

Anexo II

| ANÁLISE DA VIABILIDADE TÉCNICA E FINANCEIRA DA SERVENTIA EXTRAJUDICIAL |
|--|
| NOME DA SERVENTIA EXTRAJUDICIAL |
| CLASSE 1 |
| PRÉ-REQUISITO FINANCEIRO |
| Serventia com arrecadação de até R\$ 100 mil por semestre, equivalente a 30,1% dos cartórios. sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| PRÉ-REQUISITOS TECNOLÓGICOS |
| Energia estável, rede elétrica devidamente aterrada e <i>link</i> de comunicação de dados mínimo de 2 megabits. sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| Endereço eletrônico (<i>e-mail</i>) da unidade para correspondência e acesso ao sistema Malote Digital. sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| Local técnico (CPD) isolado dos demais ambientes preferencialmente por estrutura física de alvenaria ou, na sua impossibilidade, por divisórias. Em ambos os casos, com possibilidade de controle de acesso (porta com chave) restrito aos funcionários da área técnica. sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| Local técnico com refrigeração compatível com a quantidade de equipamentos e metragem. sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| Unidade de alimentação ininterrupta (<i>nobreak</i>) compatível com os servidores instalados, com autonomia de pelo menos 30 minutos. sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| Dispositivo de armazenamento (<i>storage</i>), físico ou virtual. sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| Serviço de cópias de segurança na internet (<i>backup</i> em nuvem). sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| Servidor com sistema de alta disponibilidade que permita a retomada do atendimento à população em até 15 minutos após eventual pane do servidor principal. sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| Impressoras e <i>scanners</i> (multifuncionais). sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| <i>Switch</i> para a conexão de equipamentos internos. sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| Roteador para controlar conexões internas e externas. sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| <i>Softwares</i> licenciados para uso comercial. sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| <i>Software</i> antivírus e antissequestro. sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| <i>Firewall</i> . sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| <i>Proxy</i> . sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| Banco de dados. sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| Mão de obra: pelo menos 2 funcionários do cartório treinados na operação do sistema e das cópias de segurança ou empresa contratada que preste o serviço de manutenção técnica com suporte de pelo menos 2 pessoas. sim <input type="checkbox"/> não <input type="checkbox"/> |
| Após análise, verifico que a Serventia Extrajudicial atende <input type="checkbox"/> não atende <input type="checkbox"/> aos pré-requisitos mínimos tecnológicos e financeiros para prestação de serviços de apostilamento em documentos públicos. |
| Local/data: _____ |
| _____ |
| Assinatura do(a) Juiz(a) de Registros Públicos |

ANÁLISE DA VIABILIDADE TÉCNICA E FINANCEIRA DA SERVENTIA EXTRAJUDICIAL**NOME DA SERVENTIA EXTRAJUDICIAL****CLASSE 2****PRÉ-REQUISITO FINANCEIRO**

Serventia com arrecadação entre R\$ 100 mil e R\$ 500 mil por semestre, equivalente a 26,5% dos cartórios. **sim** **não**

PRÉ-REQUISITOS TECNOLÓGICOS

Energia estável, rede elétrica devidamente aterrada e *link* de comunicação de dados mínimo de 4 *megabits*. **sim** **não**

Endereço eletrônico (*e-mail*) da unidade para correspondência e acesso ao sistema Malote Digital. **sim** **não**

Local técnico (CPD) isolado dos demais ambientes preferencialmente por estrutura física de alvenaria ou, na sua impossibilidade, por divisórias. Em ambos os casos, com possibilidade de controle de acesso (porta com chave) restrito aos funcionários da área técnica. **sim** **não**

Local técnico com refrigeração compatível com a quantidade de equipamentos e metragem. **sim** **não**

Unidade de alimentação ininterrupta (*nobreak*) compatível com os servidores instalados, com autonomia de pelo menos 30 minutos. **sim** **não**

Dispositivo de armazenamento (*storage*), físico ou virtual. **sim** **não**

Serviço de cópias de segurança na internet (*backup* em nuvem). **sim** **não**

Servidor com sistema de alta disponibilidade que permita a retomada do atendimento à população em até 15 minutos após eventual pane do servidor principal. **sim** **não**

Impressoras e *scanners* (multifuncionais). **sim** **não**

Switch para a conexão de equipamentos internos. **sim** **não**

Roteador para controlar conexões internas e externas. **sim** **não**

Softwares licenciados para uso comercial. **sim** **não**

Software antivírus e antissequestro. **sim** **não**

Firewall. **sim** **não**

Proxy. **sim** **não**

Banco de dados. **sim** **não**

Mão de obra: pelo menos 2 funcionários do cartório treinados na operação do sistema e das cópias de segurança ou empresa contratada que preste o serviço de manutenção técnica com suporte de pelo menos 2 pessoas. **sim** **não**

Após análise, verifico que a Serventia Extrajudicial atende não atende aos pré-requisitos mínimos tecnológicos e financeiros para prestação de serviços de apostilamento em documentos públicos.

(Local/data) _____

Assinatura do(a) Juiz(a) de Registros Públicos

ANÁLISE DA VIABILIDADE TÉCNICA E FINANCEIRA DA SERVENTIA EXTRAJUDICIAL**NOME DA SERVENTIA EXTRAJUDICIAL****CLASSE 3****PRÉ-REQUISITO FINANCEIRO**

Serventia com arrecadação acima de R\$ 500 mil por semestre, equivalente a 21,5% dos cartórios.
sim **não**

PRÉ-REQUISITOS TECNOLÓGICOS

Energia estável, rede elétrica devidamente aterrada e *link* de comunicação de dados mínimo de 10 *megabits*. **sim** **não**

Endereço eletrônico (*e-mail*) da unidade para correspondência e acesso ao sistema Malote Digital.
sim **não**

Local técnico (CPD) isolado dos demais ambientes preferencialmente por estrutura física de alvenaria ou, na sua impossibilidade, por divisórias. Em ambos os casos, com possibilidade de controle de acesso (porta com chave) restrito aos funcionários da área técnica. **sim** **não**

Local técnico com refrigeração compatível com a quantidade de equipamentos e metragem.
sim **não**

Unidade de alimentação ininterrupta (*nobreak*) compatível com os servidores instalados, com autonomia de pelo menos 30 minutos. **sim** **não**

Dispositivo de armazenamento (*storage*), físico ou virtual. **sim** **não**

Serviço de cópias de segurança na internet (*backup* em nuvem). **sim** **não**

Servidor com sistema de alta disponibilidade que permita a retomada do atendimento à população em até 15 minutos após eventual pane do servidor principal. **sim** **não**

Impressoras e *scanners* (multifuncionais). **sim** **não**

Switch para a conexão de equipamentos internos. **sim** **não**

Roteador para controlar conexões internas e externas. **sim** **não**

Softwares licenciados para uso comercial. **sim** **não**

Software antivírus e antissequestro. **sim** **não**

Firewall. **sim** **não**

Proxy. **sim** **não**

Banco de dados. **sim** **não**

Mão de obra: pelo menos 3 funcionários do cartório treinados na operação do sistema e das cópias de segurança ou empresa contratada que preste o serviço de manutenção técnica com suporte de pelo menos 3 pessoas. **sim** **não**

Após análise, verifico que a Serventia Extrajudicial atende não atende aos pré-requisitos mínimos tecnológicos e financeiros para prestação de serviços de apostilamento em documentos públicos.

(Local/data) _____

Assinatura do(a) juiz(a) de Registros Públicos