



# **UNIDADE DE MONITORAMENTO CARCERÁRIO**

**PROGRAMA COMEÇAR DE NOVO  
- Julho 2020 -**

**JULHO  
2020**

## INTRODUÇÃO

Em 2019 com a edição do Programa Justiça Presente que é desenvolvido em parceria entre o Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e o Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD), para o enfrentamento do estado de crise do sistema penal.

O Justiça Presente está dividido em 4 eixos de atuação e entre eles o de políticas de cidadania, Eixo 3, que vem redefinindo o Programa Começar de Novo, inclusive a partir da metodologia dos Escritórios Sociais conforme prescreve a Resolução Nº 307/19, que trata da Política de Atenção a Pessoas Egressas do Sistema Prisional no âmbito do Poder Judiciário.

Entretanto, considerando que o Programa Começar de Novo no Maranhão foi um dos poucos no país que vinha se desenvolvendo de forma exitosa, diante disso passará a compor a Rede de Atenção a Pessoas Egressas do Sistema Prisional.

Nessa linha, o Programa Começar de Novo, está atuando a partir de 3 linhas de ação: Articulação para a construção da Rede de Atenção a Pessoas Egressas do Sistema Prisional, Monitoramento e Fiscalização do cumprimento da Lei 10.182/14 e Documentação (Certidão de Nascimento e de Casamento).

### EIXO I - ARTICULAÇÃO PARA A CONSTRUÇÃO DA REDE

O Programa Começar de Novo, no mês em referência realizou as seguintes atividades de articulação para a construção da rede:

#### REUNIÕES:

➤ 03/07 – Reunião por vídeoconferência, realizada pela representante do Programa Justiça Presente no Maranhão, tendo como participantes a equipe do Começar de Novo e a supervisora da Reintegração Social da SEAP (Secretaria de Administração Penitenciária), para tratar sobre o levantamento do mapa de ativos (possíveis parceiros) para a RAESP.

➤ 07/07 – Reunião por videoconferência com a representante do Programa Justiça Presente e a supervisora da Reintegração Social da SEAP, objetivando alinhar sobre o fluxo para aplicação da lei e tratar sobre as famílias de apenados cadastradas no CadÚnico.

## **EIXO II - MONITORAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA LEI 10.182/14**

Elaboração e entrega de 19 ofícios às Secretarias de Estado que participaram de duas reuniões realizadas anteriormente pelo Programa Começar de Novo, agradecendo participação e solicitando envio de informações acerca das empresas contratadas para prestação de obras e serviços com o objetivo de monitorar a destinação das vagas conforme a Lei 10.182/14.

Encaminhamento de ofícios a todos juízes da execução penal do Estado, informando sobre a Lei 10.182/14 e o fluxo da Lei.

## **EIXO III - DOCUMENTAÇÃO – Certidão de nascimento e casamento**

No período, realizou-se visitas aos cartórios de São Luís-MA, objetivando a entrega de ofícios para a busca e emissão da segunda via da certidão de nascimento e casamento de apenados, egressos e seus familiares, além do recebimento de certidões emitidas. Dessa forma, foram recebidas:

- **05** Certidões de Nascimento, sendo que 01 fora enviada pela Corregedoria do Estado do Piauí
- **11** Certidões Negativas recebidas dos Cartórios acerca de documentos não localizados.

Além disso, foram tratadas as solicitações cadastradas no SISUMF (alimentação e/ou encerramento das demandas cadastradas).

## OUTRAS ATIVIDADES

- 15/07 – Participação na reunião realizada pelo juiz Coordenador da Unidade de Monitoramento e Fiscalização do Sistema Carcerário (UMF), em que foi tratado sobre os presos provisórios.
- 25/07 – Reunião com Coordenador do Cadastro Único para Programas Sociais da Secretaria Municipal da Criança e Assistência Social – SEMCAS, para tratar sobre público prioritário, família de pessoa presa. Nesta reunião alinhou-se uma outra reunião com a participação da equipe da Divisão Psicossocial para discutir estratégias para atualizar a base de dados do CADUNICO.
- Elaboração do Plano de Ação 2020 da Divisão Começar de Novo para os próximos 6 meses.
- Revisão e atualização do organograma da Divisão Começar de Novo.

São Luís, 12 de agosto de 2020

Perla Milhomem Feitosa Rocha  
**Chefe da Divisão do Programa Começar de Novo**

Equipe Técnica

Flávia Miranda Costa – Assistente Social  
Jercenilde Cunha Silva – Assistente Social