ATA-DIA - 532023
Código de validação: EFD12A69F9

31ª REUNIÃO DO COMITÊ DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO

PPTIC 2023: acompanhamento dos status dos projetos, PCTIC 2023: atualização do status das contratações, Gestão de Risco: atualização das ações previstas no Plano de Gestão de Risco do PJMA e Plano de Gestão de Risco de TIC e PDTIC 2024-2026: necessidades e iniciativas

09-Novembro-2023

Participantes:

Diretor:
Claudio Henrique Carneiro Sampaio

Coordenadores:
André Luis Azevedo Borges (COMAN)
Bruno Jorge Portela Silva Coutinho (CIT)
Antônio Sá Fernandes Palmeira Filho (CSI)
Givanildo Marques (CAU)

Convidados:
Anderson Maia de Lima Carvalho (DIA)
Nathália Ribeiro Schalcher de Oliveira (DIA)
Ricardo Luís Carneiro Jovino da Silva (DIA)
Jairo Ferreira Rocha (DIA)
Izidio Francisco das chagas Júnior (InterOp)

Anotações:

Em 09/11/2023, o diretor Cláudio realizou a abertura da reunião com pauta sobre atualização dos relatórios de acompanhamento de projetos do PPTIC 2023, atualização dos status das contratações do PPTIC 2023, Gestão de Risco: atualização das ações previstas no Plano de Gestão de Risco do PJMA e Plano de Gestão de Risco de TIC e PDTIC 2024-2026: necessidades e iniciativas

Na sequência, registraram-se as informações apresentadas e apreciadas para

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

cada tema, seguidas das deliberações respectivas, conforme abaixo:

Tema 1: Acompanhamento PPTIC 2023

O servidor Anderson Carvalho apresentou os relatórios de acompanhamento dos projetos de cada coordenadoria (CAU, CIT, COMAN e CSI) como também o da Diretoria de Informática e Automação, onde cada coordenador/representante explicou o status dos respectivos projetos.

Iniciou-se com a apresentação do relatório de acompanhamento de projetos da DIA, na qual o servidor Anderson Carvalho destacou os projetos **TI2021.066 - Implantar ENTIC-JUD 2021/2026**, com o percentual de 65% das ações concluídas. Já o projeto **TI2021.028 - Reorganização do Organograma da TI** teve a aprovação do projeto de lei no Órgão Especial do Pleno do TJMA, que foi encaminhado para a Assembléia Legislativa do Estado do Maranhão (ALEMA). Informou também, que o projeto **TI2021.040 - Gestão Ágil** teve seu status alterado para suspenso por solicitação do CGovTIC em reunião de 30/10. Para o projeto **TI2021.094 - Estratégia Nacional de Segurança Cibernética**, foi mantido o status de 70% de conclusão, pois ainda está pendente de assinatura da ata e publicação pelo CGSI e CGPD das 08 normas anexas à PSI. Quanto ao projeto **TI2023.030 - Elaboração do PDTIC 2024-2026**, com 60% de conclusão, terá seu status report apresentado como tema desta reunião. Em seguida, o servidor Anderson Carvalho informou que foi aprovado pelo CGovTIC a inclusão de 4 novos projetos: **TI2023.037 - Dashboard Plano de Contratações Anual** com 80% de conclusão, **TI2023.038 - Guia de Contratações de TI** com 40% de conclusão, **TI2023.039 - Dashboard Execução Orçamentária** com 40% de conclusão, **TI2023.040 - Dashboard Gestão de Contratos** com 30% de conclusão.

Dando sequência, o servidor Anderson Carvalho passou a palavra para o coordenador Antônio Palmeira (CSI) que comunicou, primeiramente, a conclusão do projeto **TI2021.115 - Arrecadação via PIX**, com a entrada em produção no dia 08/11. Em seguida, informou que com a finalização da força-tarefa de saneamento de dados do Sistema PJe, grande parte dos projetos voltaram a tracionar pelo time de desenvolvimento. O coordenador Antônio Palmeira também deu ciência da inclusão pelo CGovTIC do projeto **TI2023.035 - Adequar Digidoc ao Moreq-Jus**.

Dando sequência, o servidor Anderson Carvalho passou a palavra para o coordenador Bruno Coutinho (CIT), que informou que não houve conclusão de projetos neste período. Destacou que o projeto **TI2021.075 - Nova infraestrutura de software básico para o PJe (plataforma OpenShift)** está em homologação, mas que a entrada em produção foi adiada para o final de janeiro de 2024 devido a uma decisão da Alta Administração para que não ocorra mudanças ou atualizações significativas do PJe de forma a evitar impactos no fechamento da GPJ no final de 2023.

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

Em ato contínuo, comunicou o avanço do projeto **TI2022.030 Nova Rede WIFI no Fórum de São Luís**, em que foram concluídas as instalações de todos equipamentos, com alguns já operacionais, e os outros em fase final de autenticação de usuário interno, chegando a 90% de conclusão. Já o projeto **TI2020.62 - Telefonia IP** passou para 95% de conclusão, com a total migração da telefonia analógica para telefonia IP de 18 localidades, restando apenas 10 a serem migradas do total de 160 localidades. Em ato contínuo, o coordenador Bruno Coutinho reforçou que as coordenadorias e as divisões da DIA retornem o mais breve possível para a CIT, a listagem dos ramais IP solicitados, para que os aparelhos sejam separados e configurados.

Dando continuidade, o coordenador Bruno Coutinho informou que, no projeto **TI2022.041 - Anel óptico para interligação dos datacenters**, o processo se encontra na Coordenadoria de Orçamento da Diretoria Financeira para validação e andamento. O prazo para conclusão foi atualizado para abril de 2024. Dando continuidade, mencionou que o projeto T**I2022.046 Solução de link de (ENLACE) de Internet redundante para o PJMA** finaliza a configuração dos links em 30 de novembro de 2023. Da mesma forma, o coordenador Bruno Coutinho informou que os projetos **TI2023.002 - Ampliação da Infraestrutura de Armazenamento 2023** e **TI2023.003 - Renovação da infraestrutura de servidores das comarcas de Caxias, Timon, Imperatriz** tiveram seus artefatos (TR e ETP) concluídos e já estão sob a apreciação da assessoria jurídica, com a previsão de conclusão em abril de 2024, para ambos projetos. E finalizou, informando que o projeto recentemente priorizado no CGovTIC: **TI2023.032 - Prestação de Serviço de Comunicação de Dados por Satélite** já está em fase de execução.

Em seguida, o servidor Anderson Carvalho passou a palavra para o coordenador Givanildo Marques (CAU) que informou que o projeto **TI2022.001 - Videoconferência no Judiciário - Entrância Intermediária** está com 90% de conclusão e será finalizado até 31 de dezembro de 2023, após a renovação do contrato da empresa responsável pela instalação e configuração. E quanto aos projetos **TI2021.021 - Adequação a LGPD** e **TI2022.048 - Implantação de Suporte a LGPD**, o coordenador Givanildo Marques solicitou aprovação do CGesTIC para que seja excluído do PPTIC 2023, pois os mesmos estão sendo executados como iniciativas do **PROJETO ESTRATÉGICO P.5 - Estruturar e implementar adequação à Lei Geral de Proteção de Dados**, de responsabilidade do CGPD. Em ato contínuo, o servidor Anderson Carvalho atualizou os projetos com status de suspenso e informou que os mesmos serão submetidos à próxima reunião do CGovTIC para exclusão do PPTIC 2023. O coordenador Givanildo Marques também deu aceite a inclusão pelo CGovTIC do projeto **TI2023.036 - Implantação do Google Meet para audiências**, que está aguardando informações da área demandante para iniciar.

Dando sequência, o servidor Anderson Carvalho passou a palavra para o coordenador André Luiz (COMAN) que informou que haverá uma reunião com a

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

Diretora Administrativa e a área de patrimônio para tratativas sobre o cronograma final de conclusão do projeto **TI2020.71 - Inventário de TIC**. E que, após a reunião, atualizará o prazo de conclusão do projeto. Já para o projeto **TI2022.019 - Novo Serviço de Outsourcing de Impressão**, informou que o contrato foi assinado e está na fase de implantação, aguardando o cronograma de entrega dos equipamentos às unidades judiciais para, dessa forma, iniciar o plano de comunicação do novo contrato de impressão aos usuários. Em ato contínuo, o servidor Anderson Carvalho questionou sobre o pedido da extensão de 90 dias do contrato emergencial em vigor, que finaliza em 08 de novembro. O coordenador André Luiz informou que está na assessoria jurídica, aguardando parecer.

O servidor Anderson Carvalho ratificou que as atualizações dos projetos estão disponibilizadas no dashboard de projetos do site do TJMA.

Tema 2: Acompanhamento do PCTIC 2023

O servidor Anderson Carvalho passou a palavra para o servidor Ricardo Luiz que, utilizando o Dashboard de Contratações 2023, destacou as demandas que estão ainda na fase inicial de contratação (em número de 03) e as que necessitam de ajuda da Diretoria para dar celeridade aos processos que estão parados em outras áreas do TJMA, a fim de que as contratações das mesmas sejam concluídas ainda no ano de 2023. Na sequência, apresentou 02 demandas já em fase final de contratação, 01 com licitação já agendada e a outra já licitada e em etapa de recurso.

Tema 3: Atualização das ações previstas no Plano de Gestão de Risco do PJMA e Gestão de Risco de TIC

O servidor Anderson Carvalho informou que a Gestão de Risco Corporativa saiu da área de Auditoria Interna e passou para um grupo de trabalho da Assessoria de Gestão de Riscos e Compliance recentemente criada na área de Governança Institucional. Em ato contínuo, o servidor Jairo Rocha informou que não houve tempo hábil para atualizar o status das ações dos planos, mas que até a próxima reunião os mesmos estarão atualizados.

Tema 4: PDTIC 2024-2026: necessidades e iniciativas

O diretor Cláudio Sampaio pediu a palavra para agradecer aos coordenadores e ao time de Governança pelo engajamento de todos na elaboração do Plano Diretor de TIC 2024-2026, projeto de grande importância para o PJMA. Em ato contínuo, o servidor Anderson Carvalho agradeceu às coordenadorias pela disponibilidade dos servidores para realizarem o levantamento do diagnóstico das respectivas

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

coordenadorias e, que resultou num trabalho colaborativo e integrado.

Em seguida, a servidora Nathalia Oliveira reforçou que o PDTIC é o resultado do alinhamento estratégico de TIC com o Planejamento Estratégico institucional do PJMA (PEI-PJMA) e da Estratégia Nacional de TIC do CNJ (ENTIC-JUD). Na sequência, a servidora apresentou a linha do tempo do projeto, cuja etapa de planejamento do PDTIC 2024-2026 já foi concluída, e que estão, em andamento, as etapas de diagnóstico (na fase final) e de planejamento. Destacou as entregas da matriz SWOT e o levantamento das necessidades de cada coordenadoria, baseadas em diretrizes e normativos institucionais e nacionais. Reforçou, ainda, que estas entregas servirão de insumo para aplicação da metodologia OKR que consiste no desdobramento de metas a partir dos objetivos definidos, além de englobar a análise dos resultados obtidos por meio do acompanhamento de indicadores mensuráveis.

Na sequência, o servidor Anderson Carvalho ratificou que o PDTIC é uma visão futura para os próximos 03 anos de TIC do PJMA, onde cada meta vai gerar iniciativas que demandam novos projetos, novas contratações etc. Em ato contínuo, o servidor Anderson Carvalho explicou a análise da matriz SWOT, resultante da compilação (Forças, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças) de todas as coordenadorias.

Em seguida, o servidor Anderson Carvalho passou a palavra para o consultor Izidio Chagas que explanou a priorização (ranqueamento) das necessidades no nível macro, levantadas pelas coordenadorias através da ferramenta matriz GUT (Gravidade,Urgência e Tendência). Em ato contínuo, o diretor Cláudio Sampaio ratificou que o resultado da matriz GUT refletiu claramente o cenário atual da área de TIC no PJMA.

Em seguida, o servidor Anderson Carvalho explicou como a metodologia OKR está sendo aplicada no projeto e compartilhou os 10 objetivos estratégicos definidos para o PDTIC 2024-2026 (sendo 08 da ENTIC-JUD e 02 do PEI-PJMA). Em ato contínuo, apresentou o template que, a partir dos objetivos estratégicos, são preenchidos os campos com os resultados chaves (metas), os indicadores, as iniciativas com prazo/responsáveis e as respectivas necessidades para atingimento das metas estabelecidas. Adicionalmente, o template contempla o campo com os Id's das iniciativas já em andamento nos planos de TIC (PPTIC, PCTIC etc) que se correlaciona com as iniciativas mapeadas no PDTIC.

Em seguida, a servidora Nathalia Oliveira informou que vai compartilhar aos coordenadores, a matriz SWOT e a matriz GUT (das necessidades) para que possam avaliar e dar o feedback para atualização das mesmas.

Discutidos e apreciados os itens da pauta e não tendo mais assuntos a serem tratados, o diretor Cláudio Sampaio agradeceu aos presentes, encerrou a reunião e lavrou a presente ata que, por expressão da verdade, segue assinada pelos membros do Comitê de Gestão de TIC.

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

PALÁCIO DA JUSTIÇA "CLÓVIS BEVILÁCQUA" DO ESTADO DO MARANHÃO, em
São Luís, 09 de Novembro de 2023.

CLÁUDIO HENRIQUE CARNEIRO SAMPAIO
Diretor de Informática e Automação
Diretoria de Informática e Automação
Matrícula 99176

ANDRÉ LUIS AZEVEDO BORGES
Coordenador de Manutenção de Equipamentos
Coordenadoria de Manutenção de Equipamentos
Matrícula 129205

BRUNO JORGE PORTELA SILVA COUTINHO
Coordenador de Infraestrutura e Telecomunicação
Coordenadoria de Infraestrutura e Telecomunicações
Matrícula 143784

ANTONIO SÁ FERNANDES PALMEIRA FILHO
Coordenador de Sistemas de Informação
Coordenadoria de Sistemas de Informação
Matrícula 121459

GIVANILDO MARQUES
Coordenador de Atendimento ao Usuário
Coordenadoria de Atendimento ao Usuário
Matrícula 105155

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 29/11/2023 13:16 (ANDRÉ LUIS AZEVEDO BORGES)
Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 29/11/2023 13:39 (ANTONIO SÁ FERNANDES PALMEIRA FILHO)
Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 29/11/2023 14:13 (BRUNO JORGE PORTELA SILVA COUTINHO)
Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 30/11/2023 10:31 (CLÁUDIO HENRIQUE CARNEIRO SAMPAIO)
Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 05/12/2023 11:40 (GIVANILDO MARQUES)

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente