



**CORREGEDORIA GERAL
DA JUSTIÇA DO MARANHÃO**

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA

DESEMBARGADOR JOSÉ DE RIBAMAR FROZ SOBRINHO

JUÍZES AUXILIARES DA CORREGEDORIA

TICIANY GEDEON MACIEL PALÁCIO
GLADSTON LUIS NASCIMENTO CUTRIM
TALVICK AFONSO ATTA DE FREITAS
ALISTELMAN MENDES DIAS FILHO

JUIZ DIRETOR DA SECRETARIA-GERAL DA CGJ/MA

JOSÉ JORGE FIGUEIREDO DOS ANJOS JÚNIOR

JUÍZA COORDENADORA DE GESTÃO E INOVAÇÃO

TEREZA CRISTINA FRANCO PALHARES NINA

JUÍZA COORDENADORA DOS JUIZADOS ESPECIAIS

ANDRÉA FURTADO PERMULTER LAGO

JUIZ DIRETOR DO FÓRUM DE SÃO LUÍS

RAIMUNDO NONATO NERIS FERREIRA
MARIA JOSÉ FRANÇA RIBEIRO

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SUMÁRIO

PALAVRA DO CORREGEDOR	05
ORGANOGRAMA CGJ	06
PROJETOS ESPECIAIS DA CORREGEDORIA	07
FÓRUM FUNDIÁRIO NACIONAL	23
GABINETE DO CORREGEDOR	32
SECRETARIA-GERAL DA DIRETORIA	58
COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS	68
COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO	144
SECRETARIA DE ANÁLISE DE CONTAS	182
DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL	190

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SUMÁRIO

COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO	203
ASSESSORIA JURÍDICA DOS JUÍZES CORREGEDORES	208
COORDENADORIA DOS JUIZADOS ESPECIAIS	212
DIVISÃO DE TRANSPORTES	230
COORDENADORIA DE RECLAMAÇÕES E PROCESSOS DISCIPLINARES	235
ASSESSORIA DE INFORMÁTICA	245
COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL	252
DIVISÃO DE AVALIAÇÃO DE JUÍZES	282
COORDENADORIA DAS SERVENTIAS JUDICIAIS	292
ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	295

PALAVRA DO CORREGEDOR

Ao término do nosso mandato à frente da Corregedoria Geral da Justiça do Estado do Maranhão, missão que muito nos honrou, temos a satisfação de apresentar os resultados alcançados no biênio 2022 - 2024.

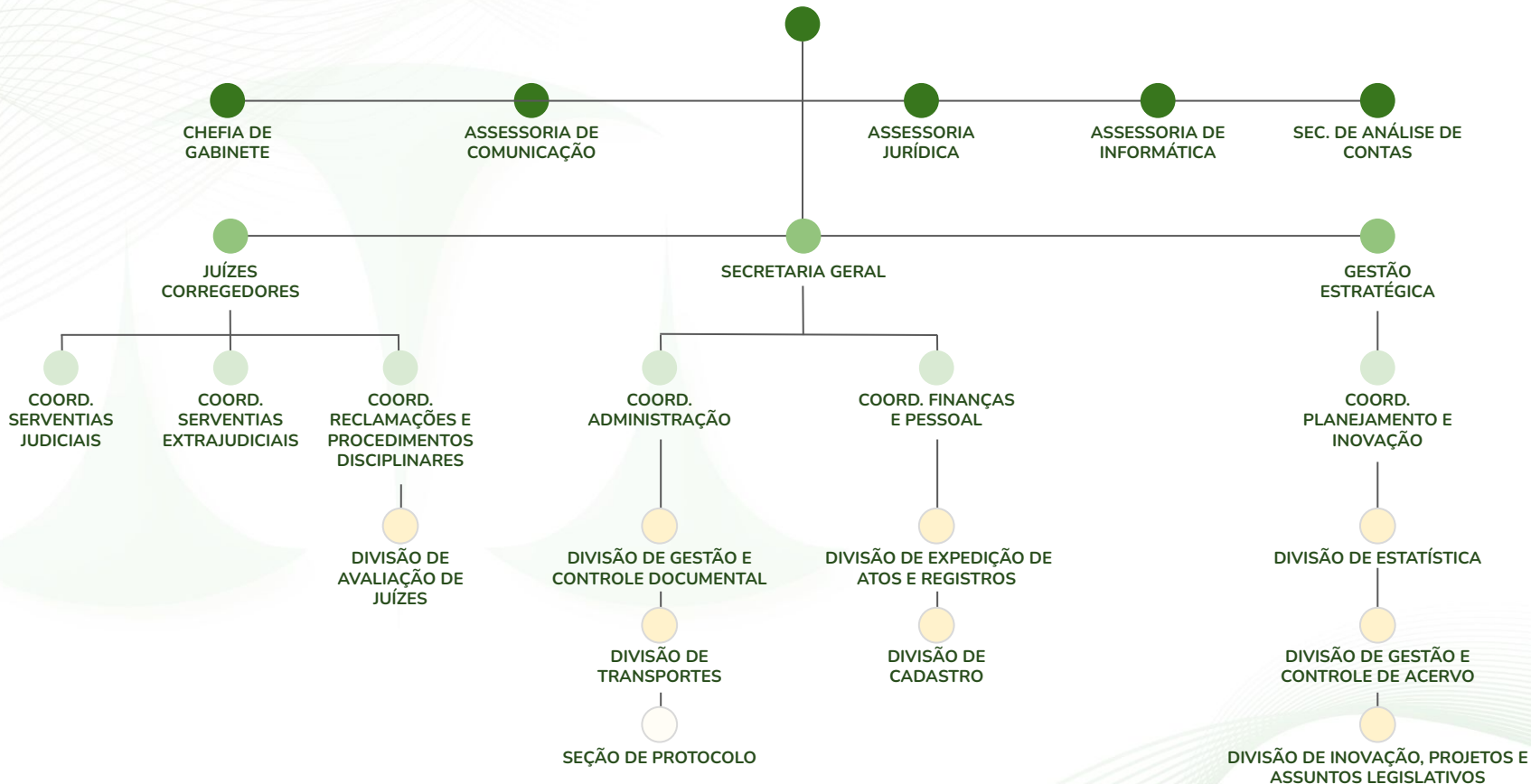
Firmados nos princípios da valorização da dignidade humana, da fraternidade, do cuidado com o outro, da inclusão social, da eficiência e efetividade, da transparência e da celeridade e a partir das ações exitosas das gestões anteriores, conseguimos atingir conquistas significativas para o aprimoramento da prestação jurisdicional e dos serviços notariais e de registro do nosso estado.

Nesse sentido, com o apoio dos magistrados e servidores, centrados no zelo, na ética e na dedicação, procuramos agregar ações que pudessem contribuir, no contexto atual, para o papel histórico exigido ao Poder Judiciário, em consonância com as diretrizes estratégicas do Conselho Nacional de Justiça, do Tribunal de Justiça e com os anseios e as necessidades dos jurisdicionados. É o que as páginas seguintes nos revelam.

Por fim, queremos agradecer à valorosa equipe de juízes auxiliares servidores e colaboradores, da CGJ, que nos acompanhou nessa travessia em busca de uma justiça cada vez mais inclusiva, fraterna, restaurativa e sustentável.

JOSÉ DE RIBAMAR FROZ SOBRINHO
Corregedor-Geral da Justiça do Maranhão

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA



CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS ESPECIAIS DA CORREGEDORIA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS ESPECIAIS



Ao longo da gestão, foram criados projetos “Justiça de Todos”, Registro para Todos”, “Justiça em Tempo”, “Visibilidade dos Povos Indígenas”, “Parceiro Digital” e “Simplificar é Legal”, “NAUJ” e “Plano Tático” com o objetivo de garantir cidadania, dignidade e efetividade do judiciário aos maranhenses de todas as regiões do Estado, com atuação junto aos povos indígenas, e inovando com projeto de Linguagem Simples no Judiciário.

A Assessoria de Comunicação criou a identidade visual desses novos projetos e padronizou as marcas dos que já existiam, a exemplo o projeto “Unidades Interligadas”, dentre outros.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS REALIZADOS JUSTIÇA DE TODOS



A Corregedoria Geral da Justiça do Estado do Maranhão instituiu o programa “Justiça de Todos”, em **maio de 2022**, por meio do **Provimento nº23/2022**, que tem como escopo o atendimento virtual dos jurisdicionados que residem nos municípios que não têm fórum.

A meta era instalar **Pontos de Inclusão Digital(PID)** em todos os termos judiciários do Estado que não são sede de comarca, e assim, permitir acesso irrestrito aos serviços on-line do Judiciário, evitando gastos com deslocamento até a sede da comarca.

Até o momento, **121** salas do projeto foram instaladas e encontram-se em pleno funcionamento, tendo ocorrido mais de 4.000 atendimentos.

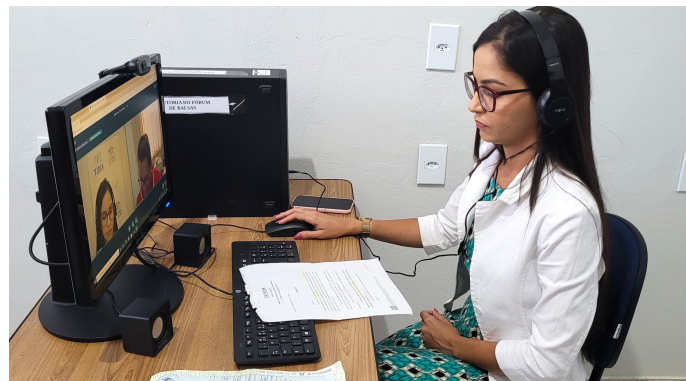
O projeto “**Justiça de Todos**” está alinhado aos macrodesafios previstos na **Resolução nº325/2020 do Conselho Nacional de Justiça (CNJ)**, que dispõe sobre a Estratégia Nacional do Poder Judiciário 2021-2026, à **Recomendação nº130/2022, do Conselho Nacional de Justiça (CNJ)**, que orienta os tribunais a instalarem pontos de inclusão digital para maximizar o acesso à Justiça e garantir os direitos das pessoas excluídas digitalmente, bem como à **Agenda 2030, da Organização das Nações Unidas (ONU)**, na medida em que contempla os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável - **ODS 10 (Redução das Desigualdades)**, **ODS 16 (Paz, Justiça e Instituições Fortes)** e **ODS 17 (Parcerias em prol das Metas)**.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS REALIZADOS JUSTIÇA DE TODOS



O Tribunal de Justiça do Maranhão (TJMA) compartilhou a utilização dos Pontos de Inclusão Digital com a Justiça Federal, Justiça Eleitoral, Defensoria Pública do Maranhão, Ministério Público do Maranhão, alcançando o status “PID nível 3” previsto na **Resolução n.º 508 do Conselho Nacional de Justiça (CNJ)**, com atendimento virtual de pelo menos três ramos do Poder Judiciário e pelo menos dois dos seguintes órgãos: Defensoria Pública, Ministério Público, Procuradorias Públicas e/ou Advocacia Pública da União, Polícias, Municípios e outros órgãos da administração pública direta e indireta de qualquer nível.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS REALIZADOS JUSTIÇA DE TODOS - EM NÚMEROS



121

PONTOS DE
INCLUSÃO DIGITAL
INSTALADOS DE
05/2022 A 03/2024



107

PONTOS DE INCLUSÃO
DIGITAL INSTALADOS EM
TERMOS JUDICIÁRIOS



1

PONTO DE INCLUSÃO
DIGITAL INSTALADO NA
UNIVERSIDADE FEDERAL
DO MARANHÃO

10

PONTOS DE INCLUSÃO
DIGITAL INSTALADOS EM
POVOADOS



1

PONTO DE INCLUSÃO
DIGITAL INSTALADO EM
QUILOMBO

2

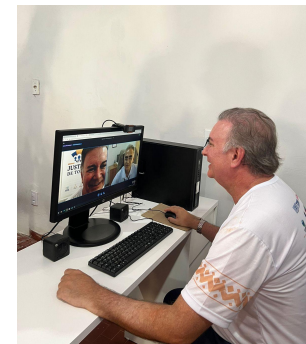
PONTOS DE INCLUSÃO
DIGITAL INSTALADOS EM
ALDEIAS INDÍGENAS

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS REALIZADOS JUSTIÇA DE TODOS - EM NÚMEROS



PONTO DE INCLUSÃO DIGITAL INSTALADO NA ALDEIA INDÍGENA JUÇARAL - AMARANTE DO MARANHÃO



PONTO DE INCLUSÃO DIGITAL INSTALADO NA ILHA CAÇACUEIRA - CURURUPU/ MA



PONTO DE INCLUSÃO DIGITAL INSTALADO NO QUILOMBO SÃO MIGUEL

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS REALIZADOS REGISTRO PARA TODOS



Consolidado por meio do **Provimento nº 26/2023**, o programa permanente de governança denominado “**Registro para Todos**” tem como objetivo estimular a regularização fundiária de áreas urbanas e rurais no estado do Maranhão, por meio da construção de marcos legislativos, capacitação de servidores públicos estaduais e municipais, bem como da sociedade civil, articulação e interlocução interinstitucional principalmente com os municípios, INCRA, ITERMA, secretarias estaduais e cartórios de imóveis, de modo a promover a concessão de títulos de propriedade registrados aos legítimos ocupantes dessas áreas, fomentando a inclusão social e econômica dessas comunidades.

O programa “**Registro Para Todos**” já realizou, por meio das parcerias com o Estado do Maranhão (Secid e Iterma) e a Famem (municípios signatários), um total de **19.069** registros de propriedade de imóveis feitos desde maio de 2022, após os processos de regularização fundiária, beneficiando, dentre esses, **3.581** famílias indígenas das reservas Araribóia e Alto Turiaçu e **923** famílias quilombolas da região de Cururupu e Serrano do Maranhão, além de **750** pessoas capacitadas em cursos práticos de regularização fundiária.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS REALIZADOS
REGISTRO PARA TODOS



31.047

TÍTULOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
ENTREGUES DE 05/2022 A 03/2024

145

MUNICÍPIOS
COOPERADOS

57

MUNICÍPIOS
COOPERADOS EM AÇÃO

Entrega de títulos de
regularização
fundiária em Caxias

07/2022



Entrega de títulos de
regularização
fundiária em Arame

12/2022



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS REALIZADOS JUSTIÇA EM TEMPO



Justiça em Tempo impulsiona 65 mil processos em todo o Maranhão

Com a ação, o programa zerou acervo processual, anterior ao ano de 2022, que aguardava movimentação em Secretaria e Gabinete

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS REALIZADOS JUSTIÇA EM TEMPO



JUSTIÇA EM TEMPO

O Programa Justiça em Tempo da Corregedoria Geral da Justiça divulgou nesta segunda-feira, 11, relatório com destaque para o saneamento de unidades judiciais de 1º Grau em processos que aguardavam movimentação em Secretaria Judicial e Gabinete, anteriores ao ano de 2022. Desde que foi lançado pelo corregedor-geral da Justiça, desembargador Froz Sobrinho, em maio deste ano, o Justiça em Tempo auxiliou as comarcas do Estado na identificação desses processos, resultando no impulsionamento de 65 mil ações que por algum motivo aguardavam movimentação.

O trabalho de identificação das unidades com maior dificuldade no controle e gestão do acervo de processos foi realizado pela Divisão de Gestão e Controle de Acervo da CGJ a partir de dados extraídos do sistema Termojuris. Em seguida, a coordenação do programa atuou em diálogo direto com magistrados, magistradas, servidores e servidoras prestando orientações para assegurar o devido controle e a correta movimentação processual, garantindo o impulsionamento de 37.082 processos que aguardavam movimentação em Secretaria Judicial, e 27.928 que estavam em Gabinete conclusos para algum tipo de ato.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS REALIZADOS JUSTIÇA EM TEMPO



**JUSTIÇA
EM TEMPO**

O corregedor-geral da Justiça, desembargador Froz Sobrinho, aproveitou a divulgação dos dados e parabenizou magistrados, magistradas, servidores e servidoras pelo empenho e dedicação na conclusão dessa tarefa. “Considerando os desafios postos com a elevada distribuição de novos processos e a falta de recursos humanos em algumas unidades, os magistrados e servidores estão de parabéns por mais uma vez cumprirem, com eficiência, a entrega da prestação jurisdicional em favor da sociedade maranhense”, afirmou.

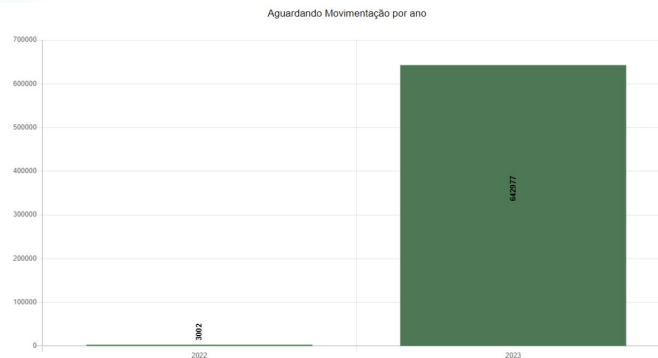


Gráfico indica que não existem processos aguardando movimentação em Secretaria de acervo anterior ao ano de 2022

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS REALIZADOS JUSTIÇA EM TEMPO



O juiz Gladiston Cutrim, auxiliar da CGJ e designado para coordenar o programa, explica que uma das ações do Justiça em Tempo se traduz em monitorar os processos que, por descuido, ficam por mais tempo sem movimentação, imprimindo maior celeridade e garantindo a redução do tempo médio de duração da ação judicial. “A virtualização total do acervo foi fundamental para facilitar a extração das informações que possibilitaram a organização das ações da Corregedoria junto às unidades judiciais”, pontuou.

O magistrado também ressalta um fator decisivo para o sucesso da ação, a aproximação da Corregedoria junto aos magistrados e servidores por meio de diálogo, “que possibilitou a participação de todos no acolhimento desse programa”. “É a implementação de uma nova cultura de gestão, que prioriza, também, a antiguidade da tramitação independente da classe ou fase processual. O resultado foi esse, os magistrados e servidores se comprometeram e hoje não temos processos paralisados anteriores ao ano de 2022”, concluiu Gladiston Cutrim.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS REALIZADOS JUSTIÇA EM TEMPO



Processos concluídos por ano de conclusão

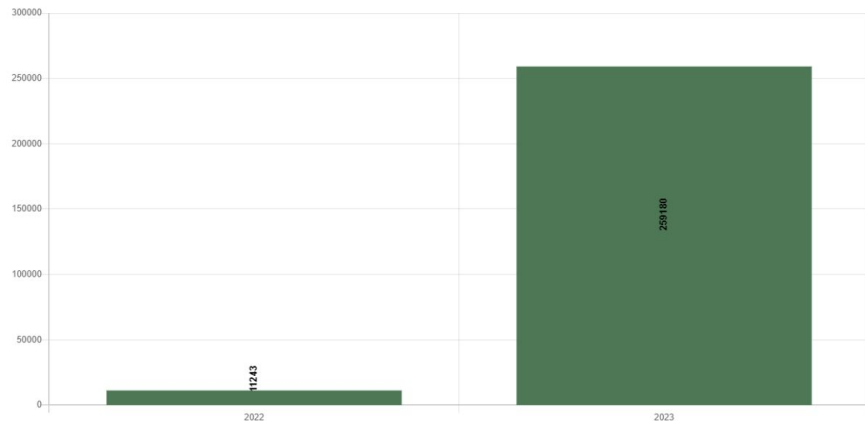


Gráfico indica que não existem processos concluídos em Gabinete de acervo anterior ao ano de 2022

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS REALIZADOS JUSTIÇA EM TEMPO



A base normativa do programa foi construída a partir da [Portaria nº 82/2023](#) que regulamenta o Prêmio de Qualidade do Conselho Nacional de Justiça, eixo de produtividade, cujo objetivo é a celeridade com a redução do tempo médio de duração do processo.

A Corregedoria, por meio do gabinete dos juízes auxiliares e demais setores, realiza dois tipos de monitoramento, efetivados de forma periódica. Primeiro, os processos com maior tempo de distribuição na data de sua abertura com status ativo, ou seja, pendente de arquivamento definitivo; e em seguida, os processos com trâmite prioritário, definidos pela Portaria CNJ nº 82/2023, como as ações de violência doméstica e familiar contra a mulher e medidas protetivas de urgência da Lei Maria da Penha, ações de judicialização na área da saúde, de direito assistencial (auxílio emergencial e benefício de prestação continuada, o BPC, destinado a idosos e pessoas com deficiência; além de processos de adoção, em conformidade com a [Lei n. 8.069/1990](#) – Estatuto da Criança e do Adolescente e com a [Resolução CNJ n. 289/2019](#) – Sistema Nacional de Adoção e Acolhimento (SNA); ações penais, ambientais e de competência do Tribunal do Júri.

O Justiça em Tempo também está alinhado ao Objetivo de Desenvolvimento Sustentável n.º 16, da [Agenda 2030](#) da Organização das Nações Unidas (ONU). Esse objetivo visa a promoção da Paz, Justiça e Instituições Eficazes.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS REALIZADOS CASAMENTOS COMUNITÁRIOS



CASAMENTOS COMUNITÁRIOS

Criado em setembro de 1998, com o primeiro evento realizado no Fórum de São Luís, o projeto **Casamentos Comunitários** garante a pessoas de baixa renda a oficialização da união de forma gratuita, sem qualquer despesa com os atos cartorários.

É realizado sempre em parceria com o(s) cartório(s) com competência para registro civil na comarca em que a celebração acontece. A organização e a realização dos casamentos em cada comarca ficam a cargo do juiz competente.



Em São Luís, a Corregedoria Geral da Justiça realiza uma edição anual, que conta com a participação de centenas de casais e milhares de convidados em um grande evento.

Até o momento estima-se que o projeto já beneficiou **mais de 130.000** casais desde sua criação.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

PROJETOS REALIZADOS UNIDADES INTERLIGADAS



**UNIDADES
INTERLIGADAS**

As Unidades Interligadas são instaladas pela Corregedoria Geral da Justiça em convênio com as prefeituras municipais e os cartórios de registro civil de pessoas naturais, em que os municípios cedem o espaço para sediar os serviços.

Nessas unidades, as crianças já saem da maternidade com a Certidão de Nascimento, que é entregue aos pais no momento da alta hospitalar, gratuitamente. Os cartórios são reembolsados das despesas com atos gratuitos de registro civil pelo Poder Judiciário.

104 UNIDADES
INSTALADAS DE
05/2022 A 03/2024

Inauguração da
Unidade Interligada
da Santa Casa em São
Luis
05/2023



Reconhecimento de
Paternidade
direcionado aos
Povos Indígenas
06/2023



Reinauguração da
Unidade Interligada
de Imperatriz
03/2023



CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

FÓRUM FUNDIÁRIO NACIONAL

DESEMBARGADOR JOSÉ DE RIBAMAR FROZ SOBRINHO
PRESIDENTE

TICIANY GEDEON MACIEL PALÁCIO
JUÍZA AUXILIAR

DOUGLAS LIMA DA GUIA
JUIZ COORDENADOR DO NÚCLEO DE GOVERNANÇA FUNDIÁRIA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

FÓRUM FUNDIÁRIO NACIONAL



**FÓRUM
FUNDIÁRIO
NACIONAL**
**DAS CORREGEDORIAS
GERAIS DA JUSTIÇA**



No dia 18 de janeiro de 2023, o desembargador José de Ribamar Froz Sobrinho tomou posse como Presidente do Fórum Fundiário Nacional, em razão da eleição realizada pela Assembleia Geral do Fórum Nacional em novembro de 2022 na cidade de Salvador.

Ao longo de sua gestão a frente do Fórum, foram realizadas reuniões virtuais e presenciais com os membros do Conselho Executivo, Legislativo e de Aperfeiçoamento dos Serviços Extrajudiciais Imobiliários e da Câmara Técnica da Amazônia Legal.

Os principais pontos abordados e trabalhados pelo Fórum foram: fortalecimento das ações em prol da governança responsável da terra e de projetos para cumprimento dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (Agenda 2030) sobre as diretrizes voluntárias, dos recursos pesqueiros e florestais no contexto da segurança alimentar nacional e da moradia digna; internalização da pauta fundiária junto ao CNJ; ampliação das REURB's em todo o país; edição de atos normativos, diálogo e parceria com a FUNAI e o ITERMA; identificar e registrar nos cartórios de imóveis todas as terras indígenas demarcadas, celebração de termos de cooperação, com os municípios, por meio de parceria com a Federação dos Municípios do Maranhão (FAMEM).

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

FÓRUM FUNDIÁRIO NACIONAL

SEMINÁRIO DE CAPACITAÇÃO SOBRE DIRETRIZES VOLUNTÁRIAS PARA A GOVERNANÇA DA TERRA E A REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA NA REGIÃO DA AMAZÔNIA LEGAL

**DIRETRIZES
VOLUNTÁRIAS para
GOVERNANÇA RESPONSÁVEL
da TERRA e a REGULARIZAÇÃO
FUNDIÁRIA**
na região da Amazônia Legal

COORDENAÇÃO
TICIANO PALACIO - CCJ/MA
RICHARDO TORRESIANO - FAO
LUCYLEA FRANÇA - UFMA

INSCRIÇÕES DE 27.03 A 21.04

SEMINÁRIO DE
CAPACITAÇÃO

27 e 28.04 9 - 17h
Auditório Madalena Serejo no
Fórum Des. Sarney Costa - São Luís/Ma




**FÓRUM
FUNDIÁRIO
NACIONAL**
DOS CONCELHOS
GERAIS DA JUSTIÇA

Foi realizado em São Luís, no auditório do Fórum, em parceria com a FAO-ONU, o **Seminário de capacitação sobre as diretrizes voluntárias para a Governança da Terra e a Regularização Fundiária na Região da Amazônia Legal**, com o objetivo de capacitar os gestores dos poderes executivo e judicial sobre as DVGT e sua aplicação na região da Amazônia Legal.

O seminário alcançou um público de **700** pessoas, entre representantes e servidores dos Institutos de Terra da Amazônia Legal, magistrados, delegatários do serviço extrajudicial, advogados, defensores públicos, estudantes, representantes da ONU, entre outros.

Entre os principais temas abordados, destacam-se: a Administração da posse da terra; Sistemas de Administração de Terras Adequadas às DVGT's; Proteção de direitos de acesso à terra, individuais e coletivos, direitos formais e consuetudinários; O papel do Poder Judiciário para aplicação das diretrizes voluntárias para a Governança responsável da Terra.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

FÓRUM FUNDIÁRIO NACIONAL REUNIÕES DO FÓRUM FUNDIÁRIO NACIONAL



O desembargador José de Ribamar Froz Sobrinho também presidiu as 3ª, 4ª e 5ª Reuniões do Fórum Nacional Fundiário das Corregedorias-Gerais da Justiça, que ocorreram após os ENCOGE's de Porto Alegre, São Luís e Tocantins.

Na 3ª Reunião, debateu-se a temática “**Desafios da Regularização Fundiária Rural no Brasil e a Pacificação de Conflitos Coletivos.**”

Na 4ª Reunião, debateu-se a temática “**Governança Fundiária, Sustentabilidade e Multiculturalismo.**”

Na 5ª Reunião, debateu-se a temática “**Desenvolvimento Sustentável, Governança Fundiária e Cidades Resilientes**”, nessa destacaram-se as posses, ao Cargo de Membro Permanente do Fórum Fundiário Nacional de Corregedores Gerais da Justiça, da juíza auxiliar da Corregedoria, Ticiany Gedeon Maciel Palácio e do juiz coordenador do Núcleo de Governança Fundiária da CGJ/MA, Douglas Lima da Guia

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

FÓRUM FUNDIÁRIO NACIONAL

INTERNALIZAÇÃO DA PAUTA FUNDIÁRIA E BUSCA DE APOIO À TEMÁTICA JUNTO AO CNJ



Outro importante destaque do Fórum Fundiário Nacional foi a busca por apoio a demandas fundiárias encaminhadas ao CNJ pelos representantes das Corregedorias do Estados.

Em uma das reuniões com o Corregedor Nacional da Justiça, ministro Luís Felipe Salomão, o desembargador Froz Sobrinho juntamente com a vice-presidente do Fórum, desembargadora Maysa Vendramini, apresentaram pauta com doze itens relacionados à questão fundiária, com propostas de formação para magistrados em regularização fundiária, direito notarial e registral; criação de instrumentos legais e formação de rede de cooperação entre os poderes visando a regulamentação de temas agrários. Entre as propostas apresentadas, está a criação de Núcleos de Regularização Fundiária nas corregedorias, a exemplo da CGJ/MA.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

FÓRUM FUNDIÁRIO NACIONAL

MAPEAMENTO DE NÚCLEOS/COORDENADORIAS E/OU PROGRAMAS PERMANENTES DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

Outra atividade de destaque realizada pelo Fórum foi o Mapeamento de Núcleos/Coordenadorias e/ou Programas Permanentes de Regularização Fundiária, o qual geraram um relatório de atividades desenvolvidas, nome e contato dos coordenadores ou responsáveis, a fim de permitir a disseminação e compartilhamento de boas práticas em regularização fundiária.

ESTADO	SITUAÇÃO	NOME DO NÚCLEO OU PROGRAMA
ACRE	Projeto em andamento para implementação	Núcleo de aperfeiçoamento, desempenho e monitoramento de Regularização Fundiária de Interesse Social
ALAGOAS	Comissão implementada	Comissão de acompanhamento, coordenação, fiscalização e implementação das ações referentes à Regularização Fundiária Urbana e Rural no Estado de Alagoas
AMAZONAS	Implementado	Núcleo de Governança Fundiária e Sustentabilidade
BAHIA	Implementado	NUREF
CEARÁ	Comissão implementada	Comissão Regional de Soluções Fundiárias (CRSF)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

FÓRUM FUNDIÁRIO NACIONAL

MAPEAMENTO DE NÚCLEOS/COORDENADORIAS E/OU PROGRAMAS PERMANENTES DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

ESTADO	SITUAÇÃO	NOME DO NÚCLEO OU PROGRAMA
ESPÍRITO SANTO	Instituído Grupo de Trabalho Permanente	Grupo de Trabalho Permanente para realização de estudos, elaboração de propostas de atualização normativa e de uniformização de procedimentos no âmbito do Poder Judiciário do Espírito Santo no que se refere à regularização fundiária urbana - REURB
GOIÁS	Implementado	RegularizAÇÃO
MATO GROSSO DO SUL	Implementado	PROGRAMA LAR LEGAL - MS
MINAS GERAIS	Implementado (2 Núcleos)	Núcleo Interinstitucional de Regularização Fundiária - NUIREF e Núcleo de Acompanhamento da Regularização Fundiária Urbana e Rural - NUAREF
PARANÁ	Implementado	Programa Moradia Legal
PERNAMBUCO	Implementado	Programa Moradia Legal Pernambuco

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

FÓRUM FUNDIÁRIO NACIONAL

MAPEAMENTO DE NÚCLEOS/COORDENADORIAS E/OU PROGRAMAS PERMANENTES DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

ESTADO	SITUAÇÃO	NOME DO NÚCLEO OU PROGRAMA
PIAUÍ	Implementado	Programa Regularizar e Núcleo de Regularização Fundiária da Corregedoria Geral da Justiça do Estado Piauí
RIO DE JANEIRO	Grupo de Trabalho Implementado	Grupo de Trabalho para o Desenvolvimento de Atividades de Regularização Fundiária - GT-REFUND
RIO GRANDE DO SUL	Implementado	Comissão Regional de Conflitos Fundiários
RORAIMA	Em fase de Elaboração	
SANTA CATARINA	Implementado	Programa Lar Legal (CEPROLAR) e Comissão de Soluções Fundiárias
TOCANTINS	Implementado	Núcleo de Prevenção e Regularização Fundiária (NUPREF)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

FÓRUM FUNDIÁRIO NACIONAL

PROGRAMA PERMANENTE DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA PLENA DE NÚCLEOS URBANOS INFORMAIS E FAVELAS - “SOLO SEGURO - FAVELA”

O **Provimento n. 158/CNJ/2023** foi outra grande conquista do Fórum Fundiário Nacional , com a finalidade de fomentar ações sociais, urbanísticas, jurídicas e ambientais relativas à Regularização Fundiária Urbana – Reurb, incorporando núcleos informais ao ordenamento territorial urbano e titulando seus ocupantes com os respectivos registros imobiliários, ainda que localizados em área inicialmente considerada rural.

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR

DESEMBARGADOR JOSÉ BERNARDO SILVA RODRIGUES

CHEFE DE GABINETE

EQUIPE

ADELENE MACEDO
ALESSANDRA CAMARA
ANA CAROLINA NOLETO
ANA GRAZIELA RIBEIRO
ANA PATRÍCIA MARQUES
ARISTON JÚNIOR

CAROLINE REGADAS
ELAYNE SILVA
MARIA AUXILIADORA ARAÚJO
TEREZA CRISTINA CARVALHO
THAYS FROZ BRITO
ROSEANE DOS REIS

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA

O gabinete do Corregedor é setor estratégico da Corregedoria Geral da Justiça na triagem dos documentos, demandas e solicitações recebidas e atendimento de jurisdicionados, serventuários, magistrados, advogados e demais profissionais das instituições do sistema da Justiça, além de administrar a agenda do corregedor-geral, comunicações e recebimento de procedimentos oriundos do Conselho Nacional de Justiça, de outros órgãos públicos e do setor Judiciário, apoio a projetos especiais, assim como na atuação responsável e integrada de atividades de segurança institucional.

DESIGNAÇÕES

- Comunicações com o Conselho Nacional de Justiça e Gabinete da Presidência;
- Gestão de documentos nos sistemas DIGIDOC, Malote Digital, E-mail, PjeCor;
- Gestão da agenda do Corregedor e do Chefe de Gabinete;
- Organização de eventos;
- Intercessão no cumprimento de cartas precatórias;
- Revisão de minutas de provimentos, recomendações, portarias e outros documentos submetidos à assinatura do corregedor;
- Representação do corregedor-geral da Justiça nos eventos e reuniões institucionais.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO “VESTINDO INCLUSÃO”



Projeto desenvolvido pela CGJ em colaboração com o Núcleo de Justiça Restaurativa do TJMA – NEJUR/TJMA, Unidade de Monitoramento, Acompanhamento Aperfeiçoamento e Fiscalização do Sistema Carcerário do TJMA, e Secretaria de Estado de Administração Penitenciária.

Integra o alinhamento estratégico do Conselho Nacional de Justiça em relação à difusão e expansão da Política Nacional de Atenção às pessoas egressas do sistema prisional e promoção do ODS 16 da Agenda 2030 da ONU.

Campanha para doação de roupas com foco em peças adequadas ao mercado de trabalho e ambientes corporativos

Parceria com profissionais de gestão de pessoas e áreas afins para compartilhamento de conhecimento

1.333 PEÇAS DE ROUPAS

93 PARES DE SAPATO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO “O OKO WARAO - REFUGIADOS VENEZUELANOS”



Alinhado à Política Nacional de Justiça Restaurativa do Conselho Nacional de Justiça - CNJ e ao Sistema Interamericano de Proteção dos Direitos Humanos, atua em sistema de parceria com o Núcleo de Justiça Restaurativa - NEJUR do TJMA, Corregedoria Geral de Justiça, Secretaria de Estado de Direitos Humanos, Secretaria Municipal de Assistência Social, Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial - SENAI e outras instituições públicas.

O referido projeto destina-se ao acolhimento, no Maranhão, dos refugiados venezuelanos da etnia Warao, por meio de uma construção coletiva de viés restaurativo, com foco no resgate da dignidade da pessoa humana e da inclusão social.

A experiência piloto desenvolve-se no Município de São José de Ribamar com 14 famílias, mediante a realização de círculos de diálogos e estabelecimento de planos de ações, assim como na Bairro Vila Itamar, com ações de assistência social básica e de saúde.

Destaca-se a capacitação de 10 (dez) venezuelanos, através do “Canteiro Escola” para pintar de obras imobiliárias e pedreiro de alvenaria, bem como realização de cursos para confecção e comercialização de produtos artesanais.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO “DOE BRINQUEDOS, GANHE SORRISOS”



Campanha de ação social com objetivo de proporcionar um dia feliz às crianças residentes no bairro Coroadinho, em São Luís, fazendo a entrega de brinquedos ao projeto “Doe Brinquedos, Ganhe Sorrisos”, coordenado pela 2ª Vara de Execuções Penais de São Luís em parceria com diversas instituições sociais que atuam na localidade.

A iniciativa também conta com a parceria da Ecomuseu - Sítio do Físico; Rede Coroado de Natal, Rotary Club Nacional; dentre outras instituições

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO “COROADO DE NATAL”



Apoio na arrecadação de brinquedos para crianças residentes no bairro Coroadinho, em parceria com o Instituto do Ecomuseu Sítio do Físico e integrantes da Rede Coroado de Natal, que reúne cerca de 30 instituições colaboradoras na organização.

Os presentes foram doados por juízes e juízas, servidores e servidoras do Judiciário, para serem entregues na comunidade dentro da campanha “Natal dos Correios”, e mais de 130 presentes destinados aos moradores do bairro do Coroado e vizinhanças, beneficiados pelo Projeto “Coroado de Natal”, que completou 17 anos em 2024, com o tema: “Meio Ambiente com Sustentabilidade por uma Vida Saudável”.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO “92º ENCOGE”



Elaboração, organização e desenvolvimento, do projeto e apoio na 92ª edição do Encontro do Colégio de Corregedores dos Tribunais de Justiça do Brasil (ENCOGE), que visa promover debates sobre formas de inovação e ampliação do acesso à Justiça em todo o país; e da 4ª Reunião do Fórum Fundiário Nacional (FFN), que debateu, dentre outros, assuntos relacionados à governança fundiária, sustentabilidade e multiculturalismo, que ocorreram nos dias 04 a 06 de outubro de 2023 no Hotel Blue Tree Towers, com a participação de corregedores e corregedoras, bem como magistrados e magistradas integrantes das corregedorias de todo o Brasil.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

CORREGEDORIA DA JUSTIÇA DO MARANHÃO É PREMIADA POR METAS E BOAS PRÁTICAS PRÊMIO CORREGEDORIA ÉTICA 2023 - CNJ



A Corregedoria Geral da Justiça do Maranhão (CGJ-MA) recebeu, no dia 14 de dezembro, em Brasília (DF), o [Prêmio “Corregedoria Ética”](#) entregue pelo Conselho Nacional de Justiça, em reconhecimento a iniciativas inovadoras e pelo cumprimento de metas nacionais de desempenho.

O Prêmio “Corregedoria Ética” reconheceu o desempenho das Corregedorias dos Tribunais de Justiça no cumprimento das Metas Nacionais (1, 2 e 3) e as boas práticas relacionadas às Diretrizes Estratégicas (6, 7, 8 e 10), apuradas até junho de 2023.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

CORREGEDORIA DA JUSTIÇA DO MARANHÃO É PREMIADA POR METAS E BOAS PRÁTICAS PRÊMIO CORREGEDORIA ÉTICA 2023 - CNJ

Os projetos e práticas inscritas no prêmio foram avaliadas por uma comissão técnica do Conselho Nacional de Justiça, com base nos critérios de eficiência; transparência; inovação; celeridade e aprimoramento, conforme o Provimento n. 154/2023, regulamentado pela Portaria n. 50/2023.

A Corregedoria maranhense foi premiada na categoria "Desempenho - Justiça Estadual" e na categoria Boa Prática - "Painel Inteligente de Precedentes Qualificados", relacionada à diretriz estratégica 6.

Também recebeu Menção Honrosa por duas boas práticas: "Prêmio Selo Eficiência e Qualidade das Serventias Extrajudiciais" (diretriz estratégica 3), de autoria da juíza auxiliar Ticiany Maciel Palácio e da analista judiciária Priscilla Moraes Rêgo de Souza; e "Núcleo de Registro Civil e Acesso à Documentação Básica" (diretriz estratégica 5), de autoria do desembargador Froz Sobrinho, das juízas Jaqueline Caracas e Ticiany Maciel Palácio e servidores Gerson Lelis Costa e Ariston Apoliano Júnior.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

CORREGEDORIA DA JUSTIÇA DO MARANHÃO É PREMIADA POR METAS E BOAS PRÁTICAS PRÊMIO CORREGEDORIA ÉTICA 2023 - CNJ

Conforme o relatório parcial de sua gestão, todas as oito metas estabelecidas pelo Conselho Nacional de Justiça para a Justiça estadual foram cumpridas, com percentuais acima de 100%, pelo segundo ano consecutivo. Os percentuais de cumprimento das metas premiadas pelo CNJ foram os seguintes: Meta 1, foram julgados 24.895 processos a mais do que os distribuídos no ano anterior, alcançando 102,53%; Meta 2, 106,48% e Meta 3, 116,58%.

Ao receber o troféu “Corregedoria Ética 2023”, o corregedor Froz Sobrinho dedicou a premiação à sua equipe de juízes auxiliares, juízes e juízas maranhenses e servidores da Corregedoria, a quem creditou os esforços que resultaram no desempenho favorável alcançado pela Justiça estadual.

Também compareceram à cerimônia de premiação o desembargador José Gonçalo Filho, presidente do Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos do Tribunal de Justiça do Maranhão; as juízas Tereza Palhares Nina, coordenadora da gestão estratégica e Ticiany Maciel Palácio, supervisora do serviço extrajudicial e o juiz Douglas Lima da Guia, coordenador do Núcleo de Governança Fundiária.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

CORREGEDORIA DA JUSTIÇA DO MARANHÃO É PREMIADA POR METAS E BOAS PRÁTICAS PRÊMIO CORREGEDORIA ÉTICA 2023 - CNJ

Para a juíza Tereza Palhares Nina, a premiação é fruto do empenho e do comprometimento do desembargador corregedor Froz Sobrinho, de toda equipe da Corregedoria Geral da Justiça, dos delegatários, dos magistrados e servidores, que fizeram o Maranhão ser destaque na premiação no CNJ.

“Esse Prêmio Corregedoria Ética – CNJ é o coroamento de um ano de muitos desafios mas, sobretudo, de realizações e conquistas!”, declarou a juíza responsável pelo planejamento estratégico da CGJ-MA.

Segundo a juíza responsável pelo serviço extrajudicial, Ticiany Maciel Palácio, a menção honrosa demonstra que o Conselho Nacional vem alavancando os serviços extrajudiciais a um outro patamar.

"Enquanto orientadores e estimuladores de um serviço de excelência, avaliar aqueles que colaboram com a correta inclusão de dados em sistemas contribuindo com o aumento da transferência é serviço essencial e urgente. Estamos felizes com o reconhecimento e aproveitamos para agradecer aqueles a quem se destina todo nosso esforço: os delegatários excelentes de nosso estado e a população que utiliza dos seus serviços!", disse a juíza.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DA CGJ-MA RECEBEM PRÊMIO SOLO SEGURO DIREITO À MORADIA



A Corregedoria Geral da Justiça do Maranhão (CGJ-MA) recebeu nesta quarta-feira, 17/10/2023, em Brasília (DF), o Prêmio “Solo Seguro”, oferecido pela Corregedoria Nacional de Justiça, por Práticas Inovadoras de Regularização Fundiária Urbana e Rural em **92** municípios maranhenses, que garantiram a propriedade da terra a **25.361** famílias maranhenses.

O prêmio, oferecido pela Corregedoria Nacional de Justiça, por meio do Provimento nº145/2023, reconhece e promove ações, projetos ou programas inovadores e práticas de sucesso que se destinam a aperfeiçoar a Regularização Fundiária Urbana e Rural e combater a ocupação clandestina de terras

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DA CGJ-MA RECEBEM PRÊMIO SOLO SEGURO DIREITO À MORADIA

As práticas premiadas foram avaliadas com base nos critérios de impacto territorial ou social; eficiência e celeridade; inovação e criatividade; avanço no georreferenciamento de áreas urbanas e rurais; articulação com órgãos e entidades encarregados da regularização fundiária urbana e rural e replicabilidade.

Duas das quatro práticas inscritas pela Corregedoria maranhense disputaram com 144 concorrentes e receberam a premiação na categoria “projetos vencedores”, com o Programa “Registro para Todos” e na categoria “iniciativas importantes”, com a ação “Registro de Territórios Indígenas e Quilombolas”.

O corregedor geral da Justiça, desembargador Froz Sobrinho recebeu o prêmio, na companhia do juiz Douglas Lima da Guia, coordenador do Núcleo de Governança Fundiária da CGJ-MA; da juíza auxiliar da CGJ, Ticiany Maciel Palácio, responsável pelo serviço extrajudicial e do membro da Comissão de Assuntos Fundiários, Daniel Pereira de Souza.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DA CGJ-MA RECEBEM PRÊMIO SOLO SEGURO DIREITO À MORADIA

O corregedor geral da Justiça, desembargador Froz Sobrinho recebeu o prêmio, na companhia do juiz Douglas Lima da Guia, coordenador do Núcleo de Governança Fundiária da CGJ-MA; da juíza auxiliar da CGJ, Ticiany Maciel Palácio, responsável pelo serviço extrajudicial e do membro da Comissão de Assuntos Fundiários, Daniel Pereira de Souza.

A cerimônia foi presidida pelo corregedor nacional da Justiça, ministro Felipe Salomão, com a participação do ministro José Reynaldo Soares da Fonseca, do Superior Tribunal de Justiça. Ao receber o prêmio, o corregedor geral da Justiça, desembargador Froz Sobrinho, relatou depoimentos de maranhenses que manifestaram gratidão ao receber o título de propriedade da moradia, esperado por décadas, durante a Semana do Solo Seguro, quando foram entregues 4.785 títulos de regularização fundiária urbana e rural em 21 municípios, incluindo títulos coletivos para duas comunidades quilombolas.

“Todos nós que aderimos ao Programa “Solo Seguro” tivemos oportunidade única de verificar o crédito que nossa gente dá ao registro de suas casas, onde se passa a história viva de suas vidas. E, de outro lado, observamos quanto a ausência dessa política impacta negativamente no desenvolvimento humano e social em nosso país”, declarou Froz Sobrinho.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DA CGJ-MA RECEBEM PRÊMIO SOLO SEGURO DIREITO À MORADIA

O coordenador do Núcleo de Governança Fundiária disse que o prêmio reflete o compromisso do Poder Judiciário e das instituições conectadas com a agenda da governança de terras com o direito das pessoas a ter suas propriedades registradas, gerando desenvolvimento social e econômico, conferindo, ainda, proteção jurídica aos territórios ancestrais, a exemplo dos indígenas e quilombolas.

A juíza Ticiany Maciel Palácio ressaltou que a premiação representa o reconhecimento nacional do grande esforço que foi concentrado pela equipe do Núcleo de Governança Fundiária do Maranhão. "Em uma semana foram beneficiadas 6.800 famílias. São vidas que são tocadas, Justiça de fato que se efetiva, segurança garantida e oportunidades que se abrem. Agora, a política pública de governança fundiária foi abraçada pelo CNJ, graças à visão do ministro Felipe Salomão e sua equipe do Solo Seguro", ressaltou.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO DE APOIO AO FÓRUM FUNDIÁRIO NACIONAL

Secretariado, elaboração, organização e desenvolvimento, das atividades do Fórum Fundiário Nacional (FFN), que é presidido pelo corregedor-geral da Justiça, desembargador José de Ribamar Froz Sobrinho.

PROJETO “CASAMENTO COMUNITÁRIO”

Apoio na estruturação, organização e desenvolvimento de eventos como Casamento Comunitário e reuniões de alinhamento dos setores da Corregedoria Geral de Justiça.

PROJETO DE IMPLANTAÇÃO DA ANTIMANICOMIAL



Projeto em parceria com a 2ª Vara de Execuções Penais e UMF para apoio à desinstitucionalização de pacientes do Hospital Nina Rodrigues, e cumprimento da Resolução n.º 487/2023 que trata das medidas de suporte aos estados, fechamento gradual dos Hospitais de Custódia e Tratamento Psiquiátrico (HCTP) e monitoramento da política em âmbito nacional.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO DE APOIO AOS MUTIRÕES DE DOCUMENTAÇÃO INAUGURAÇÃO DE UNIDADES INTERLIGADAS ENTREGA DE TÍTULOS DE PROPRIEDADE



Apoio ao Núcleo de Registro Civil e Acesso à Documentação básica – NRC e o Núcleo de Governança Fundiária, para instalação de Unidades Interligadas de Registro Civil em estabelecimentos de saúde e mutirões de atendimento para grupos especiais, campanhas de sensibilização, treinamentos sobre a importância do registro civil e garantir o acesso à documentação básica para todos os cidadãos, grupos vulneráveis (povos originários indígenas, quilombolas, população de rua e comunidade LGBTQIA+).

Durante a Semana Nacional de Registro Civil: “Registre-se”, realizada no período de 13 a 17 de maio de 2024, houve esforço concentrado para a expedição de certidões de nascimento e de óbito aos refugiados venezuelanos.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO “CENTRAL DE REGULAÇÃO DE VAGAS”

Através da Portaria Conjunta nº 22/2021, de 23/2021 e a Portaria Conjunta nº 11/2022, com o apoio ao Gabinete dos Juízes Corregedores, através do magistrado Gladiston Cutrim, a CGJ participou de Grupo de Trabalho na implantação da Central de Regulação de Vagas nos Estabelecimentos Prisionais, projeto-piloto realizado no Maranhão, por intermédio do Programa Fazendo Justiça, do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), em parceria com o Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD) e com os poderes públicos locais, para implantação da primeira estrutura desse tipo no Brasil, instituído por meio do Ato Normativo Conjunto nº 1/2022, e com objetivo garantir ao Judiciário uma gestão qualificada dos fluxos de entrada e saída para evitar a superlotação nos estabelecimentos prisionais do Maranhão, fundamentada no princípio da ocupação máxima taxativa nos estabelecimentos penais – segundo o qual cada vaga prisional é ocupada por uma única pessoa.

PROJETO DE IMPLANTAÇÃO DA ANTIMANICOMIAL

Articulação para execução do trabalho de cadastramento e execução do projeto no Maranhão que iniciará em janeiro de 2025, tendo o suporte do Ministério Alemão de Meio Ambiente e a Technische Universität Braunschweig, para proporcionar, junto com a UEMA, a capacitação presos/egressos e criação de cooperativas para reciclagem de resíduos sólidos na área Parque Estadual dos Lençóis Maranhenses.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO “INSPEÇÕES COPEN”



Apoio ao Gabinete dos Juizes Corregedores, com a participação do magistrado Gladiston Cutrim nas inspeções em estabelecimentos penais em conjunto com Conselho Penitenciário Estadual (COPEN), nos municípios de Itapecuru Mirim, Rosário, Chapadinha, Tutóia, Bacabal, Pedreiras, Codó, Coroatá, Imperatriz, Açailândia, Davinópolis, Porto Franco, Balsas, Coroatá, Colinas, São João dos Patos, Presidente Dutra, Grajaú, Barra do Corda.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO DE APERFEIÇOAMENTO DOS *PROJETOS ESPECIAIS*

Apoio ao Gabinete dos Juízes Corregedores e à Assessoria de Comunicação da CGJ MA, no aperfeiçoamento da página de Projetos Especiais da CGJ MA.

PROJETO PERMANENTE DE INTEGRAÇÃO



Através da Chefia do Gabinete da Corregedoria Geral da Justiça, foram realizadas rodas mensais de conversas para alinhamento de trabalho, filosofia e espiritualidade e bem-estar dos servidores.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA

ANÁLISE DE DESEMPENHO

Analisar o desempenho com base em métricas pré-estabelecidas pelo setor e comparar com os objetivos.

O gabinete do Corregedor apresenta desempenho “Excelente”, alcançando as metas e objetivos estabelecidos pela gestão, fazendo *jus* ao recebimento da Gratificação por Produção Judiciária, na forma total.

PRINCIPAIS DESAFIOS

- Proporcionar aos servidores da CGJ-MA o conhecimento necessário acerca das atribuições de cada setor e respectivo fluxo processual.
- Revisão e definição do fluxo relacionado a processos “Informativos CGJ” cujo objeto não esteja relacionado às atribuições atuais das chefias e coordenações desta Corregedoria.
- Estreitar a comunicação com os secretários de unidades judiciais, de modo a manter planilha atualizada com nome e contato dos mesmos, tendo em vista a grande demanda de assuntos a ser tratada com eles, o que por muitas vezes a falta de contato gera atraso em processos, bem como alto índice de insatisfação de advogados e partes que tentam contato telefônico com as unidades judiciais, principalmente, do interior e não conseguem.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA PROCESSOS DIGIDOC - EM 26/02/2024

PROCESSOS EM 1125/2024 – Pedido de Providências relacionados a problemas estruturais da 2ª Vara Especial de Violência Doméstica e Familiar Contra a Mulher do Termo Judiciário de São Luís;

DILIGÊNCIA **6** 12982/2024 OFÍCIO-CIRCULAR Nº 09/2024 – SG – Indicação de representantes para o evento “Mapa Nacional Do Tribunal Do Júri”;
11937/2024 – Diárias;
11238/2024 -Diárias;
9475/2024 – Diárias;
6946/2024 – Passagens aéreas.

PROCESSOS 13364/2024 – Carta Precatória;
DISTRIBUÍDOS 61890/2023 -Coecv – Encaminha denúncia e solicita a adoção de providências cabíveis;
NO SETOR 13806/2024 - ATO NORMATIVO NO 0000732-68.2024.2.00.0000 – CNJ;
14 13418/2024- Resolução nº 545/2024, que altera a Resolução CNJ nº232/2016 13.105/2015;
13383/2024 – Cancelamento de Carteira da Ordem de Advogado;
7274/2024 – Problemas na rede elétrica no Fórum da Comarca de Coroatá;
8858/2024 – Afastamento cautelar de servidor;
8865/2024 – Requisição de certificado digital;
4740/2024 – Passagem aérea;
4741/2024 – Passagem aérea;
56402/2023 - Promoção de assistência social aos migrantes e refugiados venezuelanos no Maranhão;
58363/2022 – Iterma – Solicitação de informações;
57946/2022 – Frequência de servidor;
39754/2022 – Simulação de aposentadoria.

INTIMAÇÕES CNJ Pedido de Providências 0001471-75.2023.2.00.0000;
EM DILIGÊNCIA Pedido de Providências 0002636-94.2022.2.00.0000.

2

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA INVENTÁRIO - CHEFIA DE GABINETE

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
1	2022004168	Microcomputador Dell 21.5" Série 67NYYK3
1	Sem tombo	Monitor HP 21.5" Série BRG7200C83
1	202204214	Microcomputador Dell 21.5" Série C7TR6L3
1	Sem tombo	Monitor HP 21.5"
1	120971	Microcomputador Dell (Gabinete + Monitor) Série DLHWRP
1	142230	Microcomputador HP (Gabinete + Monitor) Série BRJ038CWM3
1	125652	Monitor Lenovo 21.5" Série VA127888
1	2022004216	Microcomputador Dell (Gabinete + Monitor) Série 2H0M6L3
1	Sem tombo	Monitor HP 21.5" V225hz
1	2022004207	Microcomputador AOC (Gabinete + Monitor) Série BRJ038CX8W

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
1	141919	Microcomputador (Gabinete HP + Monitor AOC) Série D35V6L3
1	Sem tombo	Monitor HP 21.5" V225hz
1	124252	NOBREAK 2220 VA
1	2022001198	NOBREAK 500 VA'
1	0113093	NOBREAK 700VA
1	86362	NOBREAK STAY 700USB Microsol
1	58682	NOBREAK 1600VA
1	Sem tombo	IMPRESSORA LEXMARK XM3142 - Locada e disponibilizada
5	44169, 64745, 64747, 64480, 64479	CADEIRA SECRETÁRIA GIRATÓRIA COM BRAÇOS

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA INVENTÁRIO - CHEFIA DE GABINETE

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
3	80228, 51743, 117009,	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA COM BRAÇOS
5	36517,36520 ,25377,2537 6,30110	MESA RETANGULAR EM MDF 1,20m
1	64286	MESA RETANGULAR EM MDF 1,06m
1	Sem tombo	TELEVISÃO PHILCO 42'''
1	64749	REFRIGERADOR CONSUL SÉRIE JC4445915
1	431541	BEBEDOURO DE GARRAFÃO
1	2023005411	FORNO MICROONDAS Philco
2	Sem tombo	APARELHO TELEFÔNICO INTELBRÁS TIP125i
1	125802	QUADRO BRANCO tamanho médio

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
2	80256 e 80205	ARMÁRIO BAIXO EM MDF 80x50x70 com 2 porta
2	25372 e 25373	ARMÁRIO ALTO EM MDF 160x90x50 com 2 portas com chave
6	64491, 64492,64493, 64494, 64512, 64513	ARMÁRIO SUSPENSO EM MDF E MDP
4	80261, 36514, 80247,11668	GAVETEIRO VOLANTE EM MDF
1	36515	ESTAÇÃO DE TRABALHO EM MDF 1,60 X 1,60
1	-	AR CONDICIONADO LG
1	-	AR CONDICIONADO AGRATTO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA INVENTÁRIO - GABINETE DO CORREGEDOR

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
2	47593 1 SEM TOMBO	CPU DELL
1	13941	DESUMIDIFICADOR DE AR
2	SEM TOMBO	SOFÁ 1 LUGAR
1	SEM TOMBO	SOFÁ 2 LUGARES
1	SEM TOMBO	MESA PRETA PEQUENA
1	SEM TOMBO	MESA DE CENTRO
6	SEM TOMBO	CADEIRAS S/ BRAÇO
1	64544	CADEIRA PRESIDENTE GIRATÓRIA C/ BRAÇOS
4	2022003243 2022004215 2022004212 2022003242	Microcomputador Dell (Gabinete + Monitor)

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
1	0125655	Monitor LENOVO
1	Sem tombo	LONGARINA 3 LUGARES
1	2022008028	FRIGOBAR
6	113355 19651 25438 57819 32469 106418	NOBREAK
1	Sem tombo	IMPRESSORA LEXMARK
3	129933 116683 119402	CADEIRA SECRETÁRIA GIRATÓRIA COM BRAÇOS
2	2023002718	MESA RETANGULAR EM MDF 1,20m

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

GABINETE DO CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA INVENTÁRIO - GABINETE DO CORREGEDOR

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
2	80211 64587	GAVETEIRO VOLANTE EM MDF
4	SEM TOMBO	TELEVISÃO SEMP
2	25370 25366	MESA ESTAÇÃO DE TRABALHO EM MDF 1,60CM X 1,60CM
3	073805 058501 25426	CADEIRA INTERLOCUTOR SEM BRAÇO
4	802112 25385 25368 080207	CADEIRA INTERLOCUTOR FIXA COM BRAÇO
3	2023007540 2023007539 2022007480	APARELHO TELEFÔNICO INTELBRÁS TIP125i
1	SEM TOMBO	MESA PRETA EM MDF C/ GAVETAS
4	73662 80217 36504 73661	ARMÁRIO BAIXO EM MDF 80x60x70 COM 2 PORTAS E CHAVE

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
1	SEM TOMBO	MESA PRETA EM MDF COM GAVETEIRO SOLTO
1	SEM TOMBO	MESA REDONDA DE GRANITO
2	142723 142724	AR CONDICIONADO AGRATTO
1.	SEM TOMBO	AR CONDICIONADO ELBRUS
1	132399	CÂMERA TIPO CONFERÊNCIA COM VIVA VOZ
1	SEM TOMBO	TELEVISÃO PANASONIC
7	SEM TOMBO	TECLADO
8	SEM TOMBO	MOUSE
1	SEM TOMBO	FRAGMENTADORA DE PAPEL
1	80220	SCANNER DE DIGITALIZAÇÃO MULTIPLA DE MÉDIA PRODUTIVIDADE

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA-GERAL DA DIRETORIA

JOSÉ JORGE FIGUEIREDO DOS ANJOS JÚNIOR
JUIZ DIRETOR DA SECRETARIA-GERAL

EQUIPE

ADRIANA MALTY FERREIRA
JESUS MARTINS JUNIOR
ANA EMÍLIA MARQUES
LILIAM CARLA FERREIRA
ANA LORENA DIAS
TEREZA CRISTINA CARVALHO
AMANDA AZEVEDO SILVA

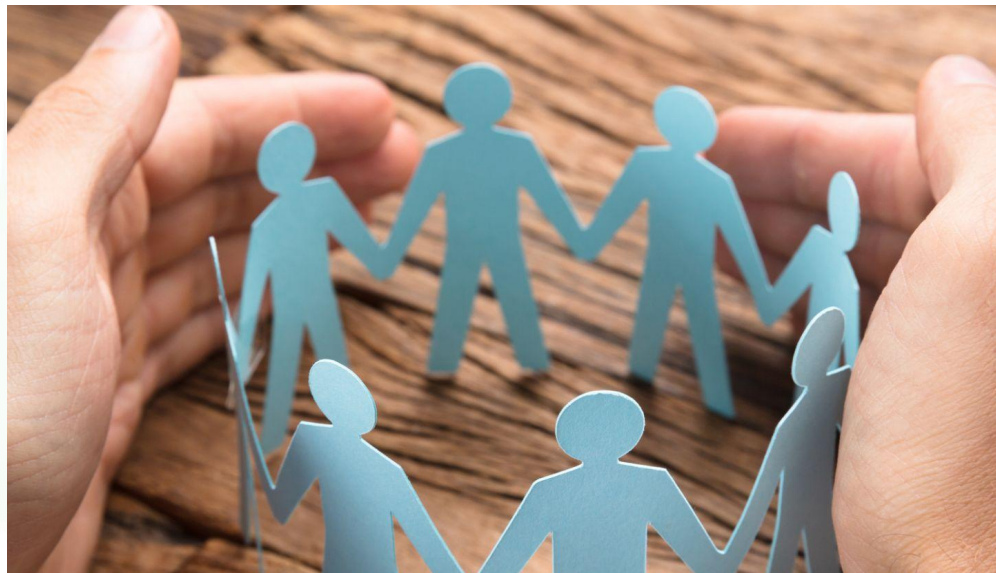
RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA-GERAL DA DIRETORIA

A Secretaria-Geral da Diretoria da CGJ é responsável pela coordenação e direção das atividades administrativas da Corregedoria Geral da Justiça, tendo, ainda, como **atribuições**, nos termos do artigo 31 do Regimento Interno da CGJ-MA que em síntese, compreende:

- supervisionar e acompanhar o desenvolvimento das unidades internas e subordinadas;
- supervisionar o trabalho dos servidores da CGJ com a finalidade de cumprir os objetivos e metas.

Durante o período em questão, a Secretaria da Diretoria desempenhou um papel crucial na análise e no diligenciamento dos processos administrativos relacionados a diversas áreas.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA-GERAL DA DIRETORIA

PROCESSOS DO DIGIDOC 2022- 02/2024

453 DIÁRIAS NOVO
FLUXO CGJ

As diárias são valores em pecúnia, concedidas por dia de afastamento da sede, incluindo-se o dia da partida e o da chegada, destinar-se-ão a indenizar o Magistrado, Servidor, colaborador ou colaborador eventual não remunerado por esta Administração, salvo na condição de docente, das despesas relativas à alimentação, hospedagem e locomoção urbana ou rural.

Nas suas subespécies compreendem: a) Diárias com deslocamento terrestre; b) Diárias com deslocamento aéreo e c) Apenas diárias.

127 PASSAGENS
AÉREAS

Os procedimentos de emissão, marcação ou remarcação das passagens aéreas será realizado por servidor(a) designado para tal tarefa, tendo em vista que a CGJ-MA não dispõe de um setor de cerimonial próprio.

O requerente encaminhará opções de voos com as respectivas estimativas de preços, juntando-se ao pedido a pesquisa de tarifas nos sites das respectivas companhias aéreas. Na Secretaria da Diretoria da CGJ é realizada a análise da viabilidade do pedido e consulta do saldo orçamentário.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA-GERAL DA DIRETORIA

PROCESSOS DO DIGIDOC 2022- 02/2024

535 ADIANTAMENTO
CGJ ALIMENTAÇÃO
DO JÚRI

As despesas com alimentação, relacionadas às sessões do Tribunal do Júri, serão solicitadas pelo requerente, devidamente instruída, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias da data prevista para realizar a sessão. Na Secretaria da Diretoria da CGJ é realizada a análise da documentação apresentada e caso estejam presentes os requisitos, é proferida uma decisão de deferimento do pedido.

179 ADIANTAMENTO
CGJ PRONTO
PAGAMENTO

As despesas de adiantamento na modalidade Pronto Pagamento são aquelas que devam ser efetuadas para atender às necessidades inadiáveis de aquisição de material e execução de serviços. Na Secretaria da Diretoria da CGJ é realizada a análise da documentação apresentada e caso estejam presentes os requisitos, é proferida uma decisão de deferimento do pedido.

04 ADIANTAMENTO
CGJ EXCEPCIONAL

As despesas de adiantamento na modalidade Pronto Pagamento (EXCEPCIONAL) são aquelas previstas no art. 7º, inciso III da Resolução GP nº 572020.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA-GERAL DA DIRETORIA

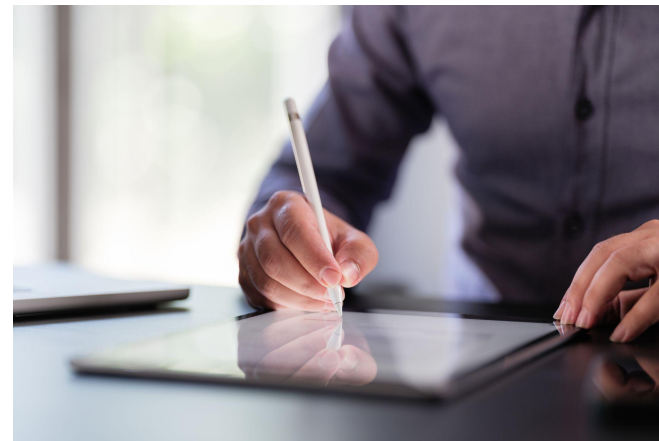
PROCESSOS DO DIGIDOC 2022- 02/2024

03 EXERCÍCIO MAGISTÉRIO MAGISTRADO

Essa requisição serve para o magistrado solicitar o registro do exercício de magistério do(a) Magistrado(a) no assentamento funcional digital, na pasta do servidor, Sistemas Sentinela DIGIDOC do Magistrado e, divulgação no website da Corregedoria-Geral da Justiça.

32 PEDIDOS DE CASAMENTO COMUNITÁRIO

Os interessados oficiam à Corregedoria-Geral da Justiça solicitando a realização de casamentos comunitários. Casos específicos precisam ser analisados quanto possibilidade do magistrado(a) realizar o evento no município.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA-GERAL DA DIRETORIA

ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS

A presente diretoria participou ativamente em todas as etapas de planejamento, organização e execução dos eventos nacionais que ocorreram durante a gestão 2022/2024. Dentre os quais, destacamos o Encontro Nacional dos Corregedores Gerais da Justiça – ENCOGE, Fórum Fundiário Nacional e Casamento Comunitário 2022 e 2023.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA-GERAL DA DIRETORIA

DOCUMENTOS CRIADOS NO SETOR

490 DECISÕES

22 INDICAÇÕES

16 CIRCULARES

140 DESPACHOS

39 PORTARIAS

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA-GERAL DA DIRETORIA

MINUTAS E ATOS NORMATIVOS ELABORADOS NA DIRETORIA

- **Portaria Conjunta nº 7, de 8 de fevereiro de 2023**
 - Concede o “Selo Unidade 100% Digital” e disciplina os procedimentos de restauração de autos físicos e solicitações de autos originais migrados pela empresa de digitalização e migração contratada.
- **Portaria Conjunta nº 42, de 04 de outubro de 2023**
 - Regulamenta o uso de “Linguagem Simples” e de “Direito Visual” no âmbito do Tribunal de Justiça e Corregedoria Geral da Justiça do Estado do Maranhão.
- **Portaria Conjunta nº 50, de 23 de novembro de 2023**
 - Disciplina o armazenamento de atos e documentos processuais que por cuja dimensão ou formato não sejam hospedáveis no sistema de Processos Judicial Eletrônico (PJe) ou no sistema de Processo Judicial Eletrônico Mídias (PJe Mídias).
- **Portaria Conjunta nº 53, de 20 de dezembro de 2023**
 - Regulamenta o uso das ferramentas *Google Meet* e Agendamento de Horários da Plataforma *Google Workspace* pelos magistrados(as) e servidores(as) do Tribunal de Justiça do Estado do Maranhão, bem como os horários das salas de vídeo audiências passivas, no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Maranhão.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA-GERAL DA DIRETORIA

PROJETOS EM ANDAMENTO

Os servidores(as) do setor prestam apoio e monitoramento no projeto “Justiça de Todos”, oferecendo suporte aos facilitadores(as) para assegurar a continuidade das atividades desenvolvidas nas salas.

ELABORAÇÃO DE MANUAIS

Foram desenvolvidos manuais padronizados para orientar os usuários de forma mais eficaz, contribuindo para a melhoria dos fluxos de processos internos. Os arquivos estão disponíveis para download no drive da Secretaria da CGJMA (secretaria_cgj@tjma.jus.br):

- Manual do Casamento Comunitário
- Manual do Facilitador(a)
- Manual Interno de Rotinas

PAGAMENTO DE FATURA - CGJ OU TJMA

Pagar as faturas referentes às despesas fixas da CGJ (unidades administrativas, judiciais e Comarcas do interior do Estado).

As faturas são minutas pela Coordenadoria de Finanças e de Pessoal da CGJ e, deve ser assinada pelo Coordenador(a) de Finanças e de Pessoal da CGJ e pelo Diretor(a) da Secretaria da CGJ.

CERTIDÃO DE EXISTÊNCIA DE SECRETARIA DE DISTRIBUIÇÃO - JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL

A certidão é feita para informar oficialmente sobre as secretarias de distribuição em funcionamento no Estado do Maranhão.

As certidões são minutas pela Coordenadoria das Serventias Judiciais/Extrajudiciais e, deve ser assinada pelo Coordenador(a) das Serventias Judiciais/Extrajudiciais e pelo Diretor(a) da Secretaria da CGJ.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA-GERAL DA DIRETORIA

ACERVOS PROCESSUAIS

Atualmente o setor encontra-se com 2 processos suspensos, 4 em diligência e nenhum pendente de tratamento.

Processos Suspensos

PROCESSO	ASSUNTO	OBJETO
312782022	Comunicação para unidade de 1º Grau	Gestão de veículos apreendidos nos autos de Inquérito Policial.
639312023	Leilão	Minuta de edital de leilão para análise

Processos Em Diligência

PROCESSO	ASSUNTO	OBJETO
669052023	Pedido de Casamento Comunitário	Pedido de realização de Casamento no município de Cândido Mendes.
93912024	Solicitação de certificado digital	Solicitação de certificado digital para servidores(as)
98232024	Solicitação de certificado digital	Solicitação de certificado digital para servidores(as)
129782024	Informativo CGJ	Pedido de providências

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORD. SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

TICIANY MACIEL GEDEON PALÁCIO
JUÍZA AUXILIAR DA CORREGEDORIA

ALISTELMAN MENDES DIAS FILHO
JUIZ AUXILIAR DA CORREGEDORIA

ELIANA DA CONCEIÇÃO MONTEIRO ALMEIDA
COORDENADORA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

TÂNIA OLÍMPIA COUTO CHAVES RAMOS
SECRETÁRIA DE COORDENADOR

EQUIPE

ANA PAULA ALCENO
CLÁUDIA KATHERINE ANCHIETA
GLORILDA CALDAS MACHADO
JOSÉ RAIMUNDO OLIVEIRA JÚNIOR
KAROLINE BLENDIA FRAZÃO
MANOEL RAIMUNDO JÚNIOR
RENATA DA CASSIA MELO
PRISCILLA RIBEIRO DE SOUZA
CARDEL MENDONÇA DA SILVA
CLEIDIANE DE JESUS MELO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

A Coordenadoria das Serventias Extrajudiciais, órgão de fiscalização e orientação de 285 (duzentos e oitenta cinco) serventias extrajudiciais, bem como de cumprimento das decisões da Corregedoria Geral da Justiça nesta matéria.

INVENTÁRIO

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
1	2023011415	Microcomputador (marca POSITIVO)
1	2023011416	Microcomputador (marca POSITIVO)
1	2023011417	Microcomputador (marca POSITIVO)
1	2023011418	Microcomputador (marca POSITIVO)
1	60045	Microcomputador (marca:Dell)
1	125664	Monitor Lenovo 43863
1	61041	Microcomputador (marca:Dell)
1	-	Monitor HP
1	131004	Microcomputador (marca:Dell)
1	59936	Microcomputador (marca:Dell)
1	125653	Monitor lenovo
1	73219	Monitor positivo
1	-	Monitor marca Dell
1	59221	Microcomputador (marca:Dell)
1	2022004245	Microcomputador (marca:Dell)

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
1	59221	Microcomputador (marca:Dell)
1	2022004245	Microcomputador (marca:Dell)
1	-	Monitor (marca:Dell)
1	125665	Monitor Lenovo
1	2022004251	Microcomputador (marca:Dell)
1	-	Monitor HP
1	60508	Microcomputador (marca:Dell)
1	-	Monitor HP
1	-	Monitor (marca:Dell)
1	131086	Armário baixo
1	-	Monitor (marca:Dell)
1	120998	Microcomputador (marca:HPL)
1	47244	Gaveteiro
1	79507	Gaveteiro
1	111796	Gaveteiro

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

INVENTÁRIO

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
1	202200025	Microondas
1	-	Frigobar
1	48471	Gaveteiro
1	40087	Armário alto
1	65143	Armário de parede
1	33148	Mesa
1	-z	Mesa
1	65145	Mesa
1	65146	Mesa
1	64366	Mesa
1	71468	Mesa
1	36518	Mesa
1	079486	Mesa
1	040799-c	Mesa
1	79487	Mesa
1	71535	Mesa
1	115015	Mesa
1	36519	Mesa

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
1	-	Impressora Lexmark XM3142- Locada e disponibilizada
1	143013	Nobreak
1	71484	Nobreak
1	112584	Nobreak
	143013	Nobreak
1	113244	Nobreak
1	80227	Cadeira giratória
1	79451	Cadeira giratória
1	40093	Cadeira fixa
1	40094	Cadeira fixa
1	116403	Cadeira giratória
1	25406	Cadeira giratória
1	58595	Cadeira fixa
1	120140	Cadeira giratória
1	119406	Cadeira giratória
1	139114	Cadeira giratória
1	116402	Cadeira giratória
1	111795	Cadeira giratória

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

INVENTÁRIO

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
1	111795	Cadeira giratória
1	-	Cadeira giratória
1	120136	Cadeira giratória
1	2023008941	Bebedouro
1	2023004980	Televisão LG
1	2023004279	Ar condicionado 48 BTUS Marca - Elgin
1	2022005113	Notebook DELL Latitude 5420
1	2022005114	Notebook DELL Latitude 5420
1	2022005115	Notebook DELL Latitude 5420
1	2022005116	Notebook DELL Latitude 5420
1	2022005117	Notebook DELL Latitude 5420
1	2022005118	Notebook DELL Latitude 5420
1	2022005119	Notebook DELL Latitude 5420
1	2022005120	Notebook DELL Latitude 5420

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

PROJETOS DESENVOLVIDOS INSPEÇÕES COMPARTILHADAS

O projeto consiste da participação de juízes e juízas de direito com atribuição de registros públicos ou que participaram do curso de Direito Notarial, Registral e Inspeções para presidir as inspeções extraordinárias da CGJ, designados pelo Corregedor-Geral da Justiça, para aperfeiçoar seus métodos de fiscalização e conhecimentos notariais e registrais com a equipe de fiscalização da CGJ.

O projeto contou com a participação de 20 (vinte) magistrados, Odete Maria Pessoa Mota Trovão, Haderson Rezende Ribeiro, Susi Pontes de Almeida, Felipe Soares Damous, José Lima da Silva Junior, Raniel Barbosa Nunes, Ana Gabriela Costa Everton, Arianna Rodrigues de Carvalho Saraiva, Ivis Monteiro Costa, André Bezerra Ewerton Martins, José Augusto Sá Costa Leite, João Paulo de Sousa Oliveira, Aureliano Coelho Ferreira, João Vinícius Aguiar dos Santos, Pedro Henrique Holanda Pascoal, Bernardo Luiz de Melo Freire, Ricardo Augusto Figueiredo Moysés, Artur Gustavo Azevedo do Nascimento



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO SELO EFICIÊNCIA E QUALIDADE

O projeto selo de eficiência e qualidade reconhece as serventias que exemplificam as melhores práticas em governança, gestão participativa e inovação tecnológica. O selo não só serve como um reconhecimento das conquistas dessas serventias, mas também como um incentivo para que outras aspirem a alcançar esses padrões elevados. O processo de avaliação para o selo é rigoroso e transparente, garantindo que apenas as serventias que verdadeiramente exemplificam excelência em todas as áreas de suas operações sejam reconhecidas.

A medição do merecimento ao prêmio considerou os critérios de eficiência, avaliação nas inspeções, digitalização do acervo, respostas aos requerimentos da Corregedoria, colaboração com outros cartórios e avaliação dos usuários, conforme o Provimento nº 42/2022.

Foram premiadas 25 (vinte e cinco) serventias extrajudiciais com selo ouro, selo prata e selo especial.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO SELO EFICIÊNCIA E QUALIDADE

Receberam o selo eficiência e qualidade os seguintes cartórios:

SELO OURO:

- 3ª Zona de Registro de Imóveis de São Luís
- 1º Ofício de Vitória do Mearim
- 1º e 2º Ofício de Vitorino Freire
- 1º Ofício de Tuntum
- 2º Ofício de Timon
- Cartório de Santa Filomena do Maranhão
- Cartório de Fernando Falcão
- Cartório de Lagoa Grande do Maranhão
- Cartório de Parnarama
- Cartório de Arame

SELO ESPECIAL:

- Cartório de Afonso Cunha
- Cartório de Satubinha

SELO PRATA:

- 1ª Zona de Registro de Imóveis
- 1º Ofício de Pindaré-Mirim
- 2º Ofício de Zé Doca
- 2º Ofício de Tuntum
- 1º Ofício de Brejo
- 1º Ofício de Lago da Pedra
- 1º de Santa Luzia
- Cartório de Nova Olinda do Maranhão
- Cartório de Palmeirândia
- Cartório de Itaipava do Grajaú
- Cartório de Feira Nova do Maranhão
- Cartório de Itinga do Maranhão



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO SELO EFICIÊNCIA E QUALIDADE

A cerimônia de premiação foi realizada no plenário do Tribunal de Justiça do Maranhão (TJMA), no dia 16 de outubro de 2023, com a presença de integrantes da corte estadual, juízes e juízas auxiliares do Tribunal de Justiça e da Corregedoria Geral e membros da comissão avaliadora do selo, cartorários e cartorárias.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS INSPEÇÕES EXTRAORDINÁRIAS

Foram inspecionadas 164 (cento e sessenta e quatro) serventias extrajudiciais de maio de 2022 a abril de 2024. Atualmente, somando-se os biênios 2020/2022 e 2022/2024, a corregedoria já fiscalizou todas as serventias extrajudiciais do Maranhão.

ORDEM	SERVENTIA	ANO
1	1º Ofício de Pinheiro	2022
2	2º Ofício de Pinheiro	2022
3	Serventia de Presidente Sarney	2022
4	Serventia de Pedro do Rosário	2022
5	1º Ofício de Pindaré Mirim	2022
6	2º Ofício de Pindaré Mirim	2022
7	Serventia de Tufilândia	2022
8	Serventia de Alto Alegre do Pindaré	2022
9	1º Ofício de Vitorino Freire	2022
10	2º Ofício de Vitorino Freire	2022
11	Serventia de Altamira do Maranhão	2022
12	Serventia de Brejo de Areia	2022
13	1º Ofício de Santa Luzia	2022
14	2º Ofício de Santa Luzia	2022
15	Serventia de Buriticupu	2022

ORDEM	SERVENTIA	ANO
16	Serventia de Governador Eugênio Barros	2022
17	Serventia de Graça Aranha	2022
18	Serventia de Senador Alexandre Costa	2022
19	1º Ofício de Bacabal	2022
20	2º Ofício de Bacabal	2022
21	3º Ofício de Bacabal	2022
22	4º Ofício de Bacabal	2022
23	1º Ofício de Açailândia	2022
24	2º Ofício de Açailândia	2022
25	Serventia de Itinga do Maranhão	2022
26	Serventia de Bom Jesus das Selvas	2022
27	Serventia de Humberto de Campos	2022
28	Serventia de Barreirinhas	2022
29	Serventia de Santo Amaro do Maranhão	2022
30	Serventia de Paulino Neves	2022

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS INSPEÇÕES EXTRAORDINÁRIAS

Foram inspecionadas 164 (cento e sessenta e quatro) serventias extrajudiciais de maio de 2022 a abril de 2024. Atualmente, somando-se os biênios 2020/2022 e 2022/2024, a corregedoria já fiscalizou todas as serventias extrajudiciais do Maranhão.

ORDEM	SERVENTIA	ANO
31	8º Tabelionato de Notas	2022
32	1º Ofício de São Luís Gonzaga do Maranhão	2022
33	2º Ofício de São Luís Gonzaga do Maranhão	2022
34	Serventia de São Mateus do Maranhão	2022
35	Serventia de Conceição do Lago Açu	2022
36	1º Ofício de Esperantinópolis	2022
37	2º Ofício de Esperantinópolis	2022
38	Serventia de Trizidela do Vale	2022
39	Serventia de Lima Campos	2022
40	1º Ofício de João Lisboa	2022
41	2º Ofício de João Lisboa	2022
42	Serventia de Senador La Rocque	2022
43	Serventia de Buritirana	2022
44	Serventia de Bequimão	2022
45	Serventia de Peri Mirim	2022

ORDEM	SERVENTIA	ANO
46	Serventia de Palmeirândia	2022
47	1º Ofício de Barra do Corda	2022
48	2º Ofício de Barra do Corda	2022
49	Serventia de Fernando Falcão	2022
50	Serventia de Jenipapo dos Vieiras	2022
51	2º Ofício de Zé Doca	2022
52	Serventia de Matinha	2022
53	Serventia de Penalva	2022
54	Serventia de Cajari	2022
55	Serventia de Olinda Nova do Maranhão	2022
56	1º Ofício de São Bento	2022
57	2º Ofício de São Bento	2022
58	1º Ofício de Santa Helena	2022
59	2º Ofício de Santa Helena	2022
60	1º Ofício de Coelho Neto	2022

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS INSPEÇÕES EXTRAORDINÁRIAS

Foram inspecionadas 164 (cento e sessenta e quatro) serventias extrajudiciais de maio de 2022 a abril de 2024. Atualmente, somando-se os biênios 2020/2022 e 2022/2024, a corregedoria já fiscalizou todas as serventias extrajudiciais do Maranhão.

ORDEM	SERVENTIA	ANO
61	Serventia de Aldeias Altas	2022
62	Serventia de Matões	2022
63	Serventia de Mata Roma	2022
64	Serventia de Anapurus	2022
65	1º Ofício de Brejo	2022
66	2º Ofício de Brejo	2022
67	1º Ofício de Grajaú	2022
68	2º Ofício de Grajaú	2022
69	Itaipava do Grajaú	2022
70	Serventia de Formosa da Serra Negra	2022
71	Serventia de Arame	2022
72	1º Ofício de Balsas	2023
73	2º Ofício de Balsas	2023
74	Serventia de Tasso Fragoso	2023
75	1º Ofício de Alto Parnaíba	2023

ORDEM	SERVENTIA	ANO
76	2º Ofício de Alto Parnaíba	2023
77	1º Ofício de Presidente Dutra	2023
78	2º Ofício de Presidente Dutra	2023
79	Serventia de Igarapé do Meio	2023
80	Serventia de Satubinha	2023
81	Serventia de Pio XII	2023
82	Serventia de Olho d'Água das Cunhãs	2023
83	Serventia de São Bernardo	2023
84	Serventia de Santa Quitéria	2023
85	Serventia de Magalhães de Almeida	2023
86	Serventia de Milagres do Maranhão	2023
87	1º Ofício de Barão de Grajaú	2023
88	2º Ofício de Barão de Grajaú	2023
89	Serventia de Sucupira do Riachão	2023
90	Serventia de Primeira Cruz	2023

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS INSPEÇÕES EXTRAORDINÁRIAS

Foram inspecionadas 164 (cento e sessenta e quatro) serventias extrajudiciais de maio de 2022 a abril de 2024. Atualmente, somando-se os biênios 2020/2022 e 2022/2024, a corregedoria já fiscalizou todas as serventias extrajudiciais do Maranhão.

ORDEM	SERVENTIA	ANO
91	Serventia de Godofredo Viana	2023
92	Serventia de Cândido Mendes	2023
93	Serventia de Carutapera	2023
94	Serventia de Maracaçumé	2023
95	Serventia de Junco do Maranhão	2023
96	Serventia de Centro Novo do Maranhão	2023
97	Serventia de Lago do Junco	2023
98	1º Ofício de Lago da Pedra	2023
99	2º Ofício de Lago da Pedra	2023
100	Serventia de Anajatuba	2023
101	Serventia de Buriti	2023
102	Serventia de Duque Bacelar	2023
103	Serventia de Igarapé Grande	2023
104	Serventia de Bernardo do Mearim	2023
105	Serventia de Poção de Pedras	2023

ORDEM	SERVENTIA	ANO
106	Serventia de Lagoa Grande	2023
107	Serventia de Marajá do Sena	2023
108	Serventia de Paulo Ramos	2023
109	Serventia de São José dos Basílios	2023
110	Serventia de Joselândia	2023
111	Serventia de Santa Filomena do Maranhão	2023
112	Serventia de São Domingos do Maranhão	2023
113	Serventia de Jatobá	2023
114	Serventia de Fortuna	2023
115	Serventia de Araiões	2023
116	Serventia de Água Doce do Maranhão	2023
117	Serventia de Governador Archer	2023
118	Serventia de Timbiras	2023
119	Serventia de Dom Pedro	2023
120	1º Ofício de Estreito	2023

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS INSPEÇÕES EXTRAORDINÁRIAS

Foram inspecionadas 164 (cento e sessenta e quatro) serventias extrajudiciais de maio de 2022 a abril de 2024. Atualmente, somando-se os biênios 2020/2022 e 2022/2024, a corregedoria já fiscalizou todas as serventias extrajudiciais do Maranhão.

ORDEM	SERVENTIA	ANO
121	2º Ofício de Estreito	2023
122	Serventia de São João do Paraíso	2023
123	1º Ofício de Vargem Grande	2023
124	2º Ofício de Vargem Grande	2023
125	1º Ofício de Rosário	2023
126	Serventia de São João do Carú	2023
127	Serventia de Davinópolis	2023
128	Serventia de Campestre do Maranhão	2023
129	Serventia de Ribamar Fiquene	2023
130	Serventia de Governador Edson Lobão	2023
131	Serventia de São Benedito do Rio Preto	2023
132	Serventia de Urbano Santos	2023
133	Serventia de São Pedro dos Crentes	2023
134	Serventia de Nova Colinas	2023
135	Serventia de Riachão	2023

ORDEM	SERVENTIA	ANO
136	Serventia de Feira Nova do Maranhão	2023
137	Serventia de Benedito Leite	2023
138	Serventia de São Domingos do Azeitão	2023
139	Serventia de São Félix de Balsas	2023
140	Serventia de Sambaíba	2023
141	Serventia de Cedral	2023
142	Serventia de Guimarães	2023
143	Serventia de Turiaçu	2023
144	1º Ofício de Carolina	2023
145	2º Ofício de Carolina	2023
146	1º Ofício de Paraibano	2023
147	2º Ofício de Paraibano	2023
148	Serventia de Cidelândia	2024
149	Serventia de São Francisco do Brejão	2024
150	Serventia de Vila Nova dos Martírios	2024

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

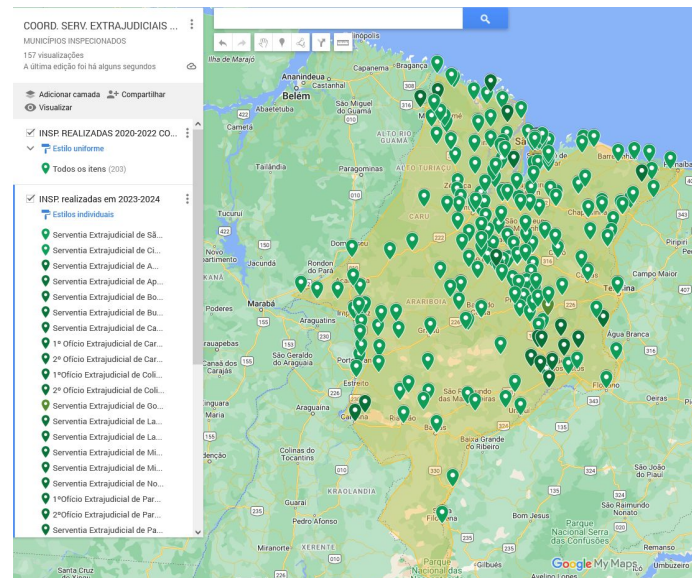
COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS INSPEÇÕES EXTRAORDINÁRIAS

Foram inspecionadas 164 (cento e sessenta e quatro) serventias extrajudiciais de maio de 2022 a abril de 2024. Atualmente, somando-se os biênios 2020/2022 e 2022/2024, a corregedoria já fiscalizou todas as serventias extrajudiciais do Maranhão.

ORDEM	SERVENTIA	ANO
151	Serventia de Sucupira do Norte	2024
152	Serventia de Mirador	2024
153	Serventia de Nova Iorque	2024
154	Serventia de Parnarama	2024
155	Serventia de Governador Luiz Rocha	2024
156	Serventia de Governador Eugênio Barros	2024
157	Serventia de Cajapió	2024
158	Serventia de Lagoa do Mato	2024
159	Serventia de Buriti Bravo	2024
160	Serventia de Passagem Franca	2024
161	Serventia de Amapá do Maranhão	2024
162	Serventia de Boa Vista do Gurupi	2024
163	Serventia de Santana do Maranhão	2024
164	Serventia de Lago dos Rodrigues	2024

Google mapas com identificações das serventias inspecionadas
(<https://www.google.com/maps/d/edit?mid=1KKFHS6WwFUjnQEo56wGM0bf0hgORZ5U&ll=-5.725306522235821%2C-44.92565595804297&z=7>)



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

A Coordenadoria das Serventias Extrajudiciais, representada pela juíza auxiliar da corregedoria Ticiany Gedeon Palácio, firmou parceria com o Operador Nacional de Registros de Imóveis - ONR/SREI, para aquisição de equipamentos de informática como servidor, notebook, monitor, teclado.

Foram contempladas 91 (noventa e uma) serventias extrajudiciais com arrecadação mensal de até R\$30.000,00 (trinta mil reais)

SERVENTIAS CONTEMPLADAS

31666	MA	AFONSO CUNHA	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157123	MA	ÁGUA DOCE DO MARANHÃO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE ÁGUA DOCE DO MARANHÃO	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
29769	MA	ALCÂNTARA	OFÍCIO ÚNICO DE ALCÂNTARA	2º SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
156935	MA	ALTO ALEGRE DO MARANHÃO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL ÚNICA DE ALTO ALEGRE DO MARANHÃO	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

SERVENTIAS CONTEMPLADAS

30114	MA	ANAJATUBA	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DA COMARCA DE ANAJATUBA-MA	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157024	MA	APICUM-AÇU	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE APICUM-AÇU - MA (OFÍCIO ÚNICO)	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
31518	MA	ARAIOSES	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO 1º OFÍCIO	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
29611	MA	ARARI	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO 1 OFÍCIO DE ARARI	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
31740	MA	AXIXÁ	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL ÚNICA	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
156869	MA	BELA VISTA DO MARANHÃO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE BELA VISTA DO MARANHÃO-MA	DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30072	MA	BEQUIMÃO	CARTÓRIO EXTRAJUDICIAL -014	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
162818	MA	BERNARDO DO MEARIM	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE BERNARDO DO MEARIM	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

SERVENTIAS CONTEMPLADAS

162842	MA	BOA VISTA DO GURUPI	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE BOA VISTA DO GURUPI	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157685	MA	BOM LUGAR - MA	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE BOM LUGAR	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
156901	MA	CACHOEIRA GRANDE	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE CACHOEIRA GRANDE -MA	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
31104	MA	CAJAPIÓ	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30932	MA	CAJARI	OFÍCIO ÚNICO DE CAJARI	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
31641	MA	CANTANHEDE	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE CANTANHEDE	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
158246	MA	CAPINZAL DO NORTE	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE OFÍCIO ÚNICO DE CAPINZAL DO NORTE	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
31260	MA	CEDRAL	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE CEDRAL - MA	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

SERVENTIAS CONTEMPLADAS

157016	MA	CENTRO DO GUILHERME	CARTÓRIO EXTRAJUDICIAL DE CENTRO DO GUILHERME	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30973	MA	COELHO NETO	PRIMEIRO CARTÓRIO EXTRAJUDICIAL	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157669	MA	CONCEIÇÃO DO LAGO AÇU	SERVIÇO NOTARIAL E REGISTRAL	DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
29686	MA	CURURUPU	CARTÓRIO DO 1º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL DE CURURUPU/MA.	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
149773	MA	DAVINÓPOLIS	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30775	MA	DUQUE BACELAR	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE DUQUE BACELAR	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157073	MA	FERNANDO FALCÃO	CARTÓRIO EXTRAJUDICIAL DE FERNANDO FALCÃO	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30684	MA	GOVERNADOR ARCHER	CARTÓRIO OFÍCIO ÚNICO	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

SERVENTIAS CONTEMPLADAS

30494	MA	JOSELÂNDIA	CARTÓRIO MARIA DILMA SOARES	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30817	MA	LAGO DO JUNCO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE LAGO DO JUNCO/MA	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157107	MA	LAGO DOS RODRIGUES	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE LAGO DOS RODRIGUES	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30544	MA	LAGO VERDE	CARTORIO DO OFICIO UNICO DE LAGO VERDE	2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157453	MA	LAGOA GRANDE DO MARANHÃO	OFÍCIO ÚNICO DE LAGOA GRANDE DO MARANHÃO	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
31278	MA	LIMA CAMPOS	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE LIMA CAMPOS	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
31724	MA	MAGALHÃES DE ALMEIDA	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL OFÍCIO ÚNICO	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
31120	MA	MARACAÇUMÉ	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE MARACAÇUMÉ	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

SERVENTIAS CONTEMPLADAS

149336	MA	MARANHÃOZINHO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE MARANHÃOZINHO	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
31310	MA	MATINHA	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE OFÍCIO ÚNICO	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
158196	MA	MATÕES DO NORTE	CARTÓRIO DE MATÕES DO NORTE	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
162735	MA	MILAGRES DO MARANHÃO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE MILAGRES DO MARANHÃO	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30502	MA	MIRANDA DO NORTE	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL - OFÍCIO ÚNICO	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
31286	MA	MIRINZAL	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE MIRINZAL	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
31757	MA	MONÇÃO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE MONÇÃO	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
29637	MA	MONTES ALTOS	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE MONTES ALTOS - OFÍCIO ÚNICO	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

SERVENTIAS CONTEMPLADAS

31633	MA	MORROS	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30452	MA	NINA RODRIGUES	CARTÓRIO NINA RODRIGUES	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
31658	MA	NOVA IORQUE	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
156444	MA	NOVA OLINDA DO MARANHÃO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE NOVA OLINDA DO MARANHÃO	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157008	MA	OLINDA NOVA DO MARANHÃO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE OLINDA NOVA DO MARANHÃO	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30692	MA	PALMEIRÂNDIA	CARTORIO OFICIO UNICO EXTRAJUDICIAL	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157099	MA	PAULINO NEVES	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE PAULINO NEVES	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
148890	MA	PEDRO DO ROSÁRIO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE PEDRO DO ROSÁRIO-MA	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

SERVENTIAS CONTEMPLADAS

30759	MA	PERI-MIRIM	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE PERI MIRIM	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
156893	MA	PERITORÓ-MA	CARTÓRIO DO OFÍCIO ÚNICO DE PERITORÓ	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30213	MA	PINDARÉ MIRIM	CARTÓRIO DO 1º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30957	MA	PIO XII	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE PIO XII	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
31765	MA	PIRAPEMAS	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE PIRAPEMAS	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30916	MA	PRESIDENTE JUSCELINO	OFÍCIO ÚNICO	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157032	MA	PRESIDENTE SARNEY	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE PRESIDENTE SARNEY	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
31229	MA	PRESIDENTE VARGAS	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE PRESIDENTE VARGAS-MA	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

SERVENTIAS CONTEMPLADAS

30940	MA	PRIMEIRA CRUZ	OFÍCIO ÚNICO DE PRIMEIRA CRUZ-MA	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
149120	MA	RAPOSA	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE RAPOSA	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
149195	MA	RIBAMAR FIQUENE MA	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE RIBAMAR FIQUENE	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30205	MA	ROSÁRIO	CARTÓRIO DO 1º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
162784	MA	SANTA FILOMENA DO MARANHÃO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE SANTA FILOMENA	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30197	MA	SANTA HELENA	CARTÓRIO DO 1º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30148	MA	SANTA LUZIA DO PARUÁ	CARTÓRIO DO 1º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30510	MA	SANTA RITA	CARTORIO DO OFICIO UNICO	DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

SERVENTIAS CONTEMPLADAS

157719	MA	SANTANA DO MARANHÃO	CARTÓRIO ÚNICO DE SANTANA DO MARANHÃO	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157388	MA	SANTO AMARO DO MARANHÃO	SANTO AMARO DO MARANHÃO	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30866	MA	SANTO ANTÔNIO DOS LOPES	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE SANTO ANTÔNIO DOS LOPES	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
31351	MA	SÃO BENEDITO DO RIO PRETO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE SÃO BENEDITO DO RIO PRETO - MA	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
145836	MA	SÃO JOÃO BATISTA	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE SÃO JOÃO BATISTA-MA	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157701	MA	SÃO JOÃO DO CARÚ	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE SÃO JOÃO DO CARÚ	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
156968	MA	SÃO JOSÉ DOS BASÍLIOS	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE SÃO JOSÉ DOS BASÍLIOS	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30221	MA	SÃO LUÍS GONZAGA DO MARANHÃO	CARTORIO DO 1º OFICIO	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

SERVENTIAS CONTEMPLADAS

31203	MA	SÃO MATEUS DO MARANHÃO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE SÃO MATEUS DO MARANHÃO	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
149229	MA	SÃO PEDRO DA AGUA BRANCA	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157479	MA	SATUBINHA	OFÍCIO ÚNICO DE SATUBINHA	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157487	MA	SENADOR ALEXANDRE COSTA	OFÍCIO ÚNICO DE SENADOR ALEXANDRE COSTA	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
162570	MA	SUCUPIRA DO RIACHÃO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE SUCUPIRA DO RIACHÃO	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30536	MA	TIMBIRAS	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE OFÍCIO ÚNICO DE TIMBIRAS	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
150540	MA	TURIAÇU	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE TURIAÇU	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
149666	MA	TURILÂNDIA	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

SERVENTIAS CONTEMPLADAS

31203	MA	SÃO MATEUS DO MARANHÃO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE SÃO MATEUS DO MARANHÃO	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
149229	MA	SÃO PEDRO DA AGUA BRANCA	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157479	MA	SATUBINHA	OFÍCIO ÚNICO DE SATUBINHA	SERVIDOR • R\$ 10.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
157487	MA	SENADOR ALEXANDRE COSTA	OFÍCIO ÚNICO DE SENADOR ALEXANDRE COSTA	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
162570	MA	SUCUPIRA DO RIACHÃO	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DO OFÍCIO ÚNICO DE SUCUPIRA DO RIACHÃO	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30536	MA	TIMBIRAS	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE OFÍCIO ÚNICO DE TIMBIRAS	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
150540	MA	TURIAÇU	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE TURIAÇU	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º MONITOR DE 21" OU SIMILAR • R\$ 1.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
149666	MA	TURILÂNDIA	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30171	MA	VARGEM GRANDE	CARTÓRIO DO 1º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL	NOTEBOOK • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)
30130	MA	VITÓRIA DO MEARIM	1º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL DE VITÓRIA DO MEARIM	SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º SCANNER • R\$ 2.500 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO), 2º DESKTOP COM MOUSE E TECLADO • R\$ 5.000,00 (PREÇO MÉDIO DE MERCADO)

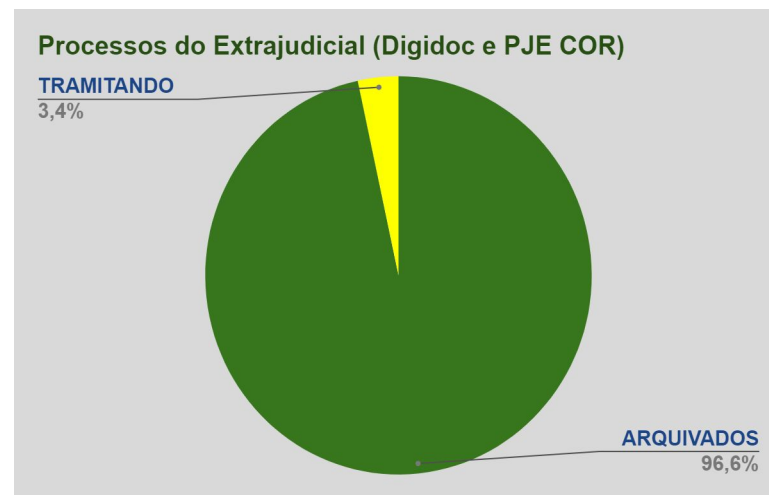
RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

PROCESSOS NA COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS NO PERÍODO DE 29/4/2022 A 17/4/2024

	DIGIDOC	PJECOR	TOTAL
PROCESSOS DISTRIBUÍDOS	4.238	239	4.477
PROCESSOS ARQUIVADOS	4.149	176	4.325
PROCESSOS TRAMITANDO	114	75	189
DOCUMENTOS CRIADOS	5.623		



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS ATUALIZAÇÃO DO SISTEMA AUDITUS

A Implementação de novas tecnologias e a digitalização são essenciais para a modernização dos serviços extrajudiciais. O objetivo é garantir eficiência, agilidade, e inovação, promovendo o uso de sistemas de gestão da informação e digitalização completa dos acervos.

Durante a gestão, o sistema Auditus teve as seguintes melhorias:

- Criação do Relatório de Inspeção Automatizado;
- Criação de campo para os dados da LGPD Prov. 23/2023;
- Criação do Banco de Dados do Cadastro de Interinos - PROV. 02/2024

Questão 6) A serventia possui relatório de impacto?

Sim Não

Observação

Anexo(s) da LGPD

Nome do Arquivo	Tipo do Anexo	Ações
Tema de Nomeação de Encarregado pelo Tratamento dos Dados Pessoais assinado.pdf	Questão 1 - Junta ato de nomeação do encarregado	
Política de Privacidade - FRENCHINGO-Assinado.pdf	Questão 2 - Junta plano de política de Privacidade e compliance	
DECLARAÇÃO DE COMPARTECIMENTO UFPAE 01 - 5º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL DE IMPERATRIZ.rtf	Questão 3 - Junta comprovantes de treinamento dos contratados e prepostos	
Ofício Resposta direcionado ao CGJMA Assinado.pdf	Questão 4 - Junta Programa de Governança de Dados	
Mapeamento Serventias-preenchido.pdf	Questão 5 - Junta arquivo contendo o inventário dos dados	
Relatório de Impacto e Proteção de Dados Pessoais-preenchido.pdf	Questão 6 - Junta arquivo contendo o relatório de impacto	

Inspeções da CGJ

Partida	Serventia	Natureza	Abertura/Encerramento	Ido Responsável	Origem	Finalizada	Digidade	Ação
45872023	CAPOEIRA - 2º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL	Extensão 27/11/2023	28/11/2023	FELIPE SORRES DANIUS	Conseguida	Sim	RELAT-GDUC-1552023	
48442023	EXTRAJUDICIAL DE GUIMARÃES - SERVENTIA CENTRAL - SERVENTIA CENTRAL	Extensão 09/11/2023	09/11/2023	BRUNO BARBOSA PINHEIRO	Conseguida	Sim	RELAT-GDUC-332024	
49562023	EXTRAJUDICIAL DE GUIMARÃES - SERVENTIA CENTRAL	Extensão 08/11/2023	08/11/2023	BRUNO BARBOSA PINHEIRO	Conseguida	Sim	RELAT-GDUC-292024	
49562023	SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE GUIMARÃES	Extensão 07/11/2023	07/11/2023	BRUNO BARBOSA PINHEIRO	Conseguida	Sim	RELAT-GDUC-302024	
46602023	SÃO DOMINGOS DO AZEITÃO - SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE SÃO DOMINGOS DO AZEITÃO	Extensão 18/10/2023	18/10/2023	RICARDO AUGUSTO FIGUEIREDO MOYFRA	Conseguida	Sim	RELAT-GDUC-172024	
46602023	SÃO DOMINGOS DO AZEITÃO - SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE RINFRAYOTI PIP	Extensão 18/10/2023	18/10/2023	RICARDO AUGUSTO FIGUEIREDO MOYFRA	Conseguida	Sim	RELAT-GDUC-162024	

Lei Geral de Proteção de Dados

Id	Nome	Responsável	Atualizado	Data	Status	Ação
281	IMPERATRIZ - 3º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL	MARCELO CARVALHO BRANCO / TITULAR	16.03.2023	16.03.2023	Aberto	
286	AGUA AMARELA - 1º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL	DEIFANIR BARCELA / TITULAR	09.02.2019	09.02.2019	Aberto	
276	SÃO LUÍS - 1ª TABELIONATO DE NOTAS	TITULO ANTONIO DE SOUZA DOMINGOS / TITULAR	20.08.2019	20.08.2019	Aberto	
278	CAPITANILDO NOBRE - SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE CAPITANILDO NOBRE	KATHIANA FERREIRA DA SILVA / INTERINO - SUBSTITUTO	07.02.2023	07.02.2023	Aberto	
277	SAMBABA - SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE SAMBABA	JOSÉ DANIELS FERREZ / TITULAR	18.09.2023	18.09.2023	Aberto	
276	TURIAÇU - SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE TURIAÇU	MICHELLE BRANDÃO PANTOJA / TITULAR	18.09.2023	18.09.2023	Aberto	
274	MATINHÃ - SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE MATINHÃ	MARIA JOSE AMARAL / TITULAR	06.02.2023	06.02.2023	Aberto	
275	ORLANDO - 3º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL	TACIANA MARINHO SILVA / TITULAR	05.02.2023	05.02.2023	Aberto	
275	BRAGAÇÁ - SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE BRAGAÇÁ	FELIPE JOSÉ DOS SANTOS NETO / TITULAR	15.09.2023	15.09.2023	Aberto	
274	SÃO LUÍS - 2ª ZONA DE REGISTRO DE IMOVEIS	JURANDY DEL CASTRO LITTLE / TITULAR	10.09.2023	10.09.2023	Aberto	
276	CONDEUDA - 2º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL	MARCELO ANTONIO MARTINS ALBUQUERQUE / INTERINO - TITULAR DO OFÍCIO GOMES	14.09.2019	14.09.2019	Aberto	
286	EXTRAJUDICIAL DE OLINDA NOVA DO MARANHÃO	JOSÉ PINHA TOMASEL HYPERION	14.09.2019	14.09.2019	Aberto	
281	IMPERATRIZ - 4º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL	FILIPE MANSURA DA SILVA COSTA DE MENDONÇA / INTERINO	15.09.2023	15.09.2023	Aberto	
287	SÃO LUÍS - 2ª TABELIONATO DE NOTAS	GUSTAVO DAL MOLIN DE OLIVEIRA / TITULAR	12.02.2023	12.02.2023	Aberto	
286	SÃO FRANCISCO DO BARRIO - SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE SÃO FRANCISCO DO BARRIO	FABIANA ALMEIDA DA SILVA CRUZ / INTERINO	12.09.2023	12.09.2023	Aberto	
285	SÃO LUÍS - 1ª ZONA DE REGISTRO DE IMOVEIS	BENEDINE DA CONCEIÇÃO CAMPOS CHAVES / INTERINO	12.02.2023	12.02.2023	Aberto	
285	NOVA OLINDA DO MARANHÃO - SERVENTIA	DEBETE TITO MANS ANTUNES	12.02.2023	12.02.2023	Aberto	
284	EXTRAJUDICIAL DE NOVA OLINDA DO MARANHÃO	DELCIE CASTELO BRANCO PEREIRA / TITULAR	12.02.2023	12.02.2023	Aberto	
283	PANGLOSS DO FRANCO - SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE PANGLOSS DO FRANCO	RAMUNDO DA SILVA DONALDES VIEIRA / TITULAR	13.09.2023	13.09.2023	Aberto	
281	TIMON - 1º OFÍCIO EXTRAJUDICIAL	RAMUNDO LUCAS DE BRITO FILHO / TITULAR	12.09.2023	12.09.2023	Aberto	
282	GOVERNADOR ALMEIDA - SERVENTIA EXTRAJUDICIAL DE GOVERNADOR ALMEIDA	RAFAEL DAMAZ DE BRUNO / TITULAR	12.09.2023	12.09.2023	Aberto	

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

REUNIÕES COM DELEGATÁRIOS TRIMESTRAIS

A juíza auxiliar da corregedoria Ticiany Gedeon Palácio promoveu ao longo da gestão 7 (sete) reuniões trimestrais com delegatários(as) titulares, interinos(as) e interventores(as) para alinhamento de cumprimentos de metas do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e da Corregedoria Geral de Justiça do Maranhão. Além disso foram ofertados 5 (cinco) cursos durante as reuniões trimestrais para os delegatários como: Gestão de cartórios, Lei de Proteção de Dados -LGPD, Inventário dentre outros assuntos.

1ª REUNIÃO
12/06/2022



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

REUNIÕES COM DELEGATÁRIOS TRIMESTRAIS

2ª REUNIÃO

24/09/2022



3ª REUNIÃO 28/11/2022

LANÇAMENTO DO PRÊMIO SELO DE EFICIÊNCIA E QUALIDADE



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

REUNIÕES COM DELEGATÁRIOS TRIMESTRAIS

4ª REUNIÃO

25/03/2023



5ª REUNIÃO

05/08/2023



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

REUNIÕES COM DELEGATÁRIOS TRIMESTRAIS

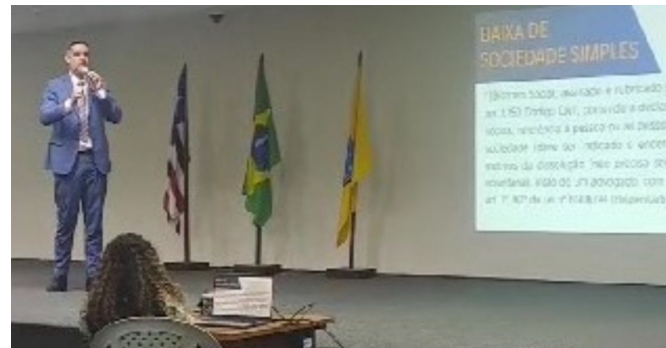
6ª REUNIÃO

18/11/2023



7ª REUNIÃO

15/03/2024



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

REALIZAÇÕES DE 3 (TRÊS) CURSOS DE DIREITO NOTARIAL, REGISTRAL E INSPEÇÕES

Foram promovidos, em parceria com a Escola da Magistratura do Maranhão - ESMAM, 3 (três) cursos de Direito Notarial, Registral e Inspeções, destinados a magistrados(as) e servidores para aperfeiçoarem os conhecimentos e assim atuarem com maior eficiência nas inspeções ordinárias e extraordinárias em suas comarcas e termos.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS FECHAMENTO DE 2 SUCURSAIS

A Coordenadoria das Serventias Extrajudiciais, em parceria com o sistema de inteligência do TJMA, atuou no fechamento de 2 (duas) sucursais instaladas ilegalmente em São Luís



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS

INSTALAÇÃO DO 1º OFÍCIO DA CIDADANIA

A Corregedoria Geral de Justiça, em parceria com o Instituto de Identificação - IDENT e a Associação de Registradores do Maranhão, instalou na serventia extrajudicial do 2º Ofício de Tuntum, o 1º Ofício da Cidadania para emissão de carteira de identificação.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS CASAMENTOS COMUNITÁRIOS

O “Casamentos Comunitários” é um projeto de cidadania, inclusão e justiça social instituído em 1998 pela Corregedoria Geral de Justiça do Maranhão. Os noivos são beneficiados com a isenção de emolumentos e todos os atos necessários ao casamento civil são gratuitos, sem cobrança de qualquer taxa ou despesa.

A Coordenação das Serventias Extrajudiciais é responsável pelo Controle das Portarias de casamentos comunitários, comunicar ao setores da Corregedoria como o Gabinete do Diretor da CGJ, Assessoria de Comunicação e Coordenadoria Administrativa; Oficiar ao Ferj sobre Disponibilidade Financeira; Confecção de minutas de Portarias de casamento; Orientação de casamento a Juízes, secretários, servidores e público em geral e Participação no Casamento organizado pela CGJ em São Luís nas entregas das certidões de casamento.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DESENVOLVIDAS CASAMENTOS COMUNITÁRIOS

Nos anos de 2022 e 2023 foram realizados 198 casamentos comunitários com ofertas de 13.360 vagas destinadas a casais hipossuficientes do interior e capital.

Em 2022 foi realizada mais uma edição do projeto “Casamentos Comunitários” no Centro de Convenções da Universidade Federal do Maranhão, com a participação de 416 casais residentes na Capital.



A Coordenação atuou na realização do 1º Casamento Comunitário destinado à população Trans e ao público LGBTQIA+ com a participação de 27 casais.

O casamento ofertou, gratuitamente, o acesso ao registro de casamento civil para casais constituídos por pessoas lésbicas, gays, bissexuais, travestis e transexuais em situação de vulnerabilidade social, celebrando o amor e a diversidade, contribuindo para a promoção dos direitos humanos, proteção e garantia dos direitos civis da comunidade LGBTQIA+ no Maranhão



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

PROVIMENTOS DO EXTRAJUDICIAL

PROVIMENTOS	ASSUNTO	DATA
1PROV_242022	Institui o Núcleo de Regularização Fundiária	01/06/2022
PROV_262022	Modifica a composição e as atribuições do Núcleo de Registro Civil e Acesso à Documentação Básica	03/06/2022
PROV_322022	Dispõe sobre a realização do Projeto “Casamentos Comunitários”, organizado pelo Poder Judiciário do Estado do Maranhão.	07/07/2022
PROV_372022	Altera o art. 314 do Código de Normas para possibilitar o reconhecimento de paternidade de pai sob custódia, com a firma reconhecida pelo Diretor da unidade prisional.	13/09/2022
PROV_412022	Reorganiza a composição do Núcleo de Aprimoramento Extrajudicial - NAE	19/09/2022
PROV_422022	Institui o Selo de Eficiência e Qualidade para as Serventias Extrajudiciais	20/09/2022
PROV_452022	Altera o Provimento 33/2017 (Regimento Interno do CEJA- Comissão Estadual Judiciária de Adoção do Maranhão)	10/10/2022
PROV_462022	Dispõe sobre as alterações no Código de Normas Gerais da Corregedoria Geral da Justiça do Maranhão (Provimento 16/2022) na parte que disciplina a escritura pública de inventário e partilha e, por extensão, de sobrepartilha e dá outras providências.	11/10/2022

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

PROVIMENTOS DO EXTRAJUDICIAL

PROVIMENTOS	ASSUNTO	DATA
PROV_482022	Institui o reconhecimento de paternidade antecedente, para fins de inclusão dos dados paternos no registro de nascimento de filho.	20/10/2022
PROV_492022	Dispõe acerca do assento de nascimento de indígena no Registro Civil de Pessoas Naturais	03/11/2022
PROV_512022	Regulamenta a Transferência Eletrônica de Veículos a ser prestada pelos oficiais de Registro de Títulos e Documentos do Estado do Maranhão, mediante cooperação com o Departamento Estadual de Trânsito - DETRAN/MA e dá outras providências	17/11/2022
PROV_522022	Altera o §5º do art. 333 do Código de Normas para corrigir equívoco do texto passado que tratava o RG como documento equivalente a certidão de nascimento atualizada de nascimento ou casamento.	24/11/2022
PROV-82023	Altera o art. 427, do Provimento 16/2022, que instituiu o Código de Normas da Corregedoria Geral da Justiça	20/03/2023
PROV-92023	Altera o art. 708 do Provimento nº 16/2022 (Código de Normas)	20/03/2023
PROV_112023	Institui o Selo de Reconhecimento "Excelência em Regularização Fundiária"	20/03/2023
PROV_482022	Institui o reconhecimento de paternidade antecedente, para fins de inclusão dos dados paternos no registro de nascimento de filho.	20/10/2022

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

PROVIMENTOS DO EXTRAJUDICIAL

PROVIMENTOS	ASSUNTO	DATA
PROV_152023	Altera o art. 3º do Provimento 28/2018 (Registro Tardio de Nascimentos)	28/04/2023
PROV_202023	Dispõe sobre a abertura de matrícula e registro imobiliário de títulos de reconhecimento de domínio de territórios tradicionalmente ocupados por comunidades quilombolas, expedidos no âmbito do poder executivo federal, estadual ou municipal.	25/05/2023
PROV_212023	Dispõe sobre a abertura de matrícula e registro de terra indígena com demarcação homologada e averbação da existência de demarcação de área indígena homologada e registrada em matrícula de domínio privado incidentes em seus limites.	31/05/2023
PROV_232023	Altera o §2º do art. 254, altera o §2º do art. 307; altera o art. 321 e acrescenta o §9º do art. 333, todos do Código de Normas	05/07/2023
PROV_242023	Altera o Provimento-CGJMA nº 64, de 16 de dezembro de 2020, e institui outras providências correlatas à adequação das serventias extrajudiciais do Estado do Maranhão à Proteção de Dados Pessoais.	2/06/2023
PROV-262023	Altera a nomenclatura do Núcleo de Regularização Fundiária Urbana, Rural e de Terras Públicas da Corregedoria Geral da Justiça do Estado do Maranhão	04/07/2023
PROV_312023	Altera os artigos 493, 494, 495, 498, e 502, bem como acrescenta o art. 502-A do Código de Normas, que regulamentam a escrituração eletrônica no registro de imóveis	15/08/2023
PROV_342023	Altera o inciso I do artigo 676 do Código de Normas da Corregedoria Geral da Justiça do Maranhão	09/10/2023

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

PROVIMENTOS DO EXTRAJUDICIAL

PROVIMENTOS	ASSUNTO	DATA
PROV_362023	Estabelece procedimento necessário à expedição de certidão de busca e registro para atender requerimento vinculado a processo administrativo de arrecadação sumária de terras devolutas do Estado do Maranhão	20/10/2023
PROV_402023	Dispõe sobre a publicação do edital de proclamas e do edital de alteração de prenome no Diário da Justiça Eletrônico, nos casos de pessoas reconhecidamente pobres, nos termos da Lei nº 6.015/73, pelo Poder Judiciário do Estado do Maranhão.	20/11/2023
PROV_422023	Altera o art. 638 do provimento nº 16/2022 - Código de Normas que trata dos livros do tabelionato de notas.	04/12/2023
PROV_22024	Regulamenta o art. 144-A, da Lei Complementar nº 14/91, estabelecendo critérios para a designação de interino para as serventias extrajudiciais.	27/02/2024
PROV_102024	Altera o Provimento nº 16/2022 (CN/CGJMA), para acrescentar-lhe a Seção XIII ao Capítulo IV do Título III - Das Serventias Extrajudiciais, com os artigos 628-A e 628-R	04/04/2024



PROVIMENTO Nº 10, DE 4 DE ABRIL DE 2024

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

PREMIAÇÃO CNJ

A Corregedoria Geral da Justiça do Maranhão recebeu no dia 14 de dezembro, em Brasília (DF), o Prêmio “Corregedoria Ética” entregue pelo Conselho Nacional de Justiça, em reconhecimento a iniciativas inovadoras e pelo cumprimento de metas nacionais de desempenho.

Também recebeu Menção Honrosa por duas boas práticas: “Prêmio Selo Eficiência e Qualidade das Serventias Extrajudiciais” (diretriz estratégica 3), de autoria da juíza auxiliar Ticiany Maciel Palácio e da analista judiciária Priscilla Moraes Rêgo de Souza; e “Núcleo de Registro Civil e Acesso à Documentação básica” (diretriz estratégica 5), de autoria do Desembargador Froz Sobrinho, das juízas Jaqueline Caracas e Ticiany Gedeon Maciel Palácio e servidores Gerson Lelis Costa e Ariston Apoliano Júnior.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

SEMANA REGISTRE-SE

A Semana Nacional de Registro Civil – Registre-se! é exemplo de medida que resgata a cidadania e o reconhecimento da importância do trabalho do Oficial de Registro Civil na efetivação de direitos das pessoas. Trata-se de iniciativa do eminente Corregedor Nacional de Justiça, Ministro Luís Felipe Salomão, que, por meio do Provimento CNJ nº 140/2013, articulou a realização da Semana Nacional de Registro Civil – Registre-se!, entre os dias 08 e 12 de maio de 2023, em todos os 26 Estados e Distrito Federal, promovendo diversas ações de promoção de direitos e garantias fundamentais ao pleno exercício da cidadania. Em todo o Maranhão houve o especial escopo de combate ao sub-registro e emissão de certidões de nascimento à população socialmente vulnerável.

O Núcleo de Registro Civil e Documentação Básica tem coordenação da juíza Jaqueline Reis Caracas e da juíza auxiliar da corregedoria, supervisora do núcleo Ticiany Gedeon Maciel Palácio.



Público Alvo: Todas as pessoas;
Ações: Mutirão, palestras, capacitação, retificação, emissão de 2ª via de Certidão de Nascimento, restauração, registro tardio, audiência pública, unidades interligadas inauguradas.
Local: Em todo o estado do Maranhão;
Data: 08 a 12/05/2023;

Serventias envolvidas: **106**;

1º) 2ª Vias de nascimento: **2.787**

2º) Óbito tardio: **05**

3º) Registro tardio: **12**

4º) Reconhecimento de paternidade: **04**

5º) 1ª Via do RG: **79**

6º) Palestras: **74**

7º) Mutirão: **44**

8º) Capacitação: **39**

9º) Retificação: **70**

10º) Audiência pública: **70**

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

MUTIRÕES

1ª AÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO: MUTIRÃO INDÍGENA EM BARRA DO CORDA



Público Alvo: População Indígena
- Povos Guajajara e Kanela;

Ações: Expedição de novas certidões de nascimento com registro da etnia. Ação direcionada aos povos Guajajara e Kanela. Expedição da 2ª via do registro de nascimento, registro de óbito tardio e reconhecimento de paternidade;

Local: Barra do Corda;

Data: 22/03/2023;

Serventias envolvidas: Cartório de 2º Ofício de Barra do Corda;

Quantidade total de atendimentos: mais de 150 atendimentos

Resumo;

- 1º) 2ª Vias de nascimento: **19**
- 2º) Registros de Casamento: **99**
- 3º) Certidões negativas: **02**
- 4º) Registro tardio de nascimento de indígena: **25**
- 5º) Reconhecimento de paternidade: **08**
- 6º) Retificação de nascimento para acréscimo de etnia: **69**
- 7º) Procedimentos de alteração de prenome: **03**
- 8º) Registros de nascimento de indígena: **06**
- 9º) Procedimentos de retificação de nascimento: **16**

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

MUTIRÕES

2ª AÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO: MUTIRÃO DE ATENDIMENTO À POPULAÇÃO TRANS E AO PÚBLICO LGBTQUIA+



Público Alvo: Comunidade LGBTQUIA+;

Ações: O evento foi designado por meio da Portaria-CGJ nº 1906, assinada em 28 de abril de 2023, pelo corregedor-geral da Justiça, desembargador José de Ribamar Froz Sobrinho. Foram realizados em média **960** atendimentos à população trans e ao público LGBTQUIA+, **46** atendimentos de retificação de nome e gênero no Registro Civil; **9** certidões entregues no dia do evento; **6** pessoas foram encaminhadas ao Cartório da 4ª Zona; **31** pedidos de retificação protocolados no sistema CRC; **31** títulos retificados pelo Tribunal Regional Eleitoral (TRE-MA); **30** atendimentos pelo Ambulatório Trans; **45** inscrições de cursos no Senac; **30** retificações de RG;

Local: Associação dos Magistrados do Maranhão (AMMA);

Data: 09/05/2023;

Serventias envolvidas: 1º e 3º Cartório de Registro Civil de Pessoas Naturais de São Luís;

Quantidade total de atendimentos: em média **960** atendimentos, **46** atendimentos de retificação de nome e gênero no Registro Civil, **30** atendimentos pelo Ambulatório Trans.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

MUTIRÕES

3ª AÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO:
MUTIRÃO DE ATENDIMENTO À
POPULAÇÃO TRANS



Público Alvo: População Transgênero;
Ações: foram entregues 10 certidões de nascimento retificadas;
Local: Tribunal de Justiça do Maranhão;
Data: 26/05/2023;
Serventias envolvidas: 1º Cartório de Registro Civil de Pessoas Naturais de São Luís;
Quantidade total de atendimentos: 10;

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

MUTIRÕES

4ª AÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO: MUTIRÃO DOS POVOS INDÍGENAS DO TERRITÓRIO ARARIBÓIA/ETNIA GUAJAJARA



Público Alvo: Povos Indígenas da etnia Guajajara / Terra Araribóia;

Ações: O Poder Judiciário realizou mutirão de registros direcionado aos povos indígenas do estado, especialmente, os povos da etnia Guajajara, no município de Amarante do Maranhão, localizado a 100 km de Imperatriz. Foram feitas emissões de registro civil, RG, CPF e título de eleitor, atendimento de demandas judiciais em curso, além de atendimento do Ministério Público e da Defensoria Pública;

Local: Amarante do Maranhão;

Data: 20 e 22 /06/2023;

Serventias envolvidas: Amarante do Maranhão / Imperatriz;

Quantidade total de atendimentos: 468

Resumo;

- 1º) 2ª Vias de nascimento: **105**
- 2º) Ocorrências: **396**
- 3º) Nascimento tardio: **28**
- 4º) Reconhecimento de paternidade: **12**
- 5º) Retificação de registro: **87**
- 6º) Inclusão de etnia: **142**

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

MUTIRÕES

5ª AÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO:
MUTIRÃO DOS POVOS INDÍGENAS DO TERRITÓRIO SÃO
JOSÉ/ETNIA KRIKATI, GUAJAJARA E GAVIÃO



Público Alvo: Povos do Indígenas do Território São José / Etnia Krikati, Guajajara e Gavião;

Ações: Retificação de registro civil, reconhecimento de paternidade, ações de adoção e de guarda, expedição de carteiras de identidade, revisões e transferências, registro tardio, retificações de grafia, inclusão de nome ou sobrenome indígena, acréscimo de dados quanto a aldeia, pré-agendamentos de atendimentos a indígenas, requerimentos de registro civil, informações processuais, orientações sobre procedimentos de registro civil, realização de audiências judiciais e extrajudiciais de conciliação, instrução em processos reconhecimento de paternidade, retificação de registro civil, guarda e adoção, com prolação de sentenças, despachos e decisões;

Local: Montes Altos;

Data: 30/05/2023;

Serventias envolvidas: Montes Altos, Sítio Novo e Lajeado Novo;

Quantidade total de atendimentos: 440

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

MUTIRÕES

6ª AÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO:
MUTIRÃO DOS POVOS INDÍGENAS DO TERRITÓRIO ALTO DO
TURIAÇU/ETNIA KA'APOR



Público Alvo: Povos do Indígenas do Território Alto do Turiaçu / Etnia Ka'apor;
Ações: Poder Judiciário contribuiu com a emissão de registro tardio, primeira via do registro, retificação de nome e etnia, entre outros serviços;
Local: Santa Luzia do Paruá;
Data: 31/08/2023;
Serventias envolvidas: Santa Luzia do Paruá e Imperatriz;
Quantidade total de atendimentos: 150

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

MUTIRÕES

7ª AÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO:
MUTIRÃO DE ATENDIMENTO AOS POVOS ORIGINÁRIOS DE
ETNIA GUAJAJARA EM GRAJAÚ



Público Alvo: Povos Indígenas da etnia Guajajara;
Ações: Emissão de Registro de Nascimento, Carteira de Identidade, CPF, Carteira de Trabalho, Título de Eleitor e demandas processuais;
Local: Grajaú;
Data: 18/10/2023;
Serventias envolvidas: 2º Ofício de Grajaú;
Quantidade total de atendimentos: 250

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

MUTIRÕES

8ª AÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO:
MUTIRÃO DE ATENDIMENTO À POPULAÇÃO QUILOMBOLA DE
ALCÂNTARA



Público Alvo: População Quilombola;
Ações: serviços de emissão da 1ª e 2ª via da Certidão de Nascimento, Cadastro de Pessoa Física (CPF), 1ª e 2ª via da Carteira de Identidade (RG), Título de Eleitor, Cartão do SUS, atualização e inclusão do CadÚnico, ID Jovem, Cartão do Idoso e senha do Gov.BR, assessoria jurídica e serviços previdenciários;
Local: Alcântara;
Data: 25/10/2023;
Serventias envolvidas: **Ofício Único de Alcântara;**
Quantidade total de atendimentos: 281

Resumo;

- 1º) 2ª Vias de nascimento:
175 (Cartório de Alcântara)
96 (Outros Cartórios)
- 2º) Óbito tardio: **2**
- 3º) Registro tardio: **6**
- 4º) Reconhecimento de paternidade: **2**

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

MUTIRÕES

9ª AÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO: MUTIRÃO POP RUA JUD - SÃO LUIS



Público Alvo: Pessoas em situação de Rua;

Ações: Mutirão de serviços de documentação e outros para pessoas em situação de rua, como emissão de documentação civil como certidão de nascimento e RG; atendimento e requerimentos relacionados a demandas judiciais; Benefício de Prestação Continuada/Amparo Assistencial ao Idoso e à Pessoa com Deficiência; Auxílio Doença/Auxílio por Incapacidade Temporária; Aposentadoria por Invalidez/Aposentadoria por Incapacidade Permanente; Bolsa Família; CadÚnico; Auxílio Brasil; cadastro habitacional; título de eleitor; direitos previdenciários; segundas vias de CPF; CTPS e Cartão do SUS; peticionamento para direitos previdenciários, entre outros;

Local: São Luís;

Data: 31/10/2023;

Serventias envolvidas: 1ª, 2ª, 3ª, 4ª e 5ª Zona de São Luís – MA;

Quantidade total de atendimentos: 500;

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DE DESTAQUE

1ª AÇÃO DE DESTAQUE:
FORMAÇÃO DE IMPLANTAÇÃO DE UNIDADES INTERLIGADAS



Público Alvo: Parceiros que atuam no Sub-Registro - DPE, Secretaria de Direitos Humanos, Federação dos Municípios do Maranhão- FAMEM, ARPEN, FERC,

Ações: A formação surgiu da necessidade de integrar as instituições que trabalham com o combate ao sub-registro.

Local: ESMAM

Data: 21/10/2022

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DE DESTAQUE

2ª AÇÃO DE DESTAQUE:

1º WORKSHOP DAS UNIDADES INTERLIGADAS



A Corregedoria Geral da Justiça do Maranhão (CGJ-MA) realizou, em parceria com o ToadaLab, Laboratório de Inovação do PJMA, o “I Workshop das Unidades Interligadas”, nos dias 13 e 14 de abril de 2023, para discutir e encontrar soluções para problemas no funcionamento de unidades de registro civil instalados em maternidades maranhenses, com o objetivo de tornar o serviço mais eficiente.

Participaram do workshop 26 pessoas, dentre registradores e funcionários do serviço extrajudicial de registro civil de pessoas naturais, diretores e assistentes sociais das maternidades Materno-Infantil, Benedito Leite e Nossa Senhora da Penha e operadores das Unidades Interligadas.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DE DESTAQUE

UNIDADES INTERLIGADAS

Atualmente contamos com **122** (cento e vinte e duas) unidades interligadas instaladas no Estado do Maranhão. Na gestão do Desembargador Froz Sobrinho foram instaladas **45** (quarenta e cinco) unidades interligadas. Até a presente data **04** (quatro) municípios estão em processo de articulação com o Núcleo de Registro Civil, com previsão de instalação em médio prazo, sendo que **02** (duas) delas já se encontram prontas para inauguração

UNIDADES INTERLIGADAS INSTALADAS - TOTAL:120	
AÇAILÂNDIA	2º OFÍCIO
ALCÂNTARA	OFÍCIO ÚNICO
ALTO ALEGRE DO PINDARÉ	OFÍCIO ÚNICO
ALTO ALEGRE DO MARANHÃO	OFÍCIO ÚNICO
ALTO PARNAÍBA	2º OFÍCIO
AMARANTE DO MARANHÃO	OFÍCIO ÚNICO
ANAJATUBA	OFÍCIO ÚNICO
ANAPURUS	OFÍCIO ÚNICO
ARAIOSES	OFÍCIO ÚNICO
ARARI	2º OFÍCIO
ARAME	OFÍCIO ÚNICO
BACABAL	2º, 3º E 4º OFÍCIOS EM RODÍZIO
BALSAS	2º OFÍCIO
BARREIRINHAS	OFÍCIO ÚNICO
BARRA DO CORDA	2º OFÍCIO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DE DESTAQUE

UNIDADES INTERLIGADAS

UNIDADES INTERLIGADAS INSTALADAS - TOTAL:120	
BEQUIMÃO	OFÍCIO ÚNICO
BELÁGUA	OFÍCIO ÚNICO DE URBANO SANTOS
BOM JARDIM	2º OFÍCIO
BOM JESUS DAS SELVAS	OFÍCIO ÚNICO
BREJO	OFÍCIO ÚNICO
BURITI	OFÍCIO ÚNICO
BURITICUPU	OFÍCIO ÚNICO
CAJAPIÓ	OFÍCIO ÚNICO
CARUTAPERA	OFÍCIO ÚNICO
CAXIAS	3º OFÍCIO
CHAPADINHA	2º OFÍCIO
CODÓ	2º OFÍCIO
COELHO NETO	OFÍCIO ÚNICO
COLINAS	OFÍCIO ÚNICO
COROATÁ	2º OFÍCIO
CURURUPU	2º OFÍCIO
DOM PEDRO	OFÍCIO ÚNICO
ESTREITO	2º OFÍCIO
ESPERANTINÓPOLIS	OFÍCIO ÚNICO
FORMOSA DA SERRA NEGRA	OFÍCIO ÚNICO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DE DESTAQUE

UNIDADES INTERLIGADAS

UNIDADES INTERLIGADAS INSTALADAS - TOTAL:120	
FORTALEZA DOS NOGUEIRAS	OFÍCIO ÚNICO
GONÇALVES DIAS	OFÍCIO ÚNICO
GOVERNADOR EUGÊNIO BARROS	OFÍCIO ÚNICO
GOVERNADOR NUNES FREIRE	OFÍCIO ÚNICO
GRAJAÚ	2º OFÍCIO
IMPERATRIZ	2º OFÍCIO
ITAPECURU MIRIM	2º OFÍCIO
IGARAPÉ GRANDE	OFÍCIO ÚNICO
IGARAPÉ DO MEIO	OFÍCIO ÚNICO
ITAIPAVA DO GRAJAÚ	OFÍCIO ÚNICO
LAGOA GRANDE DO MA	OFÍCIO ÚNICO
LAGO DA PEDRA	2º OFÍCIO
LAGO DO JUNCO	OFÍCIO ÚNICO
LAGO DOS RODRIGUES	OFÍCIO ÚNICO
LAGO VERDE	OFÍCIO ÚNICO
LIMA CAMPOS	OFÍCIO ÚNICO
LORETO	OFÍCIO ÚNICO
MATINHA	OFÍCIO ÚNICO
MATÕES	OFÍCIO ÚNICO
MARACAÇUMÉ	OFÍCIO ÚNICO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DE DESTAQUE

UNIDADES INTERLIGADAS

UNIDADES INTERLIGADAS INSTALADAS - TOTAL:120	
MIRADOR	OFÍCIO ÚNICO
MIRANDA DO NORTE	OFÍCIO ÚNICO
MORROS	OFÍCIO ÚNICO
NOVA OLINDA DO MARANHÃO	OFÍCIO ÚNICO
OLINDA NOVA DO MARANHÃO	OFÍCIO ÚNICO
PAÇO DO LUMIAR	2º OFÍCIO
PALMEIRÂNDIA	OFÍCIO ÚNICO
PARNARAMA	OFÍCIO ÚNICO
PAULINO NEVES	OFÍCIO ÚNICO
PAULO RAMOS	OFÍCIO ÚNICO
PASTOS BONS	OFÍCIO ÚNICO
PEDREIRAS	2º OFÍCIO
PEDRO DO ROSÁRIO	OFÍCIO ÚNICO
PENALVA	OFÍCIO ÚNICO
PRESIDENTE DUTRA	2º OFÍCIO
PRESIDENTE SARNEY	OFÍCIO ÚNICO
PRIMEIRA CRUZ	OFÍCIO ÚNICO
PIO XII	OFÍCIO ÚNICO
PINDARÉ MIRIM	2º OFÍCIO
PINHEIRO	2º OFÍCIO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DE DESTAQUE

UNIDADES INTERLIGADAS

UNIDADES INTERLIGADAS INSTALADAS - TOTAL:120	
POÇÃO DE PEDRAS	OFÍCIO ÚNICO
PORTO FRANCO	2º OFÍCIO
SANTA INÊS	2º OFÍCIO
SANTA INÊS	2º OFÍCIO
SATUBINHA	OFÍCIO ÚNICO
SANTA HELENA	2º OFÍCIO
SANTA LUZIA	2º OFÍCIO
SANTA QUITÉRIA DO MARANHÃO	2º OFÍCIO
SANTA RITA	OFÍCIO ÚNICO
SANTANA DO MARANHÃO	OFÍCIO ÚNICO
SANTO AMARO	OFÍCIO ÚNICO
SÃO BENTO	2º OFÍCIO
SÃO BENEDITO DO RIO PRETO	OFÍCIO ÚNICO
SÃO BERNARDO	OFÍCIO ÚNICO
SÃO DOMINGOS DO AZEITÃO	OFÍCIO ÚNICO
SÃO DOMINGOS DO MARANHÃO	OFÍCIO ÚNICO
SÃO JOÃO DOS PATOS	OFÍCIO ÚNICO
SÃO JOÃO DO SÓTER	OFÍCIO ÚNICO
SÃO JOÃO BATISTA	OFÍCIO ÚNICO
SÃO LUÍS - HOSPITAL UFMA	1ª ZONA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DE DESTAQUE

UNIDADES INTERLIGADAS

UNIDADES INTERLIGADAS INSTALADAS - TOTAL:120	
SÃO LUÍS - HOSPITAL MATERNO INFANTIL	1ª ZONA
SÃO LUÍS - CLÍNICA LUIZA COELHO	1ª ZONA
SÃO LUÍS - NOSSA SENHORA DA PENHA	2ª ZONA
SÃO LUÍS - MATERNIDADE NATUS LUMINE	3ª ZONA
SÃO LUÍS - HOSPITAL GUARÁS	3ª ZONA
SÃO LUÍS - MARLY SARNEY	4ª ZONA
SÃO LUÍS - MATERNIDADE BENEDITO LEITE	4ª ZONA
SÃO LUÍS - SANTA CASA DE MISERICÓRDIA	5ª ZONA
SÃO LUÍS - CLÍNICA SÃO MARCOS	5ª ZONA
SÃO JOSÉ DE RIBAMAR	2º OFÍCIO
SÃO MATEUS DO MARANHÃO	OFÍCIO ÚNICO
SÃO VICENTE FÉRRER	OFÍCIO ÚNICO
SERRANO DO MARANHÃO	2º OFÍCIO DE CURURUPU
SÍTIO NOVO	OFÍCIO ÚNICO
TASSO FRAGOSO	OFÍCIO ÚNICO
TIMBIRAS	OFÍCIO ÚNICO
TIMON	2º OFÍCIO
TUNTUM	2º OFÍCIO
TUTÓIA	OFÍCIO ÚNICO
TURIAÇU	2º OFÍCIO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

AÇÕES DE DESTAQUE

UNIDADES INTERLIGADAS

UNIDADES INTERLIGADAS INSTALADAS - TOTAL:120	
URBANOS SANTOS	OFÍCIO ÚNICO
VARGEM GRANDE	2º OFÍCIO
VIANA	2º OFÍCIO
VITORINO FREIRE	2º OFÍCIO
VITÓRIA DO MEARIM	OFÍCIO ÚNICO
ZÉ DOCA	2º OFÍCIO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

NÚCLEO DE GOVERNANÇA FUNDIÁRIA



ESTRUTURA FÍSICA

O Núcleo de Governança Fundiária funciona em prédio próprio, localizado na Rua do Egito, nº 218, Centro Histórico da Cidade de São Luís, Estado do Maranhão

COMPOSIÇÃO

JUÍZES COORDENADORES

JUÍZA TICIANY GEDEON MACIEL PALÁCIO - AUXILIAR DA CGJ
JUIZ DOUGLAS LIMA DA GUIA - COORDENADOR DO NGF

MEMBROS

DESEMBARGADORA ORIANA GOMES
JUÍZA SARA FERNANDA
JUIZ JOÃO PAULO DE SOUSA OLIVEIRA
JUÍZA ARIANA RODRIGUES DE CARVALHO SARAIVA
REGISTRADOR ZENILDO BODNAR
REGISTRADORA ALINE MICHELS LORENZETTI
REGISTRADOR LUCAS CARDOSO LOPES SEMEGHINI
REGISTRADOR DIOVANI ALENCAR SANTA BÁRBARA
REGISTRADOR FÁBIO SALOMÃO LEMOS
DANIEL PEREIRA DE SOUZA

SECRETARIA-GERAL

MARÍLIA LINHARES CHAVES

COLABORADORES

BIANCA SOUSA PAIVA
BRUNA LETÍCIA ARAGÃO PINTO
GABRIEL SILVA SANTANA
LARA PORTILHO AGUIAR
MYRLA RODRIGUES SILVA AZEVEDO
ODILENE DE JESUS COELHO SOUSA
ROBERT SOUSA DA SILVA
FELIPE OLIVEIRA
MARLONE BRITO SANTOS COLINS
IGOR SOUSA
DÉBORA LIMA E SILVA

ESTAGIÁRIOS

PAMELA EDUARDA COQUEIRO RIBEIRO
WESCLEY LEANDRO PONTES COSTA
GUSTAVO MENDES
YTALO FERNANDO CRUS DOS REMÉDIOS

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

NÚCLEO DE GOVERNANÇA FUNDIÁRIA

ATIVIDADES

PROGRAMA REGISTRO PARA TODOS



A Corregedoria Geral da Justiça, através do Núcleo de Governança Fundiária - NGF, desenvolve seu programa permanente de governança denominado “REGISTRO PARA TODOS”, criado em 2021 e consolidado por meio do Provimento nº 26/2023, com objetivo de

estimular a regularização fundiária de áreas urbanas e rurais no estado do Maranhão, por meio da construção de marcos legislativos, capacitação de servidores públicos estaduais e municipais, bem como da sociedade civil, articulação e interlocução interinstitucional principalmente com os municípios, INCRA, ITERMA, cartórios de imóveis, ICMBio, Ministério do Meio Ambiente, Advocacia Geral da União, Conselho Nacional de Justiça, Ministério das Cidades, Secretaria das Cidades, Secretaria de Meio Ambiente, COECV, FAMEM, de modo a promover a concessão de títulos de propriedade registrado aos legítimos ocupantes dessas áreas, fomentando a inclusão social e econômica dessas comunidades

Cooperação Técnica com Municípios

Articulação e concretização de parceria interinstitucional com 145 municípios (números atuais) visando a execução de projetos de regularização fundiária urbana e rural, especialmente de caráter social, que resultou em mais de 31 mil títulos registrados, desde abril de 2022, na gestão do Des. Froz Sobrinho. Tal parceria ocorre por meio de celebração de acordo de cooperação técnica, do qual fazem parte, o Tribunal de Justiça, Corregedoria Geral da Justiça, Escola da Magistratura, a Federação dos Municípios do Maranhão, o Governo do Estado do Maranhão, a Universidade Estadual do Maranhão, dentre outros, sendo realizado o acompanhamento e o monitoramento do cronograma de trabalho por meio de colaboradores do NGF

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

NÚCLEO DE GOVERNANÇA FUNDIÁRIA

ATIVIDADES

PROGRAMA REGISTRO PARA TODOS



Cursos de Capacitação em REURB

Parceria com o Tribunal de Justiça e a Escola Superior de Magistratura do Maranhão implementou Curso de capacitação em Regularização Fundiária Urbana, já realizado, 11 (onze) edições, capacitando mais de 1.012 servidores(as) municipais, registradores(ras) e profissionais que lidam com procedimento de regularização urbana, com certificação pela Escola Superior da Magistratura do Maranhão. O diferencial do curso é o direcionamento não apenas de aspectos teóricos, mas sobretudo de compartilhamento de boas práticas, modelos, experiências e passo a passo na elaboração de um projeto de REURB. A capacitação é feita em 3 módulos, um em EAD e as duas seguintes realizadas em cidades polos do Maranhão de forma presencial. De títulos, definição das etapas, atividades, prazos e responsáveis, seleção dos municípios piloto para a implantação do projeto, estabelecimento de parcerias públicas e privadas através de Termo de Cooperação Técnica, cursos de capacitação para governança de terras pela Escola Superior da Magistratura do Maranhão (ESMAM), para servidores públicos e da sociedade civil, criação do cadastro municipal de terras e a concessão de títulos de propriedade aos ocupantes das áreas já regularizadas. Após os cursos, passa-se a escolher uma comunidade dentro das regras da Lei 13.465/2017 e inicia-se o processo de regularização que se finaliza com uma audiência de entrega dos títulos registrados em cartório.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

NÚCLEO DE GOVERNANÇA FUNDIÁRIA

ATIVIDADES

PROGRAMA REGISTRO PARA TODOS



Entrega de Títulos

O programa "Registro Para Todos realizou, por meio das parcerias institucionais, um total de **31.047** registros de propriedade de imóveis feitos desde maio de 2022.

TÍTULOS	QUANTIDADE	FAMÍLIAS BENEFICIADAS
URBANOS	21.528	21.528
RURAIS	5.858	5.858
TERRITÓRIOS QUILOMBOLAS	8	1.204
TERRITÓRIOS INDÍGENAS	12	1.676
REGISTRO DA UNIDADE DE CONSERVAÇÃO RESEX DE CURURUPU / FLORESTA DOS GUARÁS	1	782
TOTAL		31.047

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

NÚCLEO DE APRIMORAMENTO EXTRAJUDICIAL



O Núcleo de Aprimoramento Extrajudicial foi instituído por meio do Provimento n.º 16/2016, alterado pelos Provimentos n.ºs 20/2017, 27/2017, 04/2019, 33/2020 e 41/2022

POLO SÃO LUIS		
NOME	LOTAÇÃO	CARGO
Ticiany Gedeon Maciel Palácio	Corregedoria Geral de Justiça	Juíza Titular
Sara Fernanda Gama	6ª Vara da Fazenda Pública	Juíza Titular
Bianca Correia Brito Da Cunha	Corregedoria Geral de Justiça	Assessora de Juiz
Gabriella Dias Caminha de Andrade	Serventia Extrajudicial de Igarapé Grande	Delegatário Registrador
Felipe Madruga Truccolo	Serventia Extrajudicial de Raposa	Delegatário Registrador
Thyago Ribeiro Soares	2º Ofício de Registro de Títulos e Documentos e das Pessoas Jurídicas de São Luís	Delegatário Registrador
Carolina Miranda Mota Ferreira	3º Tabelionato de Notas de São Luís	Delegatário Notário
Christian Diniz Carvalho	2º Tabelionato de Protestos e Títulos de São Luís	Tabelião Substituto

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

NÚCLEO DE APRIMORAMENTO EXTRAJUDICIAL



O Núcleo de Aprimoramento Extrajudicial foi instituído por meio do Provimento n.º 16/2016, alterado pelos Provimentos n.ºs 20/2017, 27/2017, 04/2019, 33/2020 e 41/2022

POLO TIMON		
NOME	LOTAÇÃO	CARGO
Raniel Barbosa Nunes	1ª Vara de Tuntum	Juiz Titular
Isaac Diego Vieira de Sousa e Silva	1ª Vara de Coelho Neto	Juiz Suplente
Gilcifran Andrade Miranda	3º Ofício Extrajudicial de Timon	Delegatário Notário
Graciela Maria Rivalta e Silva	Serventia Extrajudicial de Parnarama	Delegatário Registrador

POLO PINHEIRO		
NOME	LOTAÇÃO	CARGO
Rodrigo Otávio Terças Santos	Vara Única de Alcântara	Juiz Titular
Ivis Monteiro Costa	Vara Única de Bequimão	Juiz Suplente
André Luiz de Cavalcante Lima	Serventia Extrajudicial de Cedral	Delegatário Notário
Alexandre Lincol Silva Oliveira	1º Ofício de Santa Helena	Delegatário Registrador

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

NÚCLEO DE APRIMORAMENTO EXTRAJUDICIAL



O Núcleo de Aprimoramento Extrajudicial foi instituído por meio do Provimento n.º 16/2016, alterado pelos Provimentos n.ºs 20/2017, 27/2017, 04/2019, 33/2020 e 41/2022

POLO IMPERATRIZ		
NOME	LOTAÇÃO	CARGO
André Bezerra Ewerton Martins	4ª Vara Cível de Imperatriz	Juiz Titular
Aureliano Coelho Ferreira	2ª Vara Cível de Açailândia	Juiz Suplente
Guiomar Rocha Pereira Magalhães Bittencourt	7º Ofício Extrajudicial de Imperatriz	Delegatário Notário
Devanir Garcia	2º Ofício Extrajudicial de Açailândia	Delegatário Registrador

POLO ITAPECURU-MIRIM		
NOME	LOTAÇÃO	CARGO
João Paulo de Sousa Oliveira	Vara Única de Arari	Juiz Titular
Thadeu de Melo Alves	Vara Única de Santa Rita	Juiz Suplente
Cesar Roberto Coelho Ferreira Filho	1º Ofício Extrajudicial de Itapecuru-Mirim	Delegatário Notário
Paulo Henrique Marinho Borges	2º Ofício Extrajudicial de Rosário	Delegatário Registrador

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

NÚCLEO DE APRIMORAMENTO EXTRAJUDICIAL



O Núcleo de Aprimoramento Extrajudicial foi instituído por meio do Provimento n.º 16/2016, alterado pelos Provimentos n.ºs 20/2017, 27/2017, 04/2019, 33/2020 e 41/2022

POLO BALSAS		
NOME	LOTAÇÃO	CARGO
Douglas Lima da Guia	4ª Vara de Balsas	Juiz Titular
Rafael Felipe de Souza Leite	Vara Única de São Pedro da Água Branca	Juiz Suplente
João Monteiro do Vale	1º Ofício da Alto Parnaíba	Delegatário Notário
Ilkerson Maxwell Franco Santos	2º Ofício de Balsas	Delegatário Registrador

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

NÚCLEO DE APRIMORAMENTO EXTRAJUDICIAL



O Núcleo de Aprimoramento Extrajudicial foi instituído por meio do Provimento n.º 16/2016, alterado pelos Provimentos n.ºs 20/2017, 27/2017, 04/2019, 33/2020 e 41/2022

Durante a Gestão 2022/2024 foram realizadas diversas reuniões no intuito de aprimorar os serviços extrajudiciais com alteração de artigos do Código de Normas da Corregedoria-Geral de Justiça, conforme quadro abaixo:

DATA DA REUNIÃO	PROPOSTAS	STATUS
30/01/2023	Alteração e publicação dos artigos 427, 708, 502, §3º do Código de Normas da CGJ.	Concluída
10/07/2023	Cumprimento da Decisão-GCGJ n.º 794/2023 com determinação para manifestação do NAE-SLZ sobre ALTERAÇÃO DO §2º DO ART. 481-CÓDIGO DE NORMAS-CGJ. Das Averbações. (Reclamação FETAEMA)	Concluída
19/07/2023	Confecção de Provimento sobre estradas de ferro.	Concluída
09/08/2023	Elaboração de Minuta de Provimento sobre Escrituração Eletrônica no Registro de imóveis, com encaminhamento à CGJ-MA. Proposta de retificação do inciso I do art. 676 do Código de Normas CGJ, sugerindo correção de erro material contido no dispositivo prazo de 90 dias em numeral e trinta dias em extenso). Processo Digidoc n.º 43.434/2023.	Concluída

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

NÚCLEO DE APRIMORAMENTO EXTRAJUDICIAL



O Núcleo de Aprimoramento Extrajudicial foi instituído por meio do Provimento n.º 16/2016, alterado pelos Provimentos n.ºs 20/2017, 27/2017, 04/2019, 33/2020 e 41/2022

DATA DA REUNIÃO	PROPOSTAS	STATUS
25/09/2023	Deliberado, por unanimidade elaboração de minuta de provimento para regulamentar os atos nato-digitais para a outras atribuições dos serviços extrajudiciais, a exemplo dos Registros imobiliários, iniciando-se pela atribuição de Notas. Em processo de construção.	Parcialmente Concluída
25/09/2023	Apresentada a minuta de provimento sobre os procedimentos relativos ao protesto extrajudicial de créditos decorrentes de sentenças condenatórias transitada em julgado. Ato Normativo Conjunto 01/2024. Processo 51492/2023.	Parcialmente Concluída
10/07/2023	Pedido da ANOREG sobre a possibilidade de um QR CODE agregador de informações nos selos dos atos extrajudiciais. Ofício-ANOREG-MA n.º 009/2023, de junho de 2023.	Não iniciada. Processo Digidoc n.º 52.609/2023
09/08/2023	A ARPEN-MA apresentou solicitação para prorrogação do prazo para alimentar a plataforma Central de Informações de Registro Civil das Pessoas Naturais - CRC (PJeCOR n.º 0000344-97.2023.2.00.0810). O NAE enviou ofício OFC-6VFPSL n.º 101/2023 (12/09/2023), referente ao processo Digidoc n.º 49543/2023 sugerindo a inclusão de item no roteiro de inspeções extrajudiciais, para fiscalizar o prazo mencionado, pela equipe de inspeções. Encontra-se concluso ao Corregedor-Geral de Justiça do Maranhão.	Concluída. Pedido de Providências n.º 0000344-97.2023.2.00.0810

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

NÚCLEO DE APRIMORAMENTO EXTRAJUDICIAL



O Núcleo de Aprimoramento Extrajudicial foi instituído por meio do Provimento n.º 16/2016, alterado pelos Provimentos n.ºs 20/2017, 27/2017, 04/2019, 33/2020 e 41/2022

DATA DA REUNIÃO	PROPOSTAS	STATUS
25/09/2023	Deliberado sobre o projeto O E-SEPULTAMENTO, que visa termo de cooperação técnica entre a Corregedoria Geral da Justiça do Estado do Maranhão (CGJ-MA) e as funerárias maranhenses.	Não iniciada. Ofício n.º 272/2023, São Paulo, 23 de outubro de 2023 da ARPEN-SP informando que os trabalhos relacionados ao assunto em referência mantém-se em desenvolvimento conforme o planejamento previsto no Termo de Cooperação Técnica n.º 0057/2022, celebrado entre o Tribunal de Justiça do Maranhão, a Associação de Registradores de Pessoas Naturais do Brasil – Arpen-BR e a Associação de Registradores de Pessoas Naturais do Maranhão – Arpen-MA. KARINE MARIA FAMER ROCHA BOSELLI – PRESIDENTE da ARPEN/SP

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

NÚCLEO DE APRIMORAMENTO EXTRAJUDICIAL
AÇÕES DE DESTAQUE NO PERÍODO



Reunião do dia 09/08/2023:

Elaboração de minuta de Provimento sobre escrituração eletrônica no registro de imóveis.

Resultado:

A minuta foi aprovada e publicada (edição 150/2023) em 21/08/2023, com publicação do provimento de nº 31/2023-CGJ-MA, de 15 de agosto de 2023, alterando o CN-CGJ-MA - que regulamentam a escrituração eletrônica no registro de imóveis. Processo Digidoc nº 43.484/2023

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

NÚCLEO DE APRIMORAMENTO EXTRAJUDICIAL AÇÕES DE DESTAQUE NO PERÍODO

1º ENAE - ENCONTRO DO NÚCLEO DE APRIMORAMENTO DO EXTRAJUDICIAL



O Primeiro Encontro dos Núcleos de Aprimoramento de Extrajudicial reuniu os núcleos dos polos de São Luís, Timon, Imperatriz, Balsas e Itapecuru-Mirim, visando elaborar uma padronização de documentação para prática de atos notariais e registrares. O evento foi realizado no período de 12 a 15 de março de 2024, no Auditório Desa. Madalena Serejo, no Fórum Des. Sarney Costa, no Calhau, e contou com a participação do Des. José Jorge Figueiredo dos Anjos, eleito 2º Vice-Presidente do TJMA para o biênio 2024/2026; magistrados, servidores, e delegatários de todo o Estado do Maranhão, os quais, num ambiente harmônico e participativo, discutiram sobre assuntos relevantes, referentes a todas as atribuições notariais e registrares, tudo no intuito de melhorar e facilitar a prestação dos serviços extrajudiciais.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

NÚCLEO DE APRIMORAMENTO EXTRAJUDICIAL

AÇÕES DE DESTAQUE NO PERÍODO

1º ENAE - ENCONTRO DO NÚCLEO DE APRIMORAMENTO DO EXTRAJUDICIAL

1º ENAE
ENCONTRO
DOS NÚCLEOS DE
APRIMORAMENTO
EXTRAJUDICIAL
Padronização de
documentação de
para prática de
atos notariais e
registrais
12 A 15/03
Auditório Madalena Serejo
Fórum Des. Sarney Costa,
Calhau
São Luís/MA



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS AÇÕES REALIZADAS

6 Reuniões com delegatários, presencialmente no fórum com **5 cursos oferecidos**

200 Serventias extrajudiciais inspecionadas

3 Cursos realizados para juízes e servidores de Direito Notarial e Registral

1 Mutirão Pop Rua Jud

Atualização periódica da lista de vacância
85 interinidades
83 atualmente existem

1^a Premiação do Selo de Eficiência e Qualidade

1^a Semana Nacional do “Registre-se”

1^o Casamento Comunitário destinado à população trans e ao público LGBTQIAPN+

2 Casamentos Comunitários em São Luís - Evento maior

198 Casamentos comunitários com apoio da coordenadoria.
13.360 vagas ofertadas

1 Atualização do sistema Auditus – Campo LGPD

1 Criação de novo formulário de Inspeção Ordinária e Extraordinária no Auditus
1.632 tramitaram na Coordenadoria até o dia 19/02/2024
3.827 processos arquivados

2 Viagens de servidores para outros Estados, a fim de colher experiências da área do Extrajudicial.

20 juízes(as) participaram do projeto inspeções compartilhadas

5 Mutirões de Registro Civil em comunidades indígenas

2 Mutirões de Registro Civil em comunidades quilombolas

2 Mutirões de atendimento à população trans e ao público LGBTQIAPN+

Participação ativa da 92^a Edição do ENGOG

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

TEREZA CRISTINA FRANCO PALHARES NINA
JUÍZA COORDENADORA DE GESTÃO E INOVAÇÃO

LUCIANA SOARES BAIA
COORDENADORA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

EQUIPE

WENDEEL BARROSO
ALYNE PORTILHO
SANSARA DE BRITO
ANA PAULA FONTENELLE

DIVISÃO DE ESTATÍSTICA

ELIANE MENDES NASCIMENTO
MAYCON WENDEL SILVA
LUIZ CLÁUDIO DOS SANTOS

DIVISÃO DE INOVAÇÃO, PROJETOS E ASSUNTOS LEGISLATIVOS

NORMA DINIZ
JUDITH PEREIRA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

A Coordenadoria de Planejamento e Inovação é responsável pelas atividades relacionadas ao planejamento e à gestão de inovação da Corregedoria Geral e da Justiça de 1º Grau, bem como pela padronização dos métodos, compartilhamento de práticas e coordenação das atividades destinadas à melhoria da prestação jurisdicional.

ATRIBUIÇÕES

1. Contribuir na elaboração e atualização permanente do plano de gestão da Corregedoria Geral da Justiça;
2. Elaborar critérios técnicos para a definição de padrões e rotinas a serem observados pelas secretarias judiciais, orientando a implantação de projetos estratégicos e a racionalização de métodos e processos de trabalho, buscando sempre a desburocratização e simplificação de tarefas, procedimentos ou processos de trabalho, de modo a promover agilidade, otimização de recursos e ganho de eficiência à prestação de serviços;
3. Prestar auxílio à Corregedoria Geral da Justiça a fim de estabelecer e acompanhar as metas de produtividade das unidades jurisdicionais, devendo, ainda, acompanhar o cumprimento das metas da Corregedoria Nacional de Justiça e do Conselho Nacional de Justiça, nos limites de suas competências;
4. Assessorar as unidades administrativas da Corregedoria Geral da Justiça e as unidades jurisdicionais na definição de indicadores e metas de desempenho, avaliando seus resultados e propondo planos de ação, quando necessário;

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

ATRIBUIÇÕES

5. Acompanhar a execução das iniciativas estratégicas na Corregedoria Geral da Justiça e nas unidades jurisdicionais, além das metas estabelecidas pela Corregedoria Nacional de Justiça e pelo Planejamento Estratégico do Tribunal de Justiça, avaliando os resultados e oportunidades de melhoria;
6. Incentivar a cultura da inovação, reconhecendo e premiando as melhores práticas;
7. Promover ações na Corregedoria Geral da Justiça e nas unidades jurisdicionais de 1o Grau sobre a importância do planejamento, da inovação, dos projetos estratégicos e das metas e indicadores de desempenho, em parceria com a Assessoria de Gestão Estratégica e Modernização do Tribunal de Justiça do Maranhão e do Conselho Nacional de Justiça;
8. Identificar as melhores práticas de gestão em outros tribunais, possibilitando o intercâmbio de conhecimento e compartilhamento de práticas inovadoras;

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

ATRIBUIÇÕES

9. Monitorar a produção e metodologia de trabalho das unidades, por meio de análise crítica que implique sugestões de melhoria no atendimento e na produtividade;
10. Criar grupos de trabalhos para realizar estudos e pesquisas pertinentes às áreas de interesse da gestão estratégica;
11. Exercer outras atividades sob sua responsabilidade.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA APRIMORAMENTO DA PRODUTIVIDADE

- Programa de Acompanhamento das Unidades de Primeiro Grau, alinhado com a Diretriz 1 do CNJ e aos Macrodesafios da Estratégia Nacional 2021-2026;
- Criação do grupo “Metas CNJ – CGJ”, no app Whatsapp, com 176 (cento e setenta e seis) secretários judiciais, em que são respondidas dúvidas e passadas orientações importantes diariamente;
- Envio de ofícios e e-mails com orientações aos magistrados (as) e secretários (as) judiciais para sanear inconsistências no painel do DATAJUD;
- Envio de ofícios com orientações aos magistrados (as) e secretários (as) judiciais para sanear erros de cadastro processual referentes às classes e assuntos;
- Envio de ofícios e e-mails aos magistrados (as) com informações sobre o alcance parcial das metas estabelecidas pelo CNJ para fins de monitoramento;
- Monitoramento frequente do cumprimento das metas do CNJ pelas unidades judiciais de primeiro grau para estabelecimento de estratégias;
- Foram instaladas **121 (cento e vinte e uma) salas do Projeto “Justiça de Todos”** na gestão 2022-2024, viabilizando aos jurisdicionados residentes nos municípios que são Termos de Comarcas o acesso mais próximo e de forma direta aos serviços do Poder Judiciário sem a necessidade de deslocamentos.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA APRIMORAMENTO DA PRODUTIVIDADE - Tabela das Salas de Pontos de Inclusão Digital(PID's)
Instaladas de 10/05/2022 a 19/04/2024

ORD	COMARCA	UNIDADE	INSTALAÇÃO
1	IMPERATRIZ	TERMO JUDICIÁRIO DE GOVERNADOR EDISON LOBÃO	10/5/2022
2	IMPERATRIZ	TERMO JUDICIÁRIO DE DAVINÓPOLIS	10/5/2022
3	COROATÁ	TERMO JUDICIÁRIO DE PERITORÓ	9/6/2022
4	ROSÁRIO	TERMO JUDICIÁRIO DE BACABEIRA	13/6/2022
5	MONTES ALTOS	TERMO JUDICIÁRIO DE RIBAMAR FIQUENE (DA COMARCA DE GOVERNADOR EDISON LOBÃO)	30/6/2022
6	CAXIAS	TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO JOÃO DO SÓTER	20/7/2022
7	CODÓ	POVOADO CAJAZEIRAS	07/20/22
8	CAXIAS	TERMO JUDICIÁRIO DE ALDEIAS ALTAS	21/7/2022
9	BURITICUPU	TERMO JUDICIÁRIO DE BOM JESUS DAS SELVAS	22/7/2022
10	PORTO FRANCO	TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO JOÃO DO PARAÍSO	26/7/2022
11	PORTO FRANCO	TERMO JUDICIÁRIO DE LAJEADO NOVO	26/7/2022
12	PORTO FRANCO	TERMO JUDICIÁRIO DE CAMPESTRE DO MARANHÃO	26/7/2022
13	BALSAS	TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO PEDRO DOS CRENTES	4/8/2022
14	BALSAS	TERMO JUDICIÁRIO DE NOVA COLINAS	4/8/2022
15	BALSAS	TERMO JUDICIÁRIO DE FORTALEZA DOS NOGUEIRAS	4/8/2022

ORD	COMARCA	UNIDADE	INSTALAÇÃO
16	BALSAS	TASSO FRAGOSO (VARA AGREGADA À COMARCA DE BALSAS)	5/8/2022
17	PINHEIRO	TERMO JUDICIÁRIO DE PEDRO DO ROSÁRIO	10/8/2022
18	PINHEIRO	TERMO JUDICIÁRIO DE PRESIDENTE SARNEY	10/8/2022
19	ILHA DE SÃO LUÍS	UFMA (Universidade Federal do Estado do Maranhão)	18/8/2022
20	GRAJAÚ	TERMO JUDICIÁRIO DE FORMOSA DA SERRA NEGRA	24/8/2022
21	GRAJAÚ	TERMO JUDICIÁRIO DE ITAIPAVA DO GRAJAÚ	25/8/2022
22	LAGO DA PEDRA	TERMO JUDICIÁRIO DE LAGOA GRANDE DO MARANHÃO	30/8/2022
23	LAGO DA PEDRA	TERMO JUDICIÁRIO DE LAGO DO JUNCO	31/8/2022
24	LAGO DA PEDRA	TERMO JUDICIÁRIO DE LAGO DOS RODRIGUES	31/8/2022
25	COELHO NETO	TERMO JUDICIÁRIO DE AFONSO CUNHA	15/9/2022
26	COELHO NETO	TERMO JUDICIÁRIO DE DUQUE BACELAR	15/9/2022
27	COLINAS	TERMO JUDICIÁRIO DE JATOBÁ	19/9/2022
28	MIRADOR	VARA ÚNICA DE SUCUPIRA DO NORTE (VARA AGREGADA)	20/9/2022
29	PASTOS BONS	TERMO JUDICIÁRIO DE NOVA IORQUE	21/9/2022
30	CARUTAPERA	TERMO JUDICIÁRIO DE LUÍS DOMINGUES	21/9/2022

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA APRIMORAMENTO DA PRODUTIVIDADE - Tabela das Salas de Pontos de Inclusão Digital(PID's)
Instaladas de 10/05/2022 a 19/04/2024

ORD	COMARCA	UNIDADE	INSTALAÇÃO
31	SÃO DOMINGOS DO AZEITÃO	TERMO JUDICIÁRIO DE BENEDITO LEITE	23/9/2022
32	CÂNDIDO MENDES	TERMO JUDICIÁRIO DE GODOFREDO VIANA	23/9/2022
33	ARAIOSES	TERMO JUDICIÁRIO DE ÁGUA DOCE DO MARANHÃO	6/10/2022
34	SÃO MATEUS DO MARANHÃO	TERMO JUDICIÁRIO DE ALTO ALEGRE DO MARANHÃO	10/10/2022
35	ITAPECURU MIRIM	TERMO JUDICIÁRIO DE MIRANDA DO NORTE	11/10/2022
36	URBANO SANTOS	TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO BENEDITO DO RIO PRETO	11/10/2022
37	AÇAILÂNDIA	TERMO JUDICIÁRIO DE CIDELÂNDIA	19/10/2022
38	MONTES ALTOS	TERMO JUDICIÁRIO DE SÍTIO NOVO	20/10/2022
39	AÇAILÂNDIA	TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO FRANCISCO DO BREJÃO	21/10/2022
40	MONÇÃO	TERMO JUDICIÁRIO DE IGARAPÉ DO MEIO	26/10/2022
41	SANTA INÊS	TERMO JUDICIÁRIO DE BELA VISTA DO MARANHÃO	27/10/2022
42	URBANO SANTOS	TERMO JUDICIÁRIO DE BELÁGUA	7/11/2022
43	BACABAL	TERMO JUDICIÁRIO DE BOM LUGAR	7/11/2022
44	BEQUIMÃO	TERMO JUDICIÁRIO DE PERI MIRIM	14/11/2022
45	SÃO BENTO	TERMO JUDICIÁRIO DE BACURITUBA	16/11/2022

ORD	COMARCA	UNIDADE	INSTALAÇÃO
46	SÃO BENTO	TERMO JUDICIÁRIO DE PALMEIRÂNDIA	16/11/2022
47	SÃO VICENTE FERRER	TERMO JUDICIÁRIO DE CAJAPIÓ	17/11/2022
48	SÃO DOMINGOS DO MARANHÃO	TERMO JUDICIÁRIO DE FORTUNA	29/11/2022
49	SÃO DOMINGOS DO MARANHÃO	TERMO JUDICIÁRIO DE GOVERNADOR LUIZ ROCHA	29/11/2022
50	DOM PEDRO	TERMO JUDICIÁRIO DE GONÇALVES DIAS	30/11/2022
51	RIACHÃO	TERMO JUDICIÁRIO DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO	30/11/2022
52	PEDREIRAS	POVOADO MORRO DOS CABOCLOS (POVOADO DE TRIZIDELA DO VALE)	6/12/2022
53	IGARAPÉ GRANDE	TERMO JUDICIÁRIO DE BERNARDO DO MEARIM	6/12/2022
54	SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA	TERMO JUDICIÁRIO DE VILA NOVA DO MARTÍRIOS	27/1/2023
55	BACURI	TERMO JUDICIÁRIO DE APICUM-AÇÚ	1/2/2023
56	CEDRAL	TERMO JUDICIÁRIO DE PORTO RICO DO MARANHÃO	1/2/2023
57	SANTA HELENA	TERMO JUDICIÁRIO DE TURILÂNDIA	2/2/2023
58	PEDREIRAS	TERMO JUDICIÁRIO DE LIMA CAMPOS	15/2/2023
59	TUTÓIA	TERMO JUDICIÁRIO DE PAULINO NEVES	8/3/2023
60	VITORINO FREIRE	TERMO JUDICIÁRIO DE ALTAMIRA DO MARANHÃO	9/3/2023

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA APRIMORAMENTO DA PRODUTIVIDADE - Tabela das Salas de Pontos de Inclusão Digital(PID's)
Instaladas de 10/05/2022 a 19/04/2024

ORD	COMARCA	UNIDADE	INSTALAÇÃO
61	VITORINO FREIRE	TERMO JUDICIÁRIO DE BREJO DE AREIA	9/3/2023
62	SÃO JOÃO DOS PATOS	TERMO JUDICIÁRIO DE SUCUPIRA DO RIACHÃO	16/3/2023
63	BARRA DO CORDA	TERMO JUDICIÁRIO DE FERNANDO FALCÃO	21/4/2023
64	BARRA DO CORDA	TERMO JUDICIÁRIO DE JENIAPAO DOS VIEIRAS	22/4/2023
65	VIANA	TERMO JUDICIÁRIO DE CAJARI	30/3/2023
66	VARGEM GRANDE	TERMO JUDICIÁRIO DE PRESIDENTE VARGAS	11/4/2023
67	VARGEM GRANDE	TERMO JUDICIÁRIO DE NINA RODRIGUES	11/4/2023
68	MARACAÇUMÉ	TERMO JUDICIÁRIO DE JUNCO DO MARANHÃO	18/4/2023
69	MARACAÇUMÉ	TERMO JUDICIÁRIO DE BOA VISTA DO GURUPI	18/4/2023
70	MARACAÇUMÉ	TERMO JUDICIÁRIO DE AMAPÁ DO MARANHÃO	18/4/2023
71	MARACAÇUMÉ	TERMO JUDICIÁRIO DE CENTRO NOVO DO MARANHÃO	19/4/2023
72	GOVERNADOR NUNES FREIRE	TERMO JUDICIÁRIO DE CENTRO DO GUILHERME	19/4/2023
73	ZÉ DOCA	TERMO JUDICIÁRIO DE ARAGUANÃ	20/4/2023
74	SANTA LUZIA DO PARUÁ	TERMO JUDICIÁRIO DE NOVA OLINDA DO MARANHÃO	20/4/2023
75	SANTA LUZIA DO PARUÁ	TERMO JUDICIÁRIO DE PRESIDENTE MÉDICI	20/4/2023

ORD	COMARCA	UNIDADE	INSTALAÇÃO
76	GOVERNADOR NUNES FREIRE	TERMO JUDICIÁRIO DE MARANHÃOZINHO	20/4/2023
77	HUMBERTO DE CAMPOS	TERMO JUDICIÁRIO DE PRIMEIRA CRUZ	8/5/2023
78	HUMBERTO DE CAMPOS	TERMO JUDICIÁRIO DE SANTO AMARO DO MARANHÃO	8/5/2023
79	SÃO BERNARDO	TERMO JUDICIÁRIO DE SANTANA DO MARANHÃO	9/5/2023
80	SANTA QUITÉRIA DO MA	TERMO JUDICIÁRIO DE MILAGRES DO MARANHÃO	10/5/2023
81	BREJO	TERMO JUDICIÁRIO DE ANAPURUS	10/5/2023
82	CHAPADINHA	TERMO JUDICIÁRIO DE MATA ROMA	10/5/2023
83	MORROS	TERMO JUDICIÁRIO DE CACHOEIRA GRANDE	11/5/2023
84	BOM JARDIM	TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO JOÃO DO CARU	15/5/2023
85	ZÉ DOCA	TERMO JUDICIÁRIO DE GOVERNADOR NEWTON BELO	16/5/2023
86	SÃO RAIMUNDO DAS MANGABEIRAS	TERMO JUDICIÁRIO DE SAMBAÍBA	16/5/2023
87	PINDARÉ MIRIM	TERMO JUDICIÁRIO DE TUFILÂNDIA	16/5/2023
88	PIO XII	TERMO JUDICIÁRIO DE SATUBINHA	17/5/2023
89	LORETO	TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO FÉLIX DE BALSAS	19/5/2023
90	SENADOR LA ROCQUE	TERMO JUDICIÁRIO DE BURITIRANA	30/5/2023

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA APRIMORAMENTO DA PRODUTIVIDADE - Tabela das Salas de Pontos de Inclusão Digital(PID's)
Instaladas de 10/05/2022 a 19/04/2024

ORD	COMARCA	UNIDADE	INSTALAÇÃO
91	MONTES ALTOS	ALDEIA INDÍGENA KRIKATI	2/6/2023
92	PASSAGEM FRANCA	TERMO JUDICIÁRIO DE LAGOA DO MATO	6/6/2023
93	CANTANHEDE	TERMO JUDICIÁRIO DE MATÕES DO NORTE	7/6/2023
94	CANTANHEDE	TERMO JUDICIÁRIO DE PIRAPEMAS	7/6/2023
95	TUNTUM	TERMO JUDICIÁRIO DE SANTA FILOMENA DO MARANHÃO	15/6/2023
96	TUNTUM	POVOADO BELÉM	16/6/2023
97	GOVERNADOR EUGÊNIO BARROS	TERMO JUDICIÁRIO DE SENADOR ALEXANDRE COSTA	16/6/2023
98	AMARANTE DO MARANHÃO	COMUNIDADE INDÍGENA JUÇARAL	22/6/2022
99	MORROS	TERMO JUDICIÁRIO DE PRESIDENTE JUSCELINO	3/7/2023
100	CURURUPU	TERMO JUDICIÁRIO DE SERRANO DO MARANHÃO	4/7/2023
101	ESPERANTINÓPOLIS	TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO RAIMUNDO DO DOCA BEZERRA	5/7/2023
102	JOSELÂNDIA	TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO JOSÉ DOS BASÍLIOS	5/7/2023
103	SANTO ANTÔNIO DOS LOPES	TERMO JUDICIÁRIO DE GOVERNADOR ARCHER	6/7/2023
104	SANTO ANTÔNIO DOS LOPES	TERMO JUDICIÁRIO DE CAPINZAL DO NORTE	6/7/2023
105	MIRINZAL	TERMO JUDICIÁRIO DE CENTRAL DO MARANHÃO	10/7/2023

ORD	COMARCA	UNIDADE	INSTALAÇÃO
106	SANTA LUZIA	TERMO JUDICIÁRIO DE ALTO ALEGRE DO PINDARÉ	17/7/2023
107	BACABAL	TERMO JUDICIÁRIO DE CONCEIÇÃO DO LAGO AÇU	18/7/2023
108	BACABAL	TERMO JUDICIÁRIO DE LAGO VERDE	18/7/2023
109	PAULO RAMOS	TERMO JUDICIÁRIO DE MARAJÁ DO SENA	18/7/2023
110	GOVERNADOR EUGÊNIO BARROS	TERMO JUDICIÁRIO DE GRAÇA ARANHA	20/7/2023
111	ESPERANTINÓPOLIS	TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO ROBERTO	20/7/2023
112	ICATU	TERMO JUDICIÁRIO DE AXIXÁ	21/7/2023
113	COROATÁ	PAU DE ESTOPA	21/8/2023
114	VIANA	POVOADO SANTEIRO	27/9/2023
115	PARNARAMA	PAIOL DO CENTRO	1/11/2023
116	POÇÃO DE PEDRAS	BELÉM DOS LAGES	28/11/2023
117	JACARÉ	POVOADO DE PENALVA	01/03/2024
118	MORRINHOS	POVOADO DE ALTO PARNAÍBA	12/03/2024
119	BATAVO	POVOADO DE BALSAS	13/03/2024
120	SÃO MIGUEL	QUILOMBO DE ROSÁRIO	22/03/2024
121	CAÇACUEIRA	ILHA DE CURURUPU	19/04/2024

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA APRIMORAMENTO DA PRODUTIVIDADE

- Foram realizados **50** (cinquenta) Planos Táticos na Gestão 2022-2024, tendo como foco principal orientar as Unidades, com dificuldades no cumprimento das Metas, quanto aos provimentos, utilização correta dos Sistemas (PJE e TERMOJURIS), elaboração de Plano de Ação dentre outras atividades.

Segue tabela com os 50 (cinquenta) Planos Táticos realizados na Gestão

ORD	COMARCA	PLANOS TÁTICOS	DATA
1	ITAPECURU MIRIM	3ª VARA DE ITAPECURU MIRIM	30 e 31/5/2022
2	ANAJATUBA	VARA ÚNICA DE ANAJATUBA	01 e 02/6/2022
3	SENADOR LA ROCQUE	VARA ÚNICA DE SENADOR LA ROCQUE	27 e 28/6/2022
4	IMPERATRIZ	1ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DE IMPERATRIZ	29 e 30/6/2022
5	HUMBERTO DE CAMPOS	VARA ÚNICA DE HUMBERTO DE CAMPOS	11 e 12/7/2022
6	TIMON	VARA DA FAMÍLIA DA COMARCA DE TIMON	18 e 19/7/2022
7	TIMON	2ª VARA CRIMINAL DE TIMON	20 e 21/7/2022
8	PORTO FRANCO	1ª VARA DE PORTO FRANCO	25 e 26/7/2022
9	IMPERATRIZ	VARA ESPECIAL DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR CONTRA A MULHER DE IMPERATRIZ	27 e 29/7/2022
10	ILHA DE SÃO LUÍS - SÃO LUÍS	7ª VARA CÍVEL DE SÃO LUÍS	17 e 18/8/2022
11	GRAJAÚ	1ª VARA DE GRAJAÚ	22 e 23/8/2022

ORD	COMARCA	PLANOS TÁTICOS	DATA
12	GRAJAÚ	2ª VARA DE GRAJAÚ	24 e 25/8/2022
13	COELHO NETO	2ª VARA DE COELHO NETO	12 e 13/9/2022
14	TIMON	JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL DE TIMON	15 e 16/9/2022
15	ILHA DE SÃO LUÍS - SÃO LUÍS	8ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DE SÃO LUÍS	26 e 27/9/2022
16	ILHA DE SÃO LUÍS - SÃO LUÍS	9ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DE SÃO LUÍS	28 e 29/9/2022
17	ILHA DE SÃO LUÍS - SÃO JOSÉ DE RIBAMAR	1ª VARA CÍVEL DE SÃO JOSÉ DE RIBAMAR	3 e 4/10/2022
18	SÃO MATEUS DO MARANHÃO	1ª VARA DA COMARCA DE SÃO MATEUS DO MARANHÃO	10 e 11/10/2022
19	ITINGA DO MARANHÃO	VARA ÚNICA DE ITINGA DO MARANHÃO	17 e 18/10/2022

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA APRIMORAMENTO DA PRODUTIVIDADE

Tabela com os 50 (cinquenta) Planos Táticos realizados na Gestão

ORD	COMARCA	PLANOS TÁTICOS	DATA
20	MONTES ALTOS	VARA ÚNICA DE MONTES ALTOS	20 e 21/10/2022
21	VITÓRIA DO MEARIM	VARA ÚNICA DE VITÓRIA DO MEARIM	24 e 25/10/2022
22	MONÇÃO	VARA ÚNICA DE MONÇÃO	26 e 27/10/2022
23	SÃO BENTO	VARA ÚNICA DE SÃO BENTO	14 e 16/11/2022
24	SÃO VICENTE FERRER	VARA ÚNICA DE SÃO VICENTE FERRER	17 e 18/11/2022
25	BACURI	VARA ÚNICA DE BACURI	31/1/2023 e 1/2/2023
26	ILHA DE SÃO LUÍS - SÃO LUÍS	1ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DE SÃO LUÍS	06 e 7/02/2023
27	ILHA DE SÃO LUÍS - PAÇO DO LUMIAR	1ª VARA DE PAÇO DO LUMIAR	09 e 10/2/2023
28	BARREIRINHAS	2ª VARA DE BARREIRINHAS	6 e 7/03/2023
29	TUTÓIA	VARA ÚNICA DE TUTÓIA	8 e 9/03/2023
30	BARÃO DE GRAJAÚ	VARA ÚNICA DE BARÃO DE GRAJAÚ	13 e 14/3/2023
31	SÃO JOÃO DOS PATOS	VARA ÚNICA DE SÃO JOÃO DOS PATOS	15 e 16/3/2023

ORD	COMARCA	PLANOS TÁTICOS	DATA
32	BARRA DO CORDA	2ª VARA DE BARRA DO CORDA	21 e 22/3/2023
33	VARGEM GRANDE	1ª VARA DE VARGEM GRANDE	10 e 11/4/2023
34	MAGALHÃES DE ALMEIDA	VARA ÚNICA DE MAGALHÃES DE ALMEIDA	09 e 11/5/2023
35	AMARANTE DO MARANHÃO	VARA ÚNICA DE AMARANTE DO MARANHÃO	30 e 31/5/2023
36	IMPERATRIZ	5ª VARA CÍVEL DE IMPERATRIZ	01 e 02/6/2023
37	COLINAS	1ª VARA DA COMARCA DE COLINAS	06 e 07/6/2023
38	CEDRAL	VARA ÚNICA DE CEDRAL	11 e 12/7/2023
39	ILHA DE SÃO LUÍS - SÃO LUÍS	5ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DE SÃO LUÍS	09 e 10/8/2023
40	CHAPADINHA	1ª VARA DE CHAPADINHA	15 e 16/8/2023

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA APRIMORAMENTO DA PRODUTIVIDADE

Tabela com os 50(cinquenta) Planos Táticos realizados na Gestão

ORD	COMARCA	PLANOS TÁTICOS	DATA
41	CHAPADINHA	2ª VARA DE CHAPADINHA	17 e 18/8/2023
42	OLINDA NOVA DO MARANHÃO	VARA ÚNICA DE OLINDA NOVA DO MARANHÃO	26 e 27/9/2023
43	MATINHA	VARA ÚNICA DE MATINHA	28 e 29/9/2023
44	SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA	VARA ÚNICA DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA	17 e 18/10/2023
45	IMPERATRIZ	1ª VARA DA FAZENDA PÚBLICA DE IMPERATRIZ	19/10/2023
46	CAXIAS	2ª VARA CÍVEL DE CAXIAS	31/10 e 1ª/11/2023
47	ILHA DE SÃO LUÍS - SÃO LUÍS	13ª VARA CÍVEL DE SÃO LUÍS (TCeX)	03/11/2023
48	BACABAL	1ª VARA CÍVEL DE BACABAL	16 e 17/11/2023
49	SÃO JOÃO BATISTA	VARA ÚNICA DA COMARCA DE SÃO JOÃO BATISTA	27 e 28/02/2024
50	URBANO SANTOS	VARA ÚNICA DA COMARCA DE URBANO SANTOS	19 e 20/03/2024

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA APRIMORAMENTO DA PRODUTIVIDADE

Determinação de atuação do **Núcleo de Apoio às Unidades Judiciais de 1o Grau - NAUJ** nas unidades com alto índice de congestionamento, para impulsionamento dos feitos conclusos e determinação especial de atuação para Unidades com maior dificuldade em bater as Metas 4 e 11.



NAUJ NA GESTÃO 05/2022 a 04/2024

39.010

PROCESSOS
TRABALHADOS

20.308

DESPACHOS

6.201

DECISÕES

12.501

SENTENÇAS

dados atualizados em
18/04/2024

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

PROCESSOS DIGIDOC

QTDE	STATUS	PROCESSO
1	EM DILIGÊNCIA	Processo 49392024 – SOLICITAÇÕES DIVERSAS MAGISTRADOS - Elaborar um projeto de lei complementar para alterar e acrescer dispositivos para criar e instalar Vara Agrária na Comarca de Imperatriz
10	SUSPENSOS	Processo 38757/2023 – DESIGNAÇÃO DE JUIZ PARA FUNCIONAR - Monitoramento da 3ª Vara da Fazenda Pública de São Luís para análise de realização de plano tático. Aguardando o período de juiz funcionando na unidade. Suspensão até o dia 06/04/24 (PORTARIA-CGJ - 4932024) Processo 54269/2023 – INFORMATIVO CGJ - Diretriz Estratégica 7 CGJ - preenchimento formulário - trimestral. Novo prazo: 23/05/24 Processo 42667/2023 – ASSUNTOS RELACIONADOS A JUSTIÇA CRIMINAL - Realização de estudo para verificação da viabilidade do manual de secretarias englobar o manual de medidas protetivas. Processo 227272022 – PROCEDIMENTO CNJ - CGJ - 7ª Vara Cível – Dentro do prazo para manifestação. Prazo: 16/04/24 Processo 40202024 – SOLICITAÇÕES DIVERSAS - MAGISTRADOS – Aguardando o decurso do primeiro trimestre para análise da tendência de aumento no peso de acumulador na 2ª Vara de Paço do Lumiar prazo: 30/03/23 Processo 10786/2024 - ASSUNTOS RELACIONADOS A JUSTIÇA CRIMINAL – Determinação de elaboração de plano tático na 2ª Vara de Execuções Penais de São Luís Processo 10867/2024 - PASSAGEM AÉREA - Concessão deslocamento aéreo com o objetivo de inaugurar salas do programa “Justiça de Todos”, nos povoados Batavo e Morrinho, pertencentes ao município de Alto Parnaíba/MA. Processo 10942/2024 - DIÁRIAS - NOVO FLUXO - CGJ - concessão de diárias e deslocamento terrestre com o objetivo de realizar plano tático na comarca de São João Batista/MA e inaugurar sala do programa “Justiça de Todos”, no povoado “Jacaré”, pertencente à comarca de Penalva/MA, no período de 26 a 29 de fevereiro de 2024 Processo 11304/2024 - DIÁRIAS - NOVO FLUXO - CGJ - concessão de diárias e aquisição de passagens aéreas para realização de visita técnica ao Tribunal de Justiça do Estado de Goiás, no período de 04 a 08 de março de 2024. Processo 12128/2024 - DIÁRIAS - NOVO FLUXO - CGJ - concessão de diárias e deslocamento terrestre com o objetivo de inaugurar sala do programa “Justiça de Todos”, no povoado Morrinhos, pertencentes ao município de Alto Parnaíba/MA, e no povoado “Batavo”, do Município de Balsas/MA, no período de 11 a 14 de março

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

PROCESSOS DIGIDOC

QTDE	STATUS	PROCESSO
4	DISTRIBUÍDOS NO SETOR	<p>Processo 234402023 – INSTALAÇÃO DE VARA (COMARCA DE SÍTIO NOVO – CRIADA E NÃO INSTALADA)</p> <p>Processo 122012024 – RELATÓRIO DE CORREIÇÃO - SERVENTIAS JUDICIAIS - Relatório de Correição da 6ª Vara da Fazenda Pública de São Luís</p> <p>Processo 98882024 – SOLICITAÇÕES DIVERSAS – MAGISTRADOS (1ª VARA DE INTERDIÇÃO E SUCESSÕES: TUTELA, CURATELA E AUSÊNCIA DO TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO LUÍS – Solicita a distribuição do acervo arquivado entre as duas varas)</p> <p>Processo 68222024 – RELATÓRIO DE CORREIÇÃO - SERVENTIAS JUDICIAIS - Relatório de Correição da 5ª Vara da Fazenda Pública de São Luís</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO INVENTÁRIO

TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
2023000570	CPU DELL, SÉRIE 13546V3
Sem tombo	MONITOR DELL, SÉRIE 9HSQK3
Sem tombo	MONITOR ITAUTEC, SÉRIE 4700002093910
2023001007	CPU DELL, SÉRIE 7K446V3
Sem tombo	MONITOR DELL, SÉRIE 2BM2ZM3, N° 65482
Sem tombo	MONITOR HP, SÉRIE BRG7200CC9
121212	CPU DELL, SÉRIE DMKZRP2
Sem tombo	MONITOR DELL, SÉRIE BRI0213BDD, N° 46990
Sem tombo	MONITOR DELL, MODELO P2217HC
120988	COMPUTADOR COMPLETO DELL (CPU E MONITOR)

TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
2023000765	CPU DELL, SÉRIE 2T246V3
Sem tombo	MONITOR DELL, SÉRIE HLW3ZM3
Sem tombo	MONITOR HP, SÉRIE BRG720042T
80243	ESTABILIZADOR'
113326	NOBREAK
54815	NOBREAK
105670	NOBREAK
58617	NOBREAK
136919	NOBREAK
112585	NOBREAK

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO INVENTÁRIO

TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
71452	CADEIRA SECRETÁRIA GIRATÓRIA COM BRAÇOS
0025560	CADEIRA SECRETÁRIA GIRATÓRIA COM BRAÇOS
80286	CADEIRA SECRETÁRIA GIRATÓRIA COM BRAÇOS
Sem tombo	CADEIRA SECRETÁRIA GIRATÓRIA COM BRAÇOS GIROFLEX
119500	MESA RETANGULAR EM MDF (1,20M)
65330	ESTAÇÃO DE TRABALHO (1,6 X 1,60M)
0122471	MESA RETANGULAR EM MDF (1,20M)
122473	MESA RETANGULAR EM MDF (1,20M)
0122472	MESA RETANGULAR EM MDF (1,20M)
65331	MESA REDONDA EM MDF PARA REUNIÃO

TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
118403	CADEIRA DIRETOR PADRÃO GIRATÓRIA COM BRAÇOS
0000143200	CADEIRA DIRETOR PADRÃO GIRATÓRIA COM BRAÇOS
65487	CADEIRA SECRETÁRIA GIRATÓRIA COM BRAÇOS
2023006567	CADEIRA SECRETÁRIA GIRATÓRIA COM BRAÇOS
118402	CADEIRA SECRETÁRIA GIRATÓRIA COM BRAÇOS
42049	GAVETEIRO VOLANTE
65484	ARMÁRIO ALTO EM MDF
0025735	ARMÁRIO BAIXO EM MDF (80X50X70CM)
Sem tombo	IMPRESSORA LEXMARK, NS 50288330F31BW (LOCADA E DISPONIBILIZADA PARA CPICJ)
Sem tombo	IMPRESSORA LEXMARK, NS 460085010KVZ0 (LOCADA E DISPONIBILIZADA PARA CPICJ)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO INVENTÁRIO

TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
2023007533	APARELHO DE TELEFONE INTELBRÁS
123967	TELEVISÃO PHILCO 42"
123969	TELEVISÃO PHILCO 42"
123966	TELEVISÃO PHILCO 42"
123968	TELEVISÃO PHILCO 42"
123970	TELEVISÃO PHILCO 42"
123965	TELEVISÃO PHILCO 42"
2021000284	BEBEDOURO DE GARRAFÃO
64303	FRIGOBAR ELECTROLUX
2023000487	AR CONDICIONADO PHILCO

TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
65808	QUADRO BRANCO - PEQUENO
64287	QUADRO BRANCO - PEQUENO
78968	NOTEBOOK HP
121210	COMPUTADOR - CPU - DELL
2022005101	NOTEBOOK DELL
128285	DATASHOW

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO
DIVISÃO DE ESTATÍSTICA

A Divisão de Estatística é responsável pelo levantamento dos dados estatísticos das unidades jurisdicionais e juízes.

EQUIPE

Maycon Wendel Correa Silva
Eliane Mendes das Virgens Nascimento
Luiz Cláudio Ferreira dos Santos

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO
DIVISÃO DE ESTATÍSTICA

ATRIBUIÇÕES

1. Contribuir com a atualização dos sistemas de dados estatísticos relativos à Justiça de 1º Grau;
2. Contribuir com dados e análises estatísticas para a definição de indicadores e metas de desempenho da Corregedoria Geral da Justiça e das unidades jurisdicionais;
3. Gerar relatórios comparativos entre as metas previstas e as realizadas pela Corregedoria Geral da Justiça, pelas unidades jurisdicionais de 1º Grau e pelos(as) juízes(as), demonstrando, analiticamente, a evolução dos dados estatísticos;
4. Construir e calcular indicadores de desempenho e estatístico relativos às atividades e metas da Corregedoria Geral da Justiça, das unidades jurisdicionais e dos(as) juízes(as) de direito, fazendo projeção para o período seguinte;
5. Estabelecer critérios para o cálculo da mediana e do desvio padrão referente à produtividade das unidades jurisdicionais;
6. Emitir relatórios estatísticos, requeridos por setores diversos do Tribunal de Justiça e da Corregedoria Geral da Justiça, sobre dados atinentes à Justiça de 1º Grau, relacionados com a produtividade dos(as) magistrados(as) e das unidades jurisdicionais;
7. Manter controle permanente e atualizado da produtividade dos(as) juízes(as);
8. Analisar e cadastrar nos sistemas informatizados os dados relativos às metas do Conselho Nacional de Justiça - CNJ, Justiça em Números (módulo de Produtividade Mensal), apresentando outras informações demandadas;
9. Exercer outras atividades sob sua responsabilidade.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO DIVISÃO DE ESTATÍSTICA

AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA APRIMORAMENTO DA PRODUTIVIDADE

- Divisão das tarefas por assuntos entre os servidores;
- Delegação de tarefas pelo chefe imediato;
- Troca de informações sobre o andamento de processos ou tarefas entre os servidores;
- Instruções sobre novas atividades e/ou melhores práticas;
- Acompanhamento e constante vigilância no andamento processual, para evitar decurso de prazo;
- Interlocução com outros setores para celeridade processual;
- Atualização dos conhecimentos para o melhor desempenho das atividades.

PRINCIPAIS ATIVIDADES

- Monitoramento das Metas Nacionais do Poder Judiciário (1º Grau);
- Cadastro e atualização de dados do Módulo Mensal de Produtividade - Justiça em Números;
- Elaboração das Metas Anuais de Produtividade CGJ/MA – Promoção de Magistrados;
- Extração de dados para o NAUJ;
- Acompanhamento de Metas do Prêmio CNJ de Qualidade;
- Participação no Plano Tático da Corregedoria - orientações do TermoJuris;
- Assessoramento aos magistrados e servidores sobre produtividade e dados gerenciais das unidades judiciais;
- Extração de relatórios para promoção por merecimento, composição das Turmas Recursais e afastamento de magistrados.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO
DIVISÃO DE ESTATÍSTICA

ATENDIMENTO AO PÚBLICO

- As solicitações chegam via sistema Digidoc, e-mail institucional e telefone, que são respondidas com a maior brevidade possível dependendo da demanda pelo mesmo canal de envio;
- Dúvidas são esclarecidas, pessoalmente, via telefone ou whatsapp, com acompanhamento em tempo real nos sistemas de dados estatísticos.

QUANTIDADE DE PROCESSOS NO SETOR

Dois processos em tramitação na Divisão de Estatística/CGJ, em 26/02/2024:

- Processo 30462023
- Processo 50032024

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO DIVISÃO DE ESTATÍSTICA - METAS CNJ 2022 - 2023

META 1

Julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente, excluídos os suspensos e sobrestados no ano corrente.

INSTÂNCIA	CUMPRIMENTO 2022	CUMPRIMENTO 2023
1º Grau Comum	111,25%	103,96%
Juizados Especiais	110,52%	108,12%
Turmas Recursais	128,03%	114,25%

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO DIVISÃO DE ESTATÍSTICA - METAS CNJ 2022 - 2023

META 2

Identificar e julgar, até 31/12/2023, pelo menos:

No 1º grau, 80% dos processos distribuídos até 31/12/2019;

Nos Juizados Especiais e nas Turmas Recursais, 90% dos processos distribuídos até 31/12/2020.

INSTÂNCIA	CUMPRIMENTO 2022	CUMPRIMENTO 2023
1º Grau Comum	104,26%	107,16%
Juizados Especiais	110,96%	111,03%
Turmas Recursais	111%	111,11%

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO DIVISÃO DE ESTATÍSTICA - METAS CNJ 2022 - 2023

META 3

Aumentar o indicador Índice de Conciliação do Justiça em Números em 1 ponto percentual em relação a 2022.

INSTÂNCIA	CUMPRIMENTO 2022	CUMPRIMENTO 2023
1º Grau	123,93%	115,14%

META 4

Identificar e julgar até 31/12/2023, 65% das ações de improbidade administrativa e das ações penais relacionadas a crimes contra a administração pública, distribuídas até 31/12/2019, em especial corrupção ativa e passiva, peculato em geral e concussão.

INSTÂNCIA	CUMPRIMENTO 2022	CUMPRIMENTO 2023
1º Grau Comum	109,32%	106,28%
Juizados Especiais Criminais	166,67%	153,85%
Turmas Recursais Criminais	166,67%	153,85%

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO DIVISÃO DE ESTATÍSTICA - METAS CNJ 2022 - 2023

META 5

Reduzir em 0,5 ponto percentual a taxa de congestionamento líquida de processo de conhecimento em relação à 2022.

INSTÂNCIA	CUMPRIMENTO 2022	CUMPRIMENTO 2023
1º Grau	108,19%	106,36%

META 8

Identificar e julgar até 31/12/2023, 50% dos casos de feminicídio distribuídos até 31/12/2021 e 60% dos casos de violência doméstica e familiar contra a mulher distribuídos até 31/12/2021.

INSTÂNCIA	CUMPRIMENTO 2022		CUMPRIMENTO 2023	
	FEMINICÍDIO	VIOLÊNCIA DOMÉSTICA	FEMINICÍDIO	VIOLÊNCIA DOMÉSTICA
1º Grau Comum	141,57%	171,71%	157,26%	174,09%

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO DIVISÃO DE ESTATÍSTICA - METAS CNJ 2022 - 2023

META 11

Identificar e julgar até 31/12/2023, no 1º grau, 80% e no 2º grau, 95% dos processos em fase de conhecimento, nas competências da Infância e Juventude cível e de apuração de ato infracional, distribuídos até 31/12/2021 nas respectivas instâncias.

INSTÂNCIA	CUMPRIMENTO 2022	CUMPRIMENTO 2023
1º Grau	104,97%	105,12%

META 10 (antiga META 12)

Identificar e impulsionar 30% dos processos relacionados às ações ambientais, distribuídos até 31/12/2022.

INSTÂNCIA	CUMPRIMENTO 2022	CUMPRIMENTO 2023
1º Grau	168,79%	180,42%

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO
DIVISÃO DE ESTATÍSTICA

PROCESSOS DIGIDOC

PROCESSOS	TOTAL
ABERTOS	597
RECEBIDOS/ENTRADAS	447
ARQUIVADOS	516
ENCAMINHADOS/SAÍDAS	511
TOTAL	2071

DOCUMENTOS DIGIDOC

DOCUMENTOS	TOTAL
CRIADOS	198
RECEBIDOS RELACIONADOS A PROCESSOS	73
TOTAL	271

RELATÓRIOS RECEBIDOS, REGISTRADOS E ARQUIVADOS

RELATÓRIOS	TOTAL
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES DAS UNIDADES JUDICIAIS	10
RELATÓRIO TRIMESTRAL DE PRESOS PROVISÓRIOS	92

Fonte: Digidoc. Período: 29/04/2022 a 19/02/2024

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO
DIVISÃO DE ESTATÍSTICA

TRIBUNAL DO JÚRI

851

SESSÕES DO
TRIBUNAL DO JÚRI
DESIGNADAS E
COMUNICADAS À
CGJ, REGISTRADAS
E ARQUIVADAS

151

SESSÕES DO
TRIBUNAL DO JÚRI
REALIZADAS E
COMUNICADAS À
CGJ, REGISTRADAS
E ARQUIVADAS

RELATÓRIO DE PRODUTIVIDADE DE MAGISTRADO

809

RELATÓRIO DE
PRODUTIVIDADE
DE MAGISTRADO
(PROMOÇÃO)

107

RELATÓRIO DE
PRODUTIVIDADE
DE MAGISTRADO
(TURMAS
RECURSAIS)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

DIVISÃO DE ESTATÍSTICA - INVENTÁRIO

TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
141358	MINI PC HP ELITE DESK, DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO, SÉRIE BRJ038CXQD
141357	MINI PC HP ELITE DESK, DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO, SÉRIE BRJ038CY7Z
141359	MINI PC HP ELITE DESK, DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO
30112	MONITOR ITAUTEC
52107	MONITOR AOC
52219	MONITOR AOC
Sem tombo	MONITOR DELL
52098	MONITOR AOC
Sem tombo	MONITOR HP N° SÉRIE BRG7200160
Sem tombo	IMPRESSORA LEXMARK NS 701932830H0H2

TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
058509	ESTABILIZADOR FORCE LINE
2022001233	NOBREAK SMS
49240	ESTABILIZADOR SMS
118400	CADEIRA GIRATÓRIA COM BRAÇOS
058553	POLTRONA GIRATÓRIA GIROFLEX COM BRAÇOS
80219	CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA COM BRAÇOS
2023007532	APARELHO DE TELEFONE INTELBRAS TIP125I
123595	ARMÁRIO BAIXO EM MDF
122523	MESA RETANGULAR EM MDF
122510	MESA RETANGULAR EM MDF
120143	MESA RETANGULAR EM MDF
058504	SCANNER SCAN SNAP S1500

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

DIVISÃO DE INOVAÇÃO, PROJETOS E ASSUNTOS LEGISLATIVOS

A Divisão de Inovação, Projetos e Assuntos Legislativos é responsável pela realização de estudos para melhoria e aprimoramento das atividades da Corregedoria Geral da Justiça e das Unidades jurisdicionais de 1º Grau, projetos e tarefas de cunho legislativo

EQUIPE

Judith Stefany dos Passos Pereira

Norma Cristina Serra Diniz

ATRIBUIÇÕES

1. Incentivar a adoção de inovações e boas práticas organizacionais, visando à otimização de processos e resultados;
2. Propor a adoção de metodologias ágeis e de recursos tecnológicos que facilitem a otimização dos processos de trabalho e o aprimoramento da prestação jurisdicional pelas unidades de 1º Grau;
3. Promover, com auxílio da Assessoria de Informática, a cultura da inovação no âmbito da Corregedoria Geral da Justiça e das unidades judiciárias de 1º Grau, fomentando a adoção de valores voltados ao estímulo da inovação incremental ou disruptiva, com prospecção e desenvolvimento de procedimentos que qualifiquem o acesso à justiça e promovam a eficiência do serviço judicial, processual ou administrativo, com vistas a propiciar melhor atendimento ao jurisdicionado;

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

DIVISÃO DE INOVAÇÃO, PROJETOS E ASSUNTOS LEGISLATIVOS

ATRIBUIÇÕES

4. Manter portfólio de projetos desenvolvidos nas unidades jurisdicionais de 1º Grau e compartilhar as boas práticas em outras unidades, visando fomentar iniciativas que repercutam positivamente na Justiça de 1º Grau;
5. Auxiliar, no que couber, os projetos desenvolvidos no 1º Grau e nas Coordenações do Tribunal de Justiça do Estado do Maranhão;
6. Efetuar estudos de estruturação e reestruturação organizacional;
7. Promover a sustentabilidade ambiental e o desenvolvimento econômico-social com a preservação da qualidade do meio ambiente e do equilíbrio ecológico;
8. Elaborar minutas de provimentos, anteprojetos de alteração de normas em geral de interesse do 1º Grau sob orientação dos(as) juízes(as) auxiliares da Corregedoria;
9. Auxiliar o(a) corregedor(a)-geral sobre qualquer norma administrativa;
10. Apresentar sugestões de atualização de normativos sobre os serviços da Justiça de 1º grau;
11. Exercer outras atividades sob sua responsabilidade.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

DIVISÃO DE INOVAÇÃO, PROJETOS E ASSUNTOS LEGISLATIVOS

AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA APRIMORAMENTO DA PRODUTIVIDADE

- Elaboração e revisão de minutas de Provimentos e alterações de normas;
- Elaboração do Manual de Rotinas de Secretaria;
- Apoio às atividades desenvolvidas pela Coordenadoria de Planejamento e Inovação;
- Publicação de normativos no site do TJMA;
- O setor foi premiado com o Selo Verde 2023

QUANTIDADE DE PROCESSOS NO SETOR

Sem processos arquivados, suspensos ou em diligência

QUANTIDADE DE NORMATIVOS PUBLICADOS DEZ/2023 A FEV/2024

1522

PORTARIAS

137

CIRCULARES

10

RECOMENDAÇÕES

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

DIVISÃO DE INOVAÇÃO, PROJETOS E ASSUNTOS LEGISLATIVOS
INVENTÁRIO

TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
121211	CPU DELL SÉRIE: DMQYRP2
Sem tombo	MONITOR ITAUTEC Nº DE SÉRIE DO APARELHO: M786401716324
2023000713	CPU DELL
Sem tombo	MONITOR DELL SÉRIE: 44HPQK3
Sem tombo	MONITOR HP Nº DE SÉRIE DO APARELHO : BRG72003FP
2023011185	MICROCOMPUTADOR POSITIVO Nº SÉRIE: 5A420X812
Sem tombo	MONITOR POSITIVO SÉRIE: 309AZMG01995
Sem tombo	MONITOR DELL
2023011185	FONTE POSITIVO SÉRIE: 5A420X812
2022001194	NOBREAK SMS ASSESSORIA DE INFORMÁTICA DA CGJ

TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
2023007614	TELEFONE INTELBRAS
122475	MESA RETANGULAR EM MDF
0122470	MESA RETANGULAR EM MDF
2023006568	CADEIRA SECRETÁRIA GIRATÓRIA C/BRAÇO
64478	CADEIRA SECRETÁRIA GIRATÓRIA C/BRAÇO
Sem tombo	GAVETEIRO VOLANTE
114364	COMPUTADOR - CPU HP
114362	COMPUTADOR - CPU HP

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DE ACERVO

A Divisão de Gestão e Controle de Acervo é responsável pela gestão e orientação sobre o controle do acervo das unidades judiciais de 1º Grau, propondo ações de aprimoramento

EQUIPE

Larissa Araújo Soares

ATRIBUIÇÕES

1. Prestar informações às unidades judiciais sobre seu acervo;
2. Comunicar ao(a) corregedor(a)-geral da Justiça e juízes(as) auxiliares da Corregedoria sobre inconsistências constantes no acervo nas unidades judiciais para correção;
3. Sugerir ações para uma gestão mais eficiente e correção do acervo nas unidades judiciais;
4. Verificar a necessidade de intervenção nos sistemas de tramitação processual visando à correção de dados;
5. Orientar e auxiliar as atividades do Núcleo de Apoio às Unidades Judiciais - NAUJ;
6. Acompanhar e executar as ações do Programa Justiça 100% Digital do CNJ;
7. Auxiliar os Núcleos de Justiça 4.0;
8. Auxiliar, no que couber, as Coordenações do Tribunal de Justiça

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO

DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DE ACERVO - AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA APRIMORAMENTO DA PRODUTIVIDADE

2023

- O setor foi criado em 2023, por meio do Regimento Interno da CGJ, aprovado pela RESOLUÇÃO-GP N° 3, de 24 de janeiro de 2023, e já no corrente ano houve cobrança por meio de Whatsapp, ligação e visita *in loco* referente aos processos aguardando movimentação em Secretaria há mais de 3.000 (três mil) dias nas unidades, conforme lista extraída do sistema TermoJuris.
- Em fevereiro de 2023, houve cobrança do acervo indesejado do ano de 2019 e anos anteriores (Whatsapp dos secretários).
- Em março de 2023, cobranças de Processos VEP e SEEU (malote e Whatsapp), envio da CIRC-GCGJ 392023 (Inconsistências do BNMP) e Processo 40155/2021 (3ª reiteração para providências de migração Themis/SEEU).
- Em abril de 2023, criado o PP 0000271-28.2023.2.00.0810 (Cobrança Acervo de 2020 - conclusos e secretaria). Houve o controle das Varas Criminais de São Luís em relação aos processos conclusos e em Secretaria há menos e há mais de 100 dias e processos com última movimentação em 2020 (18 processos conclusos).
- Em junho de 2023, foram enviados Ofícios Meta CNJ (48 ofícios) e Ofícios Tempo Médio das Medidas Protetivas (25 ofícios: OFC-GCGJ 8052023; OFC-GCGJ 8362023 a OFC-GCGJ 8592023).
- Criados os Pedidos de Providências: PP 0000467-95.2023.2.00.0810 Acervo 2021 (Secretaria) e PP 0000468-80.2023.2.00.0810 Acervo 2021 (Gabinete).
- Em julho de 2023, foi criado o PP 0000504-25.2023.2.00.0810 acerca das inconsistências do BNMP (Mandados pendentes de cumprimento pela Polícia Federal).

- Em dezembro de 2023, foram criados os REP 854-13.23 (3 Vara Cível) e 855-95.23 (1 Vara Paço do Lumiar), ambos arquivados.

2024

- Em janeiro de 2024, foi criado o PP 0000017-21.2024.2.00.0810 (processos sem movimentação de secretaria há mais de 100 dias) e PP 0000015-51.2024.2.00.0810 (Processos Conclusos há mais de 100 dias).
- Realizada a verificação de lista dos processos que fizeram alteração de classe (Tribunal do Juri para outra classe processual), dos quais 173 (cento e setenta e três) processos analisados de 443 (quatrocentos e quarenta e três) e 23 (vinte e três) com possíveis inconsistências.
- Em fevereiro de 2024, foi criado o PP 0000617-76.2023.2.00.0810 referente à correição na 9ª Vara Cível da capital, para monitoramento após plano de ação.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DE ACERVO

QUANTIDADE DE PROCESSOS NO SETOR

Não há processo tramitando no setor suspenso ou em diligência. (DIGIDOC)

PJECOR	
STATUS	PROCESSOS
TRAMITANDO	4

DIGIDOC - PASSARAM 1714 PROCESSOS	
STATUS	PROCESSOS
CADASTRADOS PELO SETOR	596
TRAMITANDO (NA COORD. DAS SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS)	2
ARQUIVADOS	591
APENSADOS	3

ANTIGA DIVISÃO DE CORREIÇÃO/INSPEÇÃO	
PROCESSOS	QUANTIDADE
CORREIÇÃO DE JUIZ DE BASE	247
INSPEÇÃO DE JUIZ DE BASE	79
INSPEÇÕES CGJ	224

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E INOVAÇÃO
DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DE ACERVO
INVENTÁRIO

TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
Sem tombo	MONITOR HP SÉRIE N° BRG72003FR
2023007615	TELEFONE HD IP 2023007615
0116587	CADEIRA FLEXFORM
60750	MONITOR INTEL E FONTE SÉRIE N° 1W5V6L3
Sem tombo	NOBREAK MICROSOL SÉRIE N° 5782900147
122476	MESA RETANGULAR EM MDF

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA DE ANÁLISE DE CONTAS

DELZA ABREU SILVA
ASSESSOR CHEFE DE COMUNICAÇÃO

EQUIPE

GEORGE LEITE
MARIA GARDÊNIA MACHADO
PABLO SALDANHA
MARIA DA CONCEIÇÃO AGUIAR
ALEXANDRE LEITÃO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA DE ANÁLISE DE CONTAS

A Secretaria de Análise de Contas da Corregedoria Geral da Justiça do Maranhão tem por finalidade subsidiar o órgão no controle e na fiscalização dos Serviços Notariais e de Registros, procedendo à análise das prestações de contas, no exercício da interinidade/intervenção, das serventias extrajudiciais do Estado do Maranhão, conforme disposto no parágrafo único do artigo 2.º da Resolução n.º 80 do Conselho Nacional de Justiça, bem como no teor do Ato da Presidência n.º 335/2011.

OBJETIVOS

- Analisar, avaliar sobre a regularidade das prestações de contas apresentadas pelos tabeliães interinos/interventores, para decisão do Corregedor;
- Analisar os pedidos de autorização de despesas de interinos/interventores, para decisão do Corregedor;
- Analisar, processar e informar à assessoria Jurídica quanto a recurso interposto por interinos/interventores relativo a Prestações de Contas;
- Controlar bens adquiridos lançados como investimento na Prestação de Contas;
- Acompanhar as certidões negativas das Interinidades e intervenção.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA DE ANÁLISE DE CONTAS

ROTINAS

1. Receber junto ao Malote Digital todos os pedidos de autorização de despesas de interinos.
2. Analisar documentação e abrir requisição junto ao DIGIDOC.
3. Analisar os pedidos de Autorização de Despesas, projetando a média das despesas e receitas.
4. Emitir Parecer Técnico sobre a viabilidade econômica da serventia para subsidiar a decisão do Corregedor Geral da Justiça.
5. Analisar as s prestações de contas dos interinos/interventores, no sistema Siaferj.
6. Analisar a regularidade na execução das despesas efetuadas pelas serventias.
7. Confrontar os valores da receita bruta, dispêndio com selos declarados no Demonstrativo de Resultado Mensal.
8. Apurar o resultado mensal no Demonstrativo de Resultado
9. Acompanhar a devolução de saldos excedentes a ser devolvido ao FERJ.
10. Emitir Parecer Técnico acerca da regularidade da prestação de contas das serventias superavitárias para subsidiar a decisão do Corregedor Geral da Justiça
11. Emitir Parecer Técnico acerca da regularidade da prestação de contas das serventias deficitárias.
12. Emitir Declaração de Regularidade das serventias deficitárias.
13. Encaminhar as decisões para as serventias.
14. Arquivar junto os processos junto Digidoc
15. Analisar processos de recursos administrativos, com emissão de informação para Assessoria Jurídica da CGJ.
16. Acompanhar processos de Prestações de Contas enviados ao Pleno para Julgamento.
17. Acompanhar o encaminhamento do Inventário dos bens adquiridos pelas serventias sobre interinidades/intervenção.
18. Analisar trimestralmente no Sistema Auditus as certidões fiscais enviadas pelas serventias/intervenção.
19. Prestar informação mensalmente sobre Renda Mínima ao Ferj

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA DE ANÁLISE DE CONTAS

NÚMEROS DA SECRETARIA - PERÍODO: 24/04/2022 A 17/04/2024

1908 Processos arquivados de prestação de contas

8 Processos em recursos

261 Processos de autorização de despesas arquivados

85 Total de Serventias com interinidades

28 Processos de informação sobre serventias arquivados

2 Total de Serventias Intervenções

210 Processos em recursos (desde 2016 até 2023)

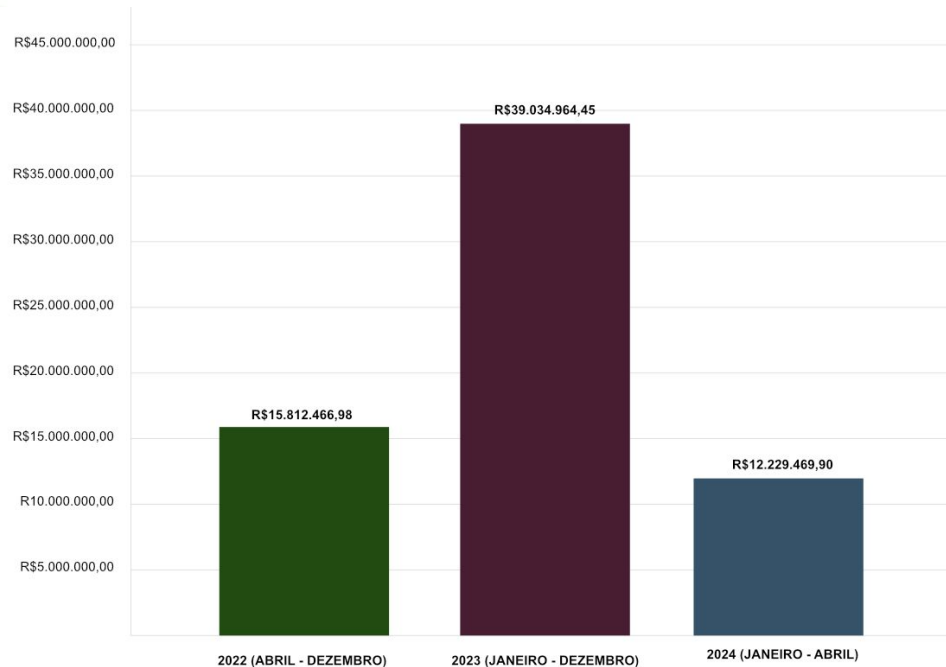
Valor devolvido ao FERJ relativo a prestação de contas das serventias sobre interinidades

R\$ 67.076.900,35

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA DE ANÁLISE DE CONTAS

ARRECAÇÃO DAS SERVENTIAS
EXTRAJUDICIAIS
INTERINIDADES/INTERVENÇÃO
29/04/2022 A 17/04/2024

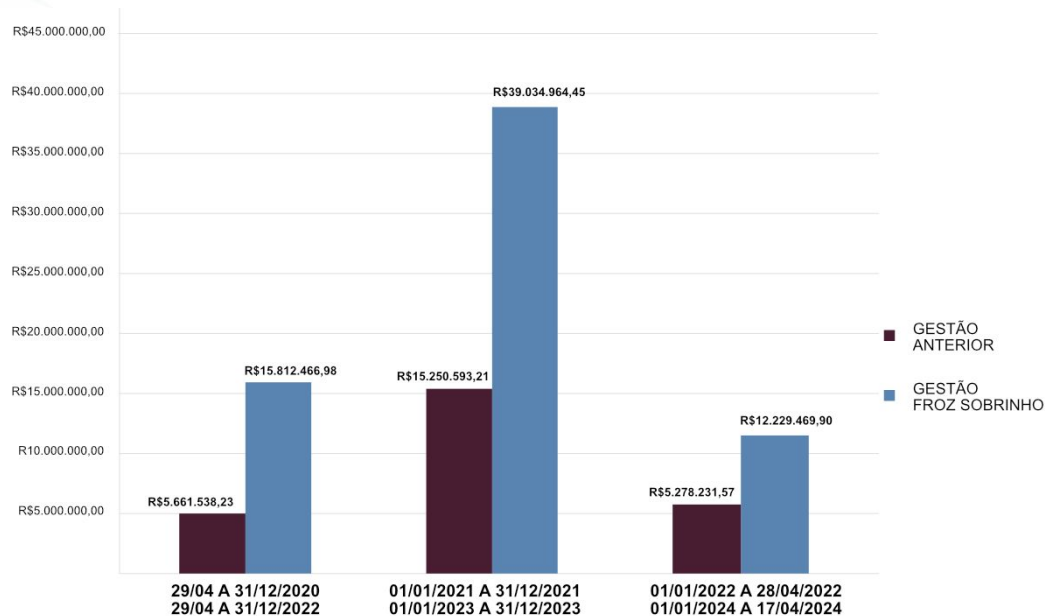


TOTAL ARRECADADO: R\$67.076.901,33

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA DE ANÁLISE DE CONTAS

ARRECAÇÃO AO FERJ REFERENTE ÀS PRESTAÇÕES DE CONTAS INTERINIDADES/INTERVENÇÃO GRÁFICO COMPARATIVO



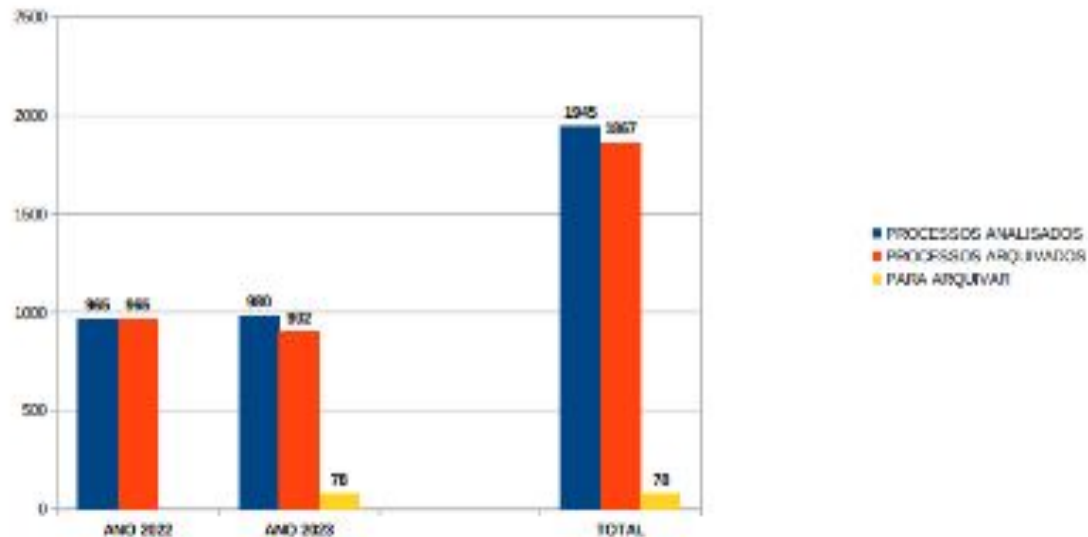
ARRECAÇÃO TOTAL GESTÃO ANTERIOR: R\$26.190.363,01

ARRECAÇÃO TOTAL GESTÃO DES. FROZ SOBRINHO: R\$67.076.901,33

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA DE ANÁLISE DE CONTAS

SERVENCIAS EXTRAJUDICIAIS -
INTERINOS/INTERVENTORES
PERÍODO DE ABRIL DE 2022 A 31/12/2023

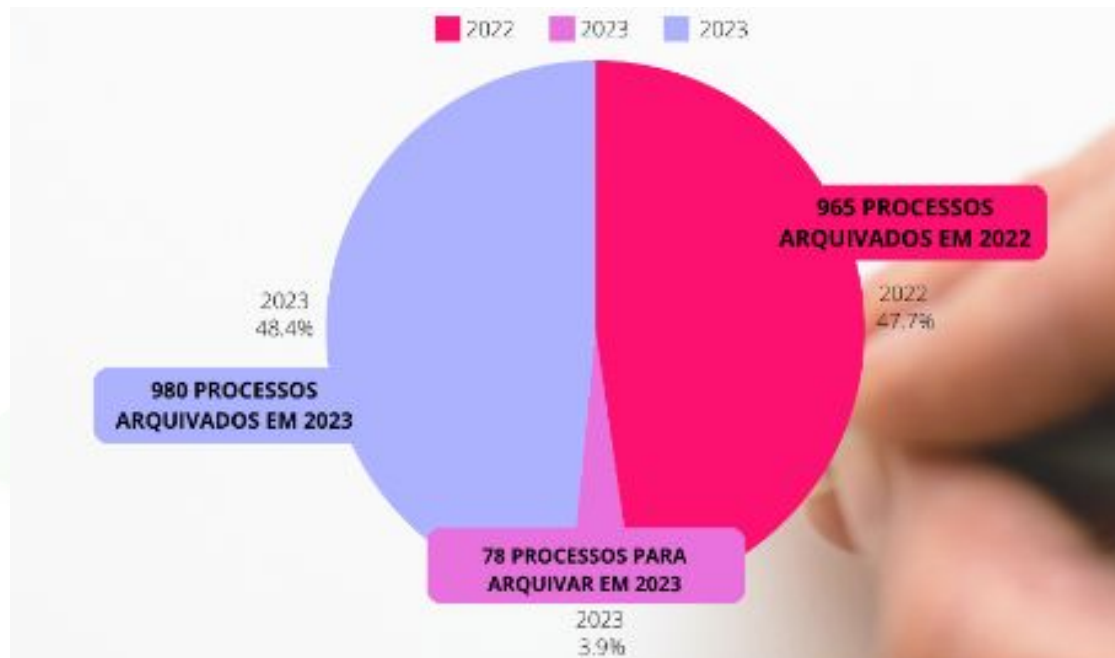


RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

SECRETARIA DE ANÁLISE DE CONTAS

PRESTAÇÃO DE CONTAS DAS SERVENTIAS
INTERINIDADES E INTERVENÇÃO

TOTAL 2022 - 2023
1945 PROCESSOS



CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL

JURANDIR PAIXÃO OLIVEIRA JÚNIOR
CHEFE DA DIVISÃO

EQUIPE

JACIANE DE JESUS CARDOSO
LARISSA ARAUJO SOARES

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL

A Divisão de Gestão e Controle Documental é a unidade competente para receber, conferir, guardar, classificar e ainda, manter organizada toda documentação de fase intermediária e permanente do Tribunal de Justiça do Estado do Maranhão, para fins de pesquisa e consulta, consoante disposição da Lei nº 8.159/91, que trata sobre a Política Nacional de Arquivos Públicos e Privados, bem como, a Lei nº 12.527/11, a qual versa sobre o direito de acesso às informações públicas, pelos cidadãos brasileiros.

ATRIBUIÇÕES

- Arquivamento;
- Desarquivamento;
- Remessa e consulta de processos judiciais, oriundos dos Juizados Especiais da Capital, das Comarcas de São José de Ribamar, Paço do Lumiar e Raposa;
- Processos e documentos de natureza administrativa da Corregedoria Geral da Justiça;
- Guarda Amostral dos Editais de eliminação produzidos por este setor.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL

NÚMEROS DA DIVISÃO NO BIÊNIO 2022-2024

459

Atendimentos de
desarquivamento e
devolução de processos

11

Editais de Eliminação
realizados, sendo 6 em
2022 e 5 em 2023

21.211

Processos descartados em
2022

17.587

Processos descartados em
2023

38.798

Total de Processos descartados
no período

Ainda conta em nosso acervo processos de 1º e 2º Grau digitalizados pela empresa SOS DOCS.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL

278.327

PROCESSOS ARMAZENADOS NA DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL (PARQUE PINDORAMA)

PROCESSOS DE COMPETÊNCIA DA DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL - PARQUE PINDORAMA

Vara	Comarca	Processos
1ª Vara Criminal	São José de Ribamar	4.683
2ª Vara Criminal	São José de Ribamar	7280
1ª Vara Cível	São José de Ribamar	8330
2ª Vara Cível	São José de Ribamar	8795
3ª Vara Cível	São José de Ribamar	8600

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL

PROCESSOS DE COMPETÊNCIA DA DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL - PARQUE PINDORAMA

Vara	Comarca	Processos
Vara da Infância e Juventude e Juizado Especial de Violência Doméstica e Familiar Contra a Mulher	São José de Ribamar	525
Juizado Especial Cível e Criminal	São José de Ribamar	5.020
1ª Vara Cível	Paço do Lumiar	9.270
2ª Vara Cível	Paço do Lumiar	7.821
Juizado Especial Cível e Criminal	Paço do Lumiar	7.140
Vara única; Juizado Especial Cível e Criminal	Raposa	7.378
3º Juizado Especial Cível	São Luís	2.837

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL

PROCESSOS DE COMPETÊNCIA DA DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL - PARQUE PINDORAMA

Vara	Comarca	Processos
4º Juizado Especial Cível	São Luís	6 processos e 10 caixas de documentos
5º Juizado Especial Cível	São Luís	160
6º Juizado Especial Cível	São Luís	3
7º Juizado Especial Cível	São Luís	66 processos e 13 caixas de documentos
8º Juizado Especial Cível	São Luís	48
9º Juizado Especial Cível	São Luís	125

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL

PROCESSOS DE COMPETÊNCIA DA DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL - PARQUE PINDORAMA

Vara	Comarca	Processos
Juizado Especial de Trânsito	São Luís	105 caixas de documentos
Processos de setores administrativos, Coordenadoria de Reclamação de Processos Disciplinares, etc)	CGJ	13.521
Divisão de Correição e Inspeção	CGJ	300
Divisão de Finanças e Planejamento	CGJ	40 caixas de documentos
Coordenadoria de Serventias	CGJ	77 caixas de documentos
Gabinete do Juiz Corregedor	CGJ	24 caixas de documentos

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL

PROCESSOS DE COMPETÊNCIA DA DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL - PARQUE PINDORAMA

Vara	Comarca	Processos
Divisão de Estatística	CGJ	70 caixas de documentos
Processos da Turma Recursal Cível e Criminal da Capital	CGJ	1.680
RMA	CGJ	1008 caixas
Processos administrativos, documentos diversos antigos, desde 1936 e Pastas funcionais de servidores (Inclusive os de competência da Divisão de Arquivo e Gestão Documental do 2º Grau)	CGJ	25.800
Processos digitalizados pela empresa SOSDOCS	CGJ	115.340

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL

PROCESSOS DE COMPETÊNCIA DE OUTRO SETOR - CESSÃO DE ESPAÇO EM NOSSO PARQUE PARA ARMAZENAMENTO

Vara	Processos	Competência
Apelações Criminais de 2º Grau	3.768	Divisão de Arquivo e Gestão Documental – 2º Grau
Processos antigos da 1ª Vara da Infância e da Juventude de São Luís – MA	1.980	Divisão de Arquivo do Fórum
1ª Balsas	1.866	Divisão de Arquivo do Fórum
2ª Balsas	2.112	Divisão de Arquivo do Fórum
3ª Balsas	174	Divisão de Arquivo do Fórum

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL

PROCESSOS DE COMPETÊNCIA DE OUTRO SETOR - CESSÃO DE ESPAÇO EM NOSSO PARQUE PARA ARMAZENAMENTO

Vara	Processos	Competência
Pastos Bons	1.008	Divisão de Arquivo do Fórum
Processos antigos da 1ª Vara da Infância e da Juventude de São Luís – MA	1.980	Divisão de Arquivo do Fórum
Grajaú	480	Divisão de Arquivo do Fórum
São Domingos do Azeitão	144	Divisão de Arquivo do Fórum
Loreto	456	Divisão de Arquivo do Fórum
São Raimundo das Mangabeiras	576	Divisão de Arquivo do Fórum

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL

PROCESSOS DE COMPETÊNCIA DE OUTRO SETOR - CESSÃO DE ESPAÇO EM NOSSO PARQUE PARA ARMAZENAMENTO

Vara	Processos	Competência
5ª Vara da Família de São Luís – MA	180	Divisão de Arquivo do Fórum
1ª Vara Cível de São Luís – MA	1.008	Divisão de Arquivo do Fórum
2ª Vara Cível de São Luís – MA	468	Divisão de Arquivo do Fórum
5ª Vara Cível de São Luís – MA	1.332	Divisão de Arquivo do Fórum
7ª Vara Cível de São Luís – MA	2.376	Divisão de Arquivo do Fórum
9ª Vara Cível de São Luís – MA	550	Divisão de Arquivo do Fórum

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL

PROCESSOS DE COMPETÊNCIA DE OUTRO SETOR - CESSÃO DE ESPAÇO EM NOSSO PARQUE PARA ARMAZENAMENTO

Vara	Processos	Competência
12ª Vara Cível de São Luís –MA	28	Divisão de Arquivo do Fórum
1ª Vara da Fazenda Pública de São Luís – MA	2.592	Divisão de Arquivo do Fórum
3ª Vara da Fazenda Pública de São Luís – MA	1.510	Divisão de Arquivo do Fórum
4ª Vara da Fazenda Pública de São Luís – MA	1.296	Divisão de Arquivo do Fórum
5ª Vara da Fazenda Pública de São Luís – MA	1.512	Divisão de Arquivo do Fórum
9ª Vara da Fazenda Pública de São Luís – MA	816	Divisão de Arquivo do Fórum
5ª Vara Criminal de São Luís – MA	186	Divisão de Arquivo do Fórum

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL

PROCESSOS DE COMPETÊNCIA DE OUTRO SETOR - CESSÃO DE ESPAÇO EM NOSSO PARQUE PARA ARMAZENAMENTO

Vara	Processos	Competência
8ª Vara Criminal de São Luís – MA	345	Divisão de Arquivo do Fórum
1ª Entorpecentes de São Luís – MA	91	Divisão de Arquivo do Fórum
Tribunal do Júri	408	Divisão de Arquivo do Fórum
Primeira Vara das Execuções Penais	4.920	Divisão de Arquivo do Fórum

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO

ANA MAGALI LEITE MIRANDA
COORDENADORA ADMINISTRATIVA

EQUIPE

DANIEL TAJRA PINTO
CLAUDIA COARACY
JOSÉ DE RIBAMAR DOS SANTOS

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO

Compete à Coordenação de Administração planejar, coordenar e controlar a execução dos serviços administrativos da Corregedoria Geral da Justiça do Maranhão.

A Coordenação conta com o auxílio de **16** funcionários terceirizados da empresa Gestor Serviços.

A Coordenação de Administração cumpriu com todas as metas estabelecidas e objetivos fixados, sendo uma das unidades vencedoras da Gratificação de Produtividade Judiciária e nesta data não possuímos nenhum processo pendente de resolutividade nesta unidade.

ATRIBUIÇÕES

- Organização dos procedimentos de trabalho;
 - Participação em projetos da Corregedoria e Tribunal de Justiça;
 - Acompanhamento e orientação dos serviços de sua competência quanto à operacionalização e melhorias;
 - Fiscalização dos serviços de copa, cozinha, limpeza, vigilância e segurança;
 - Manutenção do prédio;
 - Apoio logístico quanto ao deslocamento de pessoas e transporte de materiais;
 - Fiscalização de contratos de prestação de serviços que estão sob sua responsabilidade:
- Fornecimento de alimentação para as Sessões dos Tribunais do Júri de São Luís, São José de Ribamar, Raposa e Paço do Lumiar;
 - Dos Leiloeiros credenciados para alienação de bens e materiais apreendidos judicialmente.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO

PARCERIA COM O NÚCLEO DE GESTÃO SOCIOAMBIENTAL

Adoção de boas práticas para otimização de recursos, redução de desperdício, menor poluição, através da utilização de copos de papel reciclado tipo envelope, distribuídos em pontos de bebedouros, copos de papel reciclado branco em eventos, canecas e xícaras ecológicas no setor;

Separação de materiais em plásticos, metais, vidros, resíduos orgânicos, pincéis, canetas, pilhas, baterias, e remédios vencidos, de todos os setores do prédio e remetidos para a coleta seletiva.



Toda última sexta-feira de cada mês, a Coordenadoria encaminha materiais para reciclagem junto à Cooperativa COOPRESL.

Também participamos da campanha “DESTRALHA”, quanto à devolução de materiais permanentes que não estão sendo usados nas unidades administrativas, tais como equipamentos de informática (monitores, CPU, teclados, mouses, cabos, nobreak, scanner) e móveis (cadeiras, mesas, armários, telefones) aos setores responsáveis pelo recebimento.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO AÇÕES PARA MANUTENÇÃO PREDIAL

- Efetivação de pedidos de materiais de consumo semanalmente para a limpeza e conservação dos ambientes pelos agentes terceirizados;
- Intermediação da solicitação de manutenção dos aparelhos de ar-condicionados dos setores;
- Solicitação de visita dos técnicos que fazem manutenção preventiva e de ordem de serviço quando há problema no elevador;
- Acompanhamento da execução de todas as três etapas dos serviços de dedetização.

PROCESSOS TRATADOS NO SETOR

- Leilão
- Fornecimento de Alimentação do Júri;
- Solicitação e Manutenção de reparos prediais;
- Manutenção de ar-condicionado.

Solicitação e auxílio ao Setor de Engenharia nos seguintes serviços realizados:

- Troca de lâmpadas;
- Manutenção em portas e trincos;
- Pintura de paredes, tetos e portas em gabinetes das juízas auxiliares, sala de Estatística, sala da Coordenadoria das Serventias, Divisão de Correição e Inspeção, Coordenadoria de Finanças e de Pessoal, Seção do Protocolo e fachada do prédio, calçamento e vagas de garagem

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO INVENTÁRIO

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
5	71520/80146/80300/16697/sem tombo	Gaveteiros
3	47193/2023003950/2023003951	Nobreaks
3	80296/41932/80295	Armários altos
3	2022005174/26452/42862	Armários baixos
4	127741/36508/73663/sem tombo	Cadeiras secretária com rodas
2	2023003115/ 2023003133	Cadeiras fixas
3	2023000558/2023000557/2023000982	CPU's

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
1	121085	Computador completo
1	2022007214	Ar condicionado
3	2023002669/118407/sem tombo	Estação de trabalho em L
2	71557/71535	Estação de trabalho retangular'
1	2023008013	Frigobar
1	48085	Scanner
3	64527/65096/64644	Monitores

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA JURÍDICA DOS JUÍZES CORREGEDORES

TAGORE FROES DE CASTRO

ASSESSOR CHEFE DA ASSESSORIA JURÍDICA DOS JUÍZES CORREGEDORES

EQUIPE

MARCELA ALMEIDA

PAULO SERGIO DE OLIVEIRA

CARDEL DA SILVA

VITORIA COLVARA DE SOUSA

IGOR MARTINS ALMEIDA

ANGELA MARGHERITA CANTANHEDE

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA JURÍDICA DOS JUÍZES CORREGEDORES

Art. 17. A ASSESSORIA JURÍDICA DA CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA tem como finalidade prestar assistência de natureza jurídica, administrativa, de pessoal e em outras matérias relacionadas ao bom funcionamento dos serviços.

ATRIBUIÇÕES

- Prestar colaboração direta ao(a) corregedor(a)-geral da Justiça, aos(as) juízes(as) auxiliares da Corregedoria e demais unidades administrativas da Corregedoria Geral da Justiça no exame, na instrução e na documentação de processos e expedientes administrativos que lhes forem distribuídos e executar as tarefas específicas que lhe forem determinadas;
- Elaborar parecer em expedientes que exijam interpretação de leis e normas, que disciplinem a administração de pessoal, a administração orçamentária e demais matérias de competência da Corregedoria Geral da Justiça, submetendo-o ao(a) corregedor(a)-geral da Justiça e aos(as) juízes(as) auxiliares da Corregedoria, quando necessário;
- elaborar estudos, pesquisas, minutas de pareceres e decisões jurídicas sobre matérias sujeitas à consideração do(a) corregedor(a)-geral da Justiça e dos(as) juízes(as) auxiliares da Corregedoria Geral da Justiça; IV - elaborar minuta de provimentos, portarias, despachos e outros atos determinados pelo(a) corregedor(a)- geral da Justiça e pelos(as) juízes(as) auxiliares da Corregedoria; V- organizar e manter atualizados arquivos e material de consulta referente aos assuntos da competência da Assessoria; VI - elaborar estudos jurídicos em processos em que o(a) corregedor(a)-geral da Justiça seja o(a) relator(a); VII - emitir parecer em expedientes relativos a pleitos administrativos de servidores(as), delegatários(as) e juízes(as); VIII- auxiliar os(as) juízes(as) na realização de correições e inspeções ordinárias e extrajudiciais; IX - fiscalizar o tempo médio de duração do processo no setor; X - exercer outras atividades sob sua responsabilidade.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

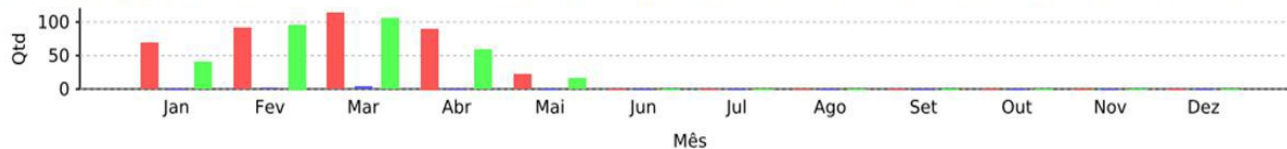
ASSESSORIA JURÍDICA DOS JUÍZES CORREGEDORES

Relatório Estatístico de Processos Setor:ASSESSORIA JURÍDICA DOS JUÍZES CORREGEDORES

Crítérios da Consulta

Setor: ASSESSORIA JURÍDICA DOS JUÍZES CORREGEDORES; Ano: 2023;

ASSESSORIA JURÍDICA DOS JUÍZES CORREGEDORES	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Processos Remanescentes mês anterior	0	21	26	57	63	63	63	63	63	63	63	63
Processos Recebidos/Entradas	68	91	114	90	21	0	0	0	0	0	0	0
Processos Arquivados	0	2	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Processos Encaminhados/Saídas	40	96	105	59	15	0	0	0	0	0	0	0



■ Processos Recebidos/Entradas ■ Processos Arquivados ■ Processos Encaminhados/Saídas

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA JURÍDICA DOS JUÍZES CORREGEDORES

PROCESSOS BAIXADOS DE 29/04/2022 a 17/04/2024

6.123	DIGIDOC
3.156	PJECOR
9.279	TOTAL DE PROCESSOS

Inexistem processos arquivados no setor desde o início da gestão

PROCESSOS PENDENTES EM 18/04/2024

105	DIGIDOC
104	PJECOR

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS

ANDRÉA FURTADO PERLMUTTER LAGO
JUIZA COORDENADORA DOS JUIZADOS ESPECIAIS

EQUIPE

JOSIANE DE JESUS SANTOS
PATRÍCIA FARIAS
VERA LÚCIA CHAVES
DANIELE PATRÍCIA DE OLIVEIRA
HALANA ALENCAR
KERLYANE AZEVEDO RIBEIRO
WILSON CAMPOS JÚNIOR
ROBERT CAMPOS
TAYSE CRISTINA ARRAIS

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS

A Coordenação e Secretaria dos Juizados Especiais é órgão da Corregedoria Geral de Justiça, tendo, a primeira, com o objetivo de exercer a coordenação administrativa dos Juizados Especiais e Turmas Recursais e a segunda, compete o exercício das funções administrativas determinadas pela Coordenação dos Juizados e Conselho de Supervisão dos Juizados Especiais, ambas com fito a buscar melhorias relacionadas ao funcionamento do Sistema de Juizados Especiais do Estado do Maranhão.

As atribuições desses Órgãos estão definidas no Código de Divisão e Organização Judiciárias do Maranhão e no Regimento Interno do Conselho de Supervisão dos Juizados Especiais.

ATRIBUIÇÕES

Como disposto no Regimento Interno do Conselho de Supervisão, a Coordenação dos Juizados Especiais, possui, entre outras atribuições:

exercer a coordenação administrativa dos Juizados Especiais e Turmas Recursais, determinando a execução das deliberações do Conselho e do Tribunal de Justiça e da Corregedoria Geral da Justiça;

promover todas as medidas administrativas necessárias ao bom funcionamento dos Juizados Especiais e Turmas Recursais, incluindo em sua rotina de trabalho visitas periódicas às mencionadas unidades jurisdicionais; supervisionar o funcionamento dos Juizados Especiais e Turmas Recursais, informando ao presidente do Conselho as diretrizes, medidas e orientações necessárias para implementação do Sistema dos Juizados Especiais do Maranhão.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS PARTICIPAÇÃO EM REUNIÕES

1. Acompanhamento mensal do cumprimento das Metas Nacionais pelas unidades de juizados especiais e turmas recursais, através de dados estatísticos e visitas periódicas as unidades. Além disso, a juíza coordenadora contata diretamente com o juiz titular da unidade com problema para orientá-lo. Também, a Secretaria do Conselho mantém assistência direta com as Secretarias com o mesmo fim;
2. Nas reformas prediais, problemas técnicos de modo geral, contratos de aluguéis ou assuntos de natureza estrutural, a juíza coordenadora faz intervenção direta junto aos setores responsáveis de modo a acelerar e resolver com brevidade as demandas;
3. Também a Coordenação, através da Secretaria do Conselho de Supervisão atende, diariamente várias solicitações advindas dos juizados especiais e turmas recursais, a exemplo de movimentação de processos em geral, resolução de problemas em setores, como Diretoria de Recursos Humanos, Diretoria de engenharia, Diretoria de Informática, Divisão de Transportes, entre outros, bem como Órgãos externos ao Poder Judiciário (Secretarias de Estado e Município, Universidades). Exemplifica-se:
 - a) instalação de placa de sinalização do 10º Juizado Especial, pois que o jurisdicionado tinha muita dificuldade de localização e havia um impasse acerca da colocação pois o proprietário do prédio onde está localizada a unidade não aceitava de qualquer modo, apenas padronizado;
 - b) montagem da sala de videoconferência da Turma Recursal de Imperatriz, pois vinham tentando conseguir o envio dos equipamentos há um tempo, sem sucesso.
4. Além disso, as minutas de resoluções e provimentos de assuntos pertinentes ao Sistema de Juizados Especiais também é competência da Coordenação dos Juizados Especiais.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS

PARTICIPAÇÕES NAS REUNIÕES DO CONSELHO DE SUPERVISÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS E TURMAS RECURSAIS

Segundo previsão constante na RESOL-GP – 522020, o Conselho de Supervisão dos Juizados Especiais do Estado do Maranhão – órgão de planejamento e execução da Administração Superior do Tribunal de Justiça – é composto por uma Coordenação e uma Secretaria, com toda a sua estrutura e funcionamentos regulados pela referida Resolução (art. 1º).

Importante consignar que compõem o Conselho ainda: o Desembargador Supervisor dos Juizados, que o preside; um juiz dos juizados cíveis, da Fazenda Pública ou do Trânsito; um juiz dos juizados criminais e um juiz das turmas recursais.

Ainda de acordo com a previsão da aludida Resolução, o Conselho reunir-se-á ordinariamente uma vez por mês, e, extraordinariamente, quando convocado por seu presidente. Durante o biênio que se encerra (2022-2024) ocorreram duas reuniões ordinárias, nos seguintes locais e datas:

1ª Reunião:

- a) Local: Rua das Laranjeiras, s/nº, Goiabal, Pedreiras/MA – CEP:65.725-000 (Fórum da Comarca).
- b) Data: 26/10/2022, às 16:00h.
- c) Formato: Híbrido (presencial e virtual)

2ª Reunião:

- a) Local: Coordenação dos Juizados Especiais, situada no Fórum Des. Sarney Costa, localizado na Avenida Professor Carlos Cunha, s/n, Jaracati, São Luís/MA.
- b) Data: 13/04/2023, às 15:00h.
- c) Formato: Híbrido (presencial e virtual).

A Coordenadora dos Juizados Especiais também participa, em caráter colaborativo, das reuniões da Turma de Uniformização de Interpretação de Lei do Sistema dos Juizados Especiais. Neste biênio (2022/2024) está agendada a primeira reunião que ocorrerá, no local e data abaixo relacionado:

- a) Local: “Pleninho” do Tribunal de Justiça do Maranhão, situado na Praça D. Pedro II, s/n, Centro, São Luís/MA. CEP: 65010-905.
- b) Data: 29/02/2024, às 15:00h.
- c) Formato: Presencial.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS PROCESSOS NO DIGIDOC - 02/05/2022 A 23/02/2024

834 (oitocentos e trinta e quatro) processos, cujos objetos se referiam a diversos assuntos atinentes às atribuições da Coordenação, de acordo com os deveres 90% estão arquivados e 10% ainda estão em tramitação.

DOCUMENTOS EXPEDIDOS:

88 PARECERES

787 PORTARIAS

501 OFÍCIOS

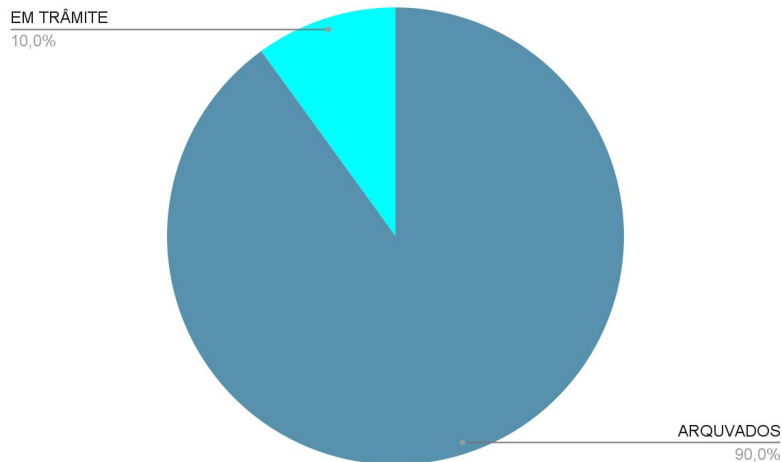
237 DESPACHOS

53 DECISÕES

259 CERTIDÕES

85 MEMORANDOS

15 TERMOS DE POSSE



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS PROCESSOS NO PJECOR - 02/05/2022 A 26/02/2024

37 (trinta e sete) processos e procedimentos administrativos, gerenciados pela coordenação, especialmente movimentando, despachando e emitindo parecer com opinião acerca das sanções e/ou recomendações relacionados aos casos analisados.

Referidos processos possuíram diversas naturezas jurídicas, dentre as quais pedido de providências, representações contra magistrados, reclamações e correições.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

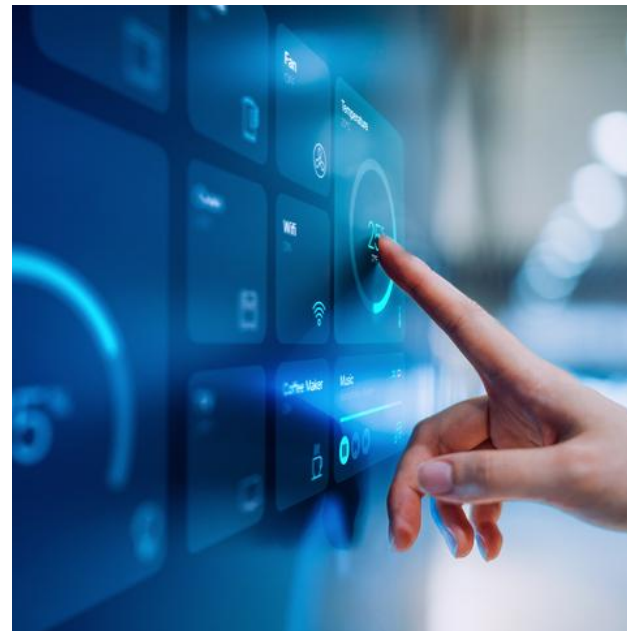
COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS AÇÕES REALIZADAS

ATERMAÇÃO ONLINE

Essa ferramenta online permite que pessoas sem advogado entrem com reclamações judiciais sobre questões simples, como problemas de consumo, que tenham até 20 (vinte) salários-mínimos como valor da causa. Depois de analisadas por servidores do Tribunal, as reclamações são encaminhadas ao juiz.

A Coordenação atuou, em conjunto com o ambiente de produção, a fim de resolver possíveis problemas de interface do usuário, esclarecendo qual era o público alvo desse serviço, qual seria a linguagem mais apropriada para facilitar o entendimento do usuário, quais as principais informações que deveriam constar no sistema, dentre outros assuntos.

Inicialmente, o sistema visava apenas os juzados especiais cíveis da capital e se destinava ao público idoso e a pessoas com comorbidades. Entretanto, tendo em mente que a ferramenta poderia beneficiar a um espectro maior de pessoas e juzados, a presente gestão solicitou que o novo sistema abrangesse todos os juzados do Estado do Maranhão e todas as pessoas, sem distinção. O resultado foi a disponibilização da versão atualizada, com as alterações recomendadas, que iniciou em 16/11/2023, com uma abrangência muito maior do que a prevista inicialmente



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS AÇÕES REALIZADAS

ATUAÇÃO DA DEFENSORIA PÚBLICA NOS JUIZADOS ESPECIAIS CRIMINAIS

Na gestão anterior, iniciou-se as tratativas para a indicação de Defensores Públicos para atuarem nos juizados especiais criminais. Contudo, apenas nesta gestão a ideia se concretizou, através do processo digidoc 38615/2023, no qual foi informada a criação da 15ª Defensoria Pública Criminal para atuar perante os Juizados Especiais Criminais e Turmas Recursais, em matéria criminal, da capital.

O processo, iniciado em 27/07/2023, foi encaminhado para a Coordenação dos Juizados Especiais, a fim de que fosse dado parecer quanto ao pleito da Defensoria Pública. O PARECER-SCSDJE – 322023 foi apresentado, após manifestação dos 03 (três) Juizados Especiais Criminais da Capital, sendo favorável à atuação da Defensoria Pública, entretanto fez algumas ponderações acerca dos procedimentos e do dia a dia desses Juizados, com a finalidade de que o objetivo manifestado pela Defensoria se adequasse à realidade das unidades judiciais citadas.

Por fim, em 10/10/2023, foi emitido uma recomendação, por parte do Corregedor-Geral da Justiça – RECOM-CGJ – 92023 – para que os Juízes e as Juízas dos Juizados Especiais Criminais do Termo Judiciário de São Luís, concentrassem as audiências, nos processos em que houver parte assistida pela Defensoria Pública, em um só dia da semana e, nos demais dias, serão nomeados defensores dativos para as partes que não tiverem constituído causídico. Dessa forma, além de atender ao pleito do Defensor Público Geral foram observadas as necessidades e as rotinas dos Juizados Especiais Criminais.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS AÇÕES REALIZADAS

AUXÍLIO DA COORDENADORA NO JULGAMENTO DOS PROCESSO EM TRÂMITE NO 2º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL DE SÃO JOSÉ DE RIBAMAR/MA

A Juíza Coordenadora ofereceu apoio no proferimento de sentenças nos processo em trâmite no 2º Juizado Especial Cível de São José de Ribamar/MA, tendo em vista que, apesar da unidade ter sido criada recentemente, recebeu um grande acervo oriundo do 1º Juizado Especial Cível de São José de Ribamar/MA além das novas demandas propostas pelos jurisdicionados da sua área de abrangia. O principal objetivo, além de auxiliar a Unidade Judicial em total espírito de apoio e cooperação, é contribuir para que o jurisdicionado tenha uma resposta célere por parte do Poder Judiciário.

O mencionado apoio vem sendo prestado desde o ano de 2023 e por tempo indeterminado, uma vez que não há juízes em número suficiente para funcionar em todos os juizados.

AUXÍLIO NA MINUTA DO REGIMENTO INTERNO DAS TURMAS RECURSAIS

Projeto iniciado na gestão anterior, o texto do Regimento Interno das Turmas Recursais foi pensado para auxiliar nos trabalhos tanto administrativos quanto jurisdicionais realizados nas Turmas Recursais do Tribunal de Justiça do Maranhão.

A redação do texto iniciou na gestão passada, contudo foi concluído nesta gestão que se encerra. Contudo, a minuta não foi remetida para apreciação do Corregedor-Geral e Supervisor dos Juizados Especiais, pois há necessidade de decisão superior quanto a forma a ser adotada na escolha dos membros de Turmas Recursais do Interior do Estado

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS AÇÕES REALIZADAS

MUDANÇA E INAUGURAÇÃO DA NOVA SEDE DA COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS E TURMAS RECURSAIS DO MARANHÃO

Com o intuito de proporcionar um ambiente de trabalho mais amplo, confortável e melhor acesso de vagas de estacionamento, assim como para estar mais próximo dos Juizados Especiais, Turmas Recursais e do jurisdicionado, A Juíza Coordenadora conseguiu transferir a sede da Coordenação dos Juizados Especiais e Turmas Recursais, anteriormente localizada no **Prédio da Corregedoria-Geral da Justiça**, para o Fórum Des. Sarney Costa, situado na Avenida Professor Carlos Cunha, s/n, Jaracati, São Luís/MA.

DIÁLOGO JUNTO A EMPRESAS, SECRETARIAS E AUTARQUIAS, COMO: EQUATORIAL MARANHÃO, IBGE, CORREIOS E NA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES – SMTT

Com o objetivo de tentar modificar a área de abrangência, a fim de que fosse readequada diante das mudanças nos bairros, incluindo o surgimento de novos, da Comarca da Ilha, a Juíza Coordenadora se dirigiu à Equatorial Maranhão, IBGE e Correios buscando meios de conhecer a disposição dos bairros e logradouros.

Em relação á SMTT, a Juíza Coordenadora solicitou a colocação de uma faixa de pedestre em frente ao 10º Juizado Especial Cível, com a finalidade de facilitar o acesso seguro do jurisdicionado, dos servidores e dos usuários em geral.

Entretanto, ambas as solicitações, até o momento, ainda não foram atendidas pelos citados órgãos, em que pese as reiteradas tentativas de conclusão das demandas, a exceção do IBGE.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS AÇÕES REALIZADAS

APOIO À CENTRAL DE MANDADOS QUANDO DA TRANSFERÊNCIA DOS OFICIAIS DE JUSTIÇA DOS JUIZADOS ESPECIAIS

O Corregedor-Geral determinou a ampliação das atribuições da Central de Mandados e transferiu os oficiais de justiça lotados nos Juizados Especiais para aquele setor (Provimento nº 18 de 29 de abril de 2022).

A referida transição, até mesmo por determinação no próprio provimento, necessitou da intermediação da Coordenação dos Juizados e, visando uma transição de forma tranquila e transparente, a Juíza Coordenadora realizou reunião com os Magistrados Titulares dos Juizados para esclarecer dúvidas para que a transição ocorresse de forma tranquila. Também foram disponibilizados servidores dos juizados para ajudarem na parte administrativa da Central.

Atualmente, a mudança está completa e os Oficiais de Justiça continuam exercendo suas atividades normalmente, através da Central de Mandados da Ilha.

APOIO NO PROJETO DE ITINERÂNCIA DE INICIATIVA DO 5º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL DO TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO LUÍS

O 5º Juizado Especial Cível promoveu uma ação social, na Escola Francisco de Assis Ximenes, Bairro da Vila Embratel, São Luís/MA, na data de 17/06/2023, na qual foram disponibilizados diversos serviços, dentre os quais podemos citar: 1) Escuta ativa e identificação de demandas; Esclarecimentos sobre direitos e deveres; Orientação sobre providências de garantia; Registro da demanda, com envio de acesso por e-mail; Atermação online de demandas, para o 5º JECRC, sem pedido de tutela; Agendamento de audiências de conciliação; 2) Atermação de reclamação com pedido de tutela, para o 5º JECRC; 3) Realização de audiências de conciliação; 4) Palestras públicas; 5) Celebração de casamentos em solenidade comunitária, dentre outros serviços.

A Coordenação dos Juizados, dando apoio à iniciativa do juizado, providenciou o fornecimento de materiais diversos, apoio logístico (carro, computadores e etc.) e uma equipe de apoio para que o serviço fosse prestado da melhor forma possível.

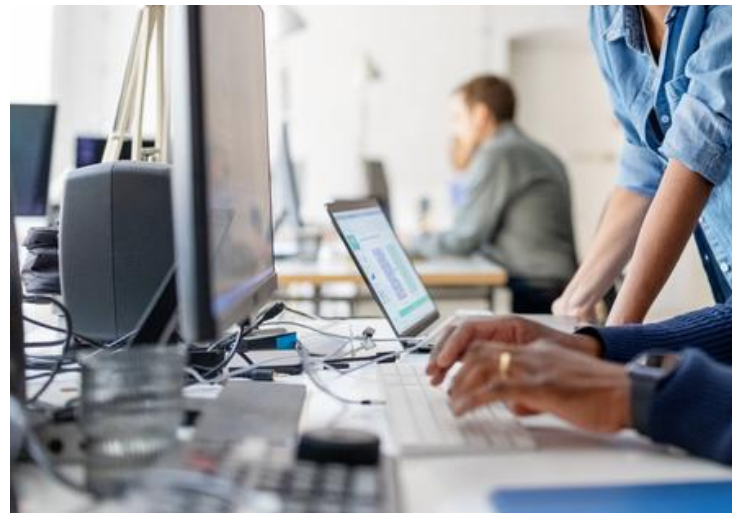
RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS AÇÕES REALIZADAS

FISCALIZAÇÃO IN LOCO DO FUNCIONAMENTO DO BALCÃO VIRTUAL NOS JUIZADOS ESPECIAIS E TURMAS RECURSAIS

Com o intuito de auxiliar o Tribunal de Justiça a incentivar e tornar eficiente o balcão virtual, garantindo o acesso do cidadão, virtualmente, no tratamento dos seus interesses junto aos Juizados Especiais e Turmas Recursais, a Coordenadora dos Juizados realizou tentativas de acessos surpresa nos balcões virtuais das unidades e observamos que a maioria delas atendeu prontamente ao chamado, sendo que destas, algumas apresentaram problemas no áudio ou no microfone. Dos problemas encontrados, a Coordenadora orientou que as unidades reportassem os problemas para que fossem solucionados.

Por outro lado, existiram unidades que não atenderam ao chamado e, por essa razão, a Coordenação entrou em contato com os secretários judiciais e os magistrados com o objetivo de esclarecer acerca da importância do bom e efetivo funcionamento da ferramenta virtual



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS INAUGURAÇÃO E REVITALIZAÇÃO DE JUIZADOS ESPECIAIS

Durante o biênio (2022-2024), a Coordenação dos Juizados Especiais trabalhou para que alguns Juizados Especiais retornassem a sua sede para os bairros, devido a diversos motivos, bem como intermediou para que outros Juizados recebessem uma revitalização e reorganização das suas instalações.

JUIZADOS INAUGURADOS	NOVO ENDEREÇO	DATA
6º ESPECIAL CÍVEL DE SÃO LUIS	Avenida Daniel de LaTouche, nº 987 – Centro Empresarial Shopping da Ilha, 14º andar da torre 01 – Salas 1403 a 1408 – Cohama – São Luís/MA CEP: 65.074 – 115.	30/10/2023
7º ESPECIAL CÍVEL DE SÃO LUIS	Rua dos Tucanos, Quadra 1, Casa 19 – Renascença II, São Luís/MA – CEP: 65.075 – 430.	03/04/2023
9º ESPECIAL CÍVEL DE SÃO LUIS	Rua Auxiliar II, nº 33, 1º Andar – Cohajap (Em cima do Restaurante Rio Bistrô), São Luís - MA, CEP: 65072-790	10/10/2022
2º ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL DE SÃO JOSÉ DE RIBAMAR/MA	Av. Conselheiro Hilton Rodrigues (MA-203), nº 5 Quadra L Edifício Bacuri Center, 2º Piso – Araçagy – São José de Ribamar – CEP: 65.110-000.	29/08/2022
2º ESPECIAL CÍVEL DE SÃO LUIS (UEMA)	Av. Lourenço Vieira da Silva, nº 1.000, Campus Universitário Paulo VI, UEMA, São Cristóvão, São Luis/MA. CEP:65055-900	25/07/2023
1º ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL DE SÃO JOSÉ DE RIBAMAR/MA	Av. Gonçalves Dias, nº 826, Centro, São José de Ribamar/MA. CEP: 65.110-000	20/10/2023
JUIZADO DE TRÂNSITO DE SÃO LUIS	Rua do CEMA, s/n, Vila Palmeira (Ao Lado do Detran), São Luís/MA. CEP: 65.047-400.	PENDENTE
TURMA RECURSAL DA COMARCA DE CHAPADINHA	Av. Coronel Pedro Mata, s/nº, Centro, Chapadinha/MA.	28/11/2023
11º ESPECIAL CÍVEL DE SÃO LUIS	Av. Casemiro Júnior, nº 260, Anil, São Luís/MA – Faculdade Santa Terezinha.	03/10/2023

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS

AÇÕES ADMINISTRATIVAS

CORREIÇÕES ORDINÁRIAS REALIZADAS PELA JUÍZA COORDENADORA ANDRÉA PERLMUTTER LAGO EM 2022

- 13º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E DAS RELAÇÕES DE CONSUMO DO TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO LUÍS;
- JUIZADO ESPECIAL DE TRÂNSITO DO TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO LUÍS;
- 6º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E DAS RELAÇÕES DE CONSUMO DE SÃO LUÍS;
- JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL DE AÇAILÂNDIA;
- TURMA RECURSAL DA COMARCA DE BALSAS;
- 2º JUIZADO ESPECIAL CRIMINAL DE SÃO LUÍS;
- 2ª TURMA RECURSAL PERMANENTE DA COMARCA DA ILHA DE SÃO LUÍS;
- TURMA RECURSAL DA COMARCA DE CAXIAS;
- 11º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E DAS RELAÇÕES DE CONSUMO DE SÃO LUIS;
- JUIZADO ESPECIAL DA FAZENDA PÚBLICA, ESTADUAL E MUNICIPAL DO TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO LUÍS;
- 10º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E DAS RELAÇÕES DE CONSUMO DO TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO LUÍS;
- 1º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E DAS RELAÇÕES DE CONSUMO DO TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO LUÍS;
- 7º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E DAS RELAÇÕES DE CONSUMO DO TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO LUÍS;
- 1º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL DO TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO JOSÉ DE RIBAMAR/MA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS

AÇÕES ADMINISTRATIVAS

CORREIÇÕES ORDINÁRIAS REALIZADAS PELA JUÍZA COORDENADORA ANDRÉA PERLMUTTER LAGO EM 2023

- TURMA RECURSAL DA COMARCA DE CHAPADINHA/MA;
- TURMA RECURSAL DA COMARCA DE IMPERATRIZ/MA;
- 2º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL DO TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO JOSÉ DE RIBAMAR/MA;
- JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL DA COMARCA DE SANTA INÊS/MA;
- JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL DA COMARCA DE CODÓ/MA;
- 2º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E DAS RELAÇÕES DE CONSUMO DO TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO LUÍS/MA;
- 5º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E DAS RELAÇÕES DE CONSUMO DO TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO LUÍS;
- 1ª TURMA RECURSAL PERMANENTE DO TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO LUÍS;
- JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL DA COMARCA DE CAXIAS – MA;
- TURMA RECURSAL DA COMARCA DE PINHEIRO-MA;
- 12º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E DAS RELAÇÕES DE CONSUMO DO TERMO JUDICIÁRIO DE SÃO LUÍS;
- JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL DA COMARCA DE PEDREIRAS;
- JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL DA COMARCA DE BACABAL.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS

AÇÕES ADMINISTRATIVAS

CORREIÇÕES ORDINÁRIAS REALIZADAS PELA JUÍZA COORDENADORA ANDRÉA PERLMUTTER LAGO ATÉ 30/04/2024

- 1º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL DA COMARCA DE IMPERATRIZ/MA
- 11º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E DAS RELAÇÕES DE CONSUMO DE SÃO LUIS/MA
- JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL DA COMARCA DE BALSAS/MA
- TURMA RECURSAL CÍVEL E CRIMINAL COM SEDE NA COMARCA DE BACABAL/MA

CORREIÇÕES EXTRAORDINÁRIAS REALIZADAS PELA JUÍZA COORDENADORA ANDRÉA PERLMUTTER LAGO EM 2023

Durante a presente gestão, foi necessário fazer somente uma correição extraordinária, no ano de 2023

JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL DA COMARCA DE TIMON

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS

AÇÕES ADMINISTRATIVAS

INSPEÇÕES REALIZADAS PELA JUÍZA COORDENADORA ANDRÉA PERLMUTTER EM 2022

JUIZADO ESPECIAL	ENDEREÇO	PERÍODO
IMPERATRIZ	<u>1º Juizado Especial Cível</u> : R. Iracema, 709 - Centro, Imperatriz - MA, 65907-120; <u>2º Juizado Especial Cível</u> : Avenida Prudente de Moraes, s/nº, Residencial Kubitschek, Bloco Zulica Leite, Quadra 01 a 06, Faculdade FACIMP, Imperatriz/MA - CEP: 65.912-901; <u>Juizado Especial Criminal</u> : Rua Arturus, s/nº, Parque Sanharol (Ao lado da Faculdade FACIMP), Imperatriz/MA - CEP: 65.900-350 <u>Turma Recursal</u> : Rua Arturus, s/nº - Parque Sanharol (ao lado da Faculdade FACIMP)	27 a 30/06/2022
TIMON	Rua Duque de Caxias, nº 220, Centro, Timon/MA - CEP: 65630-190	25 a 27/07/2022
PINHEIRO	Praça José Sarney, nº 593, Centro, Pinheiro/MA - CEP: 65.200-000	22 e 23/08/2022
CAXIAS	Fórum: Avenida Norte Sul, s/nº, Campo de Belém, Cidade Judiciária, Caxias/MA - CEP: 65.609-005	29 a 31/08/2022 e 01 e 02/09/2022
SANTA INÊS	Rua do Bambu, nº 689, Centro, Santa Inês/MA - CEP: 65.300-000	19 a 23/09/2022
BACABAL	Rua Manuel Alves de Abreu, s/nº, Centro, Bacabal/MA - CEP: 65.700-000	19 a 23/09/2022
CHAPADINHA	Avenida. Coronel Pedro Mata, s/nº, Centro, Chapadinha/MA - CEP:65.500-000.	19 a 23/09/2022
CODÓ	Fórum: Avenida João Ribeiro, nº 3.132, São Sebastião, Codó/MA - CEP: 65.400-000	18 e 19/10/2022
PEDREIRAS	Rua das Laranjeiras, s/nº, Goiabal, Pedreiras/MA - CEP: 65.725-000	25 a 27/10/2022
PRESIDENTE DUTRA	<u>Turma Recursal</u> : Rua CT 11, quadra 17, nº 38, Loteamento Colina Park 1, Presidente Dutra/MA - CEP: 65.760-000	25 a 27/10/2022

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS PARTICIPAÇÃO NO FONAJE

A Coordenadora dos Juizados, Dra. ANDRÉA FURTADO PERLMUTTER LAGO participou, junto com os juízes relacionados e com integral apoio da CGJ, dos seguintes FÓRUNS NACIONAIS DE JUIZADOS ESPECIAIS – FONAJE:

49º FONAJE

Evento ocorrido na cidade do Rio de Janeiro/RJ, no período de 18 a 20 de maio de 2022.

Magistrados que participaram:

Dr.^a Maria José França Ribeiro;
Dr.^a Suely de Oliveira Santos Feitosa;
Dr.^a Alessandra Costa Arcangeli;
Dr.^a Josane Araújo Farias Braga;
Dr.^a Cynara Elisa Gama Freire.

50º FONAJE

12º FÓRUM NACIONAL DE MEDIÇÃO E CONCILIAÇÃO(FONAMEC)

Evento ocorrido na cidade de Foz do Iguaçu/PR, no período de 30/11 a 02/12 de 2022.

Magistrados que participaram:

Dr. Dr. Alexandre Lopes de Abreu;
Dr.^a Maria Eunice do Nascimento Serra;
Dr Artur Gustavo Azevedo do Nascimento;
Dr Marcelo Silva Moreira.

51º FONAJE

Evento ocorrido na cidade de Florianópolis/SC, no período de 24 a 26 de maio de 2023.

Magistrados que participaram:

Dr.^a. Ana Beatriz Jorge de Carvalho Maia;
Dr. Alexandre Lopes de Abreu;
Dr. Nelson Ferreira Martins Filho;
Dr.^a Laysa de Jesus P. Mendes.

52º FONAJE

Evento ocorrido na cidade de Belo Horizonte/MG, no período de 29/11 a 01/12 de 2023.

Magistrados que participaram:

Dr.^a. Maria Eunice do Nascimento Serra;
Dr.^a. Isabella de Amorim Parga Martins Lago;
Dr. Lewman de Moura Silva.

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE TRANSPORTES

JUCELINO ALVARO PEZZATTO

CHEFE DA DIVISÃO DE TRANSPORTES

EQUIPE

LUIZ BRAZ FILHO
CARLOS CARDOSO
HELIO DA SILVA
VALDIONOR DOS SANTOS
CARLOS SERGIO DE SOUZA
JOSÉ DE RIBAMAR ARAUJO
JOSÉ MURILO PINHEIRO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE TRANSPORTES

ATRIBUIÇÕES

- Atendimento a solicitação de diárias de viagens para motoristas, incluindo terceirizados e efetivos;
- Solicitações de deslocamento aos servidores e magistrados dentro da capital;
- Solicitação de transferência de bens móveis de uma unidade para outra;
- Solicitação de manutenção dos veículos da frota;
- Acompanhamento dos processos dentro dos prazos estabelecidos;
- Acompanhamento dos custos de materiais de expediente, impressão e com a sustentabilidade.

Nossos procedimentos são dentro dos padrões exigidos pelo Tribunal de Justiça em consonância com o Regimento Interno e normativas.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE TRANSPORTES PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO “REFORMA DO PRÉDIO”

Reforma das instalações onde fica a garagem e o setor de transporte da Corregedoria Geral de Justiça:

- Adaptação da sala dos motoristas buscando mais conformidade e qualidade ao local de trabalho;
- Ajuste na garagem proporcionando mais vagas de estacionamento;
- Instalação nova da sala de chefia com um local mais amplo em condições de realizar reuniões e treinamentos;
- Pintura de todo o prédio que já se encontrava deteriorado;
- Instalação de mais câmeras de monitoramento;
- Readequação da sala de segurança, trazendo mais conforto e dignidade aos policiais;
- Adequação e reforma de todo o telhado, devido vazamento em várias partes;
- Readequação do rack do sistema de monitoramento e internet que estava exposto, sem climatização e acesso restrito.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE TRANSPORTES PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO “RENOVAÇÃO DA FROTA”

Iniciamos nossa gestão com o projeto de renovação da frota para atender bem e melhor dentro dos parâmetros de consumo de combustível estabelecidos pelo Tribunal de Justiça.

Status do Projeto – em andamento, para continuidade.

PROJETO “CONSUMO DE COMBUSTÍVEL SUSTENTÁVEL”

- servidores e servidoras foram instruídos a usar os veículos oficiais em coletividade dentro do possível e nas solicitações do sistema FROTAS;
- A pessoa responsável pelo atendimento foi instruído a tentar fazer logística aproveitando o mesmo veículo, também foi ministrado treinamento nas comarcas do interior quanto a utilização dos veículos somente para assuntos institucionais, o que reduziu o consumo de combustível e os pedidos de créditos suplementares, antes do término de cada mês.

Status do Projeto – em andamento, para aprimoramento.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE TRANSPORTES PROJETOS DESENVOLVIDOS

PROJETO “CAPTAÇÃO DE ÁGUA SUSTENTÁVEL”

Com objetivo de captar água de ar-condicionado para utilização em lavagem de veículos dentre outras utilidades, foi instalado uma caixa d’água de mil litros para armazenar toda a água que sai desse tipo de aparelho. Com essa atitude sustentável, conseguimos lavar os carros, fazer a limpeza do prédio, molhar as plantas, dentre outras utilidades.

Status do Projeto – concluído.



CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE RECLAMAÇÕES E PROCESSOS DISCIPLINARES

THAIS BITENCOURT ARAUJO FROZ

COORDENADORA DE RECLAMAÇÕES E PROCESSOS DISCIPLINARES

EQUIPE

MARYELLEN SOUSA
FÁTIMA CARDOSO
ELISONETE VIEIRA
GISELLE REGIA PENHA
RENATA SANTOS ARAUJO
MARIA GORETE DA SILVA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DE RECLAMAÇÕES E PROCESSOS DISCIPLINARES

A Coordenadoria de Reclamações e Processos Disciplinares é responsável pelas reclamações e processos disciplinares relacionados aos(as) juízes(as) de direito, servidores(as) da Justiça de 1º Grau e delegatários(as) do serviço extrajudicial.

Após o recebimento dos processos no Sistema PJECOR, ocorre a distribuição ao Juiz Auxiliar competente da matéria, com realização das diligências determinadas e controle dos prazos processuais.

ATRIBUIÇÕES

- Receber e processar as reclamações e representações encaminhadas à Corregedoria Geral da Justiça, relativas aos(as) juízes(as) e servidores(as) da Justiça de 1º Grau e delegatários(as) extrajudiciais;
- Prestar informações solicitadas, inclusive sobre a movimentação, localização ou solução dos processos relacionados aos(as) juízes(as) de direito e servidores(as) da Justiça de 1º Grau e delegatários(as) extrajudiciais, mantendo o sigilo quando necessário;
- Processar representação contra servidor(a) da Justiça de 1º Grau e da Corregedoria Geral da Justiça;
- Remeter correspondência externa das sindicâncias, processos administrativos e reclamações dos processos que tramitam no setor;
- Manter controle e monitorar o cumprimento de prazos das reclamações, representações, sindicâncias e procedimentos Administrativos disciplinares encaminhados para apuração pelos juízes de 1º Grau;
- Emitir manifestação nos processos de designação de interino(a)/interventor(a) quanto à existência de sindicâncias e procedimentos administrativos disciplinares em relação aos delegatários(as) inscritos(as);
- Fiscalizar o tempo médio de duração do processo no setor;
- Exercer outras atividades sob sua responsabilidade.

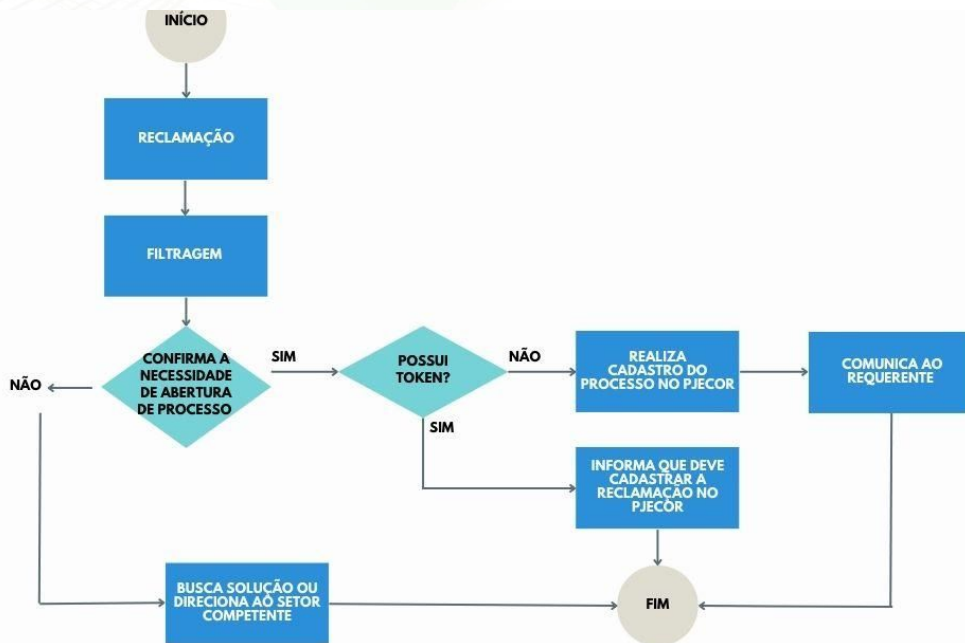
RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DE RECLAMAÇÕES E PROCESSOS DISCIPLINARES AÇÕES REALIZADAS

- A Coordenadoria de Reclamações e Processos Disciplinares, em conformidade com a Meta 4 do CNJ, bem como o Provimento nº 130 do CNJ, tramita 100% dos processos exclusivamente por meio do PJECOR.
- Realiza ações diárias de mitigação da entrada de reclamações oriundas de usuários da Justiça, com tratamento inicial, buscando a cooperação dos agentes, nos casos possíveis, a fim de minimizar a entrada de processos, mantendo um canal de comunicação aberto para resolução das variadas demandas, como whatsapp, e-mail, telefone, atendimento presencial e Malote Digital.
- Controle contínuo de prazos de todos os processos em tramitação no setor, com feedback aos outros setores, bem como as partes interessadas sobre andamento dos processos.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DE RECLAMAÇÕES E PROCESSOS DISCIPLINARES FLUXOGRAMA DE ATENDIMENTO



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DE RECLAMAÇÕES E PROCESSOS DISCIPLINARES ACERVO DE PROCESSOS NO SETOR

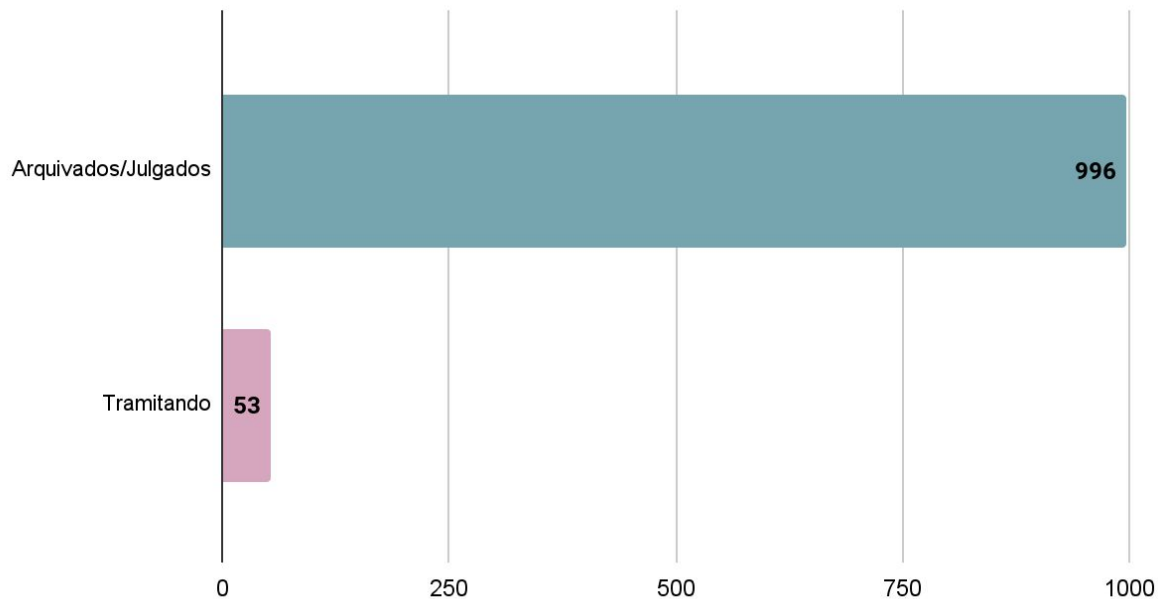
TIPOS	RECEBIDOS DE GESTÕES ANTERIORES	GESTÃO ATUAL	ARQUIVADOS/JULGADOS	ACERVO TOTAL (TRAMITANDO)
MAGISTRADOS	60	376	410	26
CARTAS PRECATÓRIAS*	52	183	232	0
RECLAMAÇÕES DELEGATÁRIOS	47	136	172	11
PAD'S/PAS (DELEGATÁRIOS)	10	60	56	14
SERVIDORES	34	94	126	2
TOTAL	203	849	996	53

* O assunto Carta Precatória, conforme Novo Regimento Interno publicado em 27.01.2023, é de competência da Coordenadoria das Serventias Judiciais (Art. 22, VII). Dessa forma, o acervo considera os processos anteriores a data de publicação do retromencionado documento.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DE RECLAMAÇÕES E PROCESSOS DISCIPLINARES
ACERVO DE PROCESSOS NO SETOR

Arquivados/Julgados x Tramitando



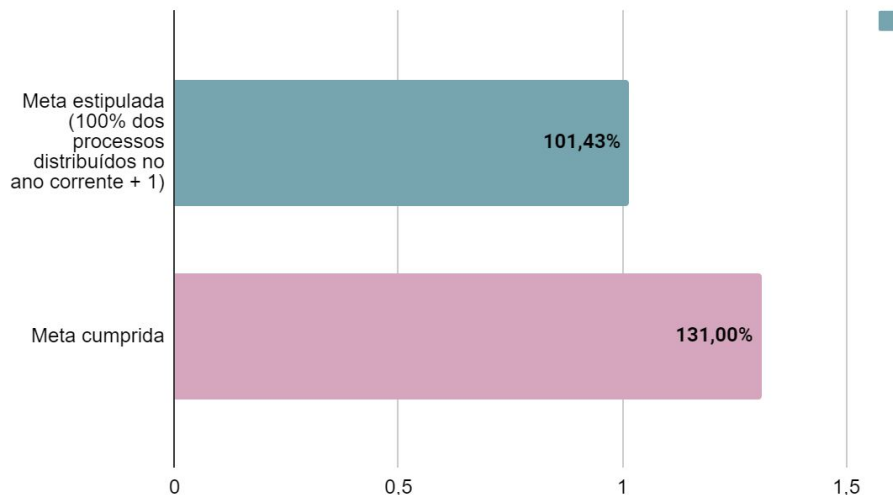
RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DE RECLAMAÇÕES E PROCESSOS DISCIPLINARES

META 1 - CNJ

Baixar quantidade maior de procedimentos disciplinares do que os distribuídos no ano corrente.

Novos procedimentos disciplinares distribuídos no ano	180
Procedimentos disciplinares baixados no ano	257



Números apresentados na última RAE
(atualizado até 15/12/2023)

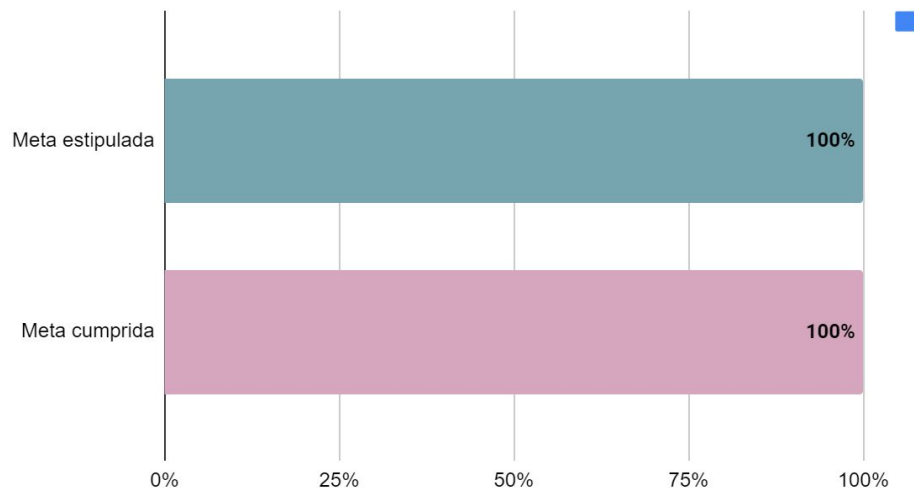
RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DE RECLAMAÇÕES E PROCESSOS DISCIPLINARES

META 2 - CNJ

Decidir 100% dos procedimentos disciplinares em curso nas Corregedorias, que tenham sido distribuídos até 31/08/2022.

Meta estipulada	100%
Meta cumprida	100%



Números apresentados na última RAE
(atualizado até 15/12/2023)

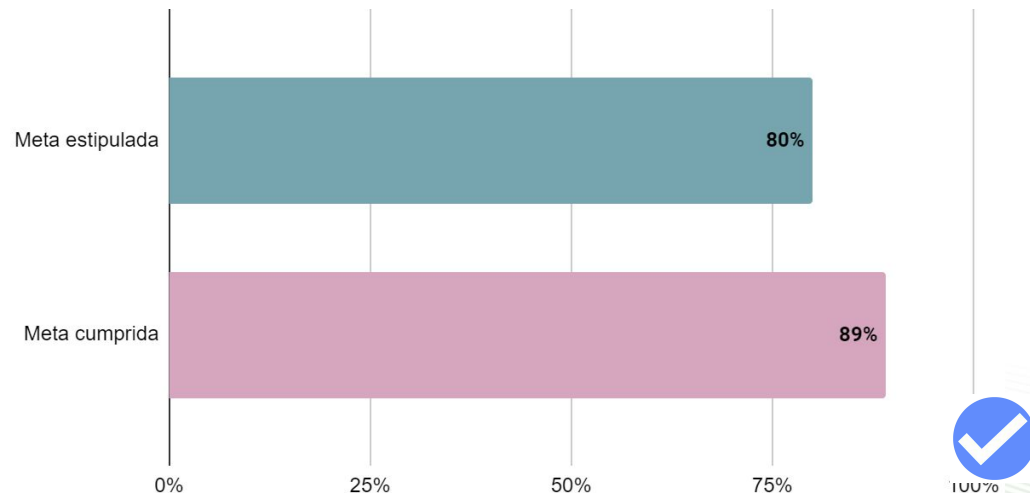
RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DE RECLAMAÇÕES E PROCESSOS DISCIPLINARES

META 3 - CNJ

Decidir 80% dos procedimentos disciplinares no prazo de 140 (cento e quarenta) dias a partir da distribuição.

Meta estipulada	80%
Meta cumprida	89,10%



Números apresentados na última RAE
(atualizado até 15/12/2023)

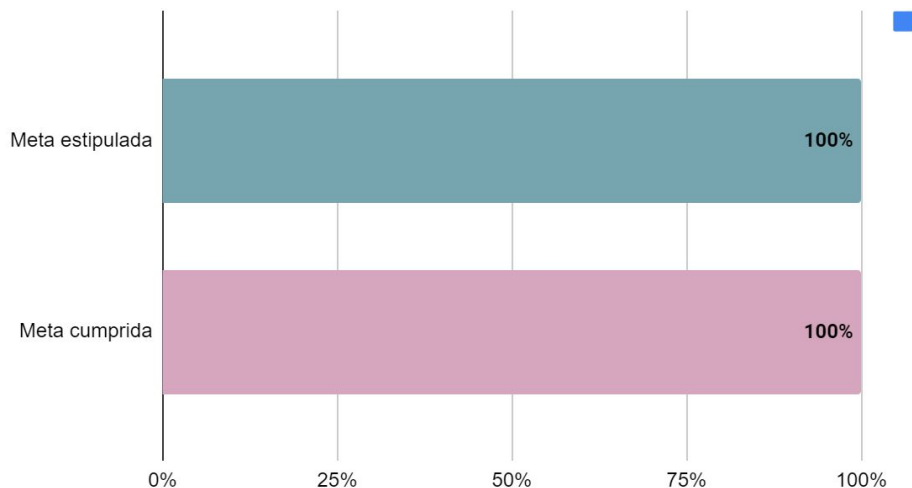
RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENAÇÃO DE RECLAMAÇÕES E PROCESSOS DISCIPLINARES

META 4 - CNJ

Tramitar, exclusivamente por meio do PJECor, todos os novos pedidos de providências, bem como recursos contra decisões correicionais monocráticas

Meta estipulada	100%
Meta cumprida	100%



Números apresentados na última RAE
(atualizado até 15/12/2023)



CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE INFORMÁTICA

DANIELLE MENDES MESQUITA
ASSESSORA DE INFORMÁTICA

EQUIPE

JONY DOURADO
KERLINE DA SILVA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE INFORMÁTICA

Compete ao setor, o planejamento e o desenvolvimento de aplicações tecnológicas que auxiliem os trabalhos e atividades da Corregedoria Geral da Justiça do Maranhão.

APRIMORAMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DOS SISTEMAS

Termojuris

Nova versão em desenvolvimento

Auditus

Homologação correição para unidades com dois cargos

Dashboard

Tempos médio – Prêmio CNJ – contínuo – acompanhar junto ao setor de planejamento – Balcão Virtual – acompanhamento

PJECOR

Gestão dos acessos de magistrados e servidores das varas judiciais, bem como dos servidores e juízes corregedores desta Corregedoria.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE INFORMÁTICA AÇÕES DE DESTAQUE NO PERÍODO

- 100%(cem por cento) de digitalização dos processos físicos das unidades de primeiro grau do Poder Judiciário do MA;
- Suporte ao Projeto Justiça de Todos (instalação / manutenção e / ou substituição dos equipamentos);
- Suporte ao I Encontro dos Facilitadores;
- Suporte a Carreata da Cidadania;
- Suporte ao 92º ENCOGE;
- Participação no SECOP 2023;
- Suporte na extração de dados do Projeto Justiça em Tempo;
- Elaboração de planilhas com dados – Correições 1º Grau;
- Força Tarefa na extração de dados Prêmio de Qualidade – Selo Ouro;
- Acompanhar a distribuição no sistema Pje, das unidades judiciais recém-instaladas;
- Relatórios estatísticos mensais juizados e turmas;
- BNMP – Saneamento do sistema e acompanhamento junto às unidades;
- Suporte interno aos setores da CGJ;
- Concessão de acessos aos sistemas do CNJ corporativo.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE INFORMÁTICA ASSESSORIA EM NÚMEROS

META GPJ 2022 - A Assessoria de Informática da CGJ cumpriu integralmente todas as metas.

Gratificação por Produtividade Judiciária

Resultado final da GPJ de 2022 das unidades da Corregedoria Geral de Justiça

Unidade ASSESSORIA DE INFORMÁTICA DA CGJ

O TRIBUNAL DE JUSTIÇA PARABENIZA A UNIDADE POR CUMPRIR AS METAS DA GPJ/2022.

Metas fixadas para a unidade	Assunto	Alcançar pelo menos	Alcançado	% de Sobrestamento realizado	% máximo de Sobrestamento permitido
Identificar, processar e arquivar 90% dos processos relativos à afastamentos no prazo de 20 dias a partir da sua criação/recebimento.	AFASTAMENTO DE MAGISTRADO	90,00%	99,07% ▲	0,00%	5,00%
Identificar, processar e arquivar 90% dos processos relativos à promoção no prazo de 180 dias a partir da sua autuação	PROMOÇÃO DE MAGISTRADO	90,00%	100,00% ▲	0,00%	5,00%
Identificar, processar e arquivar 90% dos processos relativos à reclamação no prazo de 90 dias a partir da sua criação/recebimento	REMOÇÃO DE MAGISTRADO	90,00%	100,00% ▲	0,00%	5,00%
Realizar 95% dos atendimentos para as unidades internas da CGJ no prazo padrão de 2 dias	não se aplica	95,00%	97,23% ▲	não se aplica	não se aplica

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE INFORMÁTICA ASSESSORIA EM NÚMEROS

META GPJ 2023 - A Assessoria de Informática da CGJ cumpriu integralmente todas as metas.



Corregedoria Geral de Justiça
Gratificação por Produtividade Judiciária

Período de Apuração

1º Trimestre 2º Trimestre 3º Trimestre

Selecione a unidade

ASSESSORIA DE INFORMÁTICA DA CGJ

Assunto no Digidoc	Metas fixadas para a unidade	Alcançado	Alcançar pelo menos	% de sobrestamento Realizado	% máximo de sobrestamento permitido
AFASTAMENTO DE MAGISTRADO	Identificar, processar e arquivar 95% dos processos relativos à afastamentos no prazo de 20 dias a partir da sua criação/recebimento.	98,86%	95,00%	0,00%	5,00%
NÃO SE APLICA	Realizar 95% dos atendimentos para as unidades internas da CGJ no prazo padrão de 2 dias	97,89%	95,00%	0,00%	0,00%
PROMOÇÃO DE MAGISTRADO	Identificar, processar e arquivar 95% dos processos relativos à promoção no prazo de 180 dias a partir da sua autuação	100,00%	95,00%	2,02%	5,00%
REMOÇÃO DE MAGISTRADO	Identificar, processar e arquivar 95% dos processos relativos à reclamação no prazo de 90 dias a partir da sua criação/recebimento	100,00%	95,00%	0,00%	5,00%

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE INFORMÁTICA
ASSESSORIA EM NÚMEROS

ATENDIMENTOS REALIZADOS

Período de 04/2022 a 25/02/2024

1079

tarefas, sendo 1056
realizadas em 2 dias
úteis

97,87%

tarefas concluídas
no prazo

DIGIDOC

Tramitação de Processos no período
de 01/04/2022 a 25/02/2024

364

processos movimentados
no período

DIGIDOC

Tramitação de Documentos
Administrativos no período de
01/04/2022 a 25/02/2024

608

documentos
movimentados no
período

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE INFORMÁTICA INVENTÁRIO

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
1	43262	ARMÁRIO ALTO EM MDF (160x90x50cm) C/ 02 PORTAS E CHAVE
1	43263	ARMÁRIO BAIXO EM MDF (80x50x70cm) C/ 02 PORTAS E CHAVE
3	139246/ 2022005860/2022005861	CADEIRA DIRETOR PADRÃO, GIRATÓRIA, C/ BRAÇOS
1	80144	CADEIRA INTERLOCUTOR, FIXA, SEM BRAÇOS
1	80117	CADEIRA SECRETÁRIA, GIRATÓRIA, C/ BRAÇOS
4	43267/80147/80155/80163	MESA RETANGULAR EM MDF (80CM/100CM/100CM/140CM)

QTD	TOMBO	ESPECIFICAÇÃO
2	80152/80159	GAVETEIRO VOLANTE
1	2021001851	AR CONDICIONADO SPLIT 18.000 BTUS
1	43138	FRIGOBAR
1	128598	SCANNER DE DIGITALIZAÇÃO MÚLTIPLA DE MÉDIA PRODUTIVIDADE
7	2022003192/2022003193/2022003194/2022003195/160811/161300/161365	MICROCOMPUTADOR
3	2022005097/2021001119/66592	NOTEBOOK
2	2022001232/31411	NOBREAK 1200VA

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

ANDREI WILLIANS CARVALHO SARAIVA
COORDENADOR DE FINANÇAS E PESSOAL

EQUIPE

ALEXANDRA COELHO CARVALHO
TYARA DOS SANTOS
DÉBORA FERREIRA

DIVISÃO DE CADASTRO
BENILTON BRELAZ
MICHELLE DIAS
OSMILDA GOMES
JOSÉ FRANCISCO DOS REIS

DIVISÃO DE EXPEDIÇÃO DE ATOS E REGISTROS
AUREANA DE LIRA
ALBERLUCE DE CASTRO
GILFRAINE AMORIM

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

ATRIBUIÇÕES

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

Controlar as despesas fixas da Corregedoria Geral da Justiça/MA, atestando ou contestando os valores, bem como monitorar a execução orçamentária de aquisições e contratações de serviços, adiantamentos do cartão corporativo e diárias.

PESSOAS NA UNIDADE: **4**

A coordenadoria é composta por 9 pessoas do quadro efetivo e 2 em cargo comissionado.

Além das atividades regimentais, foram exercidas as análises de atos de pessoal, as avaliações dos relatórios de gestão, a elaboração da prestação de contas anual e análises de temas e ações incluídos de relevância com os objetivos estratégicos e com os indicadores de resultado previstos no Planejamento Estratégico do TJ/MA e da CGJ/MA para o ciclo 2022–2024

DIVISÃO DE EXPEDIÇÃO DE ATOS E REGISTROS

Gerenciar a designação e lotação de servidores/magistrados do 1º Grau bem como emitir documentos e portarias de atuação.

PESSOAS NA UNIDADE: **3**

DIVISÃO DE CADASTRO

Gerenciar o cadastro de Peritos, bem como as anotações e registros funcionais de portarias e várias documentações do quadro de pessoal da CGJ/MA.

PESSOAS NA UNIDADE: **4**

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

SÍNTESE METODOLÓGICA DO ACOMPANHAMENTO DOS RESULTADOS PELAS UNIDADES AO PERÍODO 2022-2024

INDICADORES, METAS, CONTAS

- Verificação Periódica Planos Internos (PIs) CGJ;
- Ajustes e Readequações Metas CGJ;
- Correspondência Metas Sustentáveis e Planos demais setores do Poder Judiciário.

EQUIPE E ATIVIDADES

- Acompanhamento dos prazos e demonstrativos de execução das atividades (principalmente DIGIDOC);
- Diálogo e reuniões de rotinas com sugestões melhorias e antecipação a riscos.

DIAGNÓSTICO PROJETOS INICIADOS

- Acompanhamento periódico dos projetos que foram iniciados em gestões anteriores, prezando-se pela continuidade até conclusão.

NOVOS PROJETOS E BUSCA MELHORIAS

- Realização de reuniões internas/externas, desenvolvimento de fluxos, registros e envio de projeto. (Ex: Portaria de Férias de magistrados).

AÇÕES ESTRATÉGICAS

- Mostrou-se relevante, na medida de dar celeridade e maior motivação à equipe nas atividades.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

CONQUISTA DO SELO VERDE ESMERALDA TJMA 2022 E 2023



A certificação Selo Verde foi implantada no Judiciário Maranhense em 2019, objetivando: ao aperfeiçoamento contínuo da qualidade do gasto público; ao uso sustentável de recursos naturais e públicos; na promoção das contratações sustentáveis; na gestão sustentável de documentos e na sensibilização e capacitação do corpo funcional, força de trabalho auxiliar e de outras partes interessadas.

Durante a gestão da Mesa Diretora CGJ/MA 2022-2024 a sustentabilidade foi tratada de forma relevante na unidade, e principalmente, no enfoque de conscientizar os diversos públicos para ações e tratativas no meio social. Nesse panorama, nossas unidades atingiram reconhecimento do Selo Verde Esmeralda, conforme observamos os resultados pelos doc. administrativos: CIRC-CMEP-32023 e CIRC-CMEP-12024

SETOR SELO VERDE ESMERALDA 2023

(Resultado pela CIRC-CMEP 12024)

- Coordenadoria de Finanças e de Pessoal
- Divisão de Atos e Registros
- Divisão de Cadastro

SETOR SELO VERDE ESMERALDA 2023

(Resultado pela CIRC-CMEP 32023)

- Coordenadoria de Finanças e de Pessoal
- Divisão de Cadastro

SETOR SELO VERDE 2022

(Resultado pela CIRC-CMEP 32023)

- Divisão de Atos e Registros

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

PROJETOS DESENVOLVIDOS NO PERÍODO 2022-2024



EM CONSTRUÇÃO
AGUARDE NOVIDADES

- **AUTOMAÇÃO DE PORTARIAS DE FÉRIAS E PLANTÃO JUDICIAL MAGISTRADOS;**
 - Automatizar o processo de confecção de portarias a partir de inputs de dados capturados na interface do usuário com base nas regras de negócio para cada tipo de assunto
- **AUTOMAÇÃO DE CERTIDÃO;**
 - Disponibilizar a certidão da vida funcional do servidor/magistrado a partir da base de dado existente
- **AUTOMAÇÃO DE CADASTRO INDENIZAÇÕES;**
 - Desenvolvimento de mecanismo de seleção dos períodos de férias e de pagamento de verba indenizatória: calcular, registrar e dar baixa automaticamente dos períodos selecionados
- **AUTOMAÇÃO BAF E GRATIFICAÇÃO ACERVO**
 - Automatizar no MENTORH o Pagamento da Gratificação pelo exercício cumulativo de jurisdição e acúmulo de acervo processual aos magistrados 1º e 2º graus de jurisdição, conforme Resolução-GP-1072021 e normativos CNJ.



CONCLUÍDO

- **ATUALIZAÇÃO DE PASTAS FUNCIONAIS;**
 - Atualizar as pastas funcionais com registros pendentes ao Sistema Mentorh
- **PRÊMIO EFICIÊNCIA**
 - Dispõe sobre o Prêmio Eficiência Judiciária para reconhecimento e premiação das unidades judiciais mais eficientes em primeiro grau do Judiciário do Maranhão

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

PARTICIPAÇÃO NA ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL (PPA) 2024-2027

Ao planejamento do Plano Plurianual-PPA 2024-2027, por parte do Administrativo do Poder Judiciário do Maranhão e a Coordenadoria de Finanças CGJ/MA, foram remodelados os programas e ações que compõem o planejamento orçamentário em todo o Poder Judiciário para este ciclo, em conformidade aos preceitos da SEPLAN-MA.

A Corregedoria Geral de Justiça(CGJ/MA), possuía uma ação própria no orçamento denominada “Acesso a Justiça CGJ” que, devido a essa remodelagem, passou a se chamar “Gestão da Corregedoria”, e será avaliado trimestralmente/anualmente pela quantidade de unidades jurisdicionais correicionadas.

Na oportunidade da revisão, algumas alterações foram realizadas no programa, dentre elas, a descrição da meta, informações estas repassadas pela coordenadoria ao administrativo pelo OFC-CFPCGJ-1002023.

PROGRAMA	U.O.	AÇÃO	TIPO	FINALIDADE	PRODUTO
Justiça Efetiva	CGJ	Distribuição da Justiça	Atividade	Manter o Controle e Fiscalização das Atividades da 1ª (primeira) Instância Judiciais e Extrajudiciais do Poder Judiciário	Quantidade de Unidades Jurisdicionais Correicionadas (Judiciais) e Inspeccionadas (Extrajudiciais)

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

PARTICIPAÇÃO NA ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL (PPA) 2024-2027

U.O.	SIGLA	AÇÃO	DESCRIÇÃO	PRODUTO DA	UNIDADE	TIPO	DESCRIÇÃO DA FORMA DE CÁLCULO (O que e	ANO	META	META INSPECIONADAS	META FÍSICA
			ÃO	AÇÃO		ACUMUL	como será medido)		CORREICIONADAS	(EXTRAJUDICIAIS)	TOTAL
						AÇÃO			(JUDICIAIS)		PREVISTA
											ANUAL
04102	CGJ	6001	Distribuição da Justiça	Unidades Jurisdicionais Correicionadas (Judiciais) e Unidades Inspeccionadas (Extrajudiciais)	Unidade	Soma	CORREICIONADAS JUDICIAIS: Estima-se a realização de Correição em 298 Unidades Jurisdicionais nos próximos 4 (quatro) anos, de 2024 a 2027; O cálculo é realizado dividindo-se o total de Unidades Jurisdicionais instaladas por 4, conforme previsão do art. 10, IV, do Regimento Interno da Corregedoria. INSPECIONADAS: Estima-se 296 (duzentas e noventa e seis) serventias extrajudiciais, dividido 4 (quatro) anos, resulta em 74 (setenta e quatro) serventias extrajudiciais para cada ano ser inspeccionada.	2024 2025 2026 2027	75 75 75 75	74 74 74 74	149 149 149 149

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

PARTICIPAÇÃO NA ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL (PPA) 2024-2027

Aos quesitos acima, estão pautados e disciplinados consoante Art. 10, Inciso IV do Regimento Interno da Corregedoria Geral da Justiça-CGJ/MA, vislumbrada na RESOLUÇÃO-GP Nº 3, DE 24 DE JANEIRO DE 2023

RESOLUÇÃO-GP Nº 3, DE 24 DE JANEIRO DE 2023

(...)

Art. 10. Compete ao(a) corregedor(a)-geral da Justiça:

I - elaborar o regimento interno da Corregedoria Geral da Justiça e modificá-lo, em ambos os casos, com a aprovação do Plenário;

II - organizar os serviços internos da Corregedoria, inclusive discriminando as atribuições dos(as) juízes/juízes corregedores(as);

III - indicar ao Plenário os(as) juízes/juízas de direito auxiliares da Corregedoria;

**IV - no período de 04(quatro) anos, realizar correição geral ordinária, sem prejuízo das extraordinárias, pessoalmente ou pelos(as) juizes/juizas auxiliares da Corregedoria, em todas as unidades jurisdicionais do Estado, bem como inspeções ordinárias em todas as serventias extrajudiciais, sem prejuízo das extraordinárias que se fizerem necessárias;
(GRIFO NOSSO)**

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA PERÍODO 2022-2024

A cada ano a proposta orçamentária da Corregedoria Geral da Justiça do Maranhão-CGJ/MA está estritamente alinhada aos normativos da Constituição, ao Plano Plurianual, à Lei de Diretrizes Orçamentárias e à Lei de Responsabilidade Fiscal. Além dos normativos gerais, a proposta também leva em consideração o reajuste anual pelo índice do IPCA e as resoluções do CNJ, bem como o planejamento estratégico do Poder Judiciário.

Durante o biênio, em síntese, o entendimento geral das Rubricas Orçamentárias/Planos Internos(PIs) deu-se da seguinte forma:



Orçamento reajustado anualmente pelo índice IPCA;



Maiores contratos:

- Vigilância da CGJ;
- Locações unidades CGJ.
- Agua, Luz, Tel, Correios



Destaque Estratégico:

Apoio a Justiça de 1º Grau.



Destaque Básico:

Visando atender as diárias e adiantamentos cartão corporativo de novos Magistrados em 2024

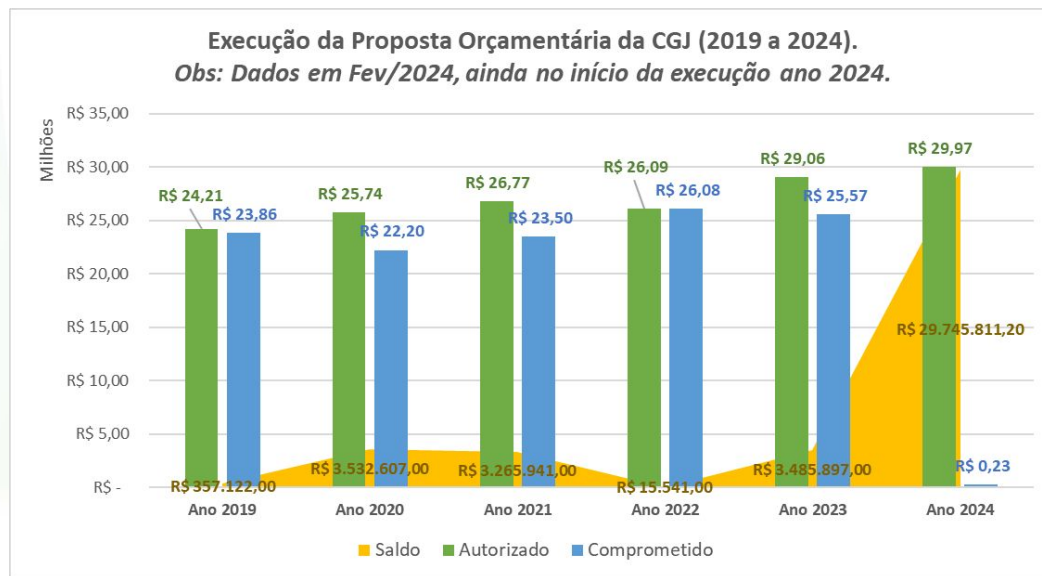
RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA PERÍODO 2022-2024

Dos exercícios financeiros 2022 a 2024, a execução financeira contemplou gastos com atividades de deslocamentos rotineiros (diárias), despesas fixas (locações, postos de vigilância, etc), e valores relativos aos gastos com a Justiça de 1º Grau, tais como: adiantamento de pronto pagamento, alimentação do júri, manutenção de material de consumo de laboratório do fórum e comarcas, sendo a execução em sua totalidade é demonstrada no gráfico ao lado (com comparativos de anos anteriores).

Conforme podemos observar, em relação aos anos anteriores, a execução financeira da CGJ/MA 2022-2023, em relação aos valores Comprometidos e Autorizados, nos exercícios 2022-2023, aproximou-se na mesma proporção, o que denota-se a eficiência da gestão, em relação ao solicitar e executar os créditos orçamentários.

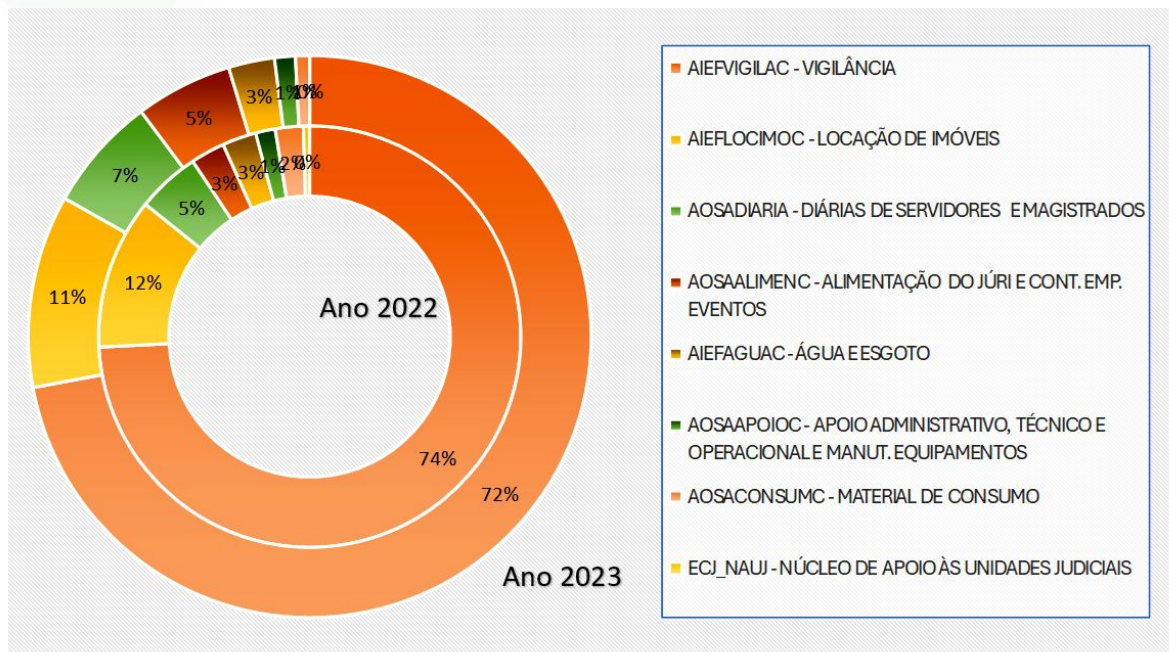


RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA PERÍODO 2022-2024

(%) Percentual
Empenhado
2022-2023 por cada
Plano Interno



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

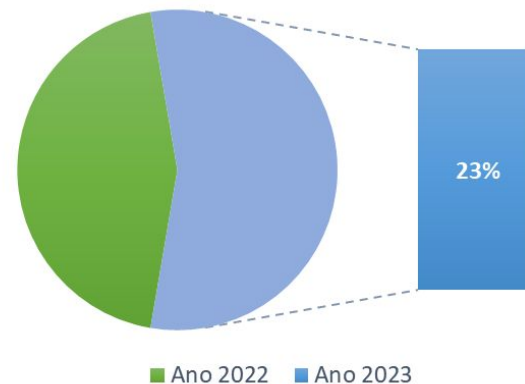
COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

DEMANDA DIGIDOC (PER CAPITA) NO PERÍODO 2022 - 2024

Demandas Totais Digidoc - 2022 e 2023



Aumento da Demanda 2022 para 2023 em 23%

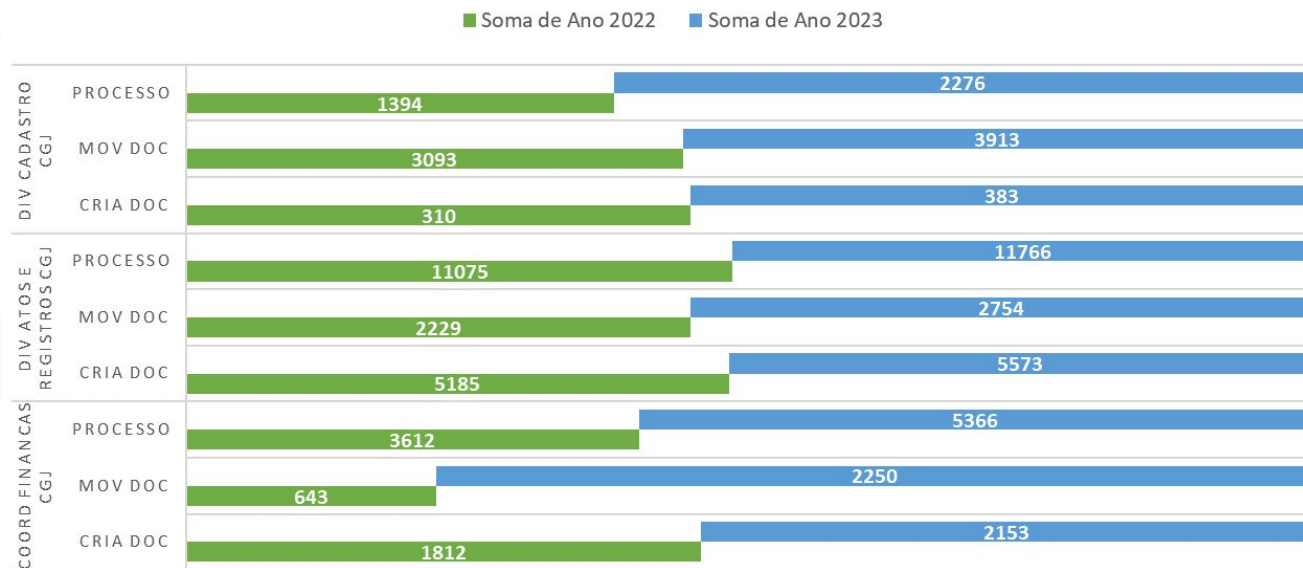


RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

DEMANDA DIGIDOC (PER CAPITA) NO PERÍODO 2022 - 2024

DILIGÊNCIAS DIGIDOC - (POR PROCESSO / MOV. DOC / CRIAÇÃO DOC)



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

DEMANDA DIGIDOC (PER CAPITA) NO PERÍODO 2022 - 2024

TEMPO ATENDIMENTO PROCESSUAL	2022	2023
MENOS DE 1 DIA	14.480	17.926
EM 1 DIA	859	929
EM 2 DIAS	285	108
EM 3 DIAS	198	172
EM 4 DIAS	79	63
EM 5 OU MAIS DIAS	180	210
TOTAL	16.081	19.408

A equipe manteve o foco e a execução mais breve possível da realização das inúmeras atividades cotidianas, garantindo os serviços essenciais e a credibilidade dos pagamentos, junto à população e aos setores que compõem o Poder Judiciário do Maranhão.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

ADIANTAMENTOS (CARTÃO CORPORATIVO) PERÍODO 2022 - 2023

ADIANTAMENTO / PERÍODO	2022	2023	BENEFICIÁRIOS 2022	BENEFICIÁRIOS 2023
DESPESAS DE PRONTO PAGAMENTO	R\$219.477,00	R\$184.267,66	80	78
ALIMENTAÇÃO DO JÚRI	R\$676.813,96	R\$941.642,10	101	107
TOTAL	R\$896.290,96	R\$1.125.909,76		

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

ADIANTAMENTOS (CARTÃO CORPORATIVO) PERÍODO 2022 - 2023 - NÚMEROS GERAIS

6,91
dias

Tempo médio para o valor na conta, desde o cadastro da requisição no DIGIDOC

21,76
dias

Tempo médio da data de cadastramento do adiantamento no DIGIDOC antes da primeira sessão de júri pleiteada

R\$2.747,67

3

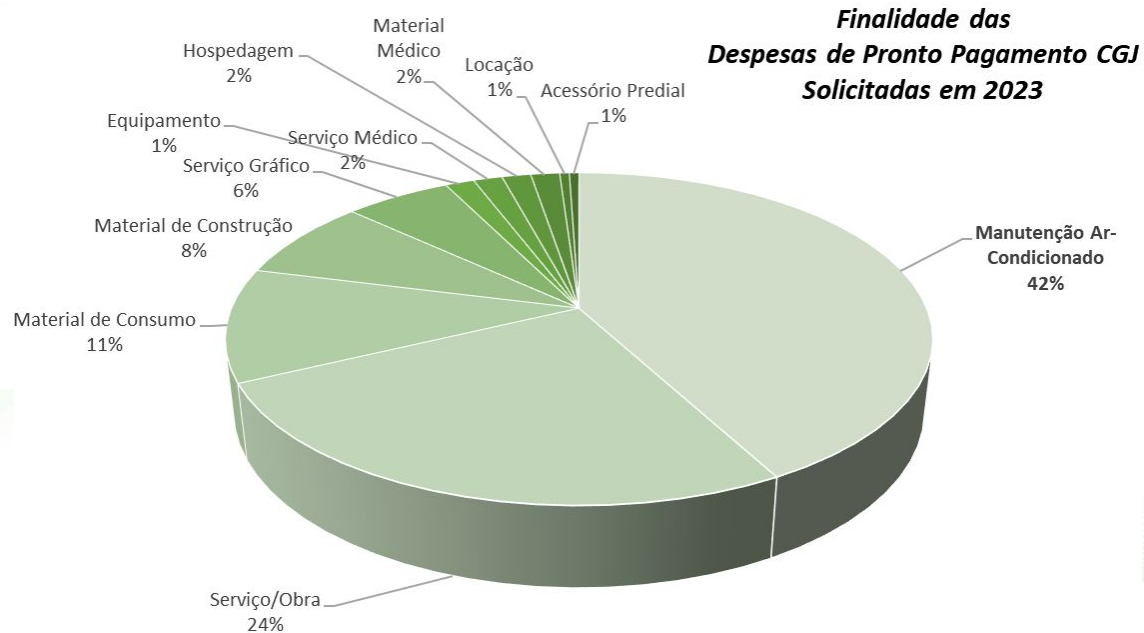
Média do quantitativo de Sessões de Júris cadastradas nas solicitações do adiantamento alimentação do júri do cartão corporativo

Valor médio pago por cada processo DIGIDOC relativo ao adiantamento para centro de custos alimentação do júri

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

ADIANTAMENTOS (CARTÃO CORPORATIVO) PERÍODO 2022 - 2023 - NÚMEROS GERAIS
FINALIDADE DAS DESPESAS DE PRONTO PAGAMENTO



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

ADIANTAMENTOS (CARTÃO CORPORATIVO) PERÍODO 2022 - 2023 - NÚMEROS GERAIS
UNIDADES QUE TIVERAM MAIOR QUANTIDADE DE RECURSOS DO ADIANTAMENTO
PARA ALIMENTAÇÃO DO JÚRI EM 2023

UNIDADE	QUANTIDADE DE SESSÕES	VALOR LIBERADO
4ª VARA DA COMARCA DE BALSAS	30	R\$37.500,00
4ª VARA DA COMARCA DE SANTA INÊS	26	R\$32.300,00
1ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE IMPERATRIZ	23	R\$31.500,00
2ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE AÇAILÂNDIA	20	R\$23.750,00
VARA ÚNICA DA COMARCA DE MIRINZAL	19	R\$23.750,00
TOTAL	118	R\$148.800,00

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

ADIANTAMENTOS (CARTÃO CORPORATIVO) PERÍODO 2022 - 2023 - NÚMEROS GERAIS
QUANTIDADE DE SESSÕES DO JÚRI POR POLO

PÓLO	QUANT.DE SESSÕES
BACABAL	108
SANTA INÊS	104
IMPERATRIZ	103
PINHEIRO	97
CAXIAS	72
CHAPADINHA	67
BARRA DO CORDA	60
ITAPECURU-MIRIM	57
TIMON	52
BALSAS	48
SÃO JOÃO DOS PATOS	19

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

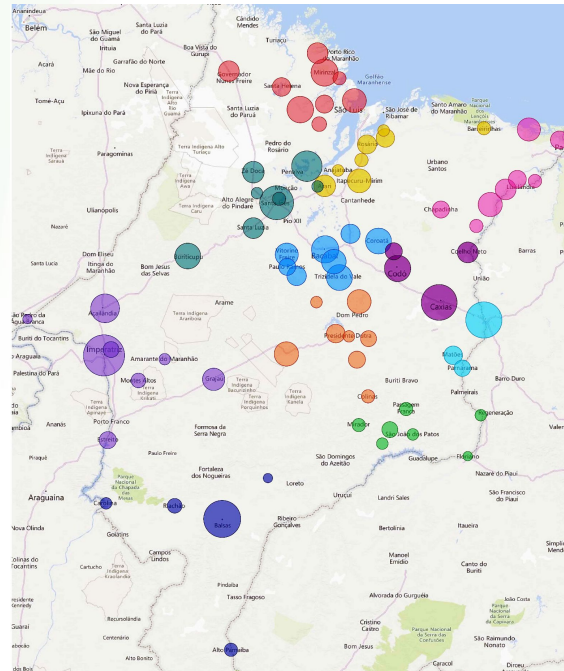
ADIANTAMENTOS (CARTÃO CORPORATIVO) PERÍODO 2022 - 2023 - NÚMEROS GERAIS

VISUALIZAÇÃO DOS
GASTOS COM O
CARTÃO NAS SESSÕES
DO JÚRI - POR POLO

Quanto maior a bolha,
maior o gasto

Polo

- Polo Bacabal
- Polo Balsas
- Polo Barra do Corda
- Polo Caxias
- Polo Chapadinha
- Polo Imperatriz
- Polo Itapecuru-mirim
- Polo Pinheiro
- Polo Santa Inês
- Polo São João dos Patos
- Polo Timon



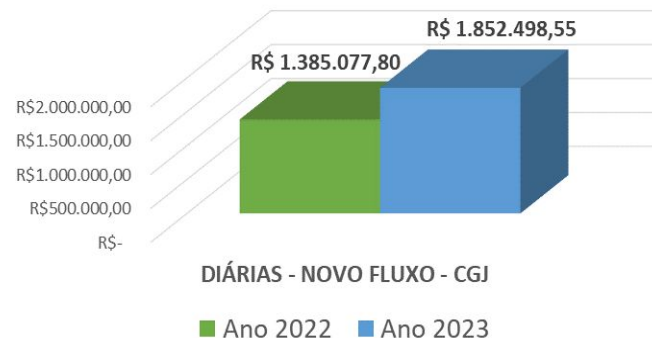
RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

DIÁRIAS - PERÍODO 2022 - 2023

QUANTIDADE DE BENEFICIÁRIOS			
	2022	2023	TOTAL
COMPROVADO E VALIDADO	905	1321	2226
COM PENDÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO	4	6	10
TOTAL	909	1327	2236

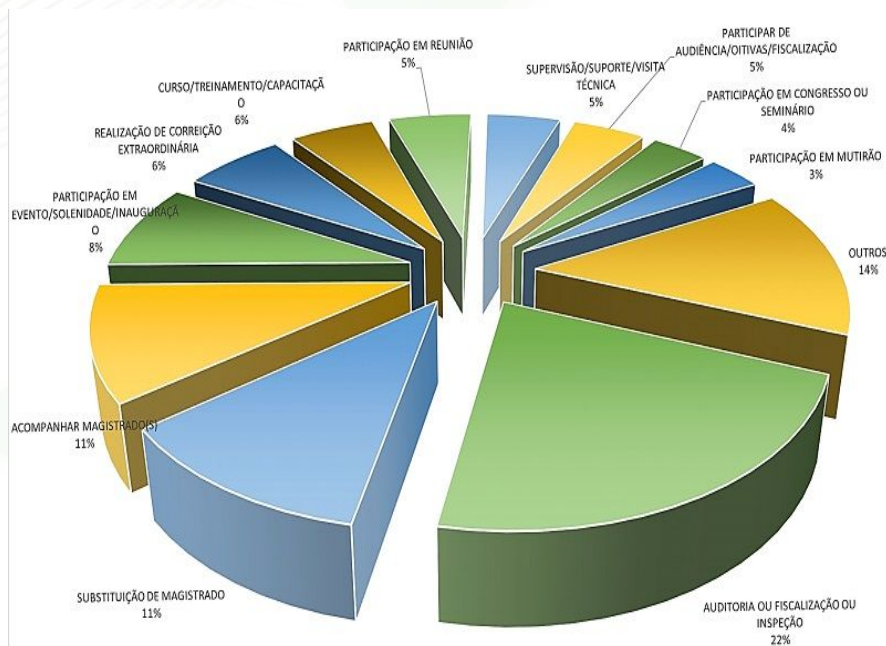
Total Pago Diárias CGJ por exercício (2022 e 2023)



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

DIÁRIAS - PERÍODO 2022 - 2023

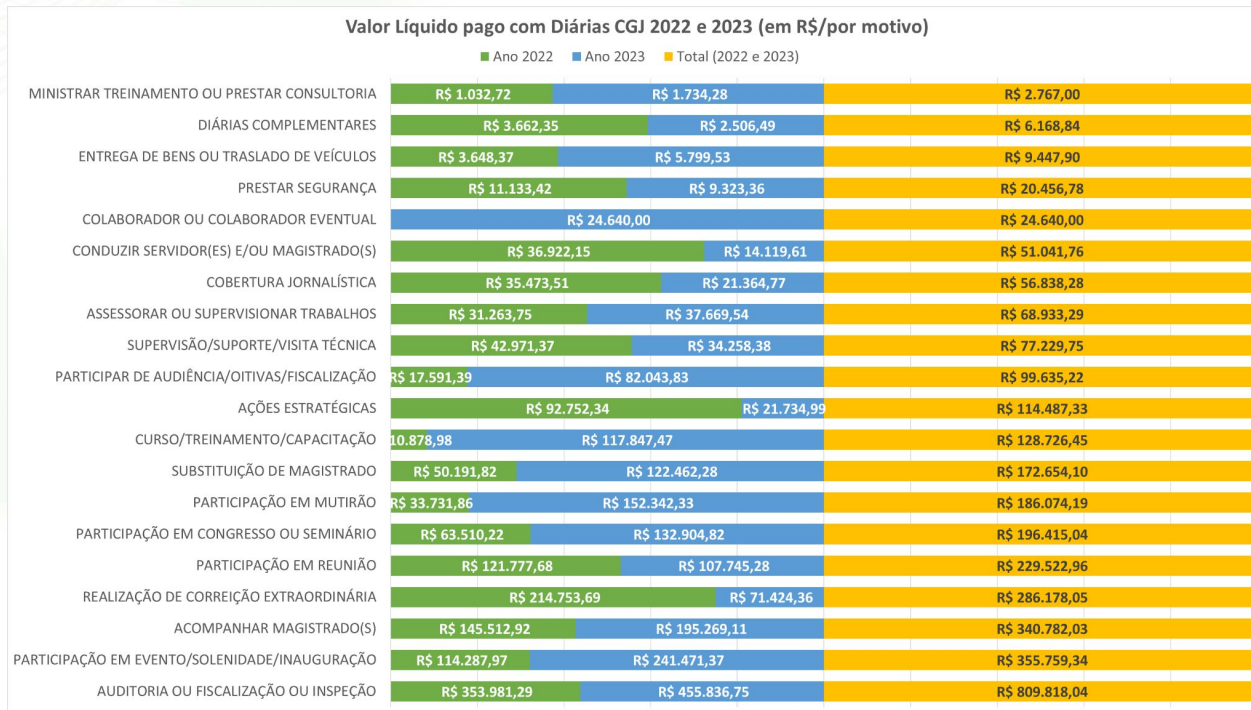


Motivo das Diárias (2022-2023)	Qtde de Requerentes
AUDITORIA OU FISCALIZAÇÃO OU INSPEÇÃO	489
SUBSTITUIÇÃO DE MAGISTRADO	253
ACOMPANHAR MAGISTRADO(S)	235
PARTICIPAÇÃO EM EVENTO/SOLENIDADE/INAUGURAÇÃO	185
REALIZAÇÃO DE CORREÇÃO EXTRAORDINÁRIA	144
CURSO/TREINAMENTO/CAPACITAÇÃO	123
PARTICIPAÇÃO EM REUNIÃO	121
SUPERVISÃO/SUPORTE/VISITA TÉCNICA	108
PARTICIPAR DE AUDIÊNCIA/OITIVAS/FISCALIZAÇÃO	105
PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSO OU SEMINÁRIO	81
PARTICIPAÇÃO EM MUTIRÃO	78
ASSESSORAR OU SUPERVISORAR TRABALHOS	65
AÇÕES ESTRATÉGICAS	61
CONDUZIR SERVIDOR(ES) E/OU MAGISTRADO(S)	52
COBERTURA JORNALÍSTICA	46
PRESTAR SEGURANÇA	26
ENTREGA DE BENS OU TRASLADO DE VEÍCULOS	26
COLABORADOR OU COLABORADOR EVENTUAL	19
DIÁRIAS COMPLEMENTARES	15
MINISTRAR TREINAMENTO OU PRESTAR CONSULTORIA	4
TOTALIZAÇÃO	2236

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

DIÁRIAS - PERÍODO 2022 - 2023



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

DIVISÃO DE ATOS E REGISTROS

A Divisão de Expedição de Atos e Registros CGJ/MA é responsável pela elaboração dos documentos administrativos relativos à gestão de pessoal e responsável por expedientes, dos quais influenciam no panorama do calendário administrativo da CGJ/MA

ATRIBUIÇÕES

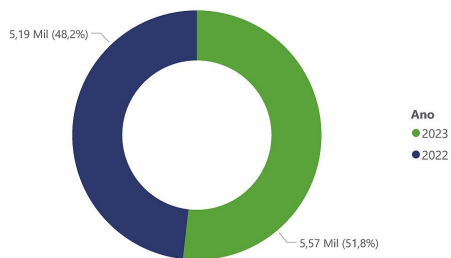
- Publicar os atos administrativos da CGJ
- Encaminhar tabela de substituição de magistrados e servidores ao setor responsável pela folha de pagamento
- Publicar a escala de férias de juízes(as) de 1º grau e servidores da CGJ
- Elaborar e controlar a escala de plantão trimestral dos juízes(as) da capital, submetendo-a ao corregedor geral.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

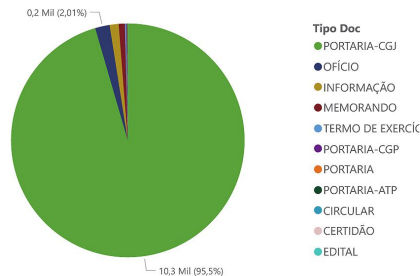
COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

DIVISÃO DE ATOS E REGISTROS QUANTITATIVOS DE EXPEDIENTES EFETIVADOS AO DIGIDOC

(%) Percentual Total por Ano

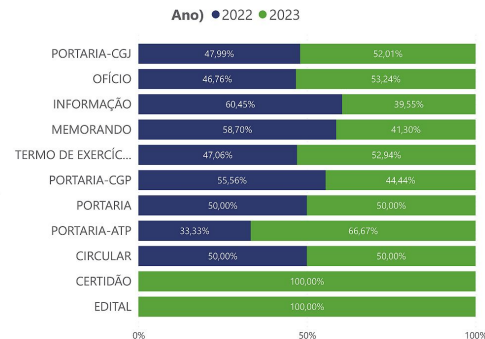


(%) Percentual Total dos Docs. Realizados por Tipo Doc



Tipo Doc	2022	2023	Total
PORTARIA-CGJ	4930	5344	10274
OFÍCIO	101	115	216
INFORMAÇÃO	81	53	134
MEMORANDO	54	38	92
TERMO DE EXERCÍCIO	8	9	17
PORTARIA-CGP	5	4	9
PORTARIA	3	3	6
PORTARIA-ATP	2	4	6
CIRCULAR	1	1	2
CERTIDÃO		1	1
EDITAL		1	1
Total	5185	5573	10758

(%) Percentual por Tipo de Doc Expedido por (Tipo e e Ano)



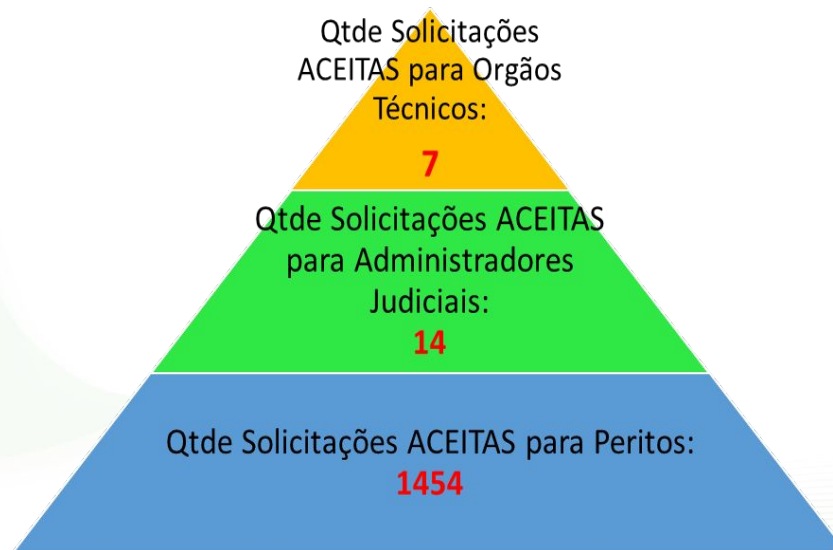
RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

DIVISÃO DE CADASTRO CADASTRAMENTO DE PERITOS

A Divisão de Cadastro CGJ/MA, com a incumbência ao que determina o art. 156 do CPC e as Resoluções 233/2016 do CNJ e a Resolução 08/2017 TJMA, ao período de 01/04/2022 a 20/02/2024, prestou a análise das documentações emitidas por profissionais interessados em atuarem como peritos

(Via Sistema Peritus)



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

DIVISÃO DE CADASTRO

ASSENTAMENTO FUNCIONAL DIGITAL (AFD) E PASTA DO SERVIDOR

Foi concluído o Projeto de digitalização dos acervos dos quais se encontravam alocados nesta casa correicional. *Tratou-se das pastas funcionais físicas dos juízes(as) de 1º Grau e Juízes(as)/Desembargadores(as), os quais tiveram acessos ao cargo ativos e inativos que se encontravam alocadas no acervo desta casa correicional*

Vinculação dos documentos funcionais no MENTORH e também nas pastas funcionais do Digidoc, diretamente no sistema de gestão do Assentamento Funcional Digital - AFD, mediante a utilização da ferramenta 'Pasta do Servidor'

369

total de pastas armazenadas de magistrados, totalizando **812** pastas funcionais físicas

Todos os documentos administrativos estão armazenados em formato digital.

227.559

total de folhas digitalizadas

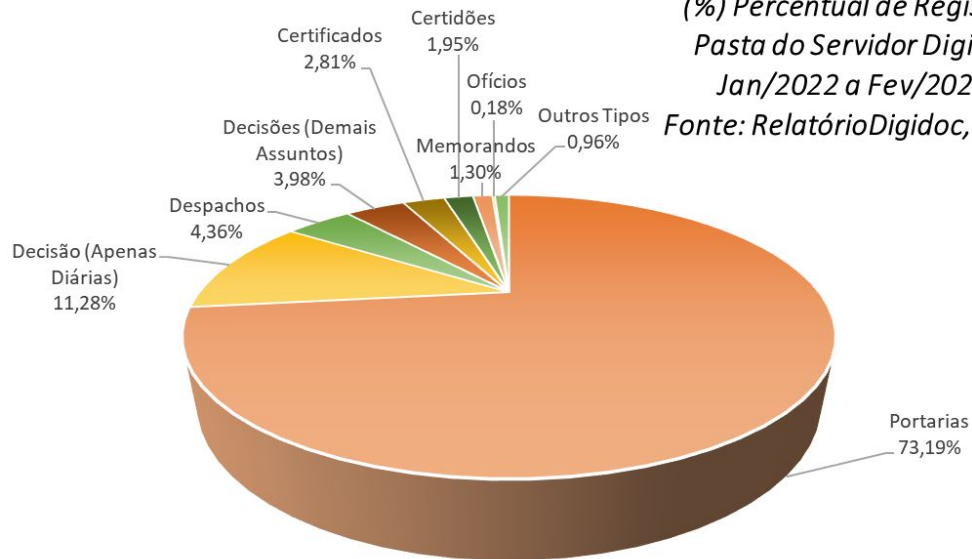
RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

DIVISÃO DE CADASTRO

ASSENTAMENTO FUNCIONAL DIGITAL (AFD) E PASTA DO SERVIDOR

Anexos dos
Certificados
registrados ao AFD



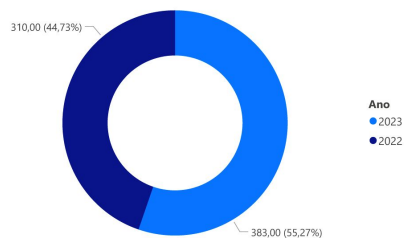
(%) Percentual de Registros
Pasta do Servidor Digidoc
Jan/2022 a Fev/2024.
Fonte: RelatórioDigidoc, 2024.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

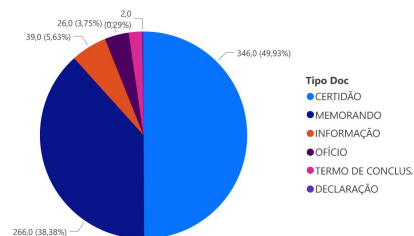
COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

DIVISÃO DE CADASTRO EXPEDIENTES DIGIDOC

(%) Percentual Total por Ano



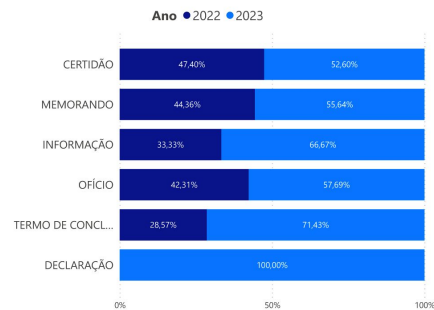
(%) Percentual Total dos Docs. Realizados por Tipo Doc



Tipo Doc 2022 2023 Total

Tipo Doc	2022	2023	Total
CERTIDÃO	164	182	346
DECLARAÇÃO		2	2
INFORMAÇÃO	13	26	39
MEMORANDO	118	148	266
OFÍCIO	11	15	26
TERMO DE CONCLUSÃO	4	10	14
Total	310	383	693

(%) Percentual por Tipo de Doc Expedido por (Tipo e e Ano)



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

DIVISÃO DE CADASTRO

REGISTROS DAS PORTARIAS AO MENTORH 2022 - 02/2024

PORTARIAS	2022	2023	2024
TODO ADM E 1º GRAU	4.930	5.344	32
JUIZADOS	395	402	51
TOTAL	5.325	5.746	83

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE AVALIAÇÃO DOS JUÍZES

CONCEIÇÃO DE MARIA PEREIRA NOGUEIRA DA CRUZ
ASSESSOR CHEFE DE COMUNICAÇÃO

EQUIPE

PATRÍCIA NOGUEIRA SOARES
ISABELLA DIAS
PRISCYLLA MONTEIRO OLIVEIRA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE AVALIAÇÃO DOS JUÍZES

À Divisão de Avaliação dos Juízes e Juízas incumbe o processamento dos procedimentos relacionados à Promoção, Remoção e Acesso ao cargo de Desembargador, Convocação de magistrados para o 2ª Grau, bem como Certificados sobre cursos realizados por Magistrados.

PROCEDIMENTOS DO SETOR

- PROMOÇÃO - REMOÇÃO POR ANTIGUIDADE;
- PROMOÇÃO - REMOÇÃO POR MERECEMENTO;
- RETIFICAÇÃO DE PERFIL FUNCIONAL;
- IMPUGNAÇÃO DE PERFIL FUNCIONAL;
- VITALICIAMENTO DE JUIZ;
- CERTIFICADOS SOBRE CURSOS REALIZADOS POR MAGISTRADOS

A Divisão também tem a atribuição de manter as listas de antiguidade dos magistrados atualizada e categorizada por quintos e cálculos, além de funcionar em processos de Permuta entre magistrados(as).

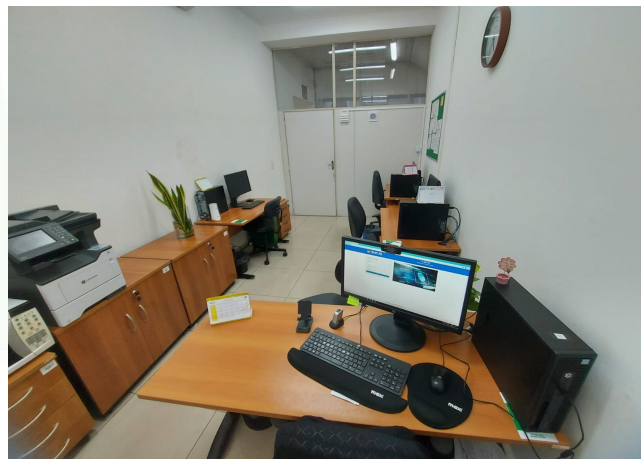
No que concerne aos Vitaliciamentos, procedimentos que também integram atribuições desta Divisão, não houve, nesse período, magistrado vitaliciando a ser acompanhado.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE AVALIAÇÃO DOS JUÍZES

REESTRUTURAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO NO SETOR

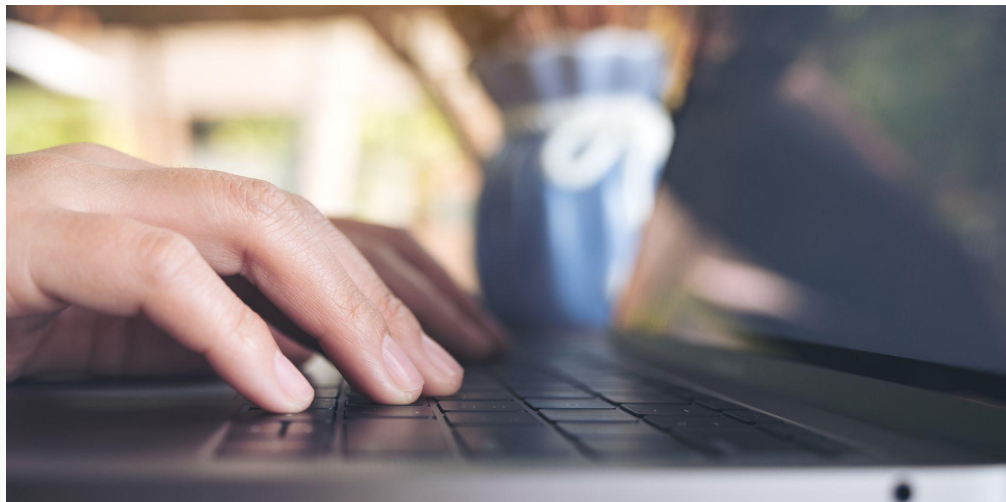
A mudança de sala ocupada por este setor demandou uma reformulação de estrutura, equipamentos e reorganização do espaço a fim de garantir a salubridade, bem como a estrutura necessária para desenvolvimento das atividades.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE AVALIAÇÃO DOS JUÍZES DEMANDAS AO SETOR DE INFORMÁTICA - SISTEMA PROMERITUS

Em se tratando de processos de melhoria contínua, a Divisão de Avaliação dos Juízes apresenta frequentes demandas de adequação e melhoria do Sistema Promeritus à Diretoria de Informática a fim de que adeque as possibilidades do Sistema tanto às necessidades práticas dos procedimentos quanto às alterações normativas, como, por exemplo, mudanças no Regimento Interno deste Tribunal.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE AVALIAÇÃO DOS JUÍZES

NÚMEROS DA DIVISÃO NO BIÊNIO 2022-2024

156 Editais

As inscrições dos magistrados para concorrer em tais editais, que se dão por meio de processos no Digidoc, bem como cadastros dos certificados de cursos que realizaram inclusão de documentos e pedidos de retificação de perfil funcional, atividades estas que ensejaram 2.726 processos que tramitaram nesta Divisão tendo, cada um desses processos sido analisados, instruídos, devidamente diligenciados e movimentados.

49 Editais de Remoção por Antiguidade

42 Editais de Remoção por Merecimento

4 Editais de Acesso ao cargo de Desembargador por Antiguidade

7 Editais de Substituição e Convocação de Magistrados para o 2º Grau por Antiguidade e Merecimento

24 Editais de Promoção por Antiguidade

22 Editais de Promoção por Merecimento

6 Editais de Acesso ao cargo de Desembargador por Merecimento

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE AVALIAÇÃO DOS JUÍZES

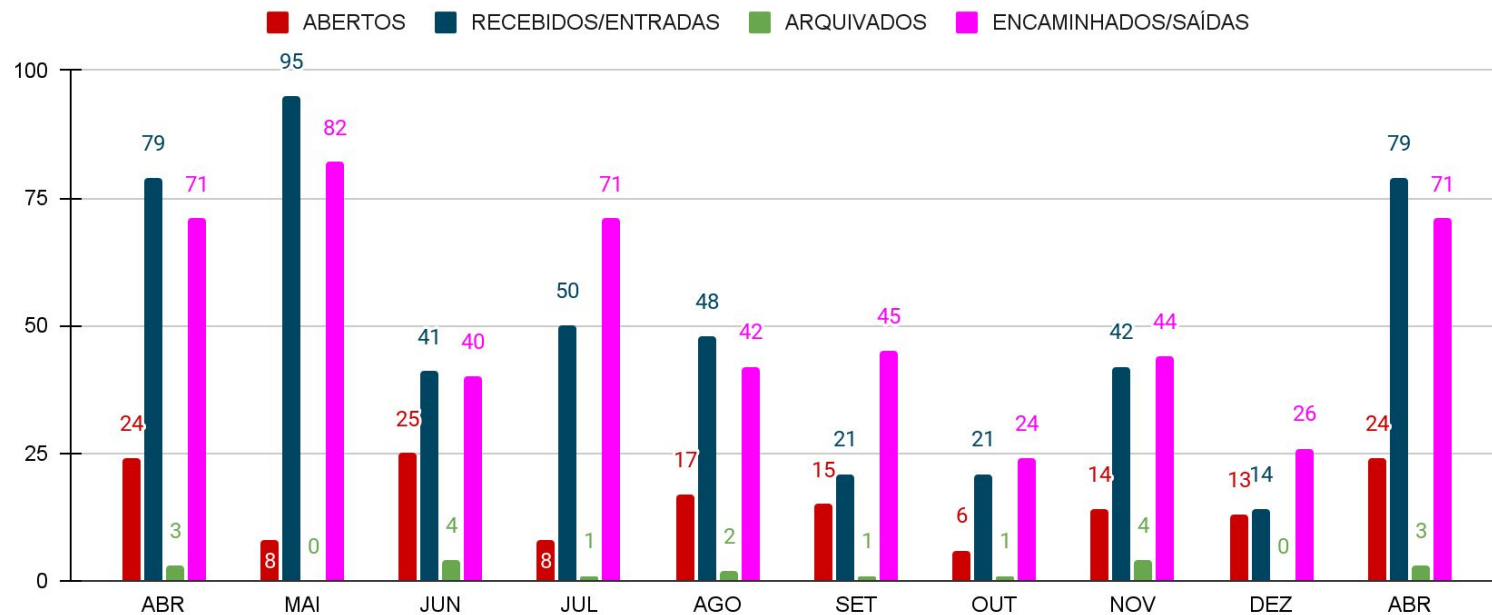
PROCESSOS POR SETOR 2022

	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
ABERTOS	24	8	25	8	17	15	6	14	13
RECEBIDOS/ENTRADAS	79	95	41	50	48	21	21	42	14
ARQUIVADOS	3	0	4	1	2	1	1	4	0
ENCAMINHADOS/SAÍDAS	71	82	40	71	42	45	24	44	26
TOTAL DE PROCESSOS: 1002									

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE AVALIAÇÃO DOS JUÍZES

PROCESSOS POR SETOR 2022



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE AVALIAÇÃO DOS JUÍZES

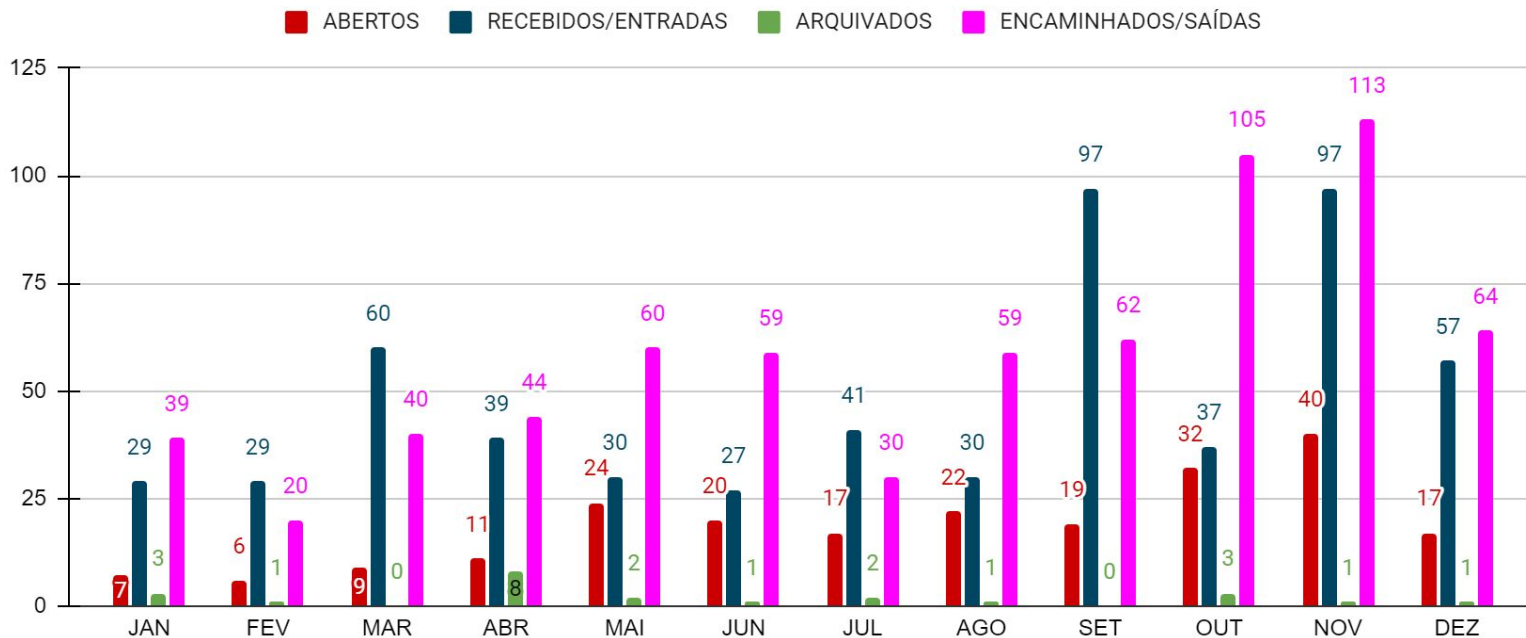
PROCESSOS POR SETOR 2023

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
ABERTOS	7	6	9	11	24	20	17	22	19	32	40	17
RECEBIDOS/ENTRADAS	29	29	60	39	30	27	41	30	97	37	97	57
ARQUIVADOS	3	1	0	8	2	1	2	1	0	3	1	1
ENCAMINHADOS/SAÍDAS	39	20	40	44	60	59	30	59	62	105	113	64
TOTAL DE PROCESSOS: 1515												

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE AVALIAÇÃO DOS JUÍZES

PROCESSOS POR SETOR 2023

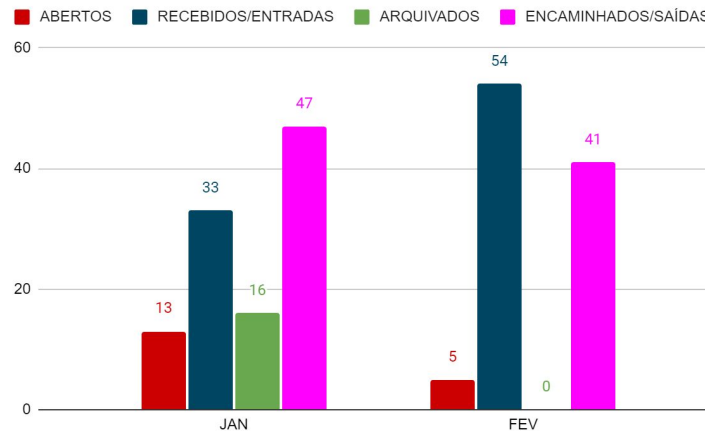


RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

DIVISÃO DE AVALIAÇÃO DOS JUÍZES

PROCESSOS POR SETOR 2024

	JAN	FEV
ABERTOS	13	5
RECEBIDOS/ENTRADAS	33	54
ARQUIVADOS	16	0
ENCAMINHADOS/SAÍDAS	47	41
TOTAL DE PROCESSOS: 209		



CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS JUDICIAIS

JOÃO PAULO TOBIAS TEIXEIRA DE SOUZA CORDEIRO
COORDENADOR

ANDRÉ DE OLIVEIRA CUTRIM NASCIMENTO
SECRETÁRIO

EQUIPE

ANIE GRAZIELA
FLÁVIO LUIS
VALBERTO PESSOA
VALDEMIRO CÂNDIDO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS JUDICIAIS AÇÕES DE DESTAQUE NO PERÍODO

- Cumprimento da Resolução nº852020, atingindo 100% das correições determinadas

ANO	UNIDADES	COMARCAS
2022	79	38
2023	72	39
2024 até Março	9	4

- Realização da 1ª correição na Central de Mandados, bem como nas Secretarias de Distribuição e da Contadoria do Termo Judiciário de São Luís;
- Adequação do Sistema Auditus para garantir que unidades com 2 juízes titulares possam realizar suas correições individualmente, separando a unidade por cargo, eliminando a necessidade de envio de relatório apartado, via DIGIDOC;
- Garantia da realização de 100% das inspeções em estabelecimentos penais e de medidas sócio-educativas no ano de 2023, contribuindo com a pontuação máxima – 60 pontos, para o selo de qualidade do CNJ;

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS JUDICIAIS
ACERVO DE PROCESSOS DO SETOR

SISTEMA	DISTRIBUÍDOS	ARQUIVADOS	ACERVO TOTAL (TRAMITANDO)
DIGIDOC	1667	1642	25
PJECOR	582	453	129

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

PAULO FERNANDO ALMEIDA FALCÃO DE OLIVEIRA
ASSESSOR CHEFE DE COMUNICAÇÃO

EQUIPE

HELENA BARBOSA
MICHAEL MESQUITA
MÁRCIO RODRIGO
JODEILSE MAFRA
ADRIANA LOBATO FONSECA
LETÍCIA ARAÚJO
JAQUES ELRAY RODRIGUES

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO AÇÕES DE DESTAQUE - COMUNICAÇÃO INTERNA

Faixas, Visual Law, Convites, Cards, Formulários, Selos, Apresentações, etc.

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS

MISSÃO

Ser indutor de avanço da fiscalização e orientação da prestação de serviços registrais e notariais no Estado do Maranhão, aprimorando a governança das serventias extrajudiciais e contribuindo com uma melhor gestão de dados, desenvolvimento profissional e maior interlocução com a sociedade.

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS

VISÃO

Avançar para uma prestação de serviços do extrajudicial de excelência, pregando eficiência, agilidade e inovação.

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS

VALORES

1. IMPESSOALIDADE
2. TRANSPARÊNCIA
3. ÉTICA
4. COOPERAÇÃO
5. DIALOGO
6. SUSTENTABILIDADE SOCIOAMBIENTAL

Formulário de abertura de processo com campos para nome, endereço, e informações pessoais. Inclui o logo do Ceav e a logo da Coordenadoria Geral de Justiça do Maranhão.

Feliz Aniversário!

Nesta significativa data, o Corregedor Geral da Justiça do Maranhão e toda sua equipe, presta justa homenagem a Vossa Excelência, pelo seu aniversário e reitera votos sinceros de felicidades.

Corregedoria Geral de Justiça do Maranhão

CONVITE

O NÚCLEO DE REGISTRO CIVIL DA CORREGEDORIA GERAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO, TEM A HONRA DE CONVIDA-LO(A) PARA PARTICIPAR DA FORMAÇÃO DE IMPLANTAÇÃO DE UNIDADES INTERLIGADAS NO ESTADO DO MARANHÃO.

21.10.2022 | **08 às 12h**

ESCOLA DA MAGISTRATURA DO MARANHÃO (ESMAM)
Rua Bózios, 1270 - Calhau

ABERTURA
TICIANY PALÁCIO
JARA AUSTIN - CO-UNA
JAGELINE CARACAS
JOSÉ DA CRUZ DE
MENDONÇA NOZUEIRO
Registral Civil - CO-UNA

Atuação dos órgãos cooperantes no atendimento das Unidades Interligadas.
Formador: **GERMANO SOUZA** - Servidor TJMA.

Plano Institucional da Defensoria Pública para a realização de Registro de Nascimento.
Formador: **JOSÉ GUARDADO** - Coordenador de Defesa Pública do Núcleo Grande do Maranhão.

Procedimento para a realização de Registro de Nascimento.
Formador: **JOSÉ GUARDADO** - Coordenador de Defesa Pública do Núcleo Grande do Maranhão.

ABRIL | CORREGEDORIA GERAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO | REGISTRO CIVIL DO MARANHÃO

SERVIDOR, PARABÉNS PELO TRABALHO E DEDICAÇÃO!

28 de outubro, Dia do Servidor Público

Corregedoria Geral de Justiça do Maranhão

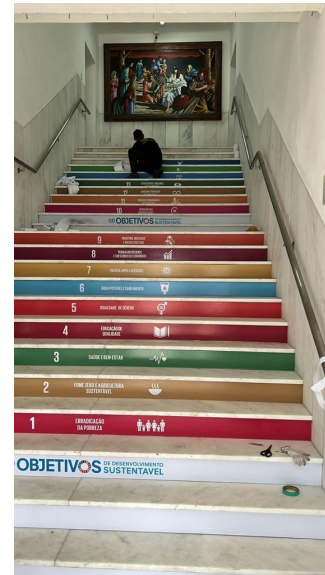
17	PARCELIAS MENSURAIS DE IMPLANTADO	🏠
16	PLZ. JUSTIÇA INSTITUCIONAIS	🏛️
15	VIDA FLORESTE	🌳
14	VIDA NA ÁGUA	💧
13	ACAO CONTRA A MICHENCA GERAL/OCAM	👁️
12	CONSUMO PORCÃO RESPONSIVEL	♻️
11	GRANDES COMUNIDADES SOCIAIS/CEJ	🏘️
10	INDICADORES DESENVOLVIDOS	📊
9	MOBILIDADE URBANA/EMBARCADA	🚗
8	TRABALHO DESENVOLVIDO E DESENVOLVIDO	🏢
7	ENERGIA LIMPA E ACESIVEL	☀️
6	ÁGUA POTAVEL E SANEAMENTO	💧
5	DIVERSIDADE DE GÊNERO	🏳️
4	EDUCAÇÃO QUALIDADE	📖
3	SANE E BEM ESTAR	🏠
2	PLANO ZONAL E ABRUCITURA SUSTENTAVEL	🌱
1	EDUCAÇÃO DA FOME/LA	👨👩👧

OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO AÇÕES DE DESTAQUE - COMUNICAÇÃO INTERNA

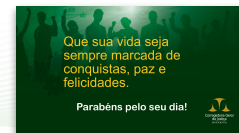
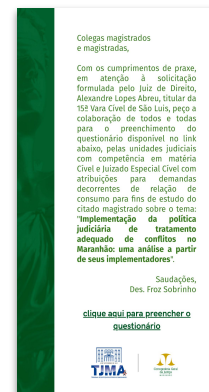
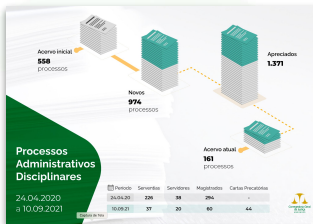
Plotagem da escada da Corregedoria.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO AÇÕES DE DESTAQUE - COMUNICAÇÃO INTERNA

Faixas, Visual Law, Convites, Cards, Formulários, Selos, Apresentações, etc.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO AÇÕES DE DESTAQUE - COMUNICAÇÃO INTERNA

Faixas, Visual Law, Convites, Cards, Formulários,
Selos, Apresentações, etc.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO AÇÕES DE DESTAQUE - COMUNICAÇÃO EXTERNA

Criação da identidade visual dos Projetos Especiais da Corregedoria



Criação da identidade Visual do Fórum Fundiário Nacional



**FÓRUM
FUNDIÁRIO
NACIONAL**
**DAS CORREGEDORIAS
GERAIS DA JUSTIÇA**



ODS 1: ERRADICAÇÃO DA POBREZA
ODS 10: REDUÇÃO DAS DESIGUALDADES
ODS 11: CIDADES E COMUNIDADES SUSTENTÁVEIS
ODS 15: VIDA TERRESTRE
ODS 16: PAZ, JUSTIÇA E INSTITUIÇÕES EFICAZES

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO AÇÕES DE DESTAQUE - COMUNICAÇÃO EXTERNA

Produção de identidade visual para o 92º ENCOGE, realizado nos dias 4,5 e 6/10/2023, em São Luís



RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO AÇÕES DE DESTAQUE - MÍDIA TELEVISÃO

Reportagem, com tempo de 8 minutos, sobre registro civil indígena, (sonora com Corregedor-Geral, Froz Sobrinho e com a Juíza Auxiliar, Ticiany Gedeon) para o programa "Jornal da Justiça - 1ª edição", divulgação nacional na TV Justiça de Brasília. **05/12/2022.**



QR Code da reportagem



4 entradas ao vivo na TV Mirante, sendo uma direto de Imperatriz/MA.

Período: 08 a 12/2022



entrada ao vivo na TV Mirante, direto do parque centenário de Balsas - Juíza Auxiliar da CGJ, Ticiany Gedeon **02/2023**



entrada ao vivo na TV Mirante e na TV Cidade. Corregedor Froz Sobrinho sobre o 92º ENCOGE **04/10/2023**



4.107

Inserções positivas
de 05/2022 a 12/2023

Fonte: Relatório CI

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO AÇÕES DE DESTAQUE - MÍDIA RÁDIO

Entradas em programas de rádio em que o magistrado responde a perguntas pré-definidas sobre assuntos de interesse da Corregedoria como se estivesse ao vivo no estúdio.

01 a 11/2023



**ÁUDIO REPÓRTER COM JUIZ TITULAR
DA VARA DE COLINAS, SILVIO NASCIMENTO**



**ÁUDIO REPÓRTER COM JUIZ TITULAR
DA COMARCA DE BALSAS, DOUGLAS DA GUIA**



**ÁUDIO REPÓRTER COM JUIZ COORDENADOR
DO NÚCLEO DE GOVERNANÇA FUNDIÁRIA, DOUGLAS DA GUIA - 14/05/2023**



**ÁUDIO REPÓRTER COM JUIZ DIRETOR DO FÓRUM
DE IMPERATRIZ, DELVAN TAVARES OLIVEIRA - 09/11/2023**

3.137

Inserções positivas
de 05/2022 a 12/2023

Fonte: Relatório CI

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO AÇÕES DE DESTAQUE - MÍDIA INTERNET

7 matérias veiculadas no site do CNJ

Justiça do Maranhão vai homenagear melhores práticas do Projeto “Registro para Todos”

<https://www.cnj.jus.br/justica-do-maranhao-vai-homenagear-melhores-praticas-do-projeto-registro-para-todos/>

Judiciário do Maranhão prepara ações em benefício das comunidades indígenas

<https://www.cnj.jus.br/judiciario-do-maranhao-prepara-conjunto-de-acoes-em-beneficio-das-comunidades-indigenas/>

Força-tarefa do Tribunal do Maranhão realiza inspeção em estabelecimentos penais

<https://www.cnj.jus.br/forca-tarefa-do-tribunal-do-maranhao-realiza-inspecao-em-estabelecimentos-penais/>

Corregedoria do Maranhão inicia projeto de regularização fundiária em Barreirinhas

<https://www.cnj.jus.br/corregedoria-do-maranhao-da-inicio-a-projeto-de-regularizacao-fundiaria-em-barreirinhas/>

Corregedoria no Maranhão orienta sobre primeira correção ordinária de 2023

<https://www.cnj.jus.br/corregedoria-no-maranhao-orienta-sobre-primeira-correcao-ordinaria-de-2023/>

Terra Indígena Arariboia recebe ações de regularização fundiária e de cidadania

<https://www.cnj.jus.br/terra-indigena-arariboia-recebera-acoes-de-regularizacao-fundiaria-e-de-cidadania/>

Mutirão Indígena em Barra do Corda (MA) expede certidões com registro da etnia

<https://www.cnj.jus.br/mutirao-indigena-em-barra-do-corda-ma-expede-certidoes-com-registro-da-etnia/>

15.735

Inserções positivas
de 05/2022 a 12/2023

Fonte: Relatório CI

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO AÇÕES DE DESTAQUE - MÍDIA INTERNET

17 matérias veiculadas em sites nacionais

<https://www.terra.com.br/byte/justica-manda-facebook-indenizar-brasileiros-por-vazamento-de-dados,b51816e12c7eb5e64ddf0781def7a39pl5ic9ag.html>

<https://tribunaonline.com.br/brasil/facebook-e-condenado-a-indenizar-8-milhoes-de-brasileiros-por-vazamento-de-dados-136971>

<https://olhardigital.com.br/2023/03/23/pro/facebook-rede-social-vai-indenizar-mais-de-oito-milhoes-de-brasileiros-que-tiveram-dados-vazados/>

<https://noticias.r7.com/jr-24h/boletim-jr-24h/videos/facebook-e-condenado-por-vazar-dados-de-mais-de-8-milhoes-de-brasileiros-24032023>

<https://www.conjur.com.br/2023-mar-23/juiz-condena-facebook-ok-indenizar-milhoes-vazamento-dados>

<https://mundoconectado.com.br/noticias/v/32620/justica-do-maranhao-condena-facebook-a-indenizar-8-milhoes-de-brasileiros-por-dados-vazados>

<https://agenciabrasil.ebc.com.br/radioagencia-nacional/geral/audio/2023-03/facebook-e-condenado-indenizar-brasileiros-por-dados-vazados-em-2021>

<https://www.osaogoncalo.com.br/geral/132795/facebook-e-condenado-a-indenizar-8-milhoes-de-brasileiros-por-vazamento-de-dados>

<https://www.onoticiado.com.br/2023/03/24/tecnologia/facebook-ok-e-condenado/>

<https://johncutrim.com.br/juiz-do-ma-condena-facebook-a-indenizar-oito-milhoes-de-brasileiros-por-vazamento-de-dado-s-num-valor-total-de-r-72-milhoes/>

<https://difusoraon.com/2023/03/24/justica-condena-facebook-a-indenizar-oito-milhoes-de-brasileiros/>

<https://www.7segundos.com.br/maragogi/noticias/2023/03/24/224607-facebook-e-condenado-a-indenizar-8-milhoes-de-brasileiros-por-dados-pessoais-vazados-em-2021>

<https://revistaeste.com/brasil/justica-condena-facebook-a-indenizar-8-milhoes-de-brasileiros/>

<https://veja.abril.com.br/coluna/matheus-leitao/a-nova-condenacao-bilionaria-contra-o-facebook/>

<https://www.oinformante.blog.br/judiciario/2023/03/juiz-do-maranhao-condena-facebook-a-indenizar-oito-milhoes-de-brasileiros-por-vazamento-de-dados/>

<https://www.correiobraziliense.com.br/brasil/2023/03/5082551-justica-do-maranhao-determina-que-facebook-indenize-8-milhoes-de-brasileiros.html>

<https://www.oliberal.com/brasil/facebook-rede-social-e-condenado-a-indenizar-8-milhoes-de-brasileiros-por-vazamento-de-dados-1.660785>

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO AÇÕES DE DESTAQUE - MÍDIA INTERNET

8 matérias reproduzidas no site CONJUR no período de 01 a 03/2023

ARREMESSO DE PACOTE

Loja deve indenizar consumidora por encomenda jogada no telhado da vizinha

DANOS COLETIVOS

Empresa é condenada por suspender abastecimento de água em São Luís

SEM VELINHAS

Uber é condenada após motorista furtar bolo de aniversário no Maranhão

PUNIÇÃO DURA

Juiz condena Facebook indenizar 8 milhões de pessoas por vazamento de dados

AÇÃO RÁPIDA

Homem é preso por violência doméstica no momento em que foi intimado

VIDA DE CÃO

Prefeitura de São Luís deve pagar R\$ 50 mil por omissão em maus-tratos a cães

PROPRIEDADE COLETIVA

Estado do Maranhão deve restituir área verde transferida para casal

RESPONSABILIDADE OBJETIVA

Supermercado terá que indenizar cliente que foi furtado em estacionamento

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO AÇÕES DE DESTAQUE - REDES SOCIAIS

6.642 ações de comunicação no período de 05/2022 a 12/2023

2.243 inserções no **X(antigo twitter)** no período de 05/2022 a 12/2023

2.189 inserções no **facebook** no período de 05/2022 a 12/2023

910 inserções no **instagram** no período de 08/2022 a 12/2023

Métricas do Instagram da CGJ Período: 30/04/2022 a 11/04/2024

CONTAS ALCANÇADAS

30/04/2022	11/04/2024	diferença %
3.828	107,7 mil	2,2 mil

VISITAS AO PERFIL

30/04/2022	11/04/2024	diferença %
728	28,4 mil	3,8 mil

TOTAL DE SEGUIDORES

30/04/2022	11/04/2024	diferença %
7.089	9.577	35

IMPRESSÕES
(valor aproximado)

653,75 mil

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024

*“O real não está na saída nem na chegada;
ele se dispõe para a gente é no meio da travessia”.*

Guimarães Rosa



**CORREGEDORIA GERAL
DA JUSTIÇA DO MARANHÃO**

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022-2024