

ANEXO – I

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO EM
PROCESSO SELETIVO PARA PREENCHIMENTO DE VAGA DE
INTEGRANTE ADMINISTRATIVO DAS CONTRATAÇÕES DE TIC E
FISCAL ADMINISTRATIVO DE CONTRATOS

Nome:	
Cargo:	Matrícula:
Endereço:	
E-mail:	Celular:
Lotação:	
Escolaridade:	
Declaro para os devidos fins que:	
<input type="checkbox"/> Atendo todos os requisitos básicos contidos no EDT-DRH 162024.	
<input type="checkbox"/> Estou ciente de todas as atribuições da função de Integrante Administrativo das Contratações de TIC e Fiscal Administrativo de Contratos.	
Anexar:	
1. Currículo atualizado;	
2. Certificado de Conclusão de Graduação ou Pós-Graduação, preferencialmente, em Direito, Administração, Contabilidade ou Economia;	
3. Certificado de cursos de capacitação na área de licitação, contratos administrativos, gestão e 5. fiscalização de contratos e/ou sobre a Lei 14.133/2021, com carga horária de no mínimo de 20 horas com certificação.	
4. certidão da Coordenadoria de Processo Administrativo Disciplinar e Sindicâncias (CPADES) dos últimos 5 (cinco) anos	
Loca e data: _____, / /	Assinatura digital - preferencialmente pelo Gov.br

Observações:

* Todos os campos são de preenchimento obrigatório.

** É obrigatório anexar cópia dos documentos.