

ATA-GabDesJRMM - 62023
Código de validação: 30746D0528

ATA DE REUNIÃO COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – CGovTIC Ata da 7ª Reunião CGovTIC (22/05/2023)

Aos vinte e dois dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e três, via sala virtual do aplicativo de videoconferências Zoom (sala da Diretoria de Informática), sob a presidência do desembargador Jorge Rachid Mubárack Maluf, reuniu-se o Comitê de Governança de Tecnologia da Informação. Este comitê foi instituído pela RESOL-GP - 332023. Nesta Resolução constam as competências e a composição do mesmo. Como membros do Comitê, registraram-se as presenças do desembargador JORGE RACHID MUBÁRACK MALUF (presidente do Comitê CGovTIC), do juiz JOSÉ JORGE FIGUEIREDO DOS ANJOS JUNIOR (juiz indicado pela CGJ), do juiz RANIEL BARBOSA NUNES (juiz representante do Comitê de Inovação), do diretor CLÁUDIO HENRIQUE CARNEIRO SAMPAIO (Diretoria de Informática e Automação) e dos servidores representantes: CRISTIANO DE JESUS SOUSA DE ABREU (Diretoria Financeira), RAFAEL ARCÂNGELO GONÇALVES DE CARVALHO (Diretoria de Recursos Humanos) e LUIZ GUSTAVO SANTOS NASCIMENTO (Diretoria Administrativa). Estavam ausentes os membros: desembargador RICARDO TADEU BUGARIN DUALIBI (desembargador designado pela Presidência do TJMA), juiz FERDINANDO MARCO GOMES SEREJO SOUSA (juiz indicado pela presidência do TJMA), diretor CARLOS ANDERSON DOS SANTOS FERREIRA (Diretor Geral), servidora BIANCA GIORDANA SOARES GOUVEIA (Assessoria de Gestão Estratégica e Modernização - AGEM) e PATRYCKSON MARINHO SANTOS (Diretoria de Engenharia). Como convidados, registraram-se as presenças de ANTONIO SÁ FERNANDES PALMEIRA FILHO (Coordenador de Sistemas de Informação). A apresentação foi conduzida pelo diretor CLÁUDIO SAMPAIO com participação dos Analistas Judiciários NATHALIA RIBEIRO SCHALCHER DE OLIVEIRA, ANDERSON MAIA DE LIMA CARVALHO e RODRIGO REIS LOBO DE REZENDE (servidores da Diretoria de Informática e Automação).

A abertura da reunião foi realizada pelo desembargador Jorge Rachid e pelo diretor Cláudio Sampaio que saudaram os membros presentes. O diretor Cláudio Sampaio apresentou os temas da pauta da reunião, conforme segue abaixo:

- Pauta ordinária de acompanhamento dos planos de TIC
- Status das ações solicitadas nas reuniões anteriores
- PCTIC 2023: acompanhamento
- PPTIC 2023: acompanhamento, inclusão e cancelamento de projetos



- PDTIC 2021-2023: acompanhamento e aprovação da revisão
- Aprovação da minuta do Plano de Gestão de Riscos de TIC
- Ações futuras.

Na sequência, registraram-se as informações apresentadas e apreciadas para cada tema, seguidas das deliberações respectivas, conforme abaixo:

Tema 1: Pauta ordinária de acompanhamento dos planos de TIC:

O diretor Cláudio Sampaio reapresentou a referida pauta e informou que a mesma possui, como motivação, uma das competências do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação constante na RESOL-GP - 332023 do TJMA, a qual trata da aprovação e monitoramento dos planos estratégicos. Apresentou os planos da pauta dos meses de abril e maio, devido a impossibilidade do acontecimento da reunião do mês de abril.

Deliberação: Não houve deliberação sobre o tema.

Tema 2: Status das ações das reuniões anteriores:

A DIA trouxe esse tema como pauta a fim de prestar contas das ações que foram solicitadas em reuniões anteriores. Foram comentadas as ações que estão em progresso e foi disponibilizado um link para o relatório com o histórico de ações/pedidos de todas as reuniões anteriores.

Deliberação: Não houve deliberação sobre o tema.

Tema 3: PCTIC 2023: acompanhamento

O diretor Cláudio Sampaio apresentou uma visão gerencial do desempenho da execução do PCTIC 2023, destacando o resultado de execução orçamentária em termos de custeio e investimento.

No grupo de custeio, informou o valor que está aprovado para o ano (R\$ 48,1 milhões), do qual aferiu-se o seguinte resultado, até o momento: [1] valor contratado de R\$ 45,2 milhões correspondente a um índice de execução orçamentária de custeio em 93,85%; [2] nenhuma contratação cancelada e; (3) valor não contratado de R\$ 2,9 milhões de contratações que não foram finalizadas, das quais 3 estão em fase de tramitação e 2 não foram iniciadas.

No grupo de investimentos, informou o valor solicitado para o ano (R\$ 31,6 milhões), do qual aferiu-se o seguinte resultado, até o momento: [1] valor contratado de R\$ 7,1 milhões, correspondente a um índice de execução orçamentária de investimento em 23,30%; [2] valor cancelado de R\$ 1,3 milhões; [3] valor não contratado de R\$ 23,2 milhões de contratações que não foram finalizadas, das quais 4 estão em fase de tramitação e 16 não foram iniciadas.

O diretor ainda tratou da questão do remanejamento dos valores dentro da



própria verba de custeio da DIA, apresentou os valores das novas contratações e demonstrou as que encontram-se na fase final de contratação.

Deliberação: Não houve deliberação sobre o tema.

Tema 4: PPTIC 2023: acompanhamento, inclusão e cancelamento de projetos

Sobre o acompanhamento, o servidor Rodrigo apresentou o dashboard do Plano de Projetos de TIC 2023, demonstrando o painel estratégico, no qual constam os quantitativos e os status de todos os projetos. Em seguida, passou a demonstrar o painel tático, com atenção aos quadrantes de priorização dos projetos. Nesse momento, o diretor Cláudio aproveitou para solicitar informações sobre o projeto TI2020.129 - Integração do PJe com consumidor.gov ao coordenador Antonio. O mesmo informou a última atualização do projeto que encontra-se em fase de homologação.

Sobre a inclusão de projetos, o servidor Rodrigo explicou que a DIA trouxe para priorização por parte do CGovTIC a quantidade de 7 projetos.

O primeiro a ser submetido à aprovação e priorização foi o projeto **TI2023.021 - NOVOS PAINÉIS DOS PRÊMIOS CNJ DE QUALIDADE E CONCILIAR É LEGAL**, de demanda da Coordenadoria de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos. Aborda o acompanhamento do desempenho dos setores vinculados ao Núcleo de Conciliação e demais unidades judiciais do Estado. Em seguida, foi realizada a aprovação e a priorização do projeto, na qual foram deliberados os pesos dos critérios de priorização. Em conjunto com a análise de complexidade, o projeto foi classificado em 5º lugar, alocado no 1º quadrante.

O servidor Anderson apresentou o segundo projeto: **TI2023.019 - SISTEMA REGISTRO DE CONFLITOS E PRÁTICAS RESTAURATIVAS**, de demanda do Gabinete da Desembargadora Sônia Maria Amaral Fernandes Ribeiro. Versa sobre um sistema que possibilite o registro de conflitos e práticas restaurativas bem como o agendamento, acompanhamento, monitoramento e controle dos encontros realizados em cada Núcleo de Práticas Restaurativas (NPR) e Centro de Justiça Restaurativa (CJR). Em seguida, foi realizada a aprovação e a priorização do projeto, na qual foram deliberados os pesos dos critérios de priorização. Em conjunto com a análise de complexidade, o projeto foi classificado em 50º lugar, alocado no 3º quadrante.

O servidor Anderson apresentou a demanda do terceiro projeto: **TI2023.016 - MELHORIAS SIAFERJ BIÊNIO 2022/2023**, de demanda do FERJ. Trata-se de um conjunto de ações de eficiência e produtividade aos sistemas de SIAFERJWEB e Gerador de Custas. O desembargador Rachid considerou de alta prioridade em virtude do sistema FERJ ser de muita importância nos investimentos e construções do PJMA. Em seguida, foi realizada a aprovação e a priorização do projeto, na qual foram deliberados os pesos dos critérios de priorização. Em conjunto com a análise de complexidade, o projeto foi classificado em 43º lugar, alocado no 3º quadrante.



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
Tribunal de Justiça
Gab. Des. Jorge Rachid Mubárack Maluf

O servidor Rodrigo apresentou a demanda do quarto projeto: **TI2023.008 - PJeCOR TOOLS**, de demanda da Assessoria de Informática da CGJ. Consiste em criar uma estrutura de consulta para acompanhar os processos do Sistema PJeCor, permitindo a automação das rotinas de consulta e posterior tratamento das informações disponibilizadas. O magistrado José Jorge informou que o seu voto é de alta nota de fator institucional devido aos benefícios do PJeCor e que o mesmo possui tendência de ser expandido para além dos procedimentos administrativos que comporta. O projeto foi aceito e foram deliberados os pesos dos critérios de priorização. Como resultado da priorização, o projeto foi alocado no 52º lugar, no 3º quadrante.

O diretor Cláudio apresentou o quinto projeto: **TI2023.026 - SISTEMA SAPRE**, de demanda do Gabinete da Presidência. Consiste na ferramenta de processamento e gestão de precatórios. Informou que o sistema já está em desenvolvimento e que falta apenas formalizar a priorização. O projeto foi aceito e foram deliberados os pesos dos critérios de priorização. Como resultado da priorização, o projeto foi alocado no 2º lugar, no 1º quadrante.

O servidor Anderson apresentou o sexto projeto: **TI2023.017 - SISTEMA MASPEN**, de demanda da Unidade de Monitoramento Carcerário. Objetiva um sistema para implantação da central de regulação de vagas, conforme Termo de Cooperação Técnica nº 31/2022 firmado com o CNJ, bem como Ato Normativo Conjunto nº 01/2022 e Portaria Conjunta nº 11/2022 do TJMA. O magistrado Raniel Barbosa Nunes informou que o projeto é de altíssima nota devido a regulação de vagas ser o grande projeto para as Varas de Execução Penal que serão instaladas e que a experiência do assunto é pioneira, estando o TJMA na vanguarda. O projeto foi aceito e foram deliberados os pesos dos critérios de priorização. Como resultado da priorização, o projeto foi alocado no 3º lugar, no 1º quadrante.

Por fim, a servidora Nathália apresentou o último projeto: **TI2023.020 - MÓDULO DO SISTEMA FROTTAS - CHECKLIST VEICULAR**, de demanda da Divisão de Transportes. Trata-se da confecção de um módulo específico do FROTTAS para abrigar um checklist veicular conforme modelos apresentados. Atualmente, a operação é feita em papel. O projeto foi aceito e foram deliberados os pesos dos critérios de priorização. Como resultado da priorização, o projeto foi alocado no 39º lugar, no 3º quadrante.

Finalizadas as aprovações e priorizações, o servidor Anderson apresentou o resultado da matriz de priorização, levando em consideração os projetos atuais e a inclusão dos novos. Os membros tomaram ciência do novo resultado.

Dando continuidade à reunião, o servidor Rodrigo apresentou os projetos cujo pedido são de cancelamento do PPTIC 2023. Foram demonstrados os projetos **TI2022.014 - DIGIDOC (MÓDULO DE PASSAGENS AÉREAS E MÓDULO DE PRODUTIVIDADE)**, **TI2022.016 - LICITATUM (MÓDULO DE AUTOMAÇÃO DA**



GERAÇÃO DE DOCUMENTOS DE CONTRATAÇÃO) e TI2020.086 - NOVA INTRANET DO JUDICIÁRIO. Foi explicado que, nos três casos, os demandantes foram acionados e se manifestaram com a informação de que não existe mais pertinência para o desenvolvimento dos mesmos. Como resultado, o Comitê decidiu pelo cancelamento destes projetos do PPTIC 2023.

Deliberações: Aprovação de inclusão dos projetos TI2023.021, TI2023.019, TI2023.016, TI2023.008, TI2023.026, TI2023.017 e TI2023.020 no PPTIC 2023, seguida da realização das prioridades dos mesmos. Aprovação do cancelamento dos projetos TI2022.014, TI2022.016 e TI2020.086.

Tema 5: PDTIC 2021-2023: acompanhamento e aprovação da revisão

O servidor Rodrigo realizou uma breve apresentação sobre o conceito de um Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação. Em seguida, destacou os motivadores do PDTIC 2021-2023 do PJMA.

Para o acompanhamento do PDTIC, o servidor Anderson demonstrou, através de relatório, o conjunto das metas e suas respectivas ações, acompanhadas dos percentuais de execução. Ressaltou que a vigência deste PDTIC findar-se-á em 2023 e que um novo PDTIC para o período de 2024-2026 terá sua elaboração iniciada em breve.

A servidora Nathália realizou a explanação da revisão do PDTIC 2021-2023 que foi realizada em virtude de uma ação de avaliação de auditoria em Governança de TI por parte da Diretoria de Auditoria Interna do TJMA. O relatório final de avaliação da referida auditoria, recomendou à DIA que alinhasse o PDTIC vigente com a ENTIC-JUD (Resolução CNJ Nº 370/2021). Explicou que a DIA realizou a recomendação mapeando cada meta do PDTIC a um objetivo estratégico da ENTIC-JUD na Tabela 8 - Plano de Metas do PDTIC. Foi questionado ao Comitê se algum membro possuía dúvida sobre o assunto em questão e não houve qualquer indagação. Solicitada aprovação da revisão e o Comitê aprovou a mesma.

Deliberação: Aprovação da revisão realizada no PDTIC 2021-2023.

Tema 6: Aprovação da minuta do Plano de Gestão de Riscos de TIC

O servidor Rodrigo tratou do tema, inicialmente, explicando da existência do Plano de Gestão de Riscos Institucional do PJMA, entretanto, a Resolução CNJ Nº 370/2021 determina que seja elaborado o plano de gestão de riscos de TIC. Pontuou que a DIA criou o documento seguindo o mesmo processo estabelecido no plano institucional. Rodrigo questionou sobre dúvidas ou sugestões. Os membros não levantaram nenhuma e, então, solicitou a aprovação do plano.

Deliberação: Aprovação do Plano de Gestão de Riscos de TIC.

Tema 7: Ações futuras



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
Tribunal de Justiça
Gab. Des. Jorge Rachid Mubárack Maluf

As ações futuras identificadas foram a submissão de novos projetos para aceitação e priorização pelo CGovTIC (sob demanda) e a definição da data da próxima reunião.

Deliberação: Decidido que a próxima reunião acontecerá no dia 19/06/2023.

Em suas considerações finais, o Des. Jorge Rachid destacou a pauta como muito bem colocada, escrita e pontual. Sugeriu que a pauta seja recebida com antecedência para possíveis discussões prévias entre os membros para que, no momento da reunião, tornem-se mais céleres e efetivas as deliberações. Solicitou que a ATA fosse encaminhada para todos os membros do Comitê e que os membros presentes se apresentassem.

Discutidos e apreciados os itens da pauta e não tendo mais assuntos a serem tratados, o desembargador Jorge Rachid agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, tendo eu, Cláudio Henrique Carneiro Sampaio, designado secretário ad hoc do Comitê, lavrado a presente ata que, depois de lida e achada conforme, será assinada pelo presidente e membros presentes do CGovTIC.

PALÁCIO DA JUSTIÇA "CLÓVIS BEVILÁCQUA" DO ESTADO DO MARANHÃO,
em
São Luís, 22 de maio de 2023.



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
Tribunal de Justiça
Gab. Des. Jorge Rachid Mubárack Maluf

Desembargador JORGE RACHID MUBÁRACK MALUF
Presidente da Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável do Tjma
Matrícula 34777

JOSÉ JORGE FIGUEIREDO DOS ANJOS JUNIOR
Diretor da Secretaria da CGJ
Gabinete do Diretor da Secretaria da CGJ
Matrícula 155846

RANIEL BARBOSA NUNES
Presidente da Turma Recursal Cível e Criminal Comarca de Presidente Dutra
1ª Vara da Comarca de Tuntum
Matrícula 183145

CLÁUDIO HENRIQUE CARNEIRO SAMPAIO
Diretor de Informática e Automação
Diretoria de Informática e Automação
Matrícula 99176

CRISTIANO DE JESUS SOUSA DE ABREU
Coordenador de Orçamento
Coordenadoria de Orçamento
Matrícula 120477

RAFAEL ARCÂNGELO GONÇALVES DE CARVALHO
Supervisor de Sistemas Informatizados de Gestão de Pessoas
Diretoria de Recursos Humanos
Matrícula 99689

LUIZ GUSTAVO SANTOS NASCIMENTO
Assessor Técnico da Diretoria Administrativa
Diretoria Administrativa
Matrícula 204081

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 22/06/2023 15:46 (CRISTIANO DE JESUS SOUSA DE ABREU)
Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 22/06/2023 17:54 (CLÁUDIO HENRIQUE CARNEIRO SAMPAIO)
Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 23/06/2023 09:30 (RAFAEL ARCÂNGELO GONÇALVES DE CARVALHO)





PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
Tribunal de Justiça
Gab. Des. Jorge Rachid Mubárack Maluf

Documento assinado. TUNTUM, 23/06/2023 09:38 (RANIEL BARBOSA NUNES)

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 23/06/2023 11:05 (LUIZ GUSTAVO SANTOS NASCIMENTO)

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 23/06/2023 12:57 (JOSÉ JORGE FIGUEIREDO DOS ANJOS JUNIOR)

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 23/06/2023 14:07 (JORGE RACHID MUBÁRACK MALUF)



ATA-GabDesJRMM - 62023 / Código: 30746D0528
Valide o documento em www.tjma.jus.br/validadoc.php

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente