



1. Informações Gerais

Data: 13/07/2010	Horário: 14:30 h	Local: Hotel Premier
-------------------------	-------------------------	-----------------------------

2. Participantes

Consultar lista de frequência em anexo

3. Objetivo da Reunião

- Avaliar as ações do 2º trimestre de 2010 (gestão 2010-2012) do Planejamento Estratégico do Tribunal de Justiça.

4. Pauta

- Discutir a atual situação do Planejamento Estratégico no Poder Judiciário;
- Abertura pelo presidente Desembargador Jamil;
- Apresentação dos resultados por área.

5. Decisões

NPE

- Aprovada a medição das ações definidas como frequentes – até o dia 10 do último mês do trimestre (março, junho, setembro, dezembro);
- Aprovada a atribuição da responsabilidade pelo acompanhamento das ações do PE aos membros do Comitê Gestor por Tema Estratégico: Desembargadora Cleonice (Alinhamento e Integração e Atuação institucional), Desembargador Antônio Guerreiro (Acesso ao sistema de Justiça e Responsabilidade Social), Desembargador Cleones (Eficiência Operacional e Gestão de Pessoas) e Desembargador Stélio (Orçamento e Infraestrutura e Tecnologia), dependendo, no entanto, da anuência dos desembargadores ausentes. O Desembargador Stélio já manifestou a sua anuência;
- Ver com CNJ a ocorrência de erro no sistema de controle de processo e buscar solução - quando o desembargador substitui um colega o nº de processo acumula e ao terminar a substituição o nº continua, causando uma divergência entre o real e o dado no sistema;
- Entregue para análise e posterior submissão no Pleno os seguintes documentos: projeto de lei que fixa a carga horária dos servidores do Poder Judiciário, institui a Gratificação de Atividade Judiciária – GAJ e a Gratificação de Produtividade Judiciária – GPJ; projeto de lei que institui como fundação pública a Fundação da Cidadania e Justiça; proposta de resolução que dispõe sobre Jornada de Trabalho, Gratificação de Atividade Judiciária – GAJ, Gratificação de Produtividade Judiciária – GPJ e projeto de lei complementar que cria e extingue cargos.



ESMAM

- Sem pendências para o período;

Diretoria Geral

- Apresentação de proposta de fluxo: capacitação, diárias, obras e compras já em fase de apreciação pelos diretores;
- Reforçada a necessidade de preenchimento pelos formulários de levantamento das competências pelas áreas.

Diretoria Geral da CGJ

- Programa de informatização das serventias para emissão do registro civil deve ser independente do TJ, sugestão de Paulo Rocha (DIA). Está pendente de decisão;
- Entregue ao Diretor de Engenharia relatório de diagnóstico dos juzizados;
- Necessidade de sistema integrado com os demais sistemas existentes - Jurisconsult;

Diretoria de Recursos Humanos

- Aprovada minuta de resolução do auxílio saúde – com alterações como a ampliação do prazo para renovação para 24 meses, o custeio do plano aos dependentes;
- Proposta de manual de procedimentos disponível na internet que esclareça a documentação necessária para compor o processo administrativo, por exemplo indicação de secretário judicial substituto;
- Aprovada a ideia de confecção de portarias para disciplinar o indeferimento “de plano”, de requerimentos sem a documentação necessária, fixando-se prazo de 45 dias para entrar em vigor. Nesse período anterior à vigência, a DRH deverá formular manual explicativo e dá ampla cobertura, além de outras providências voltadas à divulgação.

Assessoria de Comunicação

- Analisar a possibilidade de parceria com o UniCeuma para obter um espaço no canal TV Justiça;
- Informado que o plano de comunicação está finalizado para execução no 2º semestre/2010 e será enviado via e-mail.

Diretoria Financeira

- Reforço para a participação no orçamento participativo, prazo final para preenchimento pelos diretores até o final desta semana, 16/07;
- Apresentação das principais ações que compõem o relatório de custos bem como uma breve demonstração – ferramenta para controle dos custos – prazo 30 dias;

Diretoria Administrativa

- Informada a necessidade de criação urgente da Coordenadoria de Licitações e Contratos com duas Divisões: Divisão de Gestão de Contratos e Convênios e Divisão de Licitação;
- Padronização na elaboração dos termos de referência.



Auditoria

- Informada que a proposta de reestruturação da área foi enviada à Diretoria Geral e ao NPE, estando pendente de definição.

Diretoria de Informática

- Entregue relatório das atividades de Jan a Jun de 2010
- Entregue projeto de resolução que estabelece diretrizes para a aquisição e desenvolvimento de programas de informática, com a definição dos comitês gestores de sistemas, em concordância com a resolução 90 – formação de comitês e atuação da DIA na execução;
- Entregue proposta de resolução que regulamenta a gestão da TI por servidores efetivos do quadro permanente, em concordância com a resolução 90 do CNJ.

Diretoria de Engenharia

- Informar o prazo previsto para a realização das obras prioritárias do TJ.

Diretoria Judiciária

- Informada a realização do 1º Encontro com os servidores responsáveis pela tramitação dos processos no 2º grau, integrando as 06 coordenações. Aulas práticas, aulas de direito processual cível e penal, workshop, padronização dos documentos, confecção do manual das rotinas das secretarias judiciais no 2º grau. ESMAM;
- Apresentadas sugestões no Themis como: programa de gerenciamento de acórdãos, expedição de certidões pelo site do TJMA, inserção dos dados do Themis PG no Themis SG, controle os prazos dos processos que vão para a Procuradoria, advogados entre outras, com vistas a obter mais agilidade no controle de processos;
- Jurisprudência acessível que facilite a agilidade dos processos no 2º grau;
- Disponibilizar link para preenchimento de carga do processo.

Diretoria do FERJ

- As ações com datas previstas para 31/12/2010: Regulamentação da concessão dos benefícios da Justiça Gratuita na esfera judicial; Regulamentação da concessão dos benefícios da Justiça Gratuita na esfera extrajudicial; Outras ações que estão em estudo para implementar a arrecadação ainda para o 2º semestre de 2010, tiveram suas datas antecipadas para 31/08/2010.