ANEXO I - METAS DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS			
UNIDADE RESPONSÁVEL		**INDICADOR**	**META**
DIRETORIA/ASSESSORIA	**COORDENADORIA**		
DIRETORIA JUDICIÁRIA	SECRETARIAS DAS CÂMARAS CÍVEIS ISOLADAS	Indice de agilidade na conclusão do processo	Fazer a conclusão de 90% dos processos ao gabinete em até 02 dias úteis
	SECRETARIAS DAS CÂMARAS CÍVEIS ISOLADAS	Índice de agilidade no processamento do pedido	Realizar os procedimentos necessários ao cumprimento de 90% das decisões em até 04 dias úteis
	SECRETARIAS DAS CÂMARAS CRIMINAIS ISOLADAS	Indice de agilidade na conclusão do processo	Fazer a conclusão de 90% dos processos ao gabinete em até 02 dias úteis
	SECRETARIAS DAS CÂMARAS CRIMINAIS ISOLADAS	Índice de agilidade no processamento do pedido	Realizar os procedimentos necessários ao cumprimento de 90% das decisões em até 04 dias úteis
	SECRETARIAS DAS CÂMARAS REUNIDAS	Índice de agilidade no processamento do pedido	Fazer a conclusão de 90% dos processos ao gabinete em até 02 dias úteis
	SECRETARIAS DAS CÂMARAS REUNIDAS	Indice de agilidade na conclusão do processo	Realizar os procedimentos necessários ao cumprimento de 90% das decisões em até 04 dias úteis
	COORDENADORIA DE RECURSOS CONSTITUCIONAIS	Índice de agilidade no processamento do pedido	Remeter 80% dos Recursos Extraordinários Admitidos para o STF e dos Recursos Especiais Admitidos para o STJ em até 10 dias úteis
	COORDENADORIA DE JURISPRUDÊNCIA E PUBLICAÇÕES	Indice de agilidade na disponibilização do ato	Disponibilizar 100% dos atos em 02 dias úteis
DIRETORIA JUDICIÁRIA/VICE-PRESIDÊNCIA	COORDENADORIA DE PROTOCOLO E AUTUAÇÃO	Indice de agilidade na conclusão do processo	Realizar 100% do cadastro e autuação dos autos e dos processos originários e recursos em 5 dias
	COORDENADORIA DE DISTRIBUIÇÃO	Índice de agilidade na distribuição do processo	Distribuir 100% dos processos recebidos no prazo de 01 dia útil
DIRETORIA FINANCEIRA	COORDENADORIA DE CONTABILIDADE	Índice de agilidade no processamento do pedido	Garantir o atendimento de 100% dos pedidos no prazo padrão
	COORDENADORIA DE PAGAMENTO	Índice de conformidade da Folha de Pagamento	Garantir 97% de conformidade da folha de pagamento
	COORDENADORIA DE PAGAMENTO	Índice de agilidade no processamento do pedido	Solucionar 100% dos pedidos em 10 dias
	COORDENADORIA DE ORÇAMENTO	Índice de agilidade no processamento do pedido	Informar 100% da dotação orçamentária em 01 dia útil
	COORDENADORIA DE FINANÇAS	Índice de agilidade no processamento do pedido	Efetuar o pagamento de 100% das solicitações em 01 dia útil
DIRETORIA ADMINISTRATIVA	COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO	% de contratos renovados antes do término de sua vigência	Garantir que 90% dos contratos gerenciados pela Diretoria Administrativa sejam renovados antes do término da vigência
	COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO	Índice de agilidade na tramitação dos processos de aquisição de bens e serviços	Obter 50% dos processos de aquisição de bens e serviços finalizados no prazo padrão,
	COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO	Índice de agilidade no atendimento de bens de consumo e permanente	Atender 90% das solicitações no prazo padrão (15 dias/ material de consumo; 30 dias/ material permanente)
	COORDENADORIA DE APOIO ADMINISTRATIVO	Índice de redução do consumo de combustível	Redução de 5% do valor gasto com combustível
	COORDENADORIA DE APOIO ADMINISTRATIVO	% de manutenção realizado	Realizar 100% das manutenções nos prazos previstos pelo fabricante.
	COORDENADORIA DE APOIO ADMINISTRATIVO	Índice de agilidade no processamento do pedido	Atender 90% dos pedidos no prazo padrão
	COORDENADORIA DO ARQUIVO E DOCUMENTOS HISTÓRICOS	Quantidade de documentos catalogados	750 documentos catalogados, acondicionados e incorporados ao acervo permanente em 20 dias úteis.
	COORDENADORIA DO ARQUIVO E DOCUMENTOS HISTÓRICOS	Índice de agilidade no processamento do pedido	Atender 90% dos pedidos/solicitações de empréstimos de documentos do acervo administrativo/judicial no prazo de 01 dia útil
DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS	COORDENADORIA DE DIREITOS E REGISTROS	Índice de agilidade no processamento do pedido	Atender 95% dos processos em 15 dias
	COORDENADORIA DE DIREITOS E REGISTROS	Índice de agilidade no processamento do pedido	Elaborar 95% dos atos em 03 dias
	COORDENADORIA DE DIREITOS E REGISTROS	Índice de agilidade no processamento do pedido	Cadastrar 95% dos atos em 20 dias úteis
	COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO E DESENVOLVIMENTO NA CARREIRA	Índice de implantação das progressões e promoções implantadas	Implantar 80% das progressões das avaliações realizadas
	COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO E DESENVOLVIMENTO NA CARREIRA	Quantidade de horas aula por servidor	Aumentar em 20% o número de horas aulas por servidor (2010)
	COORDENADORIA DE SERVIÇOS MÉDICOS, ODONTOLÓGICOS E PSICOSSOCIAL	Índice de agilidade na tramitação de processos de licença saúde	Solucionar 100% dos processos encaminhados no prazo padrão
	COORDENADORIA DE SERVIÇOS MÉDICOS, ODONTOLÓGICOS E PSICOSSOCIAL	Índice de agilidade de tramitação de processos encaminhados para Junta Médica Oficial TJMA	Proporcionar 80% dos processos encaminhados à Junta Médica oficial do TJMA resolvidos em 10 (dez) dias.
	COORDENADORIA DE SERVIÇOS MÉDICOS, ODONTOLÓGICOS E PSICOSSOCIAL	Índice de efetividade no atendimento	Solucionar 80% dos casos na Divisão Psicossocial

UNIDADE RESPONSÁVEL		INDICADOR	META
DIRETORIA/ASSESSORIA	**COORDENADORIA**		
	COORDENADORIA DE SERVIÇOS MÉDICOS, ODONTOLÓGICOS E PSICOSSOCIAL	Quantidade de atendimento odontológico	Aumentar 30% do atendimento na Divisão Odontológica
OUVIDORIA	OUVIDORIA	Índice de efetividade no atendimento	Resolver 70% das reclamações recebidas no mês
		Índice de satisfação do usuário	Atingir nota média 8,0 (oito) na pesquisa de satisfação do usuário
DIRETORIA DE ENGENHARIA	COORDENADORIA DE ENGENHARIA, OBRAS E SERVIÇOS	Indice de agilidade no acompanhamento da obra	Realizar 100 % das vistorias e/ou medições no prazo de 30 dias
	COORDENADORIA DE ENGENHARIA, OBRAS E SERVIÇOS	Índice de agilidade na elaboração de pareceres de habilitação técnica (qualificação tecnica e analise de precos das propostas)	Atender 90% das demandas dentro do prazo no prazo padrão
	COORDENADORIA DE ENGENHARIA, OBRAS E SERVIÇOS	Indice de agilidade no acompanhamento do serviço de manutenção predial	Executar 90% das manutenções prediais, em cada unidade, no prazo de até 45 dias uteis
	COORDENADORIA DE ENGENHARIA, OBRAS E SERVIÇOS	Indice de agilidade na elaboração do projeto de arquitetura de interiores	Atender 80% das solicitações no prazo de até 60 dias
DIRETORIA GERAL DA SECRETARIA DO TJMA	DIRETORIA GERAL DA SECRETARIA DO TJMA	Indice de agilidade na conclusão do processo	Concluir 100% do processo no prazo padrão
DIRETORIA DO FERJ	COORDENADORIA DO FERJ	% de incremento na arrecadação	Aumentar 10% do total da arrecadação das receitas do FERJ, comparando com a arrecadação de mar a nov/2010
	COORDENADORIA DO FERJ	Índice de agilidade na análise das solicitações de compensação financeira	Garantir que 100% das solicitações de gratuidade sejam analisadas no prazo de 10 dias.
SECRETARIA GERAL DA ESMAM	SECRETARIA GERAL DA ESMAM	Quantidade de horas aulas por magistrado	Oferecer 50 horas aula por magistrado
	SECRETARIA GERAL DA ESMAM	Número de vagas em treinamento para servidor	Aumentar em 20% o número de vagas em treinamento para servidor
ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO DA PRESIDÊNCIA	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO DA PRESIDÊNCIA	Quantidade de inserções institucionais na mídia	Aumentar em 10% o índice de inserções institucionais na mídia
	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO DA PRESIDÊNCIA	Índice de inserções institucionais positivas	Aumentar em 20% o índice de matérias institucionais na mídia
ASSESSORIA JURIDICA DA PRESIDÊNCIA	ASSESSORIA JURIDICA DA PRESIDÊNCIA	Índice de agilidade na conclusão do processo	Concluir 90% dos processos no prazo padrão
AUDITORIA DA PRESIDÊNCIA	AUDITORIA DA PRESIDÊNCIA	Índice de produtividade	Concluir 100% dos processos distribuídos
	AUDITORIA DA PRESIDÊNCIA	Índice de agilidade na conclusão do processo	Concluir 90% dos processos no prazo padrão
	AUDITORIA DA PRESIDÊNCIA	% anual de cumprimento de ações	Cumprir 100% das ações do Plano de Auditoria
COORDENADORIA DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARES E SINDICÂNCIAS	COORDENADORIA DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARES E SINDICÂNCIAS	Índice de produtividade	Concluir 100% dos processos distribuídos
	COORDENADORIA DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARES E SINDICÂNCIAS	Índice de agilidade na conclusão do processo	Concluir 80% dos processos no prazo padrão
DIRETORIA DE INFORMÁTICA	COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO E ANÁLISE DE SISTEMAS	Índice de agilidade no processamento do pedido	Realizar 90% dos pedidos no prazo padrão;
	COORDENADORIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO	Índice de agilidade no processamento do pedido	Realizar 90% dos atendimentos no prazo padrão;
	COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	% mensal de equipamentos reparados em 1 dia	Reparar 80% dos equipamentos no prazo de 1(um) dia útil;
	COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	% mensal de equipamentos reparados em 5 dias	Reparar 75% dos equipamentos no prazo de até 5 (cinco) dias úteis;
	COORDENADORIA DE ORGANIZAÇÃO E MÉTODOS E ADMINISTRAÇÃO DA REDE	% de disponibilidade mensal de operação de rede	Garantir 95% de disponibilidade mensal de operação de rede;
	COORDENADORIA DE ORGANIZAÇÃO E MÉTODOS E ADMINISTRAÇÃO DA REDE	% de disponibilidade mensal de operação de serviço de TIC	Garantir 95% de disponibilidade mensal de operação de serviço de TIC;
	DIRETORIA DE INFORMÁTICA	% anual de cumprimento de ações	Cumprir 80% das ações previstas no PDTI;
	DIRETORIA DE INFORMÁTICA	% de ativos de TIC catalogados	Catalogar 80% dos ativos de TIC.