

ATA-CIJEM - 22023

Código de validação: F925B28A9C

## REUNIÃO CIJEMA - 24.02.2023

**Participantes:** Dra. Marcela Lobo e Hilânia Torres

**Temática: DEFINIÇÃO DE TAREFAS A SEREM CUMPRIDAS**

### 1. Comunicação ao CIJEMA sobre processos com indícios de fraude

1.1 Criar pasta no Drive para alocar os documentos processuais encaminhados pelos juízes, espontaneamente, ao CIJEMA (Hilânia)

1.2 Tabela os processos encaminhados, de acordo com os itens: (Hilânia)

- a. Sistema de envio (Digidoc, Malote ou E-mail)
- b. Vara de origem
- c. Número do processo
- d. Matéria discutida
- e. Indicação de aplicação de IRDR, IAC, Tema ou Súmula
- f. Razão de encaminhamento: ex. demanda predatória, apontamento sobre conduta ilícita de advogados/as e outros etc.

1.3 Verificar fluxo para tratamento das demandas, com indicação das hipóteses de abertura de processo administrativo no DIGIDOC para acompanhamento (Marcela e Hilânia)

1.4 Apresentar ao Grupo Operacional, durante reuniões do CIJEMA, os dados mais relevantes

### 2. Adequação do Cadastro do CIJEMA nos sistemas do TJMA

2.1 Expedir circular aos juízes para informar o encerramento do NUMOPEDE e



transferência das atribuições ao CIJEMA (Hilânia)

2.2 Solicitar exclusão do NUMOPEDE do Digidoc (Hilânia)

2.3 Solicitar criação de Malote Digital para CIJEMA (Hilânia)

2.4 Solicitar ao TOADA LAB a criação de *Visual Law* sobre atribuições do CIJEMA (grupo decisório e grupo operacional) | CGP e NUGEPNAC (Hilânia)

### **3. Estratégia para possíveis suscitações e julgamentos de IRDR e/ou IAC**

3.1 Mapear informações referentes à Circular-GP encaminhada a todas as unidades judiciais, para verificar quem não respondeu e que respostas positivas obtivemos

- a. Sistema de Envio (Digidoc, Malote ou E-mail) (Hilânia)
- b. Vara de origem
- c. Número do processo
- d. Matéria discutida
- e. Indicação de aplicação de IRDR, IAC, Tema ou Súmula
- f. Razão de encaminhamento: ex. demanda predatória, apontamento sobre conduta ilícita de advogados/as e outros etc.

### **4. Providências referentes ao Projeto P.13**

4.1 Solicitar Portaria de indicação dos membros do projeto (Hilânia)

4.2 Participar do curso de Treinamento do Actio (Marcela, Anderson, Hilânia e Bianca)

### **5. Providências referentes aos Critérios do SELO CNJ**

5.1 Rever os critérios referentes às Notas Técnicas e admissão de IRDR/IAC (Marcela, Anderson, Hilânia e Bianca)

5.2 Ver a possibilidade de Estabilização de Jurisprudência (Reafirmação de Tese) (Marcela, Anderson, Hilânia e Bianca)



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO  
Tribunal de Justiça  
Centro de Inteligência da Justiça Estadual do Maranhão

5.3 Fazer oficina ou reunião com os assessores, por área (cível, criminal, fazenda, família, etc.) para que indiquem decisões relevantes a serem estabilizadas (Marcela, Anderson, Hilânia)

5.4 Ver Notas Técnicas de outros Tribunais que possam ser aderidas pelo TJMA (Hilânia e Marcela)

## **6. Providências para o Seminário do NUGEPNAC**

6.1 Confirmar participação dos Palestrantes e o Local (Hilânia)

6.2 Fazer os Convites oficiais para: (Hilânia e Bianca)

- a. Palestrantes
- b. Desembargadores
- c. Juízes

6.3 Ver as providências junto à/ao: (Hilânia e Bianca)

- a. ESMAM (contratações, passagens, equipamentos, transmissão)
- b. CERIMONIAL (buffet, cerimonialista, decoração, segurança, intérprete de libras, e outros)
- c. ASCOM (arte visual, mesa de som, transmissão, divulgação)
- d. FÓRUM (local e equipamentos)

6.4 Conseguir os Livros para Sorteios (ver quais Desembargadores e Juízes possuem livros publicados) (Hilânia e Bianca)

MARCELA SANTANA LOBO

Coordenadora do Centro de Inteligência da Justiça Estadual do Maranhão - Cijema  
3ª Vara Criminal da Comarca de Caxias  
Matrícula 144071

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 26/04/2023 15:53 (MARCELA SANTANA LOBO)

