ATA-DIA - 422023
Código de validação: 70E22B2EF3

24ª REUNIÃO DO COMITÊ DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO

PCTIC 2023, Ações da Gestão de Risco, PPTIC 2023 e o Plano Anual de Capacitações 2023

16-Agosto-2023

Participantes:

Diretor:
Cláudio Henrique Carneiro Sampaio

Coordenadores:
André Luis Azevedo Borges (COMAN)
Bruno Jorge Portela Silva Coutinho (CIT)
Antonio Sá Fernandes Palmeira Filho (CSI)

Convidados:
Anderson Maia de Lima Carvalho (DIA)
Nathália Ribeiro Schalcher de Oliveira (DIA)
Leandro Oliveira (CIT)
Izidio Francisco das chagas Júnior (InterOp)

Anotações:

Em 16/08/2023, o diretor Cláudio realizou a abertura da reunião com pauta sobre o PCTIC 2023, as Ações da Gestão de Risco, os relatórios de acompanhamento do PPTIC 2023 e do Plano Anual de Capacitações 2023. Na sequência, registraram-se as informações apresentadas e apreciadas para cada tema, seguidas das deliberações respectivas, conforme abaixo:

Tema 1: PCTIC 2023
O servidor Anderson Carvalho iniciou com a apresentação do Dashboard do PCA 2023 que foi realizada na Diretoria Administrativa, o qual disponibiliza uma visão desde o planejamento, com o cadastro da demanda (Contratação de item material ou de

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

serviço), passando pelo acompanhamento da contratação até a visão financeira (desembolso) da execução do contrato. Informou, também, que o processo não está totalmente automatizado nesta primeira onda, devido a busca manual, por parte da área de contratos, das movimentações de processos de contratações via Sistema DIGIDOC já que, atualmente, o DIGIDOC não possui workflow para o tipo de processos de contratações.

Em ato contínuo, o coordenador Antônio Palmeira informou que há possibilidade de automatizar a coleta das movimentações diretamente do Sistema DIGIDOC, eliminando, assim, equívocos na manipulação dos dados. O servidor Anderson informou que a Diretoria Administrativa instituiu que todo o acompanhamento do PCA 2023 do TJMA deverá ser feito via Dashboard.

Dando sequência, o servidor Anderson apresentou a nova versão da proposta orçamentária de 2024 que será elaborada a partir do PCA 2024, baseado no modelo do TCU. Em seguida, explicou o fluxo desta integração do processo de elaboração do PCA com a proposta orçamentária, em que será instituído o Comitê de Governança de Contratações do TJMA, cujo papel é o de avaliar qualitativamente todas demandas de contratações, excetuando as de TIC, que serão avaliadas pelo CGovTIC, conforme Resolução N°468 do CNJ. Reforçou, também, que o cadastro das demandas de contratação serão realizadas somente no Sistema ePOP que alimentará o Dashboard de Proposta Orçamentária e PCA 2024. E na sequência, informou que o PCTIC também estará disponível neste Dashboard.

Tema 2: Acompanhamento PPTIC 2023

O servidor Anderson apresentou os relatórios de cada coordenadoria (CAU, CIT, COMAN e CSI) como também os da Diretoria de Informática e Automação, onde cada coordenador / representante explicou o status dos respectivos projetos.

Iniciou-se com a servidora Nathalia (representante da DIA) que propôs a atualização da área responsável pela condução de projetos **TI2021.21-Adequação a LGPD e TI2021.048- Implantação de Suporte a LGPD** sendo realizado pela CAU. Em ato contínuo, para o projeto **TI2021.028-Reorganização do Organograma de TI**, a servidora Nathalia propôs substituir o responsável para o nome do diretor Cláudio e solicitou o cancelamento do projeto **TI2021.040- Gestão Ágil**, justificando que o mesmo não teve escopo definido. Para o projeto **TI2021.066 - Implantar ENTIC-JUD 2021-2026**, informou que houve avanço para o percentual de 60% de conclusão após a finalização das ações da CSI. Dando continuidade, a servidora Nathalia informou que o projeto **TI2023.030 - Elaboração do PDTIC 2024-2026** já foi iniciado e o prazo para conclusão é 30/11/2023.

Em seguida, o servidor Jairo (representante da DIA) apresentou o status do projeto **TI2021.094 - Estratégia Nacional de Segurança Cibernética**, no qual 100% das normas contidas na PSI foram finalizadas e aprovadas pelo CGSI. Dessa forma, o

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

status chegou a 70% de conclusão, pendentes ainda de realizar a gestão de mudança, contratação de software de gestão de riscos e capacitação de todo PJMA.
Em seguida, o coordenador Antônio Palmeira (CSI) informou que houve a conclusão dos projetos **TI2020.70 - TermoJuris 2g (Solução de DW/BI para o 2o Grau)**, **TI2022.008 - Tuttor 3.0.** e **TI2023.026 - Sistema SAPRE**. E que os demais projetos em homologação estão com pendência de aceitação por parte dos usuários.
Em seguida, o servidor Leandro (representante da CIT) informou a conclusão dos projetos neste mês de agosto, **TI2020.51 - Novo Datacenter, TI2021.074 - Novo link de dados para o Fórum de São Luís e TI2023.004 - Aquisição de licenças para renovação do antivírus**. Para os projetos com status acima de 90% de conclusão, informou que o projeto **TI2022.046 - Solução de link de Internet redundante para o PJMA** teve seu contrato assinado, com pendência somente de instalação do link e o projeto no **TI2023.003 - Renovação da infraestrutura de servidores das comarcas de Caxias, Timon e Imperatriz** já houve recebimento dos equipamentos (servidores) e está pendente apenas a configuração dos mesmos.
Em seguida, a servidora Nathalia fez questionamento sobre o status do projeto **TI2020.62 - Telefonia IP**. Em ato contínuo, o servidor Leandro respondeu que está em andamento a configuração do tronco SIP da Equatorial, a migração dos adaptadores ATA para o DDD 098 além disso, foi assinado o contrato de aquisição de aparelhos telefônicos com prazo de entrega em até 10 dias úteis. O coordenador Bruno Coutinho ratificou as informações trazidas pelo Leandro e, acrescentou que por conta deste projeto, o TJMA é o segundo tribunal com menor custo de telefonia do Brasil, através da ampliação de ramais IP, inclusive batendo a meta de Sustentabilidade para o ano de 2026.
Em seguida, o coordenador André Luiz (COMAN) atualizou a todos sobre o projeto **TI2020.71 - Inventário de TIC** que foi paralisado devido a ausência de veículo para realização das vistorias nas comarcas do interior do Estado, e informou que, tão logo os veículos estejam disponíveis, será dada continuidade nas vistorias, mantendo o prazo de dezembro de 2023 para conclusão do projeto. Para o projeto **2022.019 - Novo Serviço de Outsourcing de Impressão**, informou que foi concluída a licitação no início do mês de agosto e agora o processo está aguardando a homologação da Diretoria Geral. Em seguida, passou as informações do projeto **TI2020.81 - Sistema de Controle de Ativos de TIC** onde as evolutivas do GESTOR subiram para homologação e que o time da COMAN está realizando os últimos testes, com previsão de mais 15 dias para conclusão.
Em seguida, o servidor Anderson informou que foi aprovado o Plano de Gestão de Riscos de Tecnologia da Informação do Poder Judiciário do Maranhão e que as ações deste plano, conduzidas pelo servidor Jairo e as respectivas coordenadorias, serão acompanhadas mensalmente nas reuniões do CGesTIC.

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

Tema 3: Plano Anual de Capacitações 2023

A servidora Nathalia informou que o Plano de Capacitação de 2023 foi gerado, porém não houve nenhuma atualização, e que há necessidade da DIA e dos coordenadores atualizarem os respectivos status das capacitações dos servidores contidas no plano.

Deliberação:

- Envio de email aos coordenadores para atualização do status das capacitações das respectivas coordenadorias e diretoria.

Discutidos e apreciados os itens da pauta e não tendo mais assuntos a serem tratados, o diretor Cláudio Sampaio agradeceu aos presentes, encerrou a reunião e lavrou a presente ata que, por expressão da verdade, segue assinada pelos membros do Comitê de Gestão de TIC.

PALÁCIO DA JUSTIÇA "CLÓVIS BEVILÁCQUA" DO ESTADO DO MARANHÃO,
em
São Luís, 16 de Agosto de 2023.

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

CLÁUDIO HENRIQUE CARNEIRO SAMPAIO
Diretor de Informática e Automação
Diretoria de Informática e Automação
Matrícula 99176

ANDRÉ LUIS AZEVEDO BORGES
Coordenador de Manutenção de Equipamentos
Coordenadoria de Manutenção de Equipamentos
Matrícula 129205

ANTONIO SÁ FERNANDES PALMEIRA FILHO
Coordenador de Sistemas de Informação
Coordenadoria de Sistemas de Informação
Matrícula 121459

ANDERSON MAIA DE LIMA CARVALHO
Supervisor de Planejamento
Diretoria de Informática e Automação
Matrícula 202358

NATHALIA RIBEIRO SCHALCHER DE OLIVEIRA
Analista Judiciária - Anal. Sist. Suporte e Rede
Diretoria de Informática e Automação
Matrícula 102939

LEANDRO CAVALCANTE MENDONÇA LIMA
Chefe da Divisão de Serviços de Ti
Divisão de Serviços de TI
Matrícula 164186

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 06/09/2023 12:38 (NATHALIA RIBEIRO SCHALCHER DE OLIVEIRA)
Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 06/09/2023 15:07 (ANDRÉ LUIS AZEVEDO BORGES)
Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 06/09/2023 16:02 (CLÁUDIO HENRIQUE CARNEIRO SAMPAIO)
Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 08/09/2023 09:52 (ANDERSON MAIA DE LIMA CARVALHO)
Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 11/09/2023 08:40 (ANTONIO SÁ FERNANDES PALMEIRA FILHO)
Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 11/09/2023 15:02 (LEANDRO CAVALCANTE MENDONÇA LIMA)