RELAT-GDJC - 1492023
Código de validação: BBB78310C1

RELATÓRIO DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA - 2023
ARAIOSES - 2ª VARA DA COMARCA DE ARAIOSES

Em 17/10/2023, por designação do Corregedor-Geral da Justiça do Maranhão, o Juiz Auxiliar da Corregedoria, Dr. ALISTELMAN MENDES DIAS FILHO, realizou Correição Ordinária no(a) 2ª VARA DA COMARCA DE ARAIOSES, que tem a Dra. JERUSA DE CASTRO DUARTE MENDES FONTENELE VIEIRA como titular, com o objetivo de corrigir e prevenir irregularidades na prestação do serviço da Justiça na unidade, orientando e fiscalizando permanentemente a atividade jurisdicional. Para tanto, determinou a coleta de informações processuais diretamente da base de dados, bem como coletou informações prestadas pela serventia judicial da unidade, o que passa a relatar:

1 IDENTIFICAÇÃO DA EQUIPE CORRECIONAL

CORREGEDOR-GERAL DA JUSTIÇA	DESEMBARGADOR JOSE DE RIBAMAR FROZ SOBRINHO
JUIZ AUXILIAR DA CORREGEDORIA	Dr. ALISTELMAN MENDES DIAS FILHO
EQUIPE	Servidores: • ANIE GRAZIELA OLIVEIRA SANTOS • JOÃO PAULO TEIXEIRA SOUZA CORDEIRO • SAMILE SEKEFF SIMÃO ALMEIDA PEREIRA • VALBERTO PESSOA COSTA FILHO • WENDEEL GOMES SARAIVA BARROSO

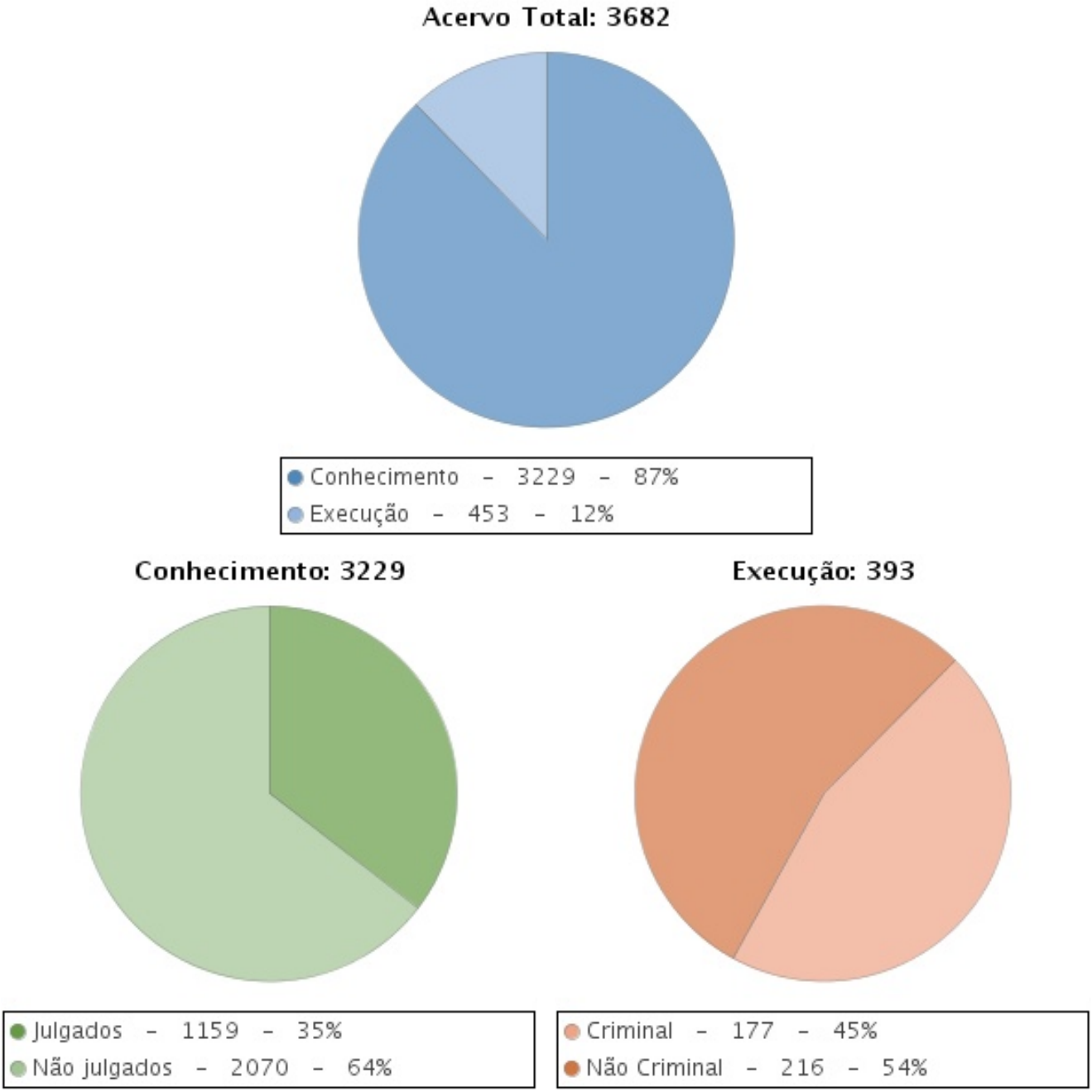
2 IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE CORRECIONADA
2.1 INSTALAÇÕES FÍSICAS

NOME DO FÓRUM	FÓRUM DES. JOÃO ALVES TEXEIRA NETTO
ENDEREÇO	Rua do Mercado Velho, s/nº, Centro, Araioses - CEP: 65.570-000
SITUAÇÃO DO IMÓVEL	Próprio
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	Atende à demanda dos servidores

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

QUALIDADE DA INTERNET	Satisfatória

3 AVALIAÇÃO DO ACERVO
3.1 ACERVO QUANTITATIVO



3.1.1 ACERVO POR SISTEMA

SISTEMA	TOTAL
PJE	3604
TOTAL	**3604**

*Dados coletados em 30/09/2023

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

3.1.2 INCONSISTÊNCIA DO ACERVO

ITEM	TOTAL
Processos sem assunto	91
Classe a corrigir	33
Processos sem classe cadastrada	0
Processos sem nome de parte e/ou documento	0
Movimento de julgamento sem complemento	19
TOTAL	**143**

*Dados coletados em 30/09/2023

3.1.3 DESTAQUE DO ACERVO

TIPO	TOTAL	(+50 DIAS)	(+100 DIAS)
Transitados não baixados	108	107	104
Julgados não transitados	614	601	569
Não Julgados	1817	1574	1410
TOTAL	**2539**	**2282**	**2083**

*Dados coletados em 30/09/2023

3.1.4 PROCESSOS CONCLUSOS

	TOTAL	(+50 DIAS)	(+100 DIAS)
Conhecimento não criminal	1288	944	851
Execução criminal	20	8	5
Conhecimento criminal	61	29	14
Execução não criminal	102	69	56
TOTAL	**1471**	**1050**	**926**

*Dados coletados em 30/09/2023

3.1.5 PROCESSOS AGUARDANDO MOVIMENTAÇÃO NA SECRETARIA JUDICIAL

COMPETÊNCIA	TOTAL	(+50 DIAS)	(+100 DIAS)	% (+100 DIAS)
Cível	819	193	82	10.01221
Criminal	376	196	116	30.851065
Juizado Cível	90	18	6	6.6666665
TOTAL	**1285**	**407**	**204**	

*Dados coletados em 30/09/2023

3.1.6 PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO

	TOTAL	(+50 DIAS)	(+100 DIAS)
CONHECIMENTO	3229	2839	2654
Conhecimento - não julgados	1833	1456	1307
EXECUÇÃO	453	384	350
Execução - não julgados	190	171	153
TOTAL	**3682**	**3223**	**3004**

*Dados coletados em 30/09/2023

3.1.7 ACERVO QUE NÃO ADMITE JULGAMENTO

	TOTAL
Procedimentos Administrativos	0
Procedimentos Investigatórios	72
Cartas Precatórias	48
Execução Criminal	0
TOTAL	**120**

*Dados coletados em 30/09/2023

3.1.8 ACERVO SUSPENSO

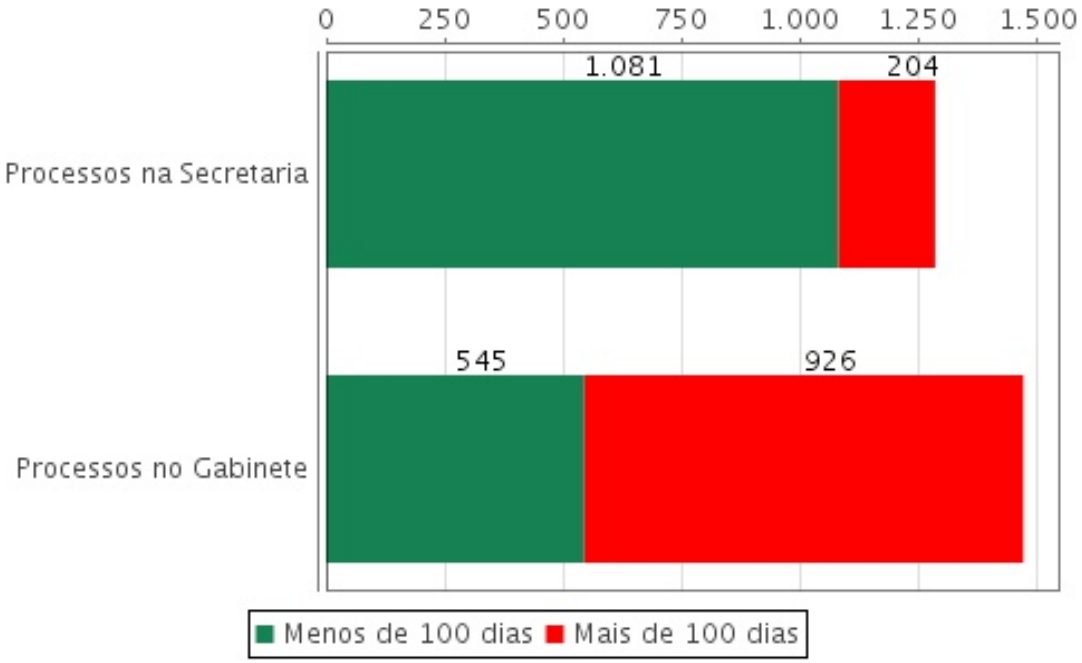
TIPO	TOTAL	(+50 DIAS)	(+100 DIAS)

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

Não Criminal	716	648	469
Criminal	91	81	71
TOTAL	**807**	**729**	**540**

*Dados coletados em 30/09/2023

3.1.9 DIVISÃO DO ACERVO NA UNIDADE



3.2 ACERVO QUALITATIVO

3.2.1 ACERVO TOTAL POR COMPETÊNCIA - TOP 10

COMPETÊNCIA	TOTAL
Cível e Comércio	1559
Família e Casamento	907
Crimes de competência do Juiz Singular	262
Juizado Especial Cível	249
Infância e Juventude - Seção Cível	203
Crimes Praticados Contra a Mulher na forma da Lei nº 11.340/2006	140
Infrações de menor potencial ofensivo	88
Interdição: Curatela e Ausência	66
Infância e Juventude - Seção Infracional	41
Sucessões: Inventários, Partilhas e Arrolamentos	40
TOTAL	**3555**

*Dados coletados em 30/09/2023

3.2.2 PROCESSOS AGUARDANDO MOVIMENTAÇÃO NA SECRETARIA POR CLASSE - TOP 10

CLASSE	TOTAL	(+50 DIAS)	(+100 DIAS)	% (+100 DIAS)
PROCEDIMENTO COMUM CÍVEL	440	51	28	0.0
AÇÃO PENAL - PROCEDIMENTO ORDINÁRIO	195	88	44	0.0
PROCEDIMENTO DO JUIZADO ESPECIAL CÍVEL	84	15	6	0.0
TERMO CIRCUNSTANCIADO	68	51	39	0.0
DIVÓRCIO LITIGIOSO	47	19	5	0.0

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

INTERDIÇÃO/CURATELA	43	24	16	0.0
ALIMENTOS - LEI ESPECIAL Nº 5.478/68	38	8	2	0.0
INQUÉRITO POLICIAL	32	12	9	0.0
CUMPRIMENTO DE SENTENÇA	24	9	2	0.0
GUARDA DE FAMÍLIA	24	5	0	0.0
TOTAL	**995**	**282**	**151**	

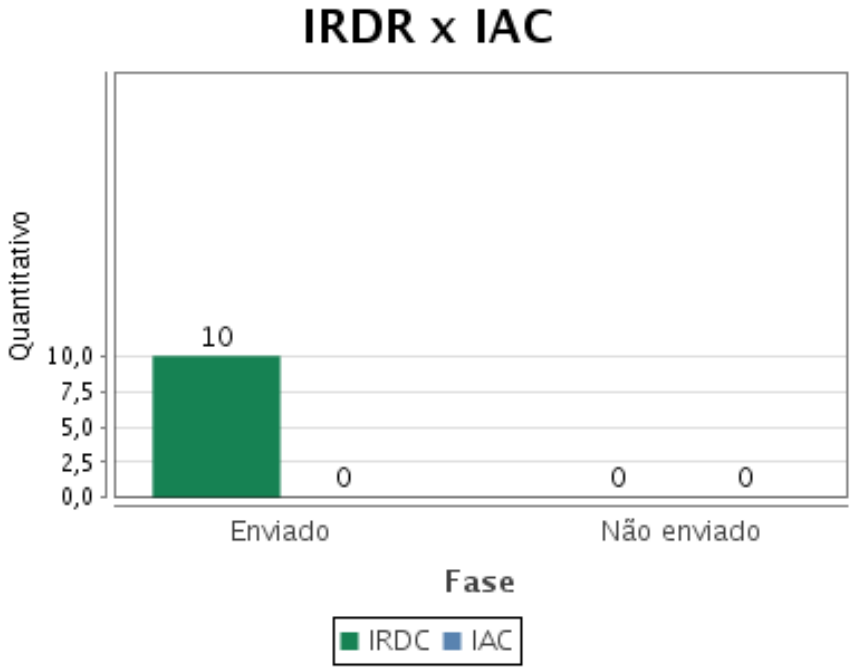
*Dados coletados em 30/09/2023

3.2.3 PROCESSOS AGUARDANDO MOVIMENTAÇÃO - POR TIPO DE ÚLTIMO MOVIMENTO - TOP 10

ÚLTIMO MOVIMENTO	TOTAL
Proferido despacho de mero expediente	138
Juntada de petição	119
Juntada de certidão	76
Mandado devolvido entregue ao destinatário	74
Expedição de Comunicação eletrônica.	72
Juntada de termo	60
Juntada de Certidão	25
Juntada de protocolo	21
Expedição de Mandado.	18
Juntada de Ofício	16
TOTAL	**619**

*Dados coletados em 30/09/2023

3.2.4 PROCESSOS IDENTIFICADOS COM IRDR E IAC (QUANTITATIVO)



3.2.5 MAIORES LITIGANTES POR POLO (ATIVO/PASSIVO)

POLO ATIVO	TOTAL
MINISTERIO PUBLICO DO ESTADO DO MARANHAO	436
DELEGACIA DE POLICIA CIVIL DE ARAIOSES/MA	211

POLO PASSIVO	TOTAL
BANCO PAN S/A	389
BANCO BRADESCO S.A.	342
BANCO BRADESCO FINANCIAMENTOS S.A.	221

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

Delegacia de Polícia Civil de Araioses	178
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO MARANHÃO	123
MINISTÉRIO PÚBLICO ESTADUAL DO MARANHÃO	108
MINISTÉRIO PÚBLICO ESTADUAL	63
LAURINDA CLARINDA CARDOZO DA SILVA	20
DELEGACIA DE POLICIA CIVIL DE ARAIOSES	19
BANCO BRADESCO S.A.	19
DORANICE SEREJO DA CUNHA	17
TOTAL	**1194**

*Dados coletados em 30/09/2023

POLO PASSIVO NÃO CADASTRADO NO THEMIS	80
CETELEM BRASIL S.A.-CREDITO FINANCIAMENTO E INVESTIMENTO	73
BANCO DO BRASIL SA	69
BANCO SANTANDER (BRASIL) S.A.	68
Banco Itaú Consignados S/A	65
MINISTÉRIO PÚBLICO ESTADUAL DO MARANHÃO	50
BANCO OLÉ BONSUCESSO CONSIGNADO S/A	48
TOTAL	**1405**

*Dados coletados em 30/09/2023

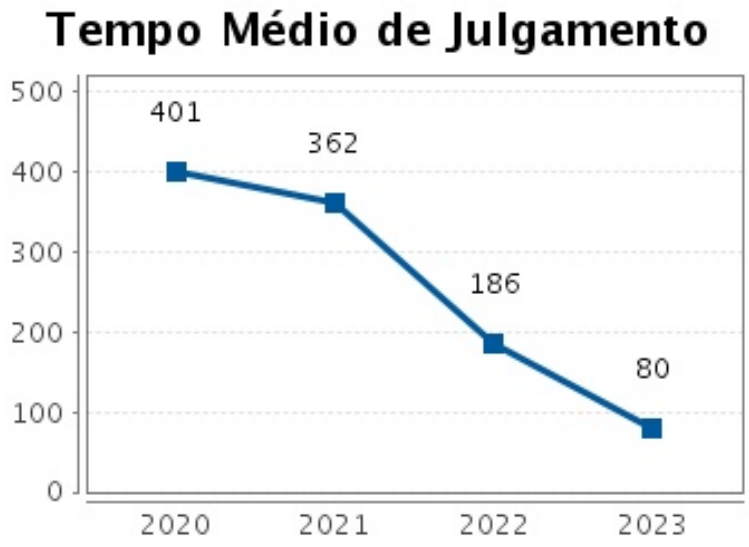
3.2.6 ACERVO MAIS ANTIGO EM TRAMITAÇÃO - TOP 10

PROCESSO	DATA DA ABERTURA
0000725-21.2003.8.10.0069	16/06/2003
0000448-05.2003.8.10.0069	26/06/2003
0001056-03.2003.8.10.0069	13/08/2003
0001779-22.2003.8.10.0069	06/09/2003
0000190-92.2003.8.10.0069	06/09/2003
0001311-58.2003.8.10.0069	07/10/2003
0001572-23.2003.8.10.0069	11/12/2003
0000107-42.2004.8.10.0069	18/02/2004
0000492-87.2004.8.10.0069	20/08/2004
0000619-25.2004.8.10.0069	14/12/2004

*Dados coletados em 30/09/2023

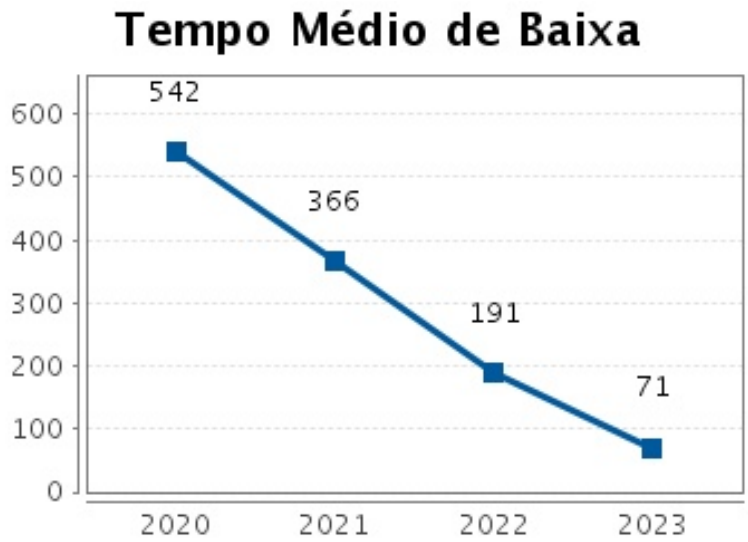
4 EFICIÊNCIA DA UNIDADE

4.1 TEMPO MÉDIO DA INICIAL ATÉ A SENTENÇA (ÚLTIMOS 4 ANOS) - (JUSTIÇA EM NÚMEROS)

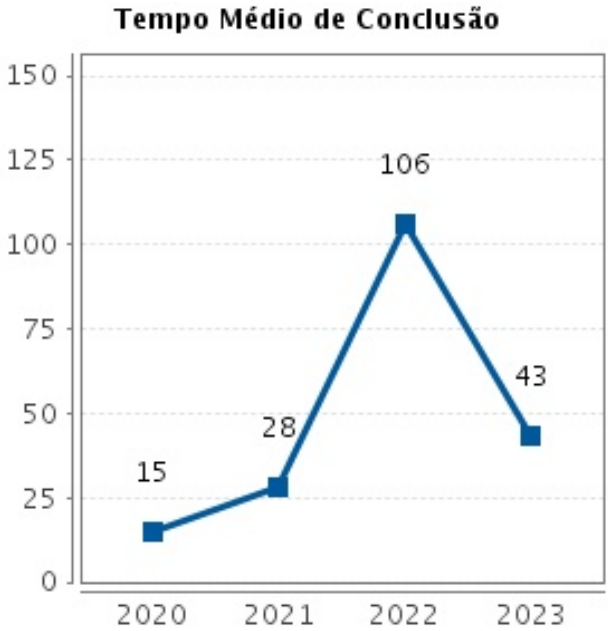


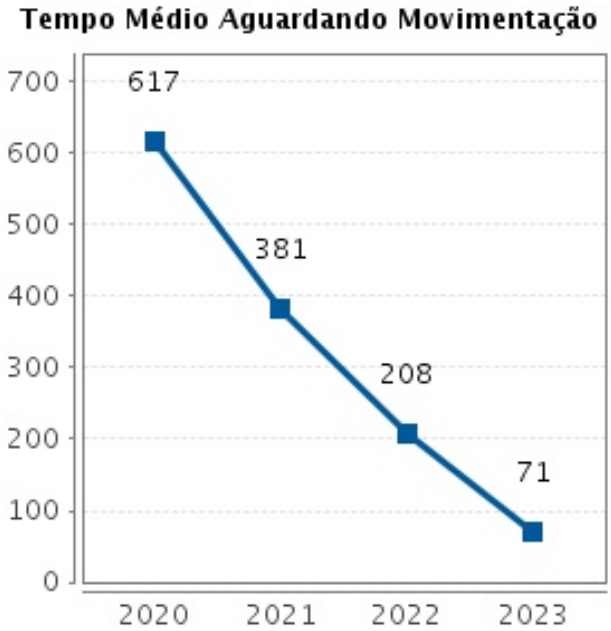
Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

4.2 TEMPO MÉDIO DA INICIAL ATÉ A BAIXA (ÚLTIMOS 4 ANOS) - (JUSTIÇA EM NÚMEROS)



4.3 TEMPO MÉDIO DE DURAÇÃO DOS PROCESSOS NO GABINETE (CONCLUSÃO) E SECRETARIA JUDICIAL (AGUARDANDO MOVIMENTAÇÃO)

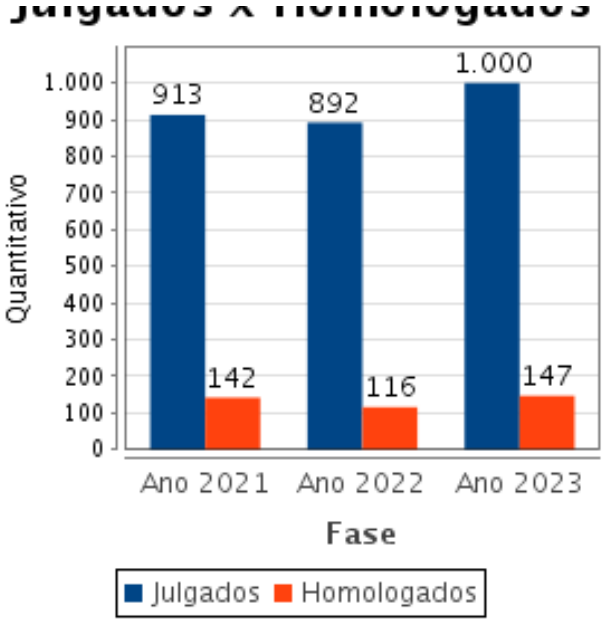


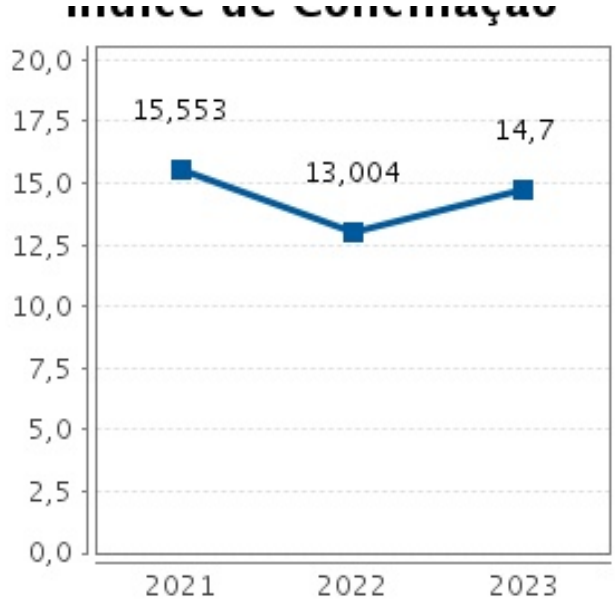


4.4 ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO NA UNIDADE

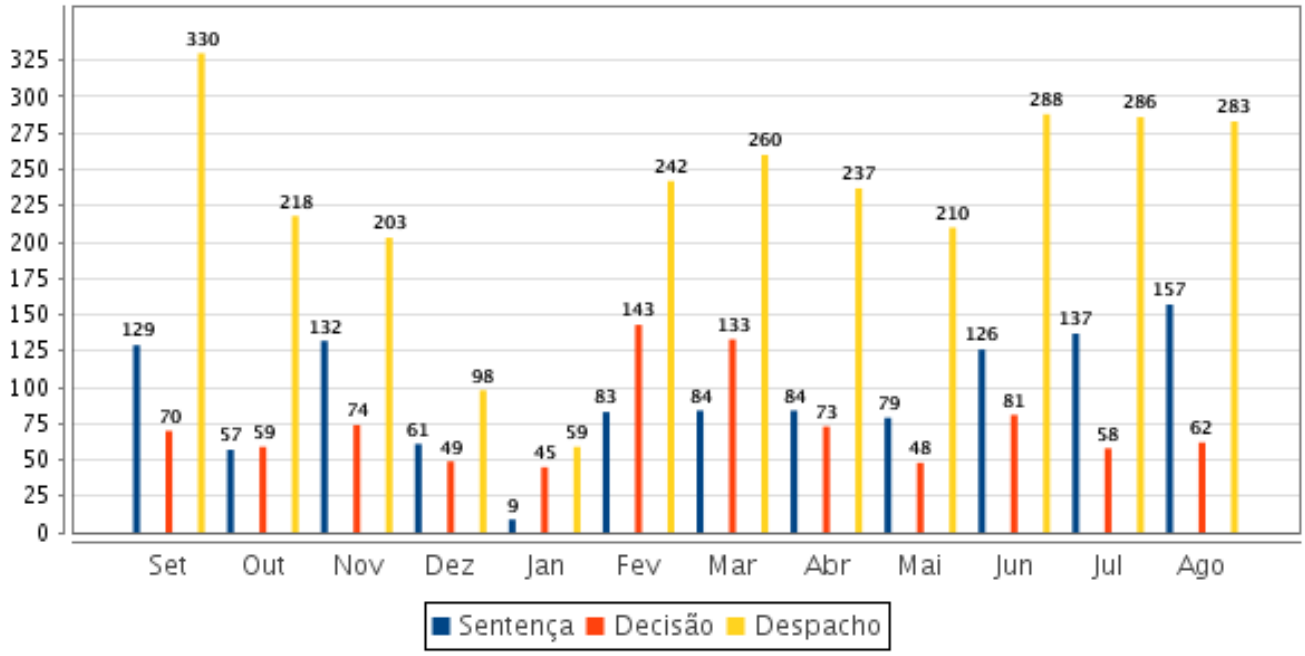
Julgados x Homologados Índice de Conciliação

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente





4.5 DESEMPENHO - PRODUTIVIDADE NA UNIDADE



4.6 HISTÓRICO DE AUDIÊNCIAS DESIGNADAS, REALIZADAS, NÃO JUSTIFICADAS, CANCELADAS, NÃO REALIZADAS, REDESIGNADAS (NOS ÚLTIMOS VINTE E QUATRO MESES)

Período: Setembro/2021 a Agosto/2022													
Audiências	**Set**	**Out**	**Nov**	**Dez**	**Jan**	**Fev**	**Mar**	**Abr**	**Mai**	**Jun**	**Jul**	**Ago**	**Total**
Designadas	110	94	70	19	11	65	61	66	78	61	8	94	737
Realizadas	87	70	58	15	9	55	44	57	68	47	7	67	584

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

Não Justificadas	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Canceladas	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	2	9
Não realizadas	20	7	2	0	0	5	11	4	3	7	0	13	72
Redesignadas	1	3	6	1	0	0	1	0	0	0	0	7	19

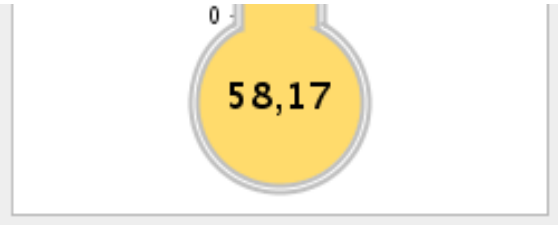
Período: Setembro/2022 a Agosto/2023													
Audiências	**Set**	**Out**	**Nov**	**Dez**	**Jan**	**Fev**	**Mar**	**Abr**	**Mai**	**Jun**	**Jul**	**Ago**	**Total**
Designadas	80	58	80	30	10	51	66	51	76	62	9	79	652
Realizadas	71	48	68	19	10	41	45	41	45	44	5	49	486
Não Justificadas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Canceladas	1	1	1	1	0	2	0	5	9	2	2	5	29
Não realizadas	4	5	4	5	0	2	5	0	6	0	0	1	32
Redesignadas	1	2	3	1	0	3	5	0	1	2	0	1	19

4.7 DESEMPENHO - PRODUTIVIDADE DA SECRETARIA JUDICIAL (ÚLTIMOS 12 MESES)

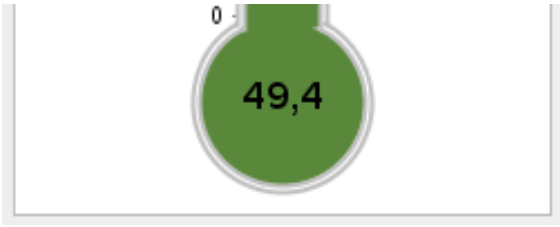
Tipo de Movimento	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Total
ATO ORDINATÓRIO (11383)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CONCLUSÃO (51)	397	350	314	228	406	254	358	306	651	466	391	408	4529
DECURSO DE PRAZO (1051)	0	528	56	0	0	0	0	0	4	0	1	0	589
DEFINITIVO (246)	68	67	152	55	116	81	71	100	301	353	186	68	1618
DOCUMENTO (581)	715	554	616	329	766	582	643	740	1135	1147	842	714	8783
ENVIO AO DIÁRIO DA JUSTIÇA ELETRÔNICO (810004)	295	181	290	253	202	317	360	294	323	365	323	297	3500
EXPEDIÇÃO DE DOCUMENTO (60)	654	330	448	248	557	409	743	558	581	620	512	673	6333
MANDADO (106)	363	260	264	100	249	255	296	232	343	417	172	663	3614
MERO EXPEDIENTE (11010)	4	5	7	7	5	2	0	0	210	239	95	2	576
PETIÇÃO (85)	386	273	282	105	265	267	306	247	360	427	188	673	3779
REMESSA (123)	9	7	157	14	31	24	31	12	52	78	21	14	450
TRÂNSITO EM JULGADO (848)	56	43	123	59	82	64	50	96	236	365	240	69	1483
Total	**2947**	**2598**	**2709**	**1398**	**2679**	**2255**	**2858**	**2585**	**4196**	**4477**	**2971**	**3581**	**35254**

4.8 TAXAS DE CONGESTIONAMENTO DE CONHECIMENTO E EXECUÇÃO

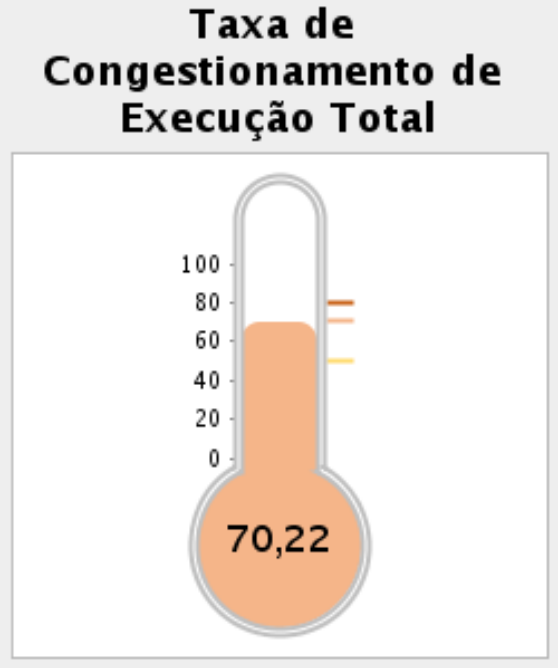
Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente



Nível 1 - Taxa de congestionamento menor ou igual a 50%.
Nível 2 - Taxa de congestionamento maior que 50% e menor ou igual a 70%.
Nível 3 - Taxa de congestionamento maior que 70% e menor ou igual a 80%.
Nível 4 - Taxa de congestionamento maior que 80%.



Nível 1 - Taxa de congestionamento menor ou igual a 50%.
Nível 2 - Taxa de congestionamento maior que 50% e menor ou igual a 70%.
Nível 3 - Taxa de congestionamento maior que 70% e menor ou igual a 80%.
Nível 4 - Taxa de congestionamento maior que 80%.

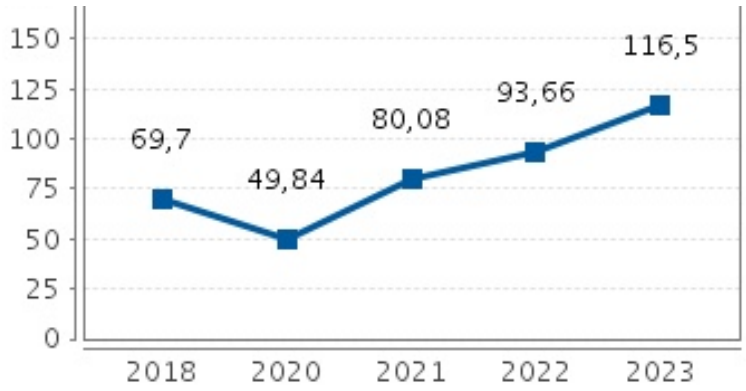


Nível 1 - Taxa de congestionamento menor ou igual a 50%.
Nível 2 - Taxa de congestionamento maior que 50% e menor ou igual a 70%.
Nível 3 - Taxa de congestionamento maior que 70% e menor ou igual a 80%.
Nível 4 - Taxa de congestionamento maior que 80%.

Nível 1 - Taxa de congestionamento menor ou igual a 50%.
Nível 2 - Taxa de congestionamento maior que 50% e menor ou igual a 70%.
Nível 3 - Taxa de congestionamento maior que 70% e menor ou igual a 80%.
Nível 4 - Taxa de congestionamento maior que 80%.

4.9 ÍNDICE DE ATENDIMENTO À DEMANDA

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente



5. GERENCIAL DA UNIDADE

5.1 METAS CNJ

	Meta 1	Meta 2	Meta 4	Meta 6	Meta 8 - Feminicídio	Meta 8 - Violência Doméstica	Meta 11	Meta 12
PERCENTUAL DE CUMPRIMENTO	76.98	110.79	166.67	0.0	0.0	0.0	105.47	200.0

5.2 DESEMPENHO DOS OFICIAIS DE JUSTIÇA

Oficial de Justiça	Mandados Expedidos	Sem Devolução (+ de 30 dias)	Sem Devolução (+ de 100 dias)
OUTROS	6122	544	544
ALDEIRES OLIVEIRA SILVA	9	0	0
JULLYANE SILVA SENA CALDAS	3	0	0
JOELSA MARIA DE ARAUJO BRAGA	1	0	0
LUIZ FERNANDO DOS SANTOS LIMA	1	0	0
Total	**6136**	**544**	**544**

5.3 DESTAQUES

	TOTAL	+ de 100 dias
Processos de competência do Tribunal do Júri	28	10
Processos relacionados a feminicídio e à violência doméstica e familiar contra mulher	67	11
Inquérito Policial sem recebimento da denúncia	46	11
Processos de competências da Infância e Juventude Cível e de apuração de Ato Infracional	247	120
Processos envolvendo crime contra a Administração Pública	11	2
Carta Precatória ou de Ordem distribuídas e não cumpridas	50	7
Petições iniciais distribuídas sem o primeiro despacho	89	8
TOTAL	**538**	**169**

5.4 SISTEMAS UTILIZADOS NA UNIDADE - SITUAÇÃO

SISTEMA	SITUAÇÃO	OBSERVAÇÃO
DIGIDOC	Regular	Manter rotina diária de visualização do sistema.
RENAJUD	Regular	Manter rotina diária de visualização da tarefa.
INFOJUD	Regular	Manter rotina diária de visualização da tarefa.

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

INFOSEG	Regular	Manter rotina diária de visualização da tarefa.
SISBAJUD	Pendências encontradas	3 processos aguardando cumprimento na tarefa "Aguardando abertura de ordem judicial de bloqueio de valores".
SIEL	Regular	Manter rotina diária de visualização da tarefa.
SEEU	Não se aplica	-
SNA	Pendências encontradas	Processos 08016724620208100069, 08015717220218100069, 00015301720168100069, 08015838620218100069, 08000615820208100069, 00003919320178100069, 08004991620228100069 e 08023413120228100069: Processos de Destituição Atrasados. Adoção sem conclusão há mais de 240 dias; b) processos 08009068520238100069 e 08006894220238100069: Processos de Destituição Atrasados; c) Processo 08010656220228100069: Processo julgado improcedente e extinto. Deve a unidade proceder à inativação no campo “Status do Registro” na aba “Características do Pretendente”, uma vez que o processo foi julgado improcedente/extinto.
BNMP	-	-
MALOTE DIGITAL	-	-
PJECOR	-	-
PJe	Pendência encontrada	Verificar a tarefa SISBAJUD.
THEMIS	Regular	Unidade 100% virtualizada.
TERMOJURIS	Regular	-

6. RELATÓRIOS OBRIGATÓRIOS

6.1 RELATÓRIOS PARA CORREGEDORIA GERAL DE JUSTIÇA

	Modo de envio	Situação	Observação
Relatório Trimestral de Prisões Provisórias (Resol-CNJ nº 66 de 27/1/2009)	-		
Relatório anual de Correição (Ordinária ou Extraordinária) realizada pela Unidade	Internet	-	Relatório finalizado no Sistema AUDITUS.
Relatório anual de Inspeção Extrajudicial realizada pela Unidade	Não se aplica.		

6.2 RELATÓRIOS OBRIGATÓRIOS AO CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA

	Modo de envio	Situação	Observação
Cadastro Nacional de Crianças e Adolescentes em conflito com a Lei - CNACL (Resol-CNJ nº 77/09 e alterações)	Internet		
Cadastro Nacional de Inspeções em Estabelecimentos			

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

Penais - CNIEP (Resol-CNJ nº 47, de 18 de dezembro de 2007, alterada pela Resol-CNJ nº 326, de 26 de junho de 2020)	Não se aplica.		
Sistema Nacional de Adoção e Acolhimento - SNA (Resolução-CNJ nº 289 de 14 de agosto de 2019)	Internet	Pendências encontradas	Verificar item 5.4
Sistema Nacional de Bens Apreendidos - SNBA (Resol-CNJ nº 63, de 16 de dezembro de 2008)	Internet	-	-
Cadastro Nacional de Condenados Por Ato de Improbidade Administrativa (Resol-CNJ nº 310, de 20 de março de 2020)	Não se aplica		
Sistema de Audiência de Custódia - SISTAC (Resol-CNJ nº 213, de 15 de dezembro de 2015)	Não Usamos o Sistac		
Sistema Nacional de Interceptações Telefônicas - SNCI (Resol-CNJ nº 59, de 9 de setembro de 2008 e alterações)	Não realizamos interceptações, apenas concedemos		

7 DETALHAMENTO DOS PROCESSOS DIAGNOSTICADOS

Diagnóstico	Quantidade
Ausência de certificação nos autos (expedição de carta precatória, expedição e entrega de mandado ao oficial de justiça, decurso de prazo, trânsito em julgado etc.)	14
Ausência de prática de atos ordinatórios	6
Autos pendentes de arquivamento	15
Autos pendentes de conclusão ao magistrado	12
Determinação do magistrado sem cumprimento pela secretaria	23
Paralisado na secretaria há mais de 100 (cem) dias	8
Processo com diversas paralisações injustificadas	2
Processo concluso há mais de 100 (cem) dias	29
Questão processual pendente de apreciação pelo magistrado	29
Processos eletrônicos analisados	**80**
TOTAL GERAL	**80**

8 CONSTATAÇÕES DA EQUIPE CORRECIONAL

1 - Autos pendentes de arquivamento: 0000410-07.2014.8.10.0069,

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

0000749-34.2012.8.10.0069, 0001078-46.2012.8.10.0069, 0001193-33.2013.8.10.0069, 0001571-57.2011.8.10.0069, 0800175-60.2021.8.10.0069, 0800192-28.2023.8.10.0069, 0800358-02.2019.8.10.0069, 0800521-40.2023.8.10.0069, 0800670-36.2023.8.10.0069, 0801634-29.2023.8.10.0069, 0802155-42.2021.8.10.0069, 0802171-93.2021.8.10.0069, 0802576-95.2022.8.10.0069, 9000253-46.2012.8.10.0069;

2 - Determinação do magistrado sem cumprimento pela secretaria: 0000022-70.2015.8.10.0069, 0000410-07.2014.8.10.0069, 0000420-51.2014.8.10.0069, 0000422-50.2016.8.10.0069, 0000425-73.2014.8.10.0069, 0000725-21.2003.8.10.0069, 0001050-10.2014.8.10.0069, 0001078-46.2012.8.10.0069, 0001411-27.2014.8.10.0069, 0001781-40.2013.8.10.0069, 0800128-28.2017.8.10.0069, 0800192-28.2023.8.10.0069, 0800358-02.2019.8.10.0069, 0800521-40.2023.8.10.0069, 0800603-08.2022.8.10.0069, 0800670-36.2023.8.10.0069, 0800940-65.2020.8.10.0069, 0801412-61.2023.8.10.0069, 0801518-57.2022.8.10.0069, 0801634-29.2023.8.10.0069, 0802155-42.2021.8.10.0069, 0802171-93.2021.8.10.0069, 0802576-95.2022.8.10.0069;

3 - Paralisado na secretaria há mais de 100 (cem) dias: 0000725-21.2003.8.10.0069, 0001078-46.2012.8.10.0069, 0800128-28.2017.8.10.0069, 0800175-60.2021.8.10.0069, 0800940-65.2020.8.10.0069, 0801083-88.2019.8.10.0069, 0801239-42.2020.8.10.0069, 0802155-42.2021.8.10.0069;

4 - Autos pendentes de conclusão ao magistrado: 0001668-81.2016.8.10.0069, 0000722-95.2005.8.10.0069, 0000937-56.2014.8.10.0069, 0001643-73.2013.8.10.0069, 0001651-50.2013.8.10.0069, 0800737-98.2023.8.10.0069, 0800825-10.2021.8.10.0069, 0801083-88.2019.8.10.0069, 0801239-42.2020.8.10.0069, 0801459-06.2021.8.10.0069, 0802279-88.2022.8.10.0069, 0802473-88.2022.8.10.0069;

5 - Ausência de certificação nos autos (expedição de carta precatória, expedição e entrega de mandado ao oficial de justiça, decurso de prazo, trânsito em julgado etc.): 0000722-95.2005.8.10.0069, 0000749-34.2012.8.10.0069, 0001193-33.2013.8.10.0069, 0001651-50.2013.8.10.0069,

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

0001781-40.2013.8.10.0069, 0800175-60.2021.8.10.0069, 0800192-28.2023.8.10.0069, 0800521-40.2023.8.10.0069, 0800670-36.2023.8.10.0069, 0800737-98.2023.8.10.0069, 0801634-29.2023.8.10.0069, 0802270-29.2022.8.10.0069, 0802576-95.2022.8.10.0069, 9000253-46.2012.8.10.0069;

6 - Ausência de prática de atos ordinatórios: 0001571-57.2011.8.10.0069, 0800737-40.2019.8.10.0069, 0801238-42.2023.8.10.0137 , 0801580-63.2023.8.10.0069, 0802029-77.2023.8.10.0115, 0802270-29.2022.8.10.0069;

7 - Questão processual pendente de apreciação pelo magistrado: 0000007-09.2012.8.10.0069, 0000133-83.2017.8.10.0069, 0000733-12.2014.8.10.0069, 0000997-24.2017.8.10.0069, 0001066-95.2013.8.10.0069, 0800022-90.2022.8.10.0069, 0800109-80.2021.8.10.0069 , 0800265-05.2020.8.10.0069, 0800361-49.2022.8.10.0069, 0800366-42.2020.8.10.0069, 0800394-44.2019.8.10.0069, 0800514-87.2019.8.10.0069, 0800569-72.2018.8.10.0069, 0800572-56.2020.8.10.0069, 0800594-46.2022.8.10.0069, 0800644-77.2019.8.10.0069, 0800664-97.2021.8.10.0069, 0800792-88.2019.8.10.0069, 0800842-12.2022.8.10.0069, 0801130-96.2018.8.10.0069, 0801134-31.2021.8.10.0069, 0801378-28.2019.8.10.0069, 0801595-03.2021.8.10.0069, 0801660-32.2020.8.10.0069, 0801770-31.2020.8.10.0069, 0802050-65.2021.8.10.0069, 0802208-23.2021.8.10.0069, 0802209-08.2021.8.10.0069, 0802319-07.2021.8.10.0069

8 - Processo concluso há mais de 100 (cem) dias: 0000007-09.2012.8.10.0069, 0000133-83.2017.8.10.0069, 0000733-12.2014.8.10.0069, 0000997-24.2017.8.10.0069, 0001066-95.2013.8.10.0069, 0800022-90.2022.8.10.0069, 0800109-80.2021.8.10.0069 , 0800265-05.2020.8.10.0069, 0800361-49.2022.8.10.0069, 0800366-42.2020.8.10.0069, 0800394-44.2019.8.10.0069, 0800514-87.2019.8.10.0069, 0800569-72.2018.8.10.0069, 0800572-56.2020.8.10.0069, 0800594-46.2022.8.10.0069, 0800644-77.2019.8.10.0069, 0800664-97.2021.8.10.0069, 0800792-88.2019.8.10.0069, 0800842-12.2022.8.10.0069, 0801130-96.2018.8.10.0069, 0801134-31.2021.8.10.0069, 0801378-28.2019.8.10.0069, 0801595-03.2021.8.10.0069, 0801660-32.2020.8.10.0069, 0801770-31.2020.8.10.0069,

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

0802050-65.2021.8.10.0069, 0802208-23.2021.8.10.0069, 0802209-08.2021.8.10.0069, 0802319-07.2021.8.10.0069;

9 - Processo com diversas paralisações injustificadas: 0001066-95.2013.8.10.0069, 0800394-44.2019.8.10.0069.

9 CONSIDERAÇÕES DA UNIDADE CORRECIONADA

A Comarca de Araioses necessita com urgência de reforma na parte elétrica, hidráulica e predial.

Precisamos com urgência da construção do salão do Júri, sala para depoimento especial, sala para melhor acomodar a Central de Mandados, sala da OAB, sala para os acessores e refeitório.

9.1 ORIENTAÇÃO SOBRE A DEMANDA DA UNIDADE CORRECIONADA

Oficie-se à Diretoria de Engenharia e Arquitetura para conhecimento e deliberação acerca das considerações da unidade.

10 RECOMENDAÇÕES

10.1 À SECRETARIA JUDICIAL E AOS SERVIDORES

ORIENTAÇÃO
Sanar as inconsistências detectadas pela equipe correcional, conferindo o tratamento adequado aos processos correcionados, em tempo razoável, dando efetividade ao disposto no art. 5º LXXVII da CF/88, que trata do princípio da razoável duração do processo, notadamente aos paralisados na secretaria judicial, que totalizam em 5/11/2023, 1.265 processos, 193 deles há mais de cem dias, verificar permanentemente a existência de processos paralisados há mais de 100 (cem) dias na unidade no sistema Termojuris, promovendo à devida e correta movimentação dos mesmos;
Atentar para a certificação correta de atos nos processos, no que diz respeito à expedição de documentos, decurso de prazo, tempestividade de petições, trânsito em julgado, etc;
Observar os prazos de um dia ou 24h previstos no art. 96 p. único do Código de Normas da CGJMA para a conclusão dos processos ao Gabinete, atentando que a manutenção de processos no setor, sem justo motivo, é proibida;
Adotar, com mais frequência, o uso de ato ordinatório, na forma recomendada no art. 99 do Código de Normas da CGJMA c/c Provimento nº 22/2018-CGJMA (fundamentados conforme prevê o art. 2º do citado provimento e praticados sem uso de linguagem imperativa), evitando que atos sem cunho decisório fiquem a cargo do/da magistrado/magistrada, a fim de conferir celeridade aos feitos;
Observar sempre se a classe processual atribuída aos processos, encontra-se na forma estabelecida pelo Conselho Nacional de Justiça, através da Resolução nº 46, de 18 de dezembro de 2007 e suas alterações, retificando-as quando houver necessidade, inclusive quanto ao assunto e demais dados definidos pelo CNJ;
Evitar paralisações injustificadas em processos aptos ao arquivamento, eis que a manutenção de processos com status "ativo", quando deveriam constar como "arquivados/baixados", impacta negativamente os indicadores da unidade, especialmente o acervo e a taxa de congestionamento de baixa;
Atentar para a incumbência de cumprir e fazer cumprir ordens e decisões judiciais, conforme dispõe o Código de Normas da Corregedoria Geral da Justiça, evitando paralisações injustificadas, devendo observar, nos limites da razoabilidade, os prazos para a execução dos atos judiciais, a teor do disposto no art. 228 do CPC, em se tratando de processos cíveis e art. 799 do CPP, em caso de feitos criminais;
Manter o controle permanente de fiscalização de cartas precatórias expedidas e recebidas e, decorrido o prazo de cumprimento ou a cada 3 (três) meses, expedir ofício, de forma automática, solicitando informações acerca da realização ou não da diligência deprecada (art. 99 inc. XIX do Código de Normas da CGJMA), em atenção ao dever de cooperação para com os órgãos do Poder Judiciário, que é UNO e assim deve ser compreendido, nos

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

termos do art. 237, III c/c artigos 67 e 68 do CPC;
Notificar a Central de Mandados a fim de obter o cumprimento imediato e devolução dos 544 mandados recebidos e ainda não cumpridos cujos prazos legal/judicial estão vencidos (item 5.2 deste relatório), nos termos do art. 229 do Código de Normas desta CGJMA, cabendo ao/à magistrado/magistrada responsável pela unidade a fiscalização (art. 38 XIV do Código de Normas desta Corregedoria e no art. 41 X do Código de Divisão e Organização Judiciária do Estado do Maranhão), bem como ao/à Secretário/Secretária Judicial a cobrança dos mandados não devolvidos, via ato ordinatório, notificando o/a oficial/oficiala de Justiça responsável, pessoalmente ou através da Central de Mandados, se houver, ex vi do art. 99 inc. LIII do Código de Normas da CGJMA;
Acessar diariamente o Malote Digital da unidade, considerando tratar-se de canal de comunicação oficial utilizado para envio/recebimento de correspondências judiciais e cartas precatórias, nos termos da Resolução CNJ nº 100, de 24 de novembro de 2009, de modo a evitar que documentos enviados ao endereço da unidade jurisdicional permaneçam como "não lidos";
Controlar rigorosamente as tarefas do PJE "Avaliar determinações do magistrado", "Processo com prazo decorrido" e "Processo com prazo em curso", devendo ali constar apenas feitos que efetivamente estejam nessa condição, evitando paralisações indesejáveis. Chama a atenção a tarefa "Processo com prazo decorrido", que é de visitação rotineira e o elevado acervo ali alocado, 222 processos em 5/11/2023, indica a não ocorrência desta diligência.

10.2 AO/À MAGISTRADO/MAGISTRADA

ORIENTAÇÃO
Sanar as inconsistências detectadas pela equipe correcional, conferindo o tratamento adequado aos processos correcionados, em tempo razoável, dando efetividade ao disposto no art. 5º LXXVII da CF/88, que trata do princípio da razoável duração do processo, notadamente aos paralisados no Gabinete, que em 5/11/2023 somam 1.453, 952 deles há mais de cem dias, envidando esforços contínuos para evitar a existência de processos conclusos por tempo demasiado;
Promover a análise das questões processuais pendentes de apreciação identificadas neste relatório;
Fiscalizar permanentemente os serviços da Justiça alusivos à unidade correcionada, principalmente as atividades dos servidores, conforme disposição do 38 XIV do Código de Normas da CGJ/MA cc inciso X do art. 41 do Código de Organização Judiciária do Estado do Maranhão e, também, em observância aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS, da Agenda 2030, sancionada pela Assembleia Geral da Organização das Nações Unidas, de 31 de maio de 2018, contribuindo com o desenvolvimento de instituições eficazes, notadamente promovendo a gestão das tarefas contendo processos paralisados nos sistemas de tramitação processual, além de fiscalizar o cumprimento das recomendações mencionadas no item 10;
Priorizar o julgamento dos feitos envolvendo atos de improbidade administrativa e crimes contra a Administração Pública, a fim de cumprir a Meta 4 do CNJ;
Impulsionar os 28 feitos concernentes ao Tribunal do Júri, identificados no Item 5.3 do presente relatório, **comunicando à CGJ, no prazo deste relatório, a pauta de realização das sessões designadas** no prazo de resposta a este relatório.
Controlar rigorosamente as tarefas do PJE "Concluso para decisão" e "Concluso para despacho", envidando esforço para diminuição do acervo processual aguardando impulso.

11 PROPOSIÇÕES E DELIBERAÇÕES

OCORRÊNCIA	DIRETRIZ	PRAZO
Taxa de Congestionamento Líquida de Baixa na Fase de Execução - 65,64% (Termojuris em 5/11/2023)	Diminuir 4%	4 meses
Processos paralisados + de 100 dias na Unidade (Gabinete+Secretaria): 1.145	Diminuir 20%	4 meses
Oficiais de Justiça: 544 mandados pendentes de devolução cujo prazo de cumprimento encontra-se vencido	Zerar	4 meses

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente

Carta Precatória ou de Ordem distribuídas e não cumpridas: 50	Zerar	4 meses
Pendências referentes ao Sistema Nacional de Adoção	Sanar todas as pendências apontadas no item 5.4	4 meses

12 ENCERRAMENTO

Considerações Finais
Coletadas as informações processuais da unidade correcionada, realizou-se a devida orientação de utilização dos sistemas de gestão e tramitação processuais, bem como expostas as metas nacionais, oportunidade em que foram elucidadas as dúvidas apresentadas pelos servidores/servidoras e magistrado/magistrada.
Sobre a situação geral da unidade alguns pontos merecem atenção: 1) a realização de esforço concentrado para reduzir os processos constatados nos itens 3.1.2 (Processos sem assunto, Classe a corrigir e Movimento de julgamento sem complemento), 3.1.3 (Transitados não baixados, que impactam diretamente na taxa de congestionamento de baixa da unidade) e 3.2.3; 2) a resolução definitiva dos processos mais antigos em tramitação descritos no item 3.2.6, exercendo como prioridade na unidade a redução do tempo de duração do processo; 3) aumentar substancialmente o uso de ato ordinatório pela secretaria judicial conforme constatado no item 4.7; 4) dar especial atenção ao acervo destacado no item 5.3, decidindo os Inquéritos Policiais sem recebimento da denúncia, impulsionando os Processos relacionados a feminicídio e à violência doméstica e familiar contra mulher, Processos envolvendo atos de improbidade administrativa, Processos de competências da Infância e Juventude Cível e de apuração de Ato Infracional, despachando imediatamente todas as petições iniciais no prazo do CPC e CPP. Chama-se atenção que o acervo descrito nesse item constam em inúmeras metas e diretrizes do CNJ, devendo ter tratamento de forma regular e contínua para redução do tempo médio dos mesmos.
Assim, considerando a análise dos processos correcionados, oficie-se o(a) magistrado(a) JERUSA DE CASTRO DUARTE MENDES FONTENELE VIEIRA, titular da 2ª Vara de Araioses para, no prazo de 60 (sessenta) dias, a partir da ciência deste Relatório, comprovar a correção de todos os fatos diagnosticados, bem como para demonstrar o acatamento às recomendações (item 10) e proposições/deliberações (item 11), sob pena das sanções previstas no §1º do art. 25 da Resolução - GP nº 92016.
Deverá a Coordenação de Serventias Judiciais proceder o monitoramento do referido prazo, bem como certificar a movimentação dos processos correcionados, comunicando, ao fim do interregno, ao Juiz Auxiliar designado, a quem caberá deliberar, submetendo, na sequência, ao Excelentíssimo Corregedor-Geral da Justiça.
Nada mais havendo a deliberar, foi encerrado o presente Relatório, que lido e achado conforme, vai assinado pelo Juiz Auxiliar, e submetido à aprovação do Corregedor-Geral da Justiça.
São Luís (MA), 5 de novembro de 2023.

ALISTELMAN MENDES DIAS FILHO
JUIZ AUXILIAR DA CORREGEDORIA
GABINETE DOS JUÍZES CORREGEDORES
Matrícula 188144

Documento assinado. SÃO LUÍS - TRIBUNAL DE JUSTIÇA, 07/11/2023 17:12 (ALISTELMAN MENDES DIAS FILHO)

Antes de imprimir pense em sua responsabilidade com o meio ambiente.
#ConsumoConsciente