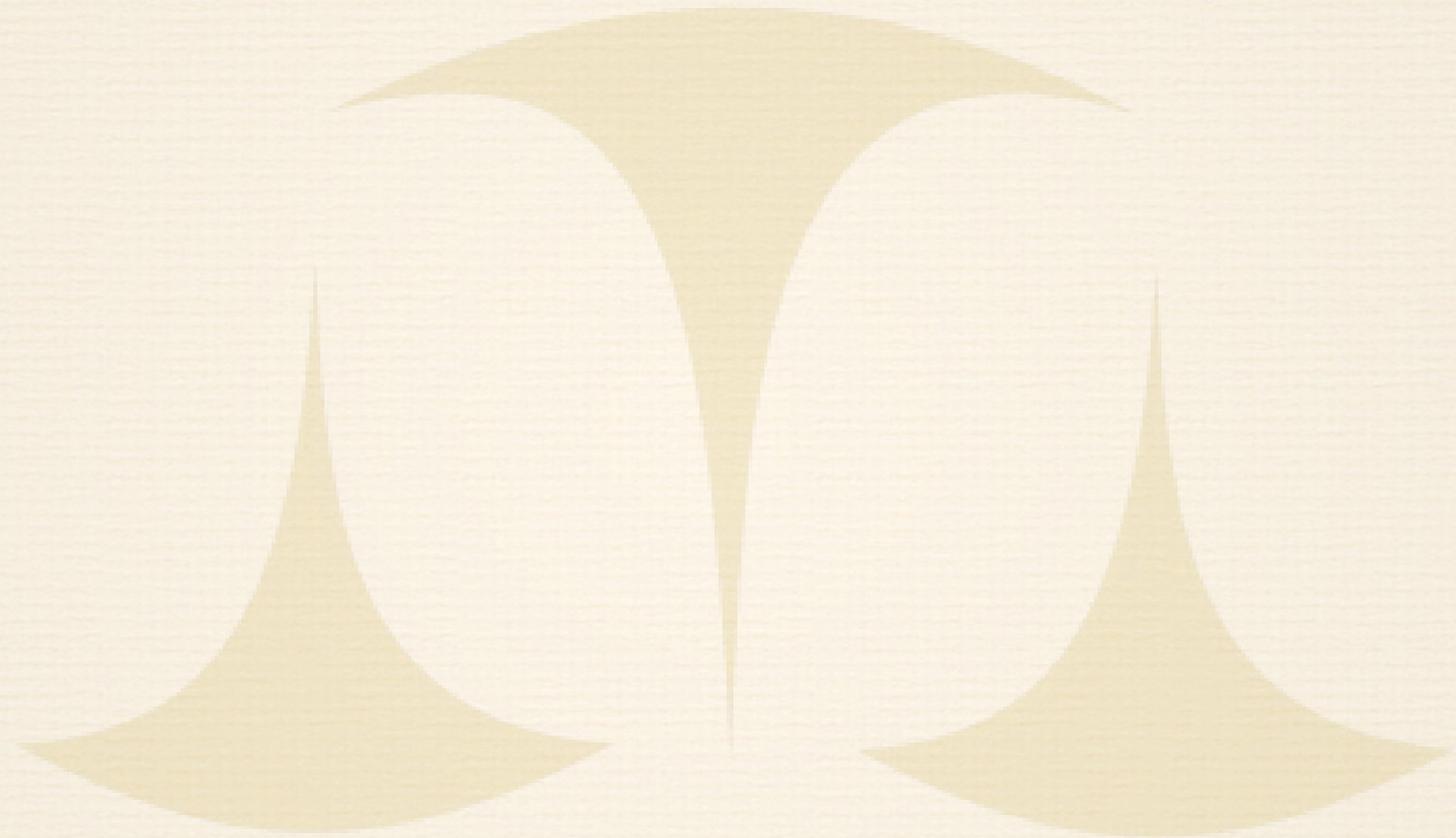


CENTRAL DE ANÁLISE DE DESEMPENHO DA JUSTIÇA DE 1º GRAU



**CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA
BIÊNIO 2018/2019
DES. MARCELO CARVALHO SILVA**

A Central de Análise de Desempenho da Justiça de Primeiro Grau foi inaugurada no dia 8 de março de 2019, com o objetivo de facilitar o acompanhamento dos resultados das unidades judiciais e de orientar o planejamento das ações estratégicas da Corregedoria Geral da Justiça.

Uma equipe multidisciplinar formada por juízes auxiliares e servidores ficará responsável pelo acompanhamento dos resultados e pelo envio de alertas às unidades, chamando a atenção para aspectos que precisam ser melhorados e também apontando os progressos alcançados. Além disso, a Coordenadoria de Planejamento, com o auxílio das Divisões de Estatística e de Informática, atuará na análise dos dados compilados, emitindo relatórios e sugerindo ações de apoio e orientação, apresentando diagnósticos que subsidiarão a tomada de decisão pelo Corregedor Geral da Justiça.

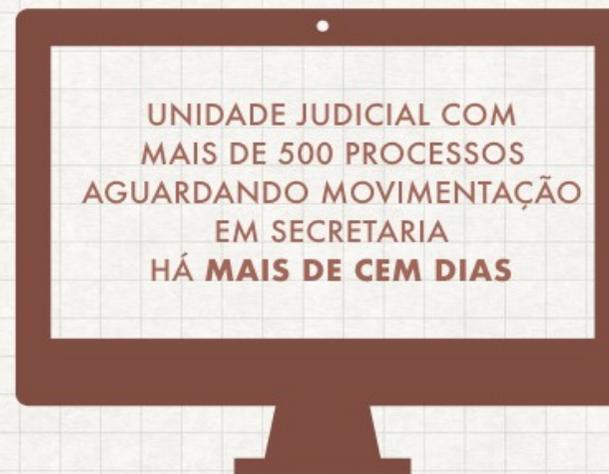
A estrutura da Central é composta por 06 (seis) monitores e outros equipamentos de informática, que funcionarão utilizando um sistema desenvolvido para possibilitar a análise detalhada dos dados mais relevantes das unidades, reunindo as informações de todos os sistemas de acompanhamento processual.

Entre as principais atribuições da Central de Análise de Desempenho da Justiça de Primeiro Grau, destacam-se a coleta de informações das unidades jurisdicionais do Primeiro Grau, o acompanhamento do acervo, do volume do trabalho, dos prazos e da produtividade das unidades judiciárias e dos magistrados, o controle do cumprimento das metas do CNJ.

Alerta de processos aguardando movimentação há mais de 100 dias em secretaria

A CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA INFORMA:

- **Medidas que podem ser úteis no enfrentamento do problema:**
- Triagem, organização e localização dos processos nas estantes (se físicos) ou nas pastas e subpastas relacionadas às tarefas a serem realizadas pelo servidor (se eletrônicos);
- Acompanhamento semanal dos relatórios dos processos que aguardam movimentação em secretaria, para que seja priorizado o cumprimento daqueles estão nessa situação há mais tempo;
- Divisão do trabalho entre os servidores por tarefa a ser executada, para cumprimento em lotes, observando-se as prioridades e a ordem cronológica do comando judicial ;
- Controle de prazos, com fixação de etiqueta com a data final, separando os processos em pilhas dos prazos que vencem até o dia 10, até o dia 20 e até o dia 31 de cada mês;
- Realização dos atos ordinatórios pela Secretaria - Prov. 22/2018 - CGJ;
- Cadastramento de modelos de documentos nos sistemas Themis PG e Pje, para agilizar o cumprimento dos atos;
- Controle de carga e devolução dos autos, além de extração dos relatórios gerenciais dos sistemas de acompanhamento processual;
- Fixação de metas e acompanhamento da produtividade dos servidores pelo sistema Termojuris.



CENTRAL DE ANÁLISE DE DESEMPENHO

Alerta de processos conclusos há mais de 100 dias

A CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA INFORMA:

• Medidas que podem ser úteis no enfrentamento do problema:

- Reunir os processos físicos que estão conclusos no gabinete ou outro espaço específico, para que possam ser facilmente visualizados;
- Triagem, organização e localização dos processos do gabinete nas estantes (se físicos);
- Orientar a secretaria judicial, quando da conclusão dos autos, para direcionar os processos eletrônicos para a pasta correspondente ao comando judicial a ser proferido;
- Análise processual em lotes, observando-se as prioridades e a ordem cronológica de conclusão ;
- Cadastramento de modelos dos atos judiciais, para agilizar a pré-análise pelo assessor/analista;
- Priorização dos processos mais antigos (meta 2, CNJ);
- Cadastramento do comando judicial no sistema de acompanhamento processual antes de enviar o processo para a Secretaria;
- Fixação de metas e acompanhamento da produtividade dos servidores do gabinete pelo sistema TermoJuris.



CENTRAL DE ANÁLISE DE DESEMPENHO