

ATA-DTIC - 182024

Código de validação: E154D05165

ATA DA 44ª REUNIÃO DO COMITÊ DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO

20-Junho-2024

Participantes:

Diretor:

Claudio Henrique Carneiro Sampaio

Coordenadores:

André Luis Azevedo Borges (COMAN)

Bruno Jorge Portela Silva Coutinho (CIT)

Antonio Sá Fernandes Palmeira Filho (CSI)

Givanildo Marques (CAU)

Convidados:

Vitor Vasconcelos (CIT)

Nathália Ribeiro Schalcher de Oliveira (DIA)

Anderson Maia de Lima Carvalho (DIA)

Jairo Rocha (DIA)

Ricardo Luís Carneiro Jovino da Silva (DIA)

Izidio Francisco das chagas Júnior (InterOp)

Anotações:

Em 20/06/2024, o diretor Cláudio Sampaio realizou a abertura da reunião com a seguinte pauta:

Pauta ordinária:

- PPTIC;
- PDTIC;



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
Tribunal de Justiça
Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

- ENTIC-JUD;
- Gestão de risco;
- PJe pesquisa.

Pauta extraordinária:

- iGovTIC-JUD 2024: Plano de Ação;
- Avaliação do Plano de Adoção na Nuvem;
- Pontos de inclusão Digital: Resolução GP N° 54/2024;
- Avaliação da Minuta da Resolução de "Gestão de Ativos" versão 2.0;
- Alteração no PACTIC: ID PAC202444 - Curso de manutenção de computadores, que seria realizado pelo site GOV.BR, para ser realizado pela plataforma Udemy.

O diretor Cláudio Sampaio solicitou que a reunião tivesse início pelos temas da pauta extraordinária, e que, se houvesse tempo, retornaria para a pauta ordinária.

Na sequência, registraram-se as informações apresentadas e apreciadas para cada tema, seguidas das deliberações respectivas, conforme abaixo:

Tema 1: iGovTIC-JUD 2024: Plano de Ação

O diretor Cláudio Sampaio iniciou o tema informando que o CNJ encaminhou o OFÍCIO-CIRCULAR N. 10/DTI de 17/06/2024, comunicando o início do período de coleta de respostas do iGovTIC-JUD 2024, de 14 a 28 de junho de 2024. Adicionalmente, informou que além do preenchimento do formulário do iGovTIC-JUD 2024, será necessário o cadastro de evidências no Sistema Nacional de Monitoramento de Tecnologia da Informação e Comunicação (SNMC-TIC). Em ato contínuo, a servidora Nathália Oliveira explicou que os pesos das respostas continuam os mesmos da avaliação de 2023 e que o manual do iGovTIC-JUD identifica as perguntas que deverão ter as respectivas evidências cadastradas no SMNC-TIC. Em seguida, passou a palavra para o servidor Anderson Carvalho, que apresentou o plano com as ações de cada setor da DTIC que serão necessárias para o cumprimento do prazo estabelecido pelo CNJ. Em seguida, o servidor Anderson Carvalho informou que compartilhou com os responsáveis pelos setores da DTIC o local do repositório para inclusão das evidências coletadas.

Na sequência, o diretor Cláudio Sampaio reforçou que a prioridade de todos os setores da DTIC até o dia 27/06/2024, é o levantamento das evidências para cadastro no SNMC-TIC.

Deliberação: Os coordenadores e chefes de divisão da DTIC deverão fornecer as evidências das respostas do questionário do iGovTIC - JUD 2024 mapeadas no plano



de ação da DTIC, até o dia 26/06/2024.

Tema 2: Pontos de inclusão Digital: Resolução GP N° 54/2024

O servidor Anderson Carvalho passou a palavra para o diretor Cláudio Sampaio que informou sobre as ações que a COMAN e CAU devem executar para atendimento a RESOLUÇÃO-GP N° 54, DE 5 DE JUNHO DE 2024, que se refere ao suporte nos equipamentos e sistemas utilizados nos Pontos de Inclusão Digital (PIDs) do Projeto Justiça de Todos. Em seguida, o diretor Cláudio Sampaio fez uma solicitação para que, em todas as entregas de equipamentos pela COMAN, seja realizado um checklist com as informações de hardware do equipamento. Essa medida se torna necessária para assegurar que o responsável pelo recebimento esteja ciente do que está sendo entregue e também visa minimizar a possibilidade de extravio de peças.

Deliberação: Para suporte aos PIDs: [1] Realizar checklist dos equipamentos após instalação; [2] Realizar o checklist nos equipamentos a cada visita para atendimento nas localidades dos PIDs.

Tema 3: Avaliação da Minuta da Resolução de Gestão de Ativos de TIC

O servidor Anderson Carvalho passou a palavra para o servidor Jairo Rocha. O mesmo informou que elaborou, em conjunto com o coordenador André Borges (COMAN), a minuta da nova resolução de Gestão de Ativos de TIC, em substituição à RESOLUÇÃO-GP-52017, e que, após validação dos setores da DTIC, submete ao CGesTIC a aprovação da mesma. Na sequência, o coordenador Bruno Coutinho solicitou um ajuste do Art. 5º, com relação à responsabilidade dos ativos críticos do Datacenter, para ser da CIT e da COMAN. Em ato contínuo, o servidor Anderson Carvalho solicitou o ajuste no Art. 3º, que se refere ao organograma da DTIC, para inclusão das novas divisões: Div. de Governança e Gestão de TIC e Div. de Risco e Segurança de TIC.

Deliberação: O CGesTIC aprova a minuta, com os ajustes solicitados.

Tema 4: Alteração no PACTIC: ID PAC202444 - Curso de manutenção de computadores

A servidora Nathália Oliveira solicitou a aprovação do CGesTIC para alteração do curso de manutenção de computadores (ID PAC202444) para a plataforma Udemy.



Deliberação: O CGesTIC aprova a alteração do curso de manutenção de computadores (ID PAC202444) para a plataforma Udemey.

Tema 5: PJe pesquisa: atualização das ações

A servidora Nathália Oliveira informou que o prazo do levantamento das ações das coordenadorias CAU e CSI vence no final de junho de 2024. O coordenador Antonio Palmeira (CSI) pediu a palavra e informou que encaminhou um documento, baseado no levantamento das respostas da pesquisa, para avaliação da Coordenadoria do PJe e que, até o momento, não obteve retorno. Informou que qualquer alteração no PJe é realizada com a autorização da mesma. Dessa forma, solicita a postergação do prazo, pois depende do retorno da Coordenadoria do PJe, como também da atualização de versão local do PJe estar mais próxima da versão nacional implementada pelo CNJ.

Deliberação: [1] Solicitar dilação do prazo para levantamento das ações; [2] Solicitar devolutiva da Coordenadoria do PJe.

O diretor Cláudio Sampaio informou que, devido ao período de coleta de dados do IGovTIC-JUD 2024, o ENCONTRO DTIC foi adiado para a data de 12 de julho de 2024, e o local será no salão do 2 andar da DTIC.

Tema 6: Quadro de Ações Deliberadas

ID	Ação	Responsável
1	Coletar as evidências mapeadas no plano de ação da DTIC para o iGovTic-JUD 2024 e armazenar no repositório da respectiva pergunta. Prazo: 26-Junho-2024	Coordenadores e chefes de divisão da DTIC
2	[1] Realizar checklist dos equipamentos após instalação; - COMAM [2] Realizar o checklist nos equipamentos a cada visita para atendimento nas localidades dos PIDs- CAU.	Coordenadorias COMAN e CAU
3	Realizar os ajustes nos Art. 3ª e 5ª da minuta de Gestão de Ativos de TIC, para seguir com o processo de instituição	Jairo Rocha
4	Atualizar a plataforma de ensino do curso de	Nathalia Oliveira



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
Tribunal de Justiça
Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

	manutenção de computadores (ID PAC202444)	
5	Solicitar dilação do prazo para levantamento das ações da pesquisa de satisfação do PJe.	Nathalia Oliveira
6	Solicitar devolutiva da Coordenadoria do PJe sobre as ações de melhoria do PJe oriundas da pesquisa de satisfação.	Antonio Palmeira

Como observação, em razão da falta de tempo suficiente para discutir os temas da pauta ordinária, estes serão remanejados para a próxima reunião do CGesTIC a ser realizada em 04/07/2024.

Discutidos e apreciados os itens da pauta e não tendo mais assuntos a serem tratados, o diretor Cláudio Sampaio encerrou a reunião e lavrou a presente ata que, por expressão da verdade, segue assinada pelos membros do Comitê de Gestão de TIC.

PALÁCIO DA JUSTIÇA "CLÓVIS BEVILÁCQUA" DO ESTADO DO MARANHÃO,
em São Luís, 20 de Junho de 2024.

CLÁUDIO HENRIQUE CARNEIRO SAMPAIO
Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação
Matrícula 99176

ANDRÉ LUIS AZEVEDO BORGES
Coordenador de Manutenção de Equipamentos
Coordenadoria de Manutenção de Equipamentos
Matrícula 129205

BRUNO JORGE PORTELA SILVA COUTINHO
Coordenador de Infraestrutura e Telecomunicação
Coordenadoria de Infraestrutura e Telecomunicações
Matrícula 143784

ANTONIO SÁ FERNANDES PALMEIRA FILHO
Coordenador de Sistemas de Informação
Coordenadoria de Sistemas de Informação
Matrícula 121459



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
Tribunal de Justiça
Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

GIVANILDO MARQUES
Coordenador de Atendimento ao Usuário
Coordenadoria de Atendimento ao Usuário
Matrícula 105155

VITOR MENESES DE VASCONCELOS
Analista Judiciário - Anal. Sist. Suporte e Rede
Divisão de Serviços de TI
Matrícula 195867

NATHALIA RIBEIRO SCHALCHER DE OLIVEIRA
Analista Judiciária - Anal. Sist. Suporte e Rede
Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação
Matrícula 102939

ANDERSON MAIA DE LIMA CARVALHO
Chefe de Divisão de Governança e Gestão de Tic
Divisão de Governança e Gestão de Tic
Matrícula 202358

JAIRO FERREIRA ROCHA
Chefe de Divisão de Riscos e Segurança de Tic
Divisão de Riscos e Segurança de Tic
Matrícula 138404

RICARDO LUIS CARNEIRO JOVINO DA SILVA
Supervisor de Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação
Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação
Matrícula 102681

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 02/07/2024 09:19 (BRUNO JORGE PORTELA SILVA COUTINHO)

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 02/07/2024 09:24 (ANTONIO SÁ FERNANDES PALMEIRA FILHO)

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 02/07/2024 10:22 (ANDRÉ LUIS AZEVEDO BORGES)

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 02/07/2024 10:56 (RICARDO LUIS CARNEIRO JOVINO DA SILVA)

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 02/07/2024 14:18 (NATHALIA RIBEIRO SCHALCHER DE OLIVEIRA)

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 02/07/2024 14:23 (JAIRO FERREIRA ROCHA)

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 02/07/2024 16:18 (ANDERSON MAIA DE LIMA CARVALHO)

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 02/07/2024 16:20 (CLÁUDIO HENRIQUE CARNEIRO SAMPAIO)

