



**PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO**

**PROCESSO DE TRABALHO
PROCESSO DE QUALIDADE DE SOFTWARE ÁGIL**

Sumário

1. Objetivo	3
2. Definições	3
2.1. Analista de QA	3
Responsável por definir a abordagem de teste e assegurar sua correta implementação a fim de encontrar defeitos no software. Isso inclui identificar as técnicas, ferramentas e diretrizes apropriadas para implementar os testes de software para validar a entrega do produto de software a cada iteração.	3
2.2. Líder de QA	3
Profissional experiente no processo de qualidade ágil que zela pela correta execução e ajuda a equipe na resolução de possíveis impedimentos. Dissemina as práticas do processo.	3
Conhecimentos e habilidades:	3
• Conhecimento do processo e das práticas de qualidade ágil;	3
• Capacidade de disseminação de conhecimento;	3
• Trabalho em equipe.....	3
2.3. Scrum Master	3
Profissional experiente no processo ágil que zela pela sua correta execução e ajuda a equipe na resolução de possíveis impedimentos. Dissemina as práticas do processo.	3
Conhecimentos e habilidades:	3
• Conhecimento do processo e das práticas de desenvolvimento ágil;	3
• Capacidade de disseminação de conhecimento;	3
• Compreensão do processo de mudanças;.....	3
• Trabalho em equipe.....	3
2.4. Scrum Team	3
Time do projeto que atua na etapa de Execução da Release.	3
Composto pelos Recursos:	3
• Scrum Master;	3
• Analista de Negócio;.....	3
• Arquiteto de Software;.....	3
• Desenvolvedor;.....	3
• Analista de QA.	3



**PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO**

**PROCESSO DE TRABALHO
PROCESSO DE QUALIDADE DE SOFTWARE ÁGIL**

3.	Processo: Cumprimento de Requisição.....	4
3.1.	Papéis e Responsabilidades.....	4
1.	Baseado em quem acionou este processo, pode seguir as opções:	Erro! Indicador não definido.
-	QA Planejamento para inspecionar os artefatos da fase de Planejamento da MDSa ...	Erro! Indicador não definido.
-	QA Execução para inspecionar os artefatos da fase de Especificação Técnica da Sprint da MDSa	Erro! Indicador não definido.
-	QA Planejamento para projetar os testes que serão executados na próxima fase	Erro! Indicador não definido.
-	QA Execução para a realização dos testes da fase de Execução da Sprint da MDSa	Erro! Indicador não definido.
3.2.	Fluxo do Processo.....	5
3.3.	Entradas e Saídas do Processo	6
3.4.	Descrição do Fluxo do Processo	7
4.	Matriz RECI (RACI)	8
5.	Controles do Processo.....	9
5.1.	Indicadores do Processo.....	9
6.	Histórico de Revisão e Periodicidade	9



**PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO**

**PROCESSO DE TRABALHO
PROCESSO DE QUALIDADE DE SOFTWARE ÁGIL**

1. Objetivo

Estabelece o padrão de trabalho para o processo de qualidade de software ágil. Este processo está inserido no Processo de Desenvolvimento de Software Ágil com o objetivo de aferir a qualidade dos produtos entregues no ciclo de vida ágil do software.

2. Definições

2.1. Analista de QA

Responsável por definir a abordagem de teste e assegurar sua correta implementação a fim de encontrar defeitos no software. Isso inclui identificar as técnicas, ferramentas e diretrizes apropriadas para implementar os testes de software para validar a entrega do produto de software a cada iteração.

2.2. Líder de QA

Profissional experiente no processo de qualidade ágil que zela pela correta execução e ajuda a equipe na resolução de possíveis impedimentos. Dissemina as práticas do processo.

Conhecimentos e habilidades:

- Conhecimento do processo e das práticas de qualidade ágil;
- Capacidade de disseminação de conhecimento;
- Trabalho em equipe.

2.3. Scrum Master

Profissional experiente no processo ágil que zela pela sua correta execução e ajuda a equipe na resolução de possíveis impedimentos. Dissemina as práticas do processo.

Conhecimentos e habilidades:

- Conhecimento do processo e das práticas de desenvolvimento ágil;
- Capacidade de disseminação de conhecimento;
- Compreensão do processo de mudanças;
- Trabalho em equipe.

2.4. Scrum Team

Time do projeto que atua na etapa de Execução da Release.

Composto pelos Recursos:

- Scrum Master;
- Analista de Negócio;
- Arquiteto de Software;
- Desenvolvedor;
- Analista de QA.



**PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO**

**PROCESSO DE TRABALHO
PROCESSO DE QUALIDADE DE SOFTWARE ÁGIL**

3. Processo: Cumprimento de Requisição

3.1. Papéis e Responsabilidades

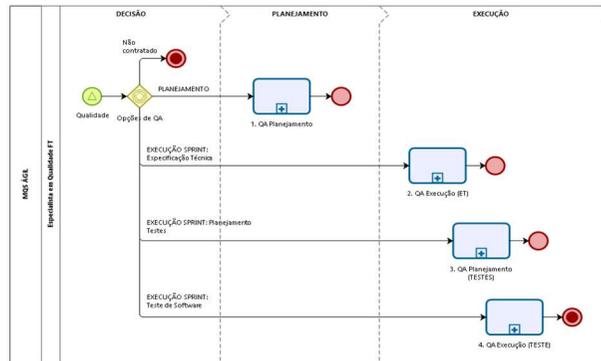
PAPEL	RESPONSÁVEL	ATIVIDADES
Analista QA		<ol style="list-style-type: none">1. Avaliar disponibilidade do ambiente de teste2. Avaliar o resultado dos testes3. Consolidar o resultado de testes4. Definir caso(s) de teste5. Definir cenário(s) de teste6. Definir massa de teste7. Definir roteiro(s) de teste8. Definir Script(s) de teste9. Elaborar Sumário de Testes10. Estabelecer ambiente de testes11. Executar os testes12. Inspeccionar o(s) documento(s)13. Projetar testes não funcionais14. Registrar não conformidade(s)15. Revisar o resultado dos testes16. Revisar Planejamento de Testes



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO

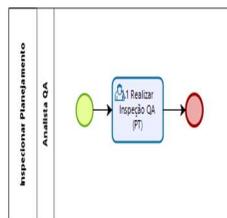
PROCESSO DE TRABALHO
PROCESSO DE QUALIDADE DE SOFTWARE ÁGIL

3.2. Fluxo do Processo



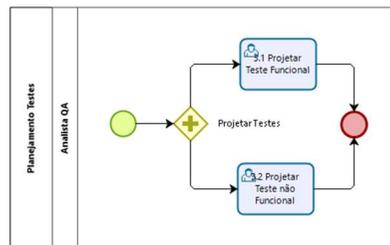
Powered by bizagi Modeler

QA Planejamento



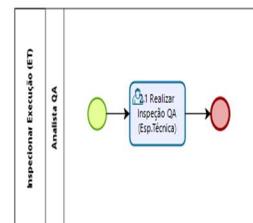
Powered by bizagi Modeler

QA Planejamento (Testes)



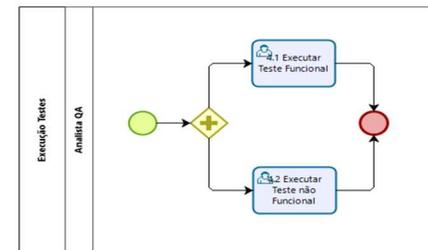
Powered by bizagi Modeler

QA Execução (Especificação Técnica)



Powered by bizagi Modeler

QA Execução (Testes)



Powered by bizagi Modeler



**PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO**

**PROCESSO DE TRABALHO
PROCESSO DE QUALIDADE DE SOFTWARE ÁGIL**

3.3. Entradas e Saídas do Processo

ENTRADAS	SAÍDAS
<ul style="list-style-type: none">– Template do Planejamento dos Testes– Template de Checklist de Inspeção - Plano de Trabalho– Template de Checklist de Inspeção - Especificação Técnica– Template de Checklist de Inspeção – Regra de Negócio– Template de Checklist de Inspeção – Matriz de Rastreabilidade– Documento de Especificação Técnica– Documento de Regra de Negócio– Matriz de Rastreabilidade– Template do Planejamento de Testes funcional– Template do Planejamento de Testes não funcional	<ul style="list-style-type: none">– Resultado da inspeção de qualidade (Sumário de Verificação)– Não conformidade(s)– Planejamento de Testes Funcional (Plano de Teste)– Modelagem de Testes Funcional– Planejamento de Testes não Funcional (Plano de Teste)– Modelagem de Testes não Funcional– Não conformidade(s)– Resultado de Testes



**PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO**

**PROCESSO DE TRABALHO
PROCESSO DE QUALIDADE DE SOFTWARE ÁGIL**

3.4. Descrição do Fluxo do Processo

#IT	Atividades	Responsável	Procedimentos
	1.1 REALIZAR Inspeção QA (PT)		<ul style="list-style-type: none">- Inspecionar o(s) documento(s)- Registrar não conformidade(s)
	2.1 REALIZAR Inspeção QA (Esp.Técnica)		<ul style="list-style-type: none">- Inspecionar o(s) documento(s)- Registrar não conformidade(s)
	3.1 PROJETAR Teste Funcional		<ul style="list-style-type: none">- Estabelecer ambiente de testes- Definir cenário(s) de teste- Definir caso(s) de teste- Definir roteiro(s) de teste- Definir massa de teste- Revisar Planejamento de Testes
	3.2 PROJETAR Teste não Funcional		<ul style="list-style-type: none">- Projetar testes não funcionais- Definir Script(s) de teste- Revisar Planejamento de Testes
	4.1 EXECUTAR Teste Funcional		<ul style="list-style-type: none">- Avaliar disponibilidade do ambiente de teste- Executar os testes- Avaliar o resultado dos testes- Consolidar o resultado de testes- Elaborar Sumário de Testes- Revisar o resultado dos testes- Registrar a(s) Não Conformidade(s)
	4.2 EXECUTAR Teste não Funcional		<ul style="list-style-type: none">- Avaliar disponibilidade do ambiente de teste- Executar os testes- Avaliar o resultado dos testes- Consolidar o resultado de testes- Elaborar Relatório de Resultado de Testes- Revisar o resultado dos testes



**PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO**

**PROCESSO DE TRABALHO
PROCESSO DE QUALIDADE DE SOFTWARE ÁGIL**

#IT	Atividades	Responsável	Procedimentos
			- Registrar a(s) Não conformidade(s)

4. Matriz RECI (RACI)

Atividades	Analista de QA	Líder de QA	Scrum Master	Scrum Team	-	-
1.1 REALIZAR Inspeção de Qualidade no Plano de Trabalho	E	R/C/I	C/I	C	-	-
1.2 REALIZAR Planejamento e Modelagem de Testes Funcional	E	R/C/I	C/I	C	-	-
1.3 REALIZAR Planejamento e Modelagem de Testes não Funcional	E	R/C/I	C/I	C	-	-
1.4 REALIZAR Inspeção de Qualidade da Especificação Técnica	E	R/C/I	C/I	C	-	-
1.5 REALIZAR planejamento dos testes	E	R/C	C/I	C	-	-
1.6 REALIZAR execução dos testes	E	R/C	C/I	C	-	-
1.7 EXECUTAR testes funcionais	E	R/C/I	C/I	C	-	-
1.8 EXECUTAR testes não funcionais	E	R/C/I	C/I	C	-	-

LEGENDA: R – Responsável (*Accountable*) | E – Executor (*Responsible*) | C – Consultado (*Consulted*) | I – Informado (*Informed*)



**PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO**

**PROCESSO DE TRABALHO
PROCESSO DE QUALIDADE DE SOFTWARE ÁGIL**

5. Controles do Processo

5.1. Indicadores do Processo

Descrição	Definir com o cliente
Periodicidade	
Meta	
Cálculo	

6. Histórico de Revisão e Periodicidade

Número	Data	Versão	Responsável	Descrição
001	28/04/2020	1.0	CTIS/SONDA: Erick Saraiva	Elaboração do documento.