



**Gratificação por Produtividade Judiciária – GPJ 2014
Resultado Final**

UNIDADES ADMINISTRATIVAS - TJ

Diretoria Judiciária

Divisão de Gravação e Registro

Coordenadoria de Recursos Constitucionais

Divisão de Recursos STJ

Divisão de Recursos STF

Coordenadoria de Jurisprudência e Publicações

Divisão de Jurisprudência

Coordenadoria de Protocolo e Autuação

Diretoria Financeira

Divisão de Análise de Faturas

Coordenadoria de Contabilidade

Coordenadoria de Pagamento

Divisão de Folha de Pagamento

Coordenadoria de Finanças

Diretoria Administrativa

Coordenadoria de Material e Patrimônio

Divisão de Licitação e Contratos
Divisão de Administração de Material
Divisão de Administração Patrimonial

Coordenadoria de Arquivo e Documentos Históricos

Divisão de Controle do Acervo

Coordenadoria de Apoio Administrativo

Divisão de Protocolo e Arquivo
Divisão de Transportes
Divisão de Serviços Gerais

Diretoria de Recursos Humanos

Coordenadoria de Direitos e Registros

Divisão de Direitos e Deveres
Divisão de Expedição e Controle de Atos
Divisão de Cadastro

Coordenadoria de Acompanhamento e Desenvolvimento na Carreira

Divisão de Avaliação de Desempenho
Divisão de Seleção e Movimentação

Coordenadoria de Serviços Médicos, Odontológicos e Psicossocial

Divisão Médica
Divisão Odontológica
Divisão de Psicossocial

Diretoria Geral

Gabinete do Diretor Geral

Diretoria do FERJ

Coordenadoria do FERJ
Divisão de Arrecadação
Divisão de Fiscalização

Diretoria de Controle Interno

Coordenadoria de Auditoria
Coordenadoria de Acompanhamento de Gestão

Diretoria de Informática e Automação

Coordenadoria de Sistemas de Informação

Divisão de Administração de Banco de Dados
Divisão de Sistemas de Informação

Coordenadoria de Atendimento ao Usuário

Coordenadoria de Manutenção de Equipamentos

Coordenadoria de Infraestrutura e Telecomunicações

Divisão de Serviços de TI
Divisão de Administração de Redes

Assessoria de Gestão Estratégica e Modernização

Divisão de Planejamento
Divisão de Acompanhamento de Dados Estatísticos

Gabinete da Presidência

Gabinete da Vice-Presidência

Cerimonial

Coordenadoria de Distribuição

Diretoria de Engenharia, Obras e Serviços

Coordenadoria de Projetos de Engenharia e Arquitetura

Divisão de Engenharia
Divisão de Arquitetura

Coordenadoria de Engenharia, Obras e Serviços

Divisão de Obras e Serviços

Coordenadoria de Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias

Assessoria de Comunicação da Presidência

Coordenadoria de Biblioteca

Divisão de Acervo

Divisão de Legislação e Pesquisa

Ouvidoria

Divisão de Ouvidoria

Divisão do Telejudiciário

Coordenadoria de Monitoramento, Acompanhamento, Aperfeiçoamento e Fiscalização do Sistema Carcerário

Coordenadoria de Precatórios

Gabinetes dos Juízes Auxiliares da Presidência

COORDENADORIA DE CONTABILIDADE

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

Índice de agilidade no processamento do pedido

Meta

Atender 95% dos pedidos no prazo de 2 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de pedidos processados no prazo padrão} / \text{Total de pedidos}) * 100$

Sistema de medição

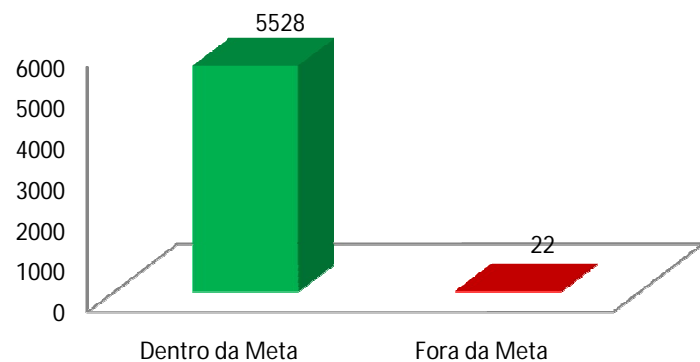
DIGIDOC

Período

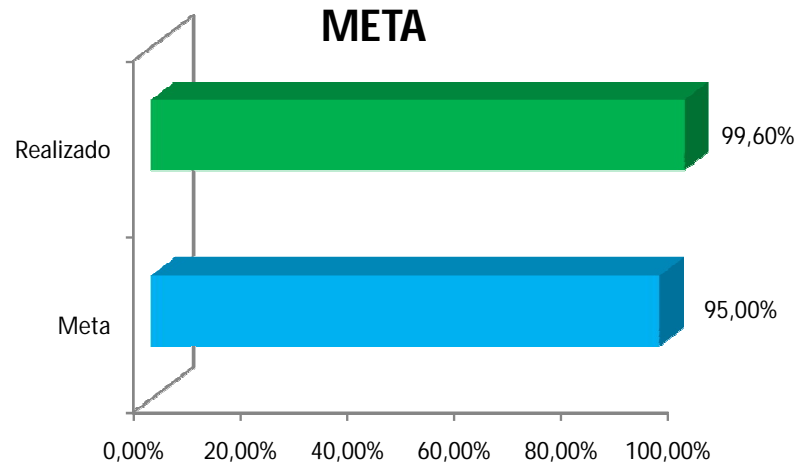
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	5528
Fora da Meta	22
Meta	95,00%
Realizado	99,60%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO DO PEDIDO

Meta

Solucionar 95% dos pedidos em 10 dias úteis

Fórmula

Total de pedidos processados no prazo padrão/total de pedidos * 100

Sistema de medição

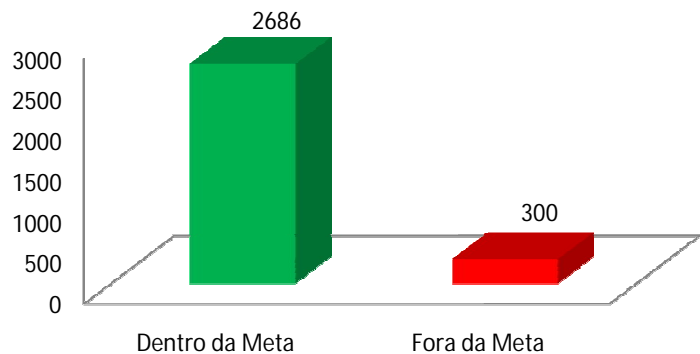
DIGIDOC

Período

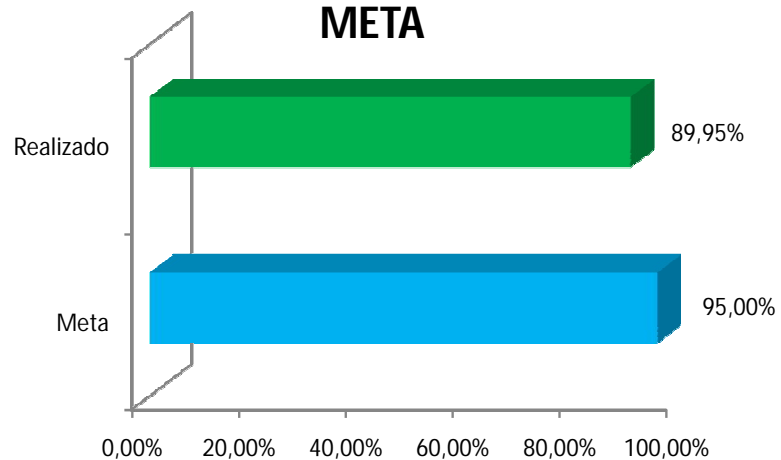
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	2686
Fora da Meta	300
Meta	95,00%
Realizado	89,95%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



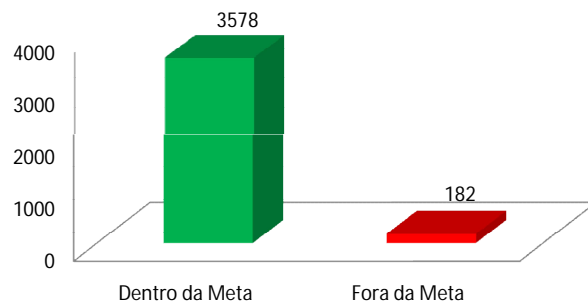
COORDENADORIA DE ORÇAMENTO

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

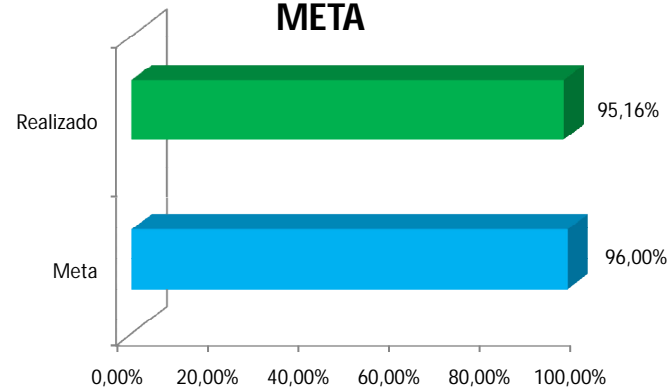
Indicador	Índice de agilidade no processamento do pedido
Meta	Informar 96% da dotação orçamentária em 01 dia útil
Fórmula	$\text{total de pedidos processados no prazo padrão} / \text{total de pedidos} * 100$
Sistema de medição	DIGIDOC
Período	1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	3578
Fora da Meta	182
Meta	96,00%
Realizado	95,16%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



COORDENADORIA DE FINANÇAS

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO DO PEDIDO

Meta

Efetuar o pagamento de 95% das solicitações em 1 dia útil

Fórmula

Total de pedidos processados no prazo padrão/total de pedidos * 100

Sistema de medição

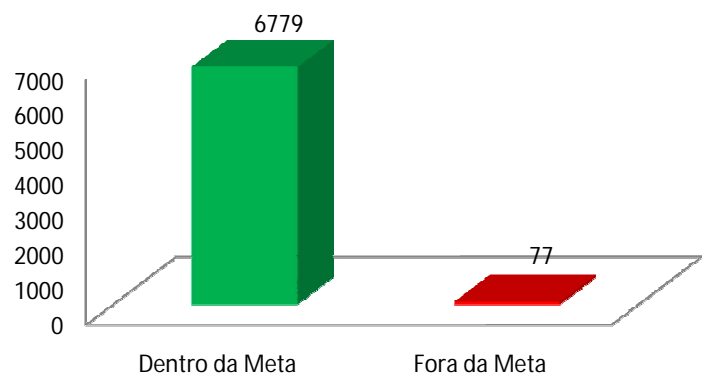
DIGIDOC

Período

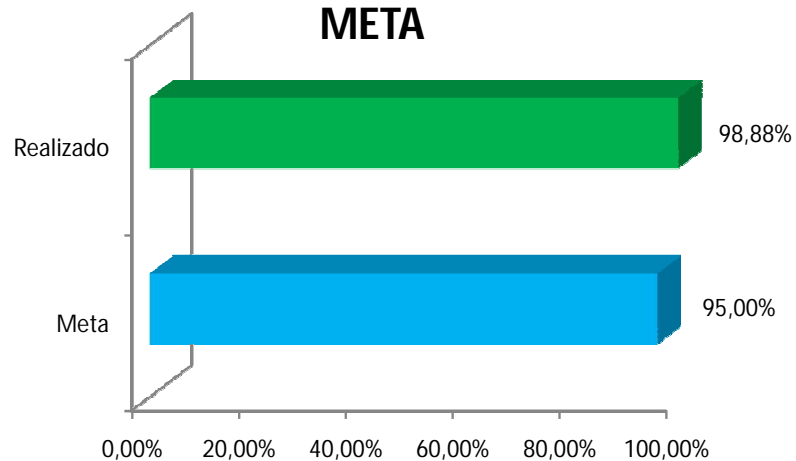
1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	6779
Fora da Meta	77
Meta	95,00%
Realizado	98,88%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



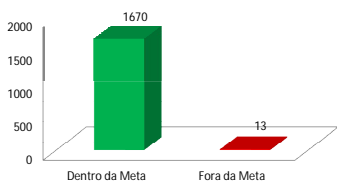
DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

Mês de referência: Janeiro a Setembro de 2014

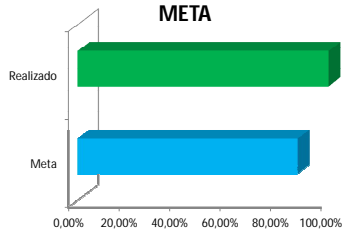
Indicador INDICE DE TRAMITAÇÃO DE PROCESSOS
Meta Garantir que 87% dos processos de licitação, dispensa, inexigibilidade e aditivos, contratos e saldo de atas tramitem pelo setor no prazo de 6 dias úteis, exceto quando for para
Fórmula (Total de processos tramitados no prazo padrão/total de processos tramitados - processos que exigiram cumprimento de prazo legal)* 100
Sistema de medição DIGIDOC
Período 01 de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	1670
Fora da Meta	13
Meta	87,00%
Realizado	99,23%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAL - interior

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO ATENDIMENTO DE BENS DE CONSUMO

Meta

Atender 90% das solicitações de material de consumo em até 05 dias úteis fora da ilha de São Luís

Fórmula

(total de atendimentos de bens de consumo no prazo padrão/total de solicitações de atendimento de bens de consumo

Sistema de medição

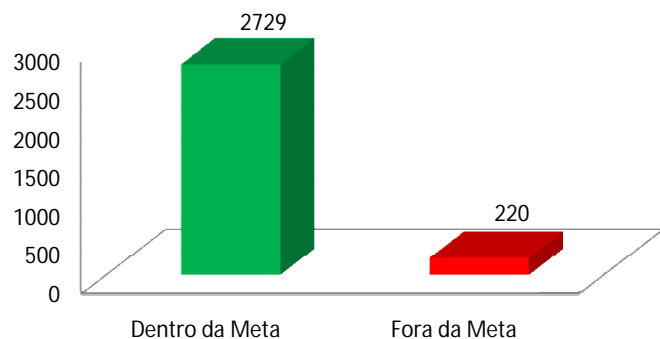
EMAT

Período

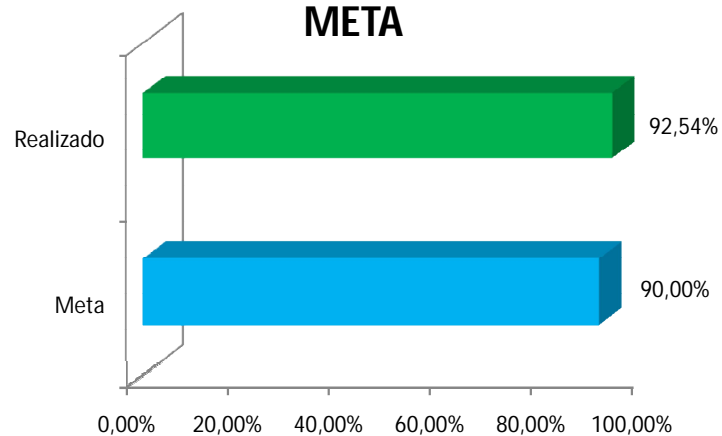
1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	2729
Fora da Meta	220
Meta	90,00%
Realizado	92,54%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META

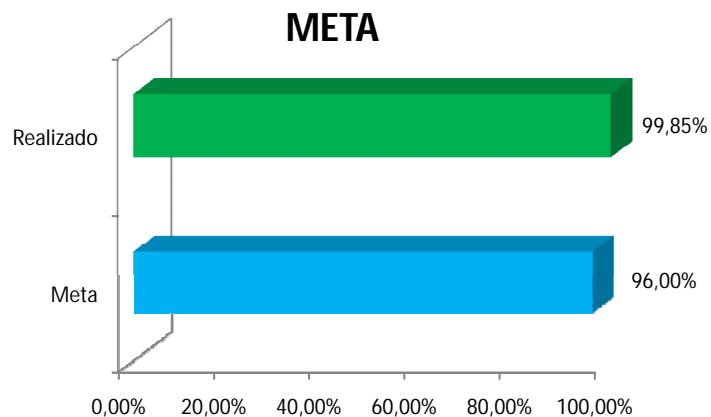
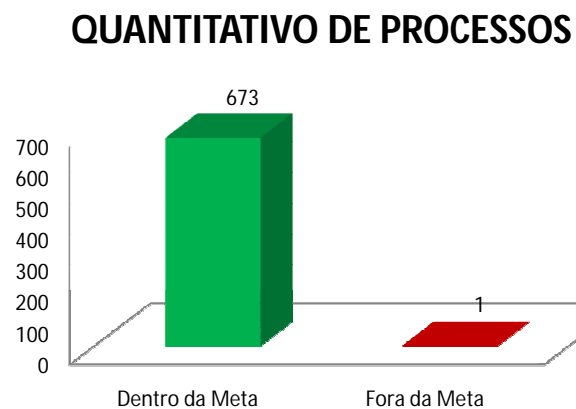


DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAL - Juizados São Luís

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador INDICE DE AGILIDADE NO ATENDIMENTO DE BENS DE CONSUMO
Meta Atender 96% das solicitações de material de consumo em até 02 dias úteis dentro da ilha de São Luís
Fórmula (total de atendimentos de bens de consumo no prazo padrão/total de solicitações de atendimento de bens de consumo)*100
Sistema de medição EMAT
Período 1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	673
Fora da Meta	1
Meta	96,00%
Realizado	99,85%



DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAL - São José de Ribamar, Paço do Lumiar e Raposa

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO ATENDIMENTO DE BENS DE CONSUMO

Meta

Atender 96% das solicitações de material de consumo em até 02 dias úteis dentro da ilha de São Luís

Fórmula

$(\text{total de atendimentos de bens de consumo no prazo padrão} / \text{total de solicitações de atendimento de bens de consumo}) * 100$

Sistema de medição

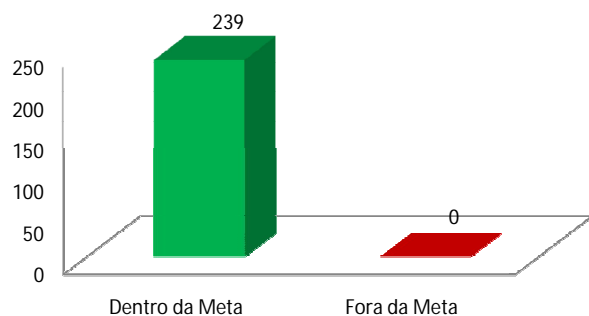
EMAT

Período

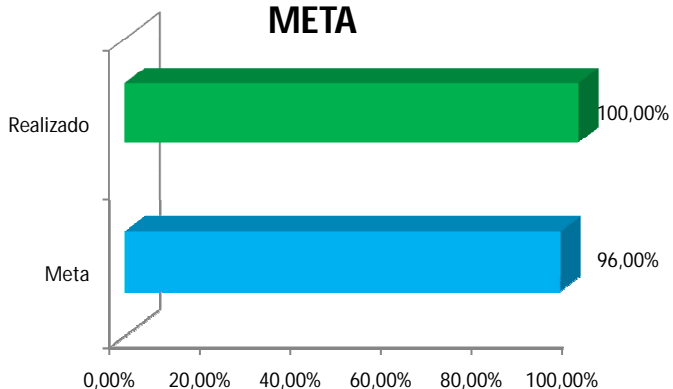
1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	239
Fora da Meta	0
Meta	96,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO PATRIMONIAL

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

Índice de agilidade no atendimento de bens permanentes

Meta

Atender 86% das solicitações no prazo de 30 dias

Fórmula

(total de atendimentos de bens permanentes no prazo padrão/total de solicitações de atendimento de bens permanentes) x 100

Sistema de medição

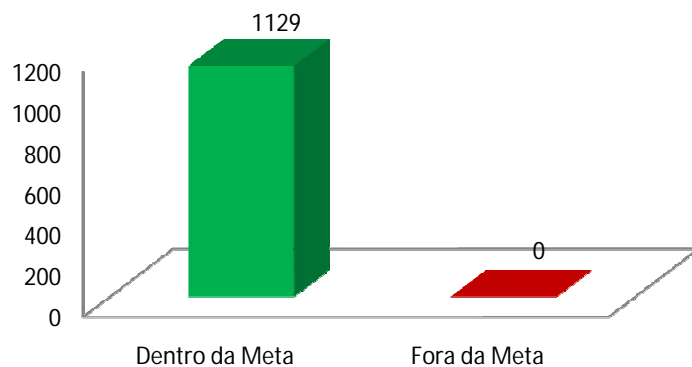
EMAT

Período

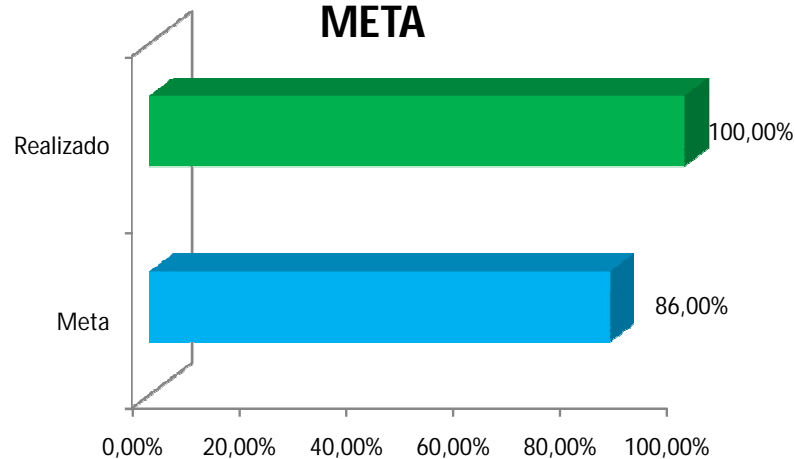
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	1129
Fora da Meta	0
Meta	86,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



COORDENADORIA DE ARQUIVO E DOCUMENTOS HISTÓRICOS

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NA ENTREGA DE PROCESSOS/DOCUMENTOS

Meta

Atender 98% das solicitações de requisições/processos no prazo de 5 dias úteis

Fórmula

(Total de documentos ou processos enviados no prazo padrão/total de documentos ou processos)*100

Sistema de medição

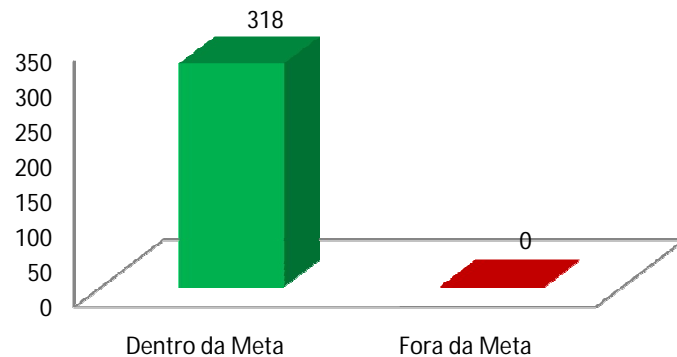
DIGIDOC

Período

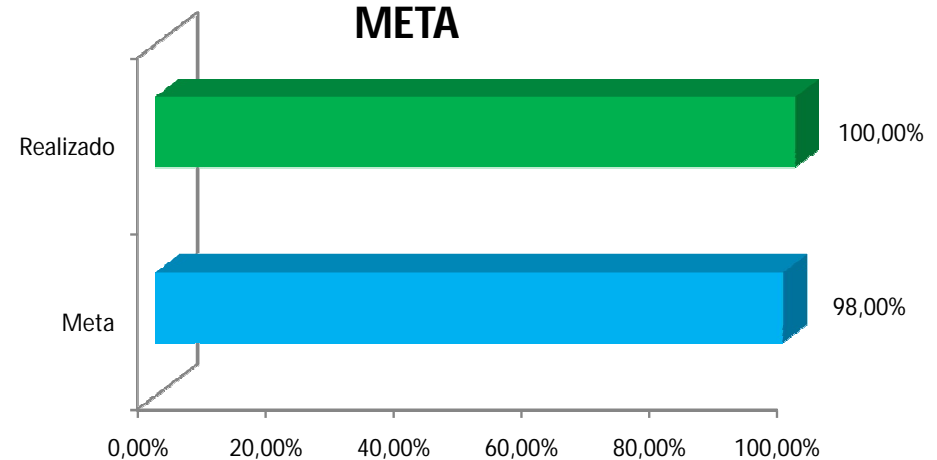
1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	318
Fora da Meta	0
Meta	98,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE PROTOCOLO E ARQUIVO

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

Índice de agilidade de postagem de correspondência

Meta

Realizar 97% das postagens em 48 horas

Fórmula

$(\text{Total de postagens realizadas no prazo padrão} / \text{Total de postagens solicitadas}) \times 100$

Sistema de medição

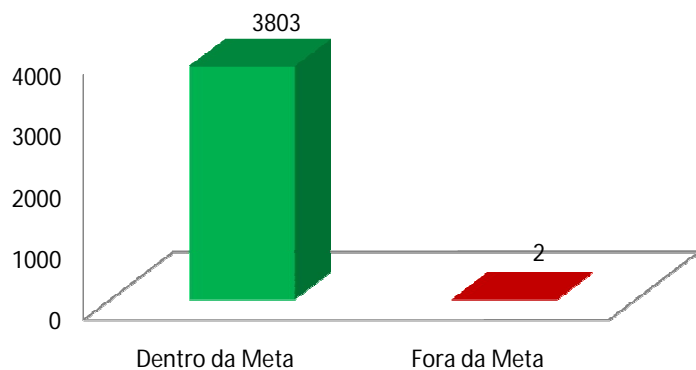
DIGIDOC

Período

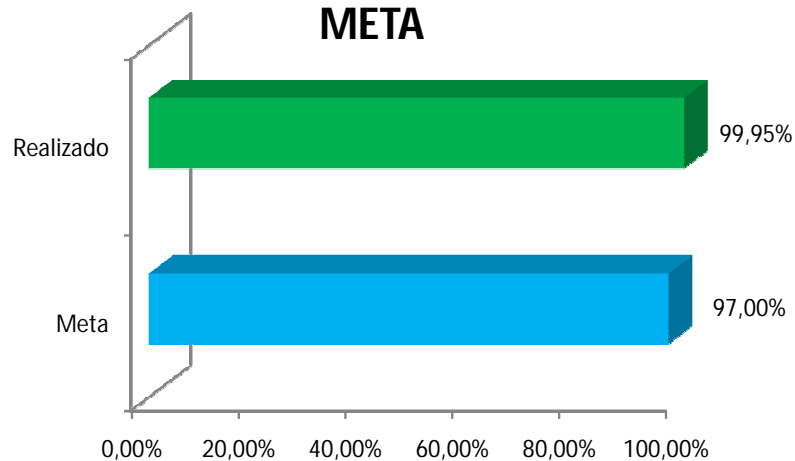
1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	3803
Fora da Meta	2
Meta	97,00%
Realizado	99,95%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE TRANSPORTES

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE PONTUALIDADE NO ATENDIMENTO

Meta

Disponibilizar 97% dos carros sem atraso

Fórmula

$(\text{Total de carros disponibilizados sem atraso} / \text{total de carros disponibilizados}) \times 100$

Sistema de medição

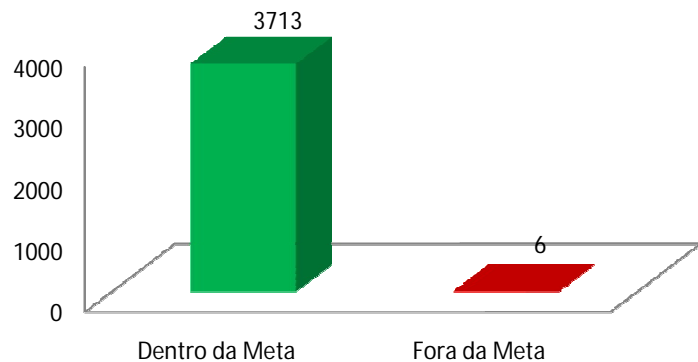
FROTTAS

Período

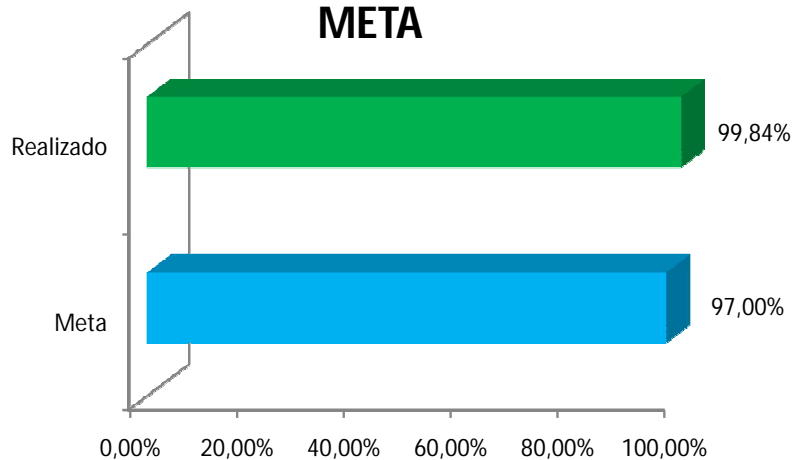
1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	3713
Fora da Meta	6
Meta	97,00%
Realizado	99,84%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



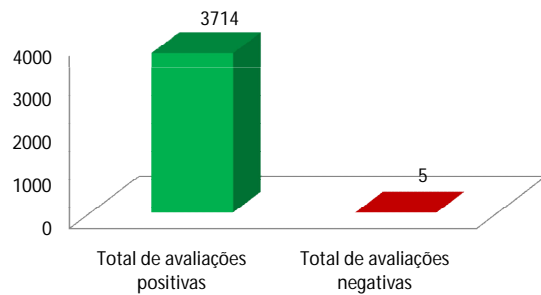
DIVISÃO DE TRANSPORTES

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

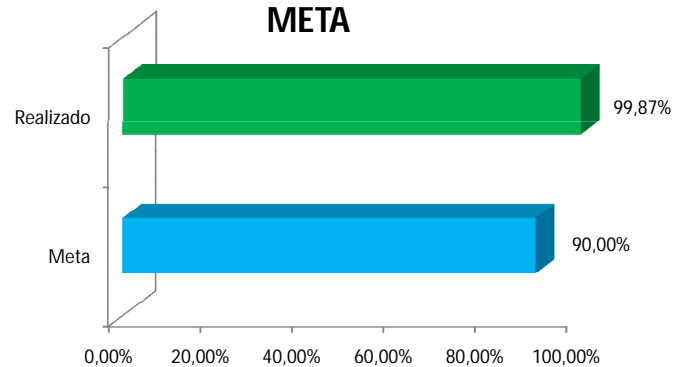
Indicador Índice de Satisfação do usuário
Meta Obter 90% de aprovação em pesquisa de atendimento ao usuário.
Fórmula (Total de avaliações positivas/ Total de avaliações)x100
Sistema de medição FROTTAS
Período 1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Total de avaliações positivas	3714
Total de avaliações negativas	5
Meta	90,00%
Realizado	99,87%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE TRANSPORTES

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO ATENDIMENTO DO PEDIDO

Meta

Responder 94% das solicitações diárias até 30 minutos

Fórmula

$(\text{Total de solicitações respondidas no prazo padrão} / \text{Total de solicitações}) \times 100$

Sistema de medição

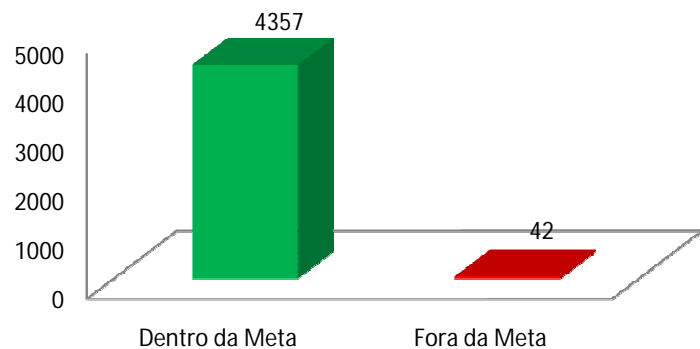
FROTTAS

Período

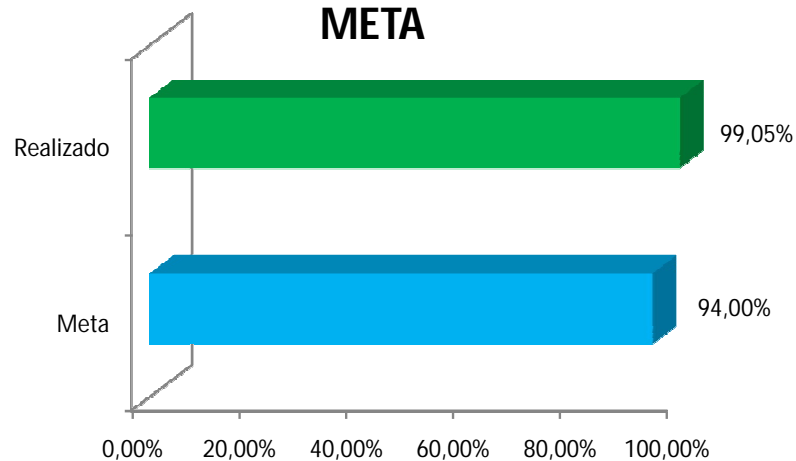
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	4357
Fora da Meta	42
Meta	94,00%
Realizado	99,05%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

Índice de agilidade no atendimento

Meta

Realizar 85% dos atendimentos no prazo padrão de 2 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de atendimentos realizados no prazo padrão} / \text{Total de atendimentos solicitados}) \times 100$

Sistema de medição

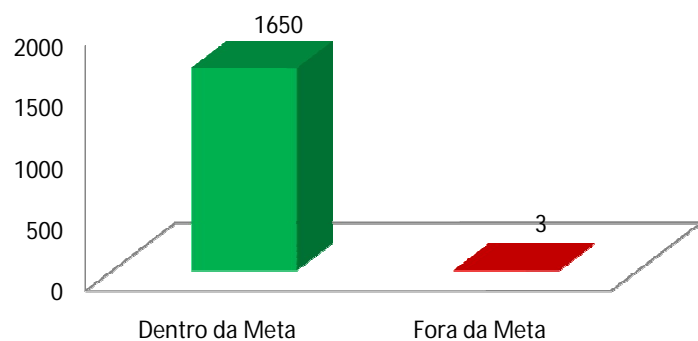
GESTOR

Período

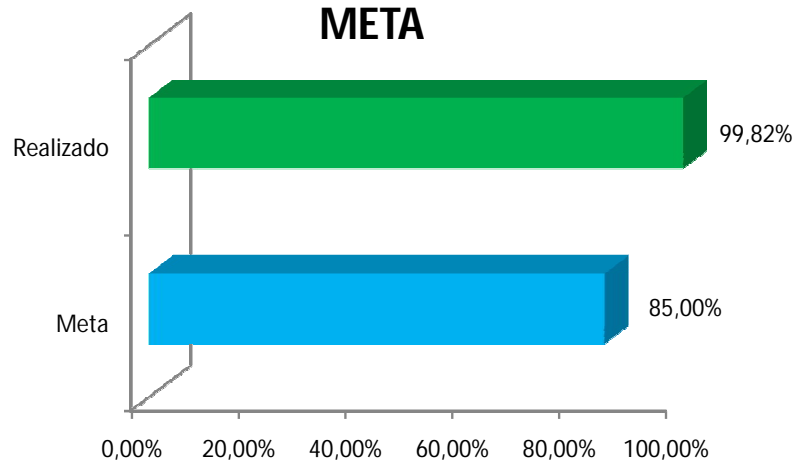
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	1650
Fora da Meta	3
Meta	85,00%
Realizado	99,82%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE DIREITOS E DEVERES

Mês de referência : Janeiro a setembro de 2014

Indicador

Índice de agilidade no processamento do pedido

Meta

Atender 98% dos processos em 10 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de pedidos processados no prazo padrão} / \text{Total de pedidos}) * 100$

Sistema de medição

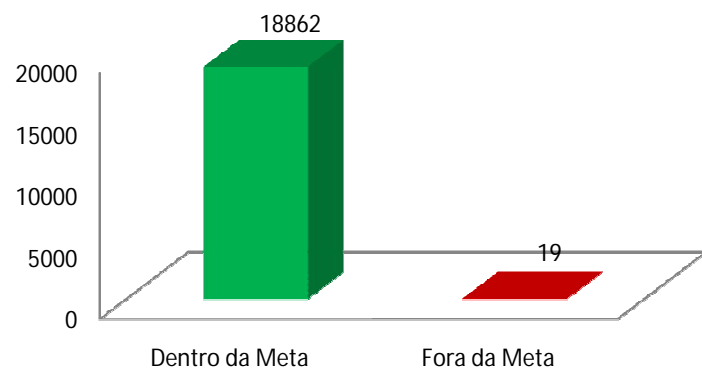
DIGIDOC

Período

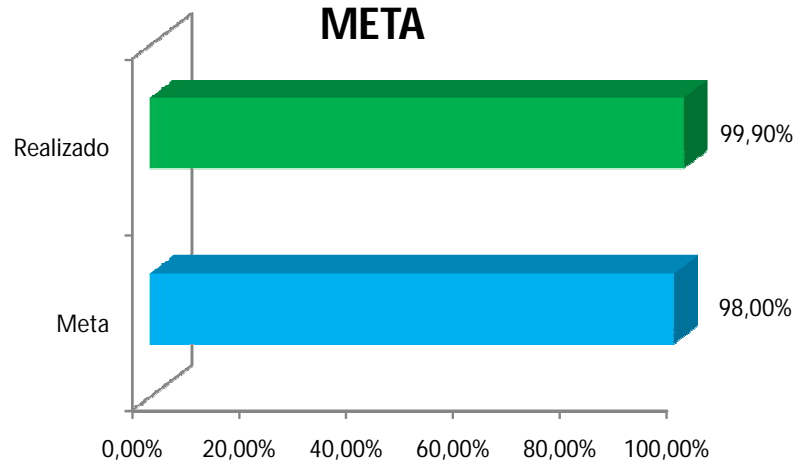
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	18862
Fora da Meta	19
Meta	98,00%
Realizado	99,90%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



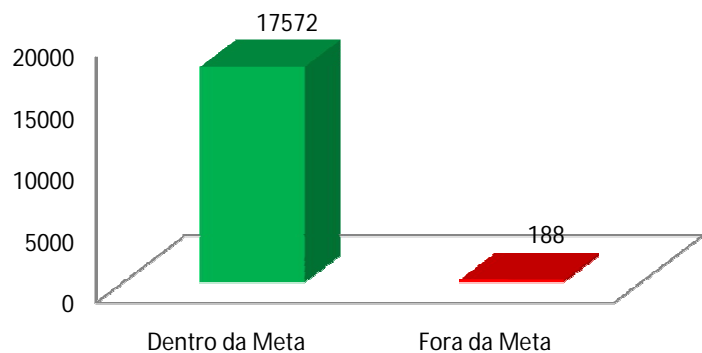
DIVISÃO DE EXPEDIÇÃO E CONTROLE DE ATOS

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

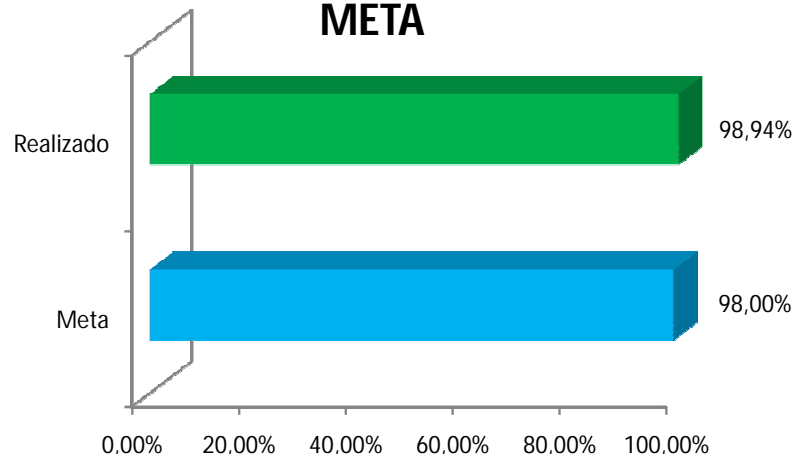
Indicador INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO DO PEDIDO
Meta Elaborar 98% dos atos em 2 dias úteis
Fórmula $(\text{Total de atos elaborados no prazo padrão} / \text{total de atos elaborados}) * 100$
Sistema de medição DIGIDOC
Período 1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	17572
Fora da Meta	188
Meta	98,00%
Realizado	98,94%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE CADASTRO

Mês de referência : Janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO DO PEDIDO

Meta

Cadastrar 98% dos atos em 10 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de atos cadastrados no prazo padrão} / \text{total de atos cadastrados}) * 100$

Sistema de medição

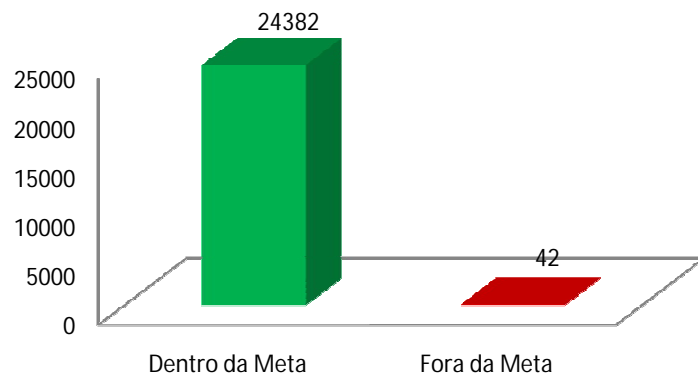
DIGIDOC

Período

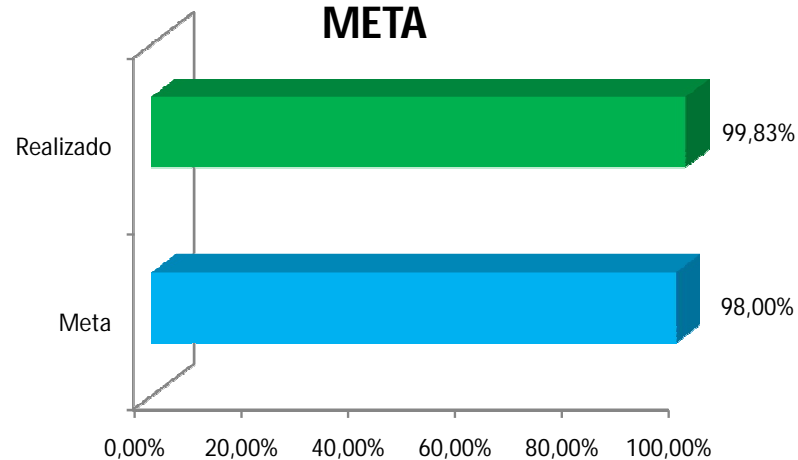
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	24382
Fora da Meta	42
Meta	98,00%
Realizado	99,83%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



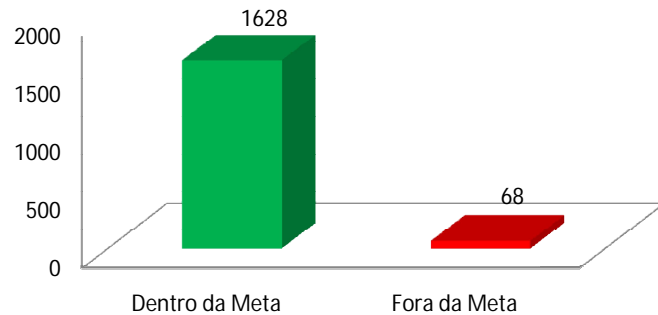
COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO E DESENVOLVIMENTO NA CARREIRA

Mês de referência : Janeiro a setembro de 2014

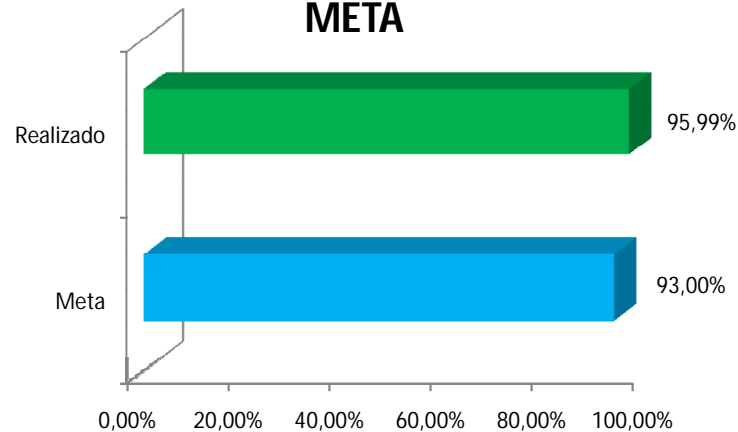
Indicador INDICE DE IMPLANTAÇÃO DAS PROGRESSÕES E PROMOÇÕES IMPLANTADAS
Meta Implantar 93% das progressões e promoções dos servidores que possuem avaliação realizada e direito à aquisição
Fórmula $(\text{Número de progressões implantadas na folha} / \text{número de progressões a serem realizadas no período}) * 100$
Sistema de medição MENTORH/DIGIDOC
Período 1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	1628
Fora da Meta	68
Meta	93,00%
Realizado	95,99%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO MÉDICA TJ

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE ABSENTEÍSMO

Meta

Reduzir para menos de 2% o absenteísmo

Fórmula

$(\text{Total de ausências no período} / [(\text{total de servidores e magistrados}) * \text{dias úteis no período}])$

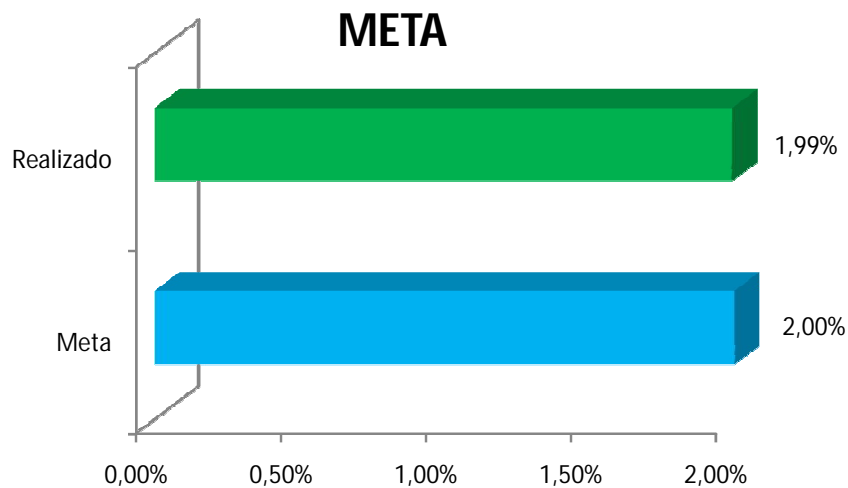
Sistema de medição

Relatório da Área

Período

1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Total	
Meta	2,00%
Realizado	1,99%



DIVISÃO MÉDICA TJ

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NA TRAMITAÇÃO DO PROCESSO

Meta

Concluir 95% dos processos de saúde no prazo padrão de 3 dias úteis

Fórmula

Total de processos concluídos no prazo padrão/total de processos X 100

Sistema de medição

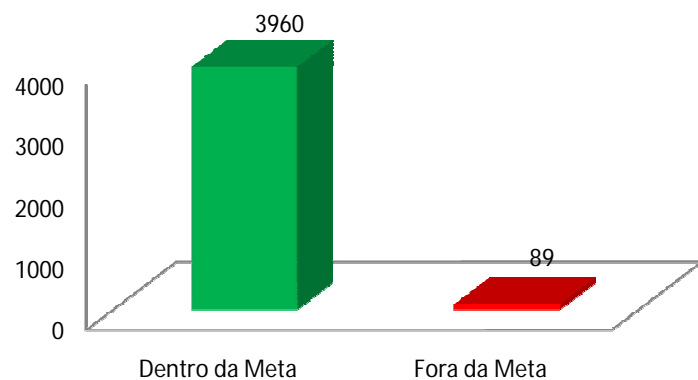
DIGIDOC

Período

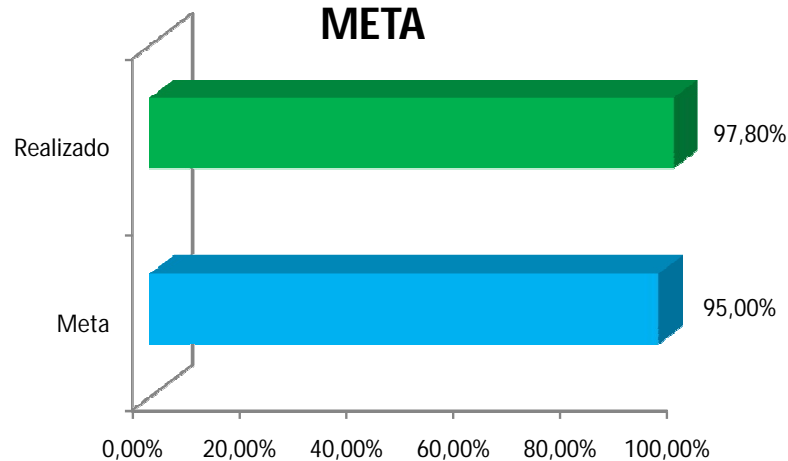
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	3960
Fora da Meta	89
Meta	95,00%
Realizado	97,80%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO ODONTOLÓGICA

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE ATENDIMENTO

Meta

Atender 95% dos pacientes agendados

Fórmula

$(\text{Total de pacientes atendidos} / \text{total de pacientes agendados}) * 100$

Sistema de medição

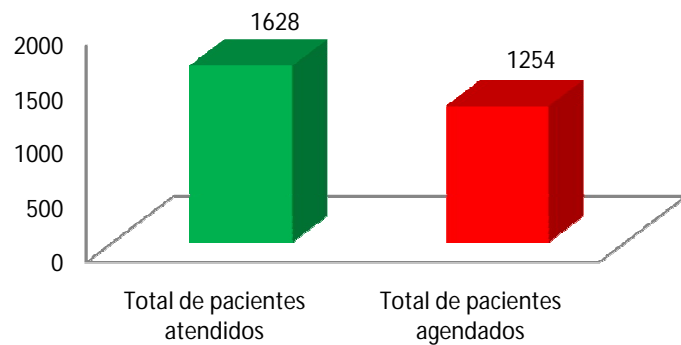
SALUS

Período

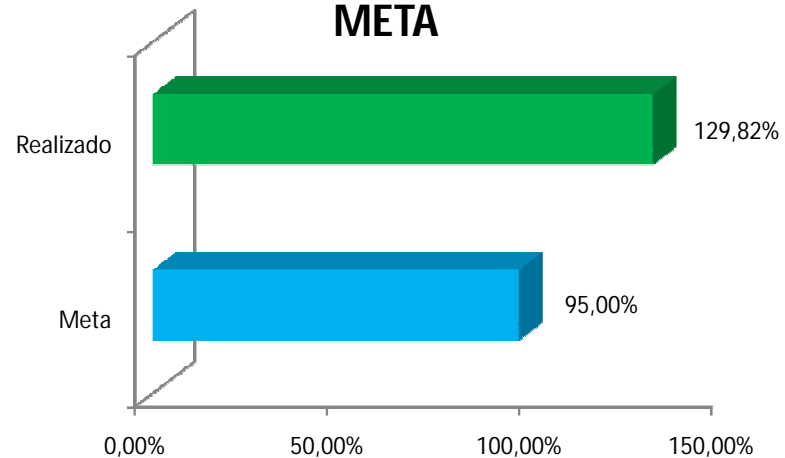
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Total de pacientes atendidos	1628
Total de pacientes agendados	1254
Meta	95,00%
Realizado	129,82%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO ODONTOLÓGICA

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE SATISFAÇÃO DO PACIENTE

Meta

Obter 90% de aprovação em pesquisa de atendimento ao paciente

Fórmula

$(\text{Total de avaliações positivas} / \text{total de avaliações}) * 100$

Sistema de medição

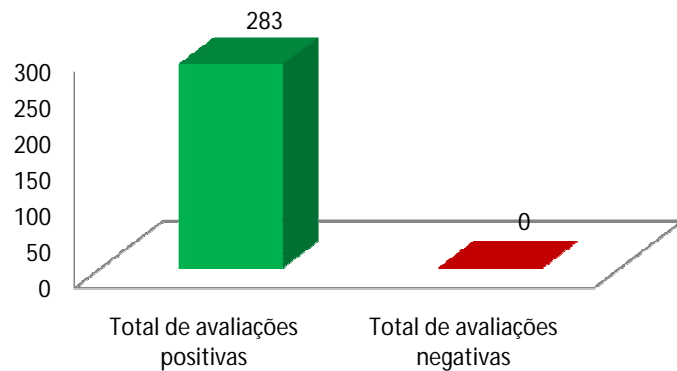
SALUS

Período

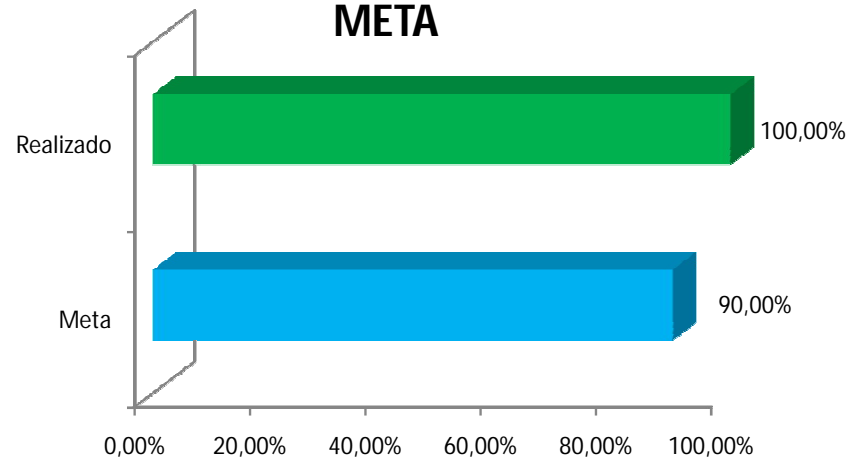
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Total de avaliações positivas	283
Total de avaliações negativas	0
Meta	90,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE PSICOSSOCIAL

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE SATISFAÇÃO NO ACOMPANHAMENTO

Meta

Obter 90% de aprovação em pesquisa de acompanhamento do paciente

Fórmula

$(\text{Total de avaliações positivas} / \text{total de avaliações}) * 100$

Sistema de medição

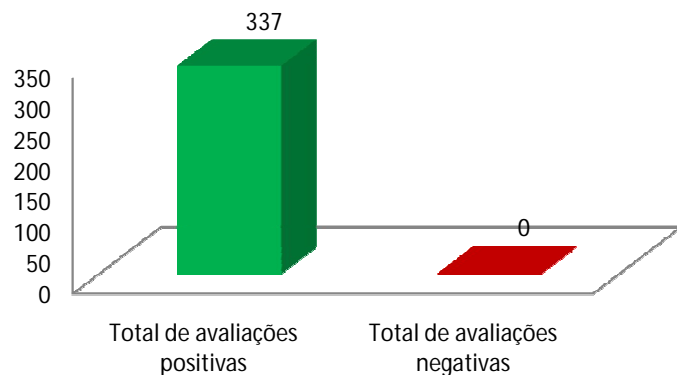
SALUS

Período

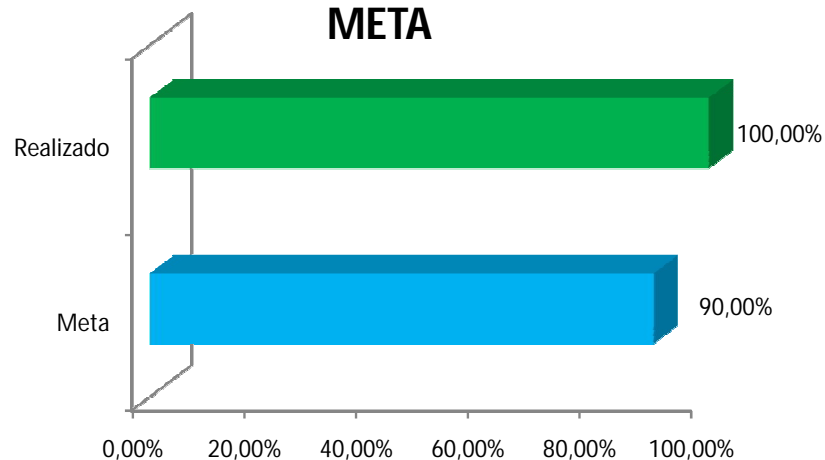
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Total de avaliações positivas	337
Total de avaliações negativas	0
Meta	90,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIRETORIA GERAL

Mês de referência : Janeiro a Setembro de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NA CONCLUSÃO DO PROCESSO

Meta

Concluir 97,55% dos processos no prazo padrão de 5 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de processos concluídos no prazo padrão} / \text{total de processos}) * 100$

Sistema de medição

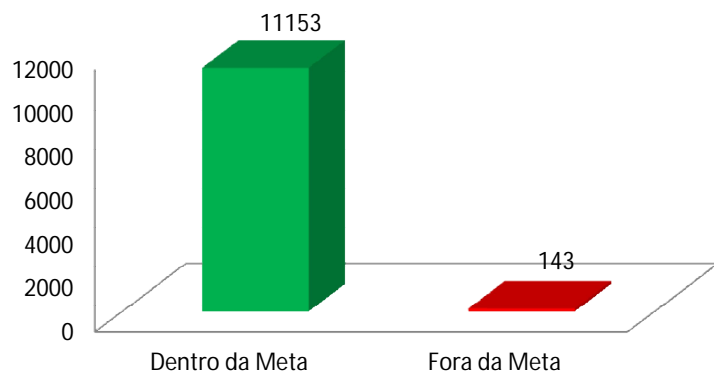
DIGIDOC

Período

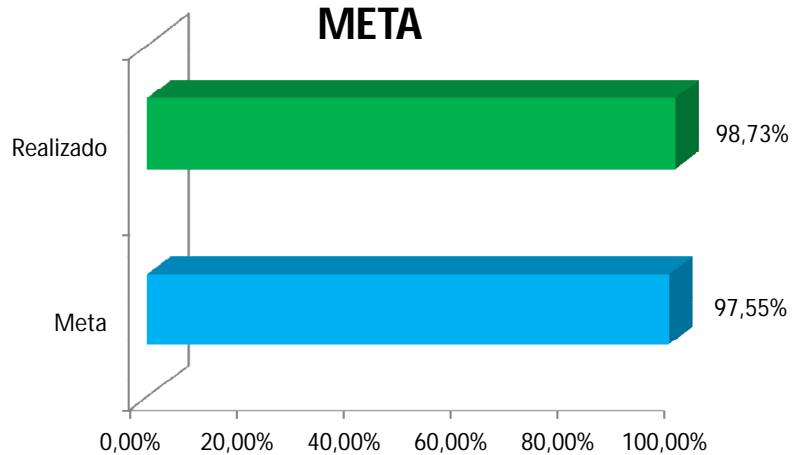
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	11153
Fora da Meta	143
Meta	97,55%
Realizado	98,73%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



FERJ

Mês de referência : Janeiro a setembro de 2014.

Indicador Percentual de incremento na arrecadação

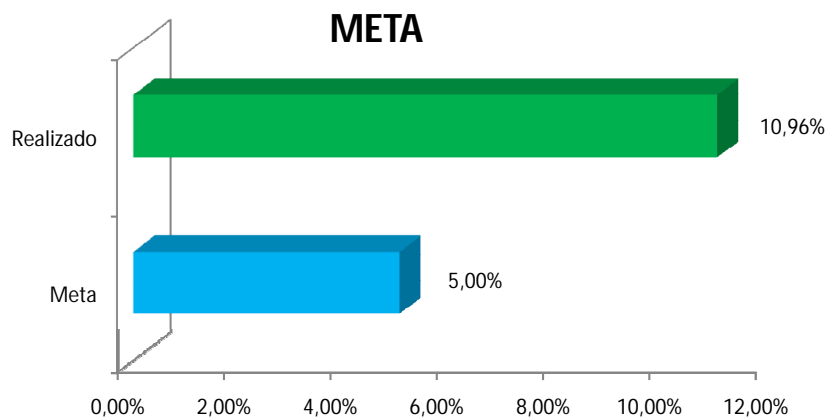
Meta Aumentar 5% do total da arrecadação das receitas do FERJ, comparando com a arrecadação do mesmo período do ano anterior.

Fórmula $[(\text{Arrecadação atual} - \text{arrecadação anterior})/\text{arrecadação anterior}] * 100$

Sistema de medição SIAFERJ WEB

Período 1° de janeiro a 30 de setembro de 2014.

Número de Processos	
Meta	5,00%
Realizado	10,96%



FERJ

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014.

Indicador Índice de agilidade na emissão da notificação da auditoria

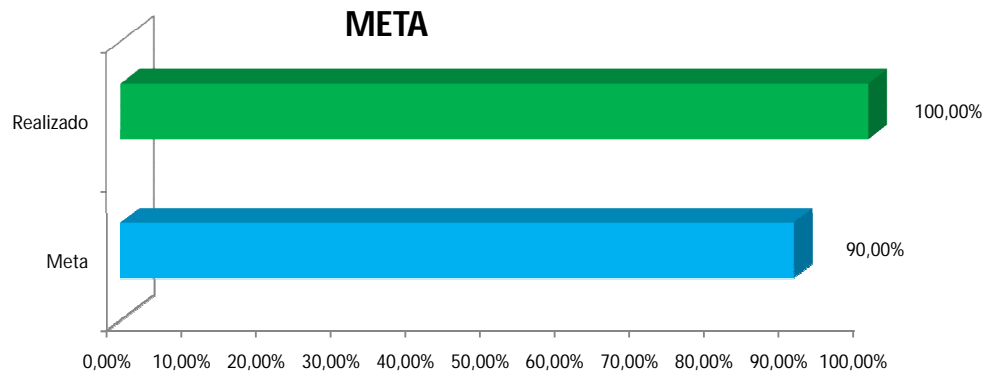
Meta Garantir que 90% dos processos de auditoria (fiscalização das serventias extrajudiciais) tenham a 1ª notificação no prazo de 05 dias a partir da abertura dos autos.

Fórmula $(\text{total de notificações emitidas no prazo}) / (\text{total de notificações emitidas}) \times 100$

Sistema de medição SIAFERJ WEB

Período 1º de janeiro a 30 de setembro de 2014.

Número de Processos	
Meta	90,00%
Realizado	100,00%



FERJ

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

Índice de agilidade na análise das solicitações de gratuidade

Meta

Garantir que 100% das solicitações de gratuidade sejam analisadas até o dia 10 do mês subsequente

Fórmula

Total de solicitações de gratuidade analisadas no prazo / Total de solicitações

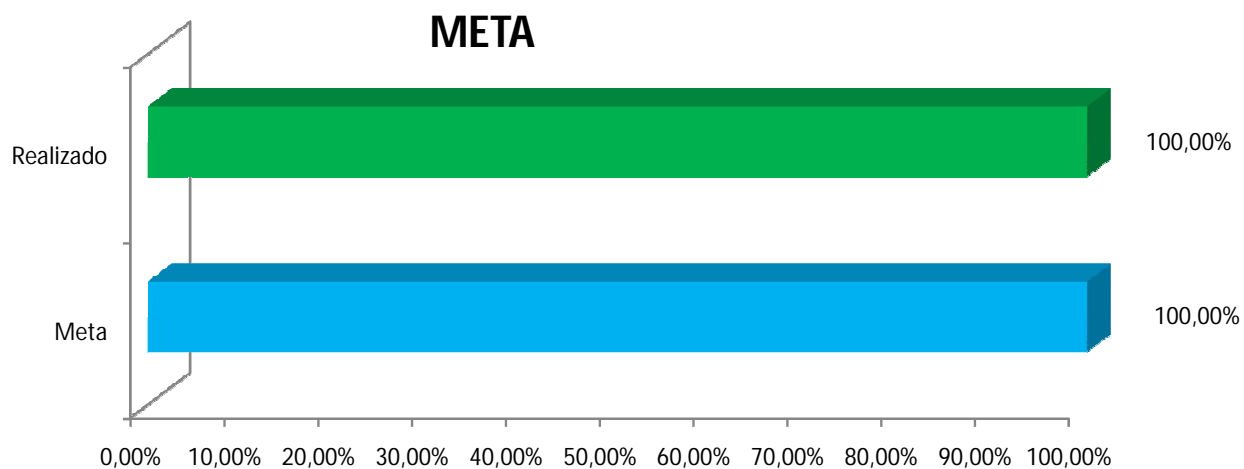
Sistema de medição

SIAFERJ

Período

1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Meta	100,00%
Realizado	100,00%



ASSESSORIA JURÍDICA DA PRESIDÊNCIA

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE DA CONCLUSÃO DO PROCESSO

Meta

Concluir 80% dos processos administrativos no prazo de 10 dias úteis

Fórmula

Total de processos concluídos no prazo padrão/total de processos

Sistema de medição

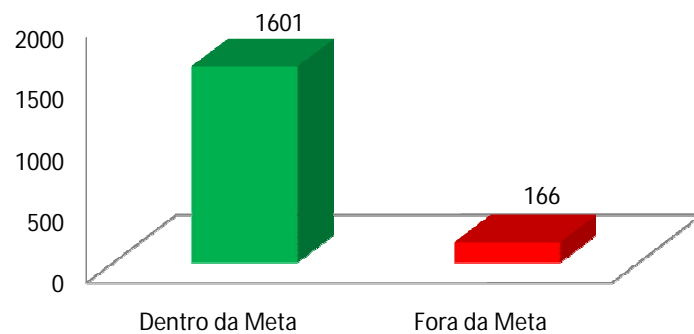
DIGIDOC

Período

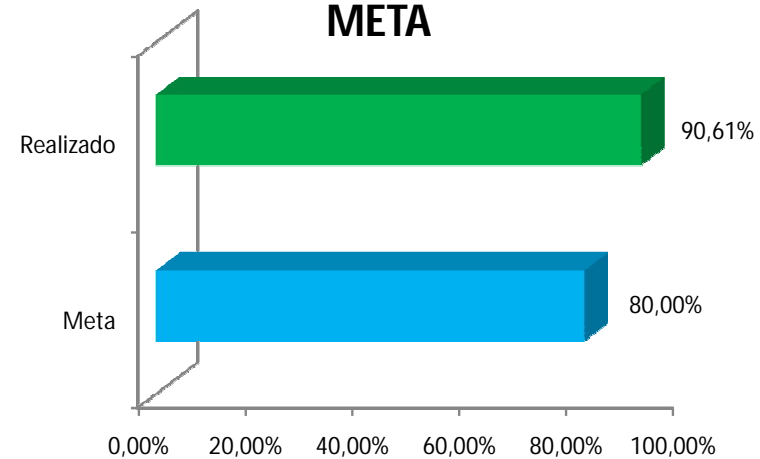
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	1601
Fora da Meta	166
Meta	80,00%
Realizado	90,61%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



Assessoria Jurídica da Presidência-Processos Administrativos

Mês de referência : Janeiro a Setembro de 2014

Indicador

INDICE DE PRODUTIVIDADE

Meta

Atingir índice de produtividade igual a 100% dos processos administrativos

Fórmula

$(\text{Número de processos concluídos no prazo padrão} / \text{Número de processos iniciados}) * 100$

Sistema de medição

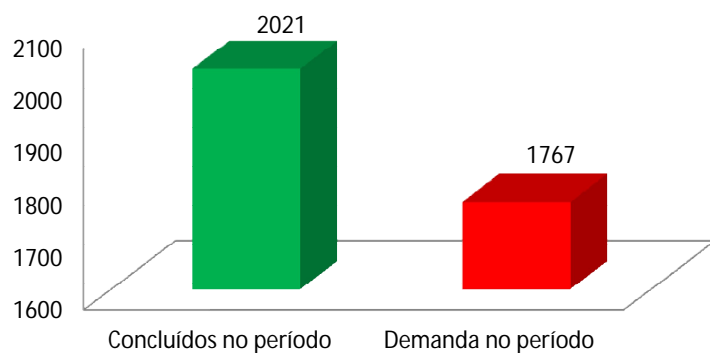
DIGIDOC

Período

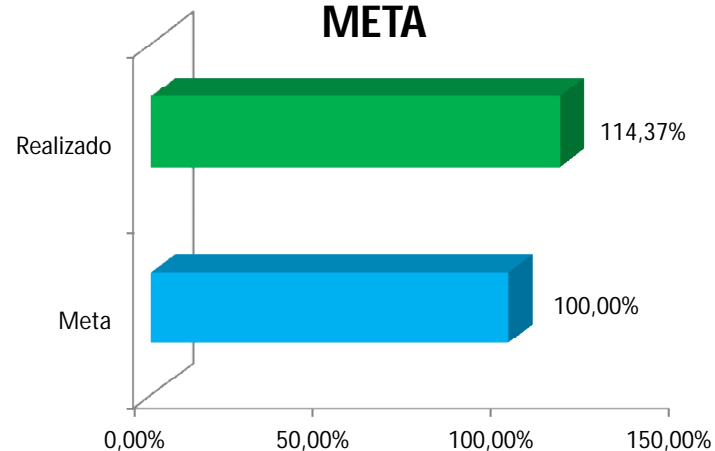
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Concluídos no período	2021
Demanda no período	1767
Meta	100,00%
Realizado	114,37%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



ASSESSORIA JURÍDICA DA PRESIDÊNCIA

Mês de referência : Janeiro a setembro de 2014

Indicador

ÍNDICE DE PRODUTIVIDADE

Meta

Atingir índice de produtividade igual a 90% dos processos judiciais

Fórmula

$(\text{Total de processos concluídos no prazo padrão} / \text{total de processos iniciados}) \times 100$

Sistema de medição

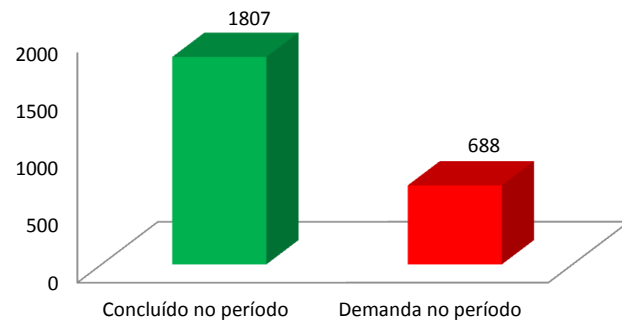
Themis SG

Período

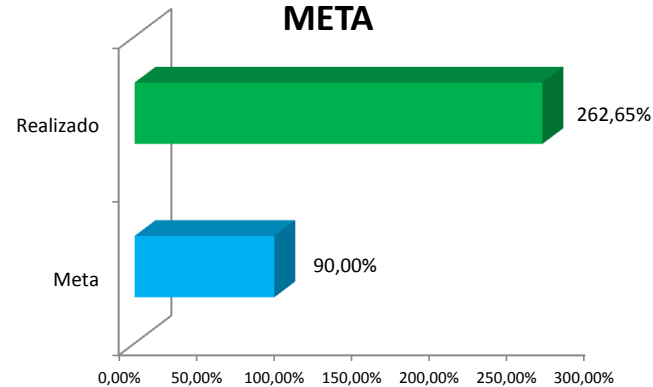
01 de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Concluído no período	1807
Demanda no período	688
Meta	90,00%
Realizado	262,65%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIRETORIA DE CONTROLE INTERNO

Mês de referência : Janeiro a Setembro de 2014

Indicador

INDICE DE PRODUTIVIDADE

Meta 1

Concluir 100% dos processos distribuídos

Fórmula

$(\text{Total de processos concluídos} / \text{total de distribuídos}) * 100$

Sistema de medição

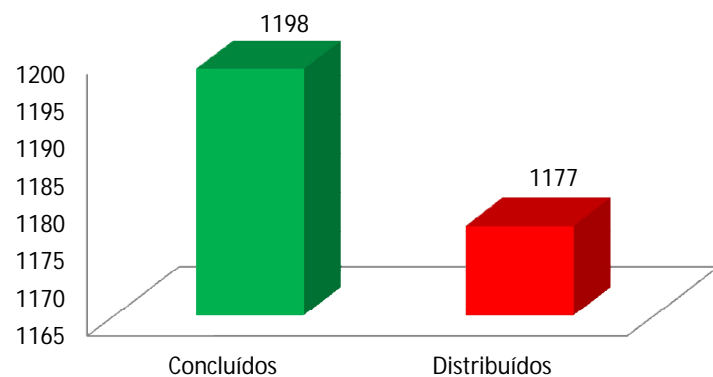
DIGIDOC

Período

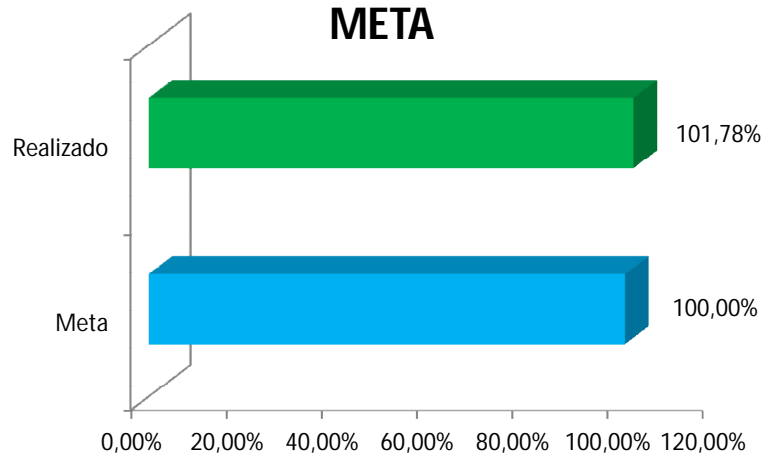
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Concluídos	1198
Distribuídos	1177
Meta	100,00%
Realizado	101,78%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIRETORIA DE CONTROLE INTERNO

Mês de referência : Janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NA CONCLUSÃO DO PROCESSO

Meta 2

Concluir 96% dos processos no prazo de 5 dias

Fórmula

$(\text{Total de processos concluídos no prazo padrão} / \text{total de processos}) \times 100$

Sistema de medição

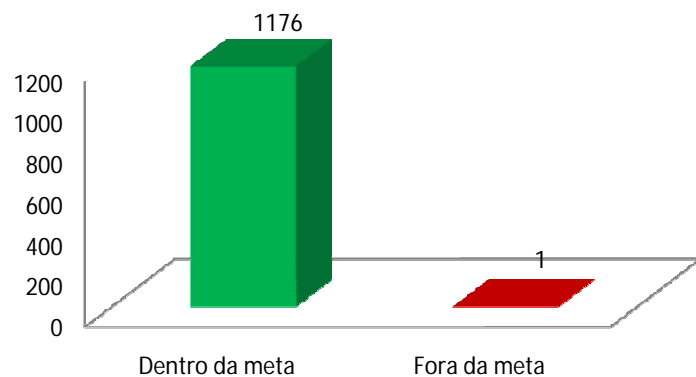
DIGIDOC

Período

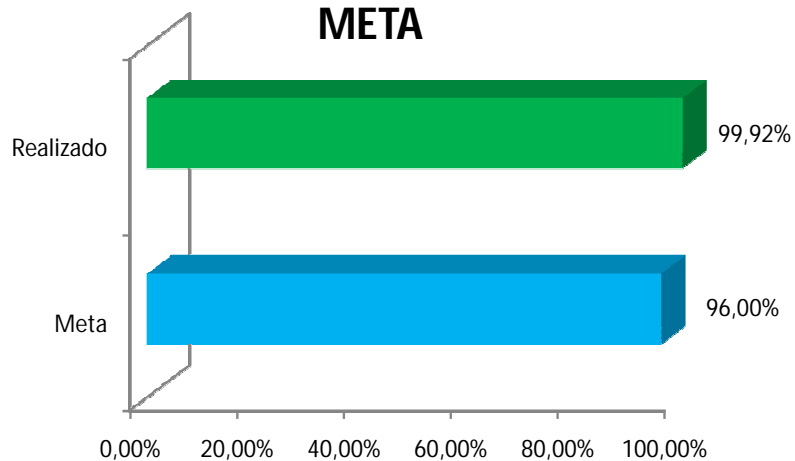
1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da meta	1176
Fora da meta	1
Meta	96,00%
Realizado	99,92%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIRETORIA DE CONTROLE INTERNO

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

PERCENTUAL ANUAL DE CUMPRIMENTO DE AÇÕES

Meta 3

Cumprir 90% das ações do Plano de Auditoria

Fórmula

$(\text{Total de ações cumpridas no ano} / \text{total de ações planejadas no ano}) * 100$

Sistema de medição

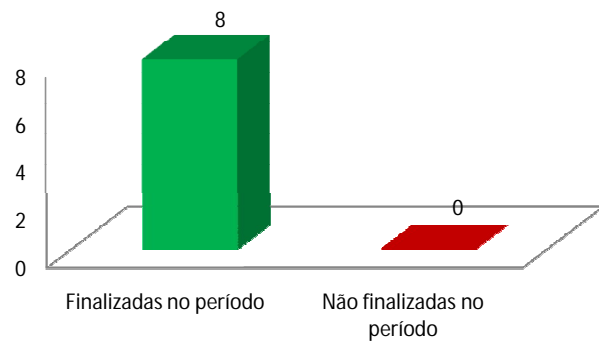
Relatório da área

Período

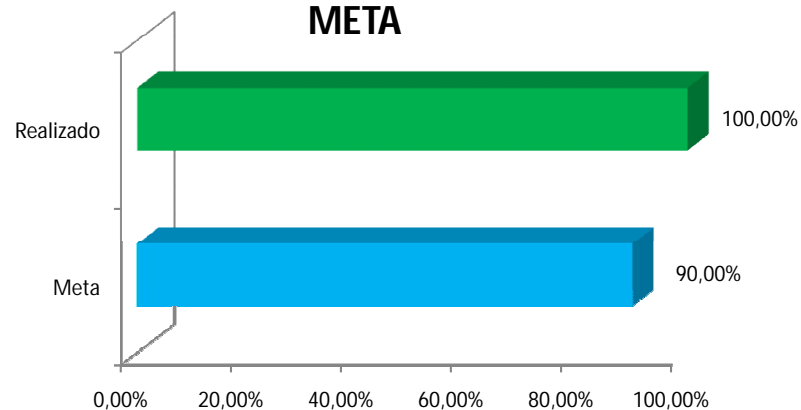
1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Finalizadas no período	8
Não finalizadas no período	0
Restantes	9
Meta	90,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META

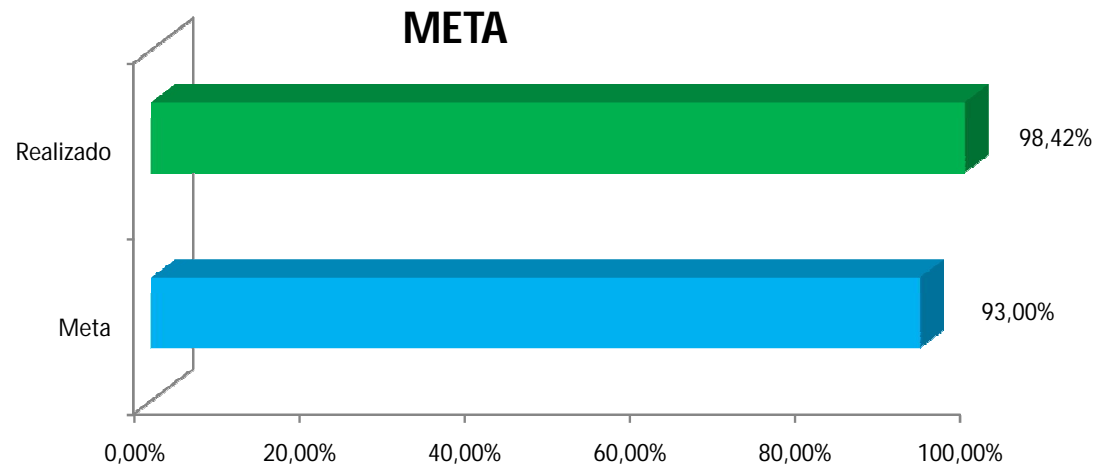


COORDENADORIA DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador INDICE DE EFICIÊNCIA OPERACIONAL
Meta Atingir 93% de eficiência operacional
Fórmula $IEO = (IAT * 0,3) + (ICP * 0,7) - IPH$ em %
Sistema de medição GESTOR
Período 1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Meta	93,00%
Realizado	98,42%

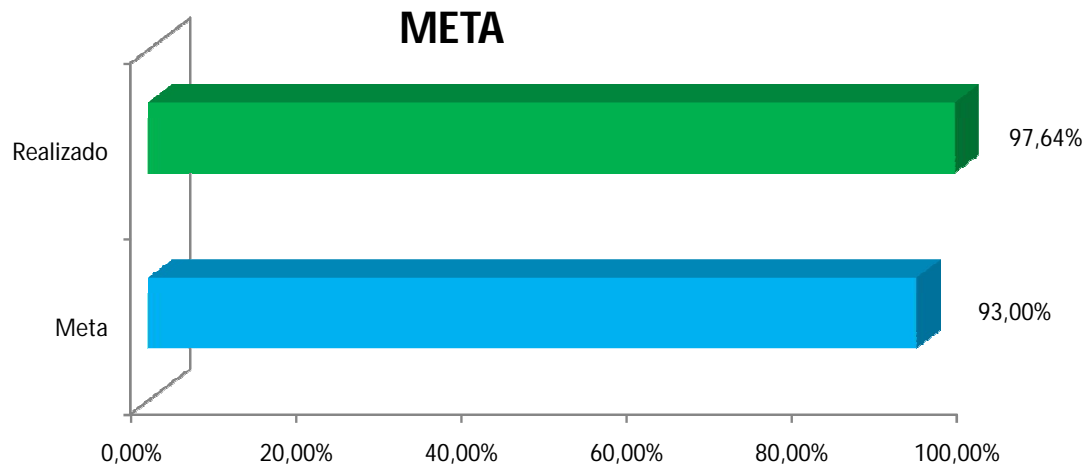


COORDENADORIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador INDICE DE EFICIÊNCIA OPERACIONAL
Meta Atingir 93% de eficiência operacional
Fórmula $IEO = (IAT * 0,3) + (ICP * 0,7) - IPH$ em %
Sistema de medição GESTOR
Período 1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Meta	93,00%
Realizado	97,64%

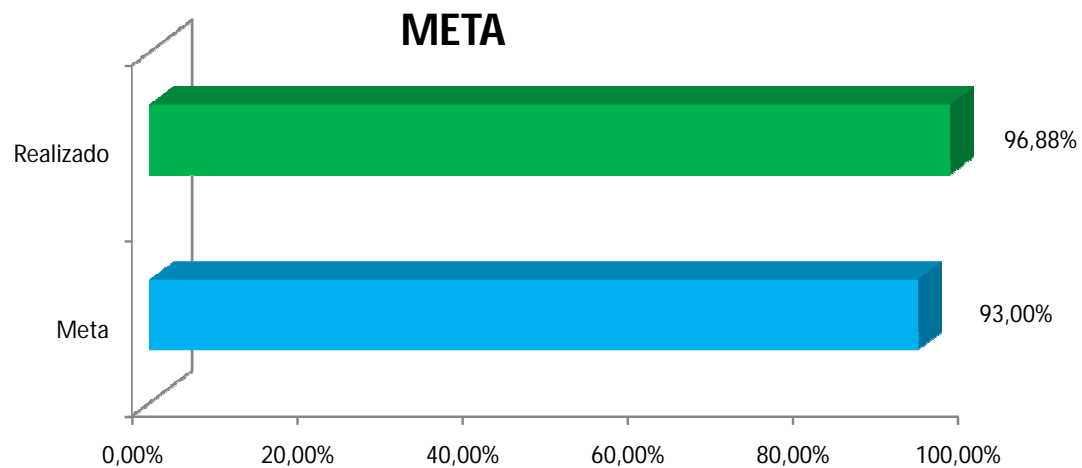


COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador INDICE DE EFICIÊNCIA OPERACIONAL
Meta Atingir 93% de eficiência operacional
Fórmula $IEO = (IAT * 0,3) + (ICP * 0,7) - IPH$ em %
Sistema de medição GESTOR
Período 1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Meta	93,00%
Realizado	96,88%

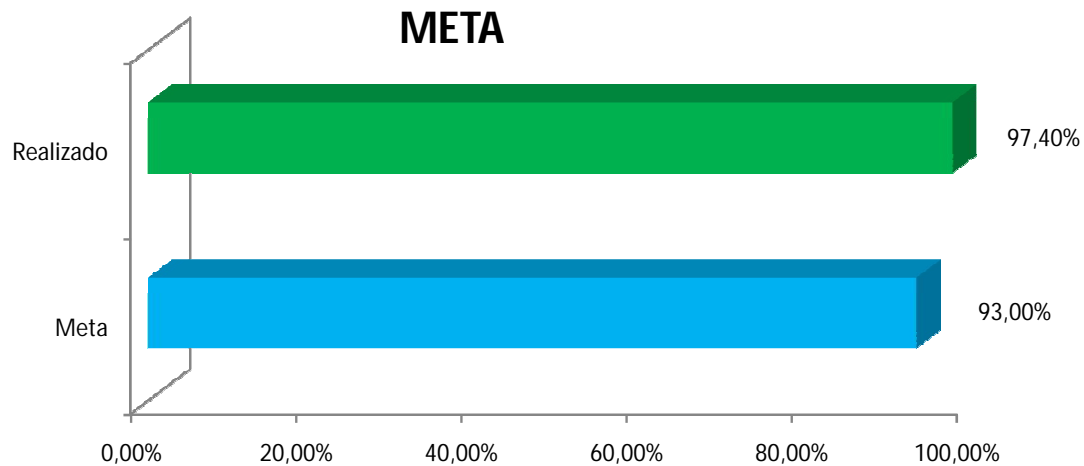


COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA E TELECOMUNICAÇÕES

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador INDICE DE EFICIÊNCIA OPERACIONAL
Meta Atingir 93% de eficiência operacional
Fórmula $IEO = (IAT * 0,3) + (ICP * 0,7) - IPH$ em %
Sistema de medição GESTOR
Período 1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Meta	93,00%
Realizado	97,40%



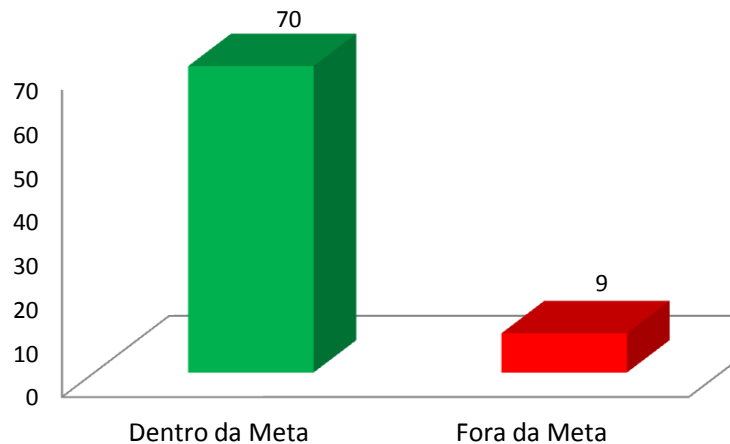
ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA E MODERNIZAÇÃO

Mês de referência : Janeiro a setembro de 2014

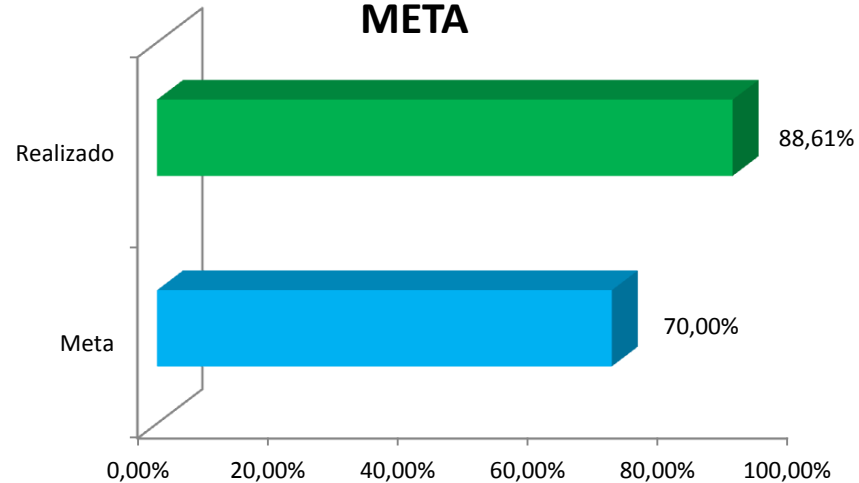
Indicador	Percentual de unidades administrativas do TJ que alcançaram as metas de produtividade
Meta	Garantir que 70% das unidades administrativas do TJ/MA alcancem as metas de produtividade
Fórmula	(Total de unidades administrativas do TJ/MA que alcançaram as metas/total de unidades)*100
Sistema de medição	Não se aplica
Período	1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	70
Fora da Meta	9
Meta	70,00%
Realizado	88,61%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



GABINETE DA PRESIDÊNCIA

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO/ENCAMINHAMENTO DO PEDIDO

Meta

Processar/dar encaminhamento a 98% das solicitações no prazo de 2 dias úteis

Fórmula

(Total de pedidos processados ou encaminhados no prazo padrão/total de pedidos)*100

Sistema de medição

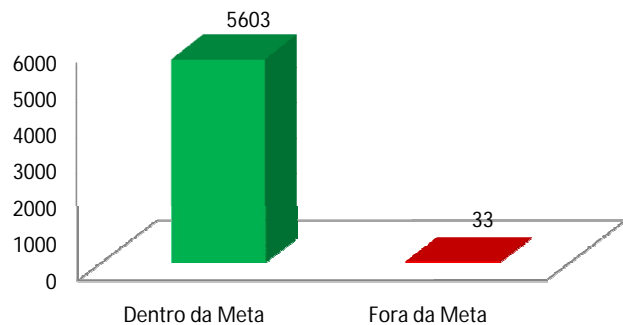
DIGIDOC

Período

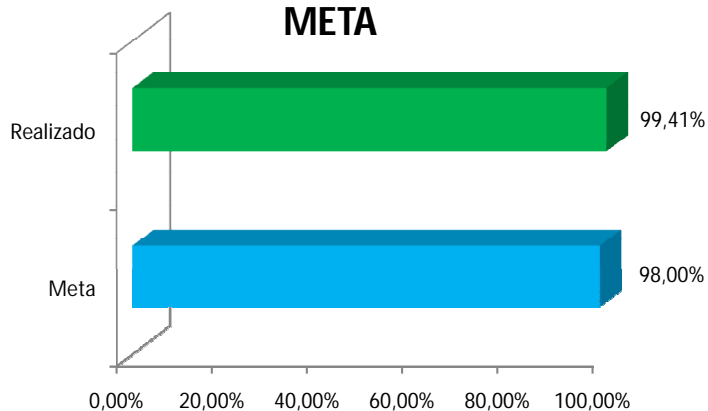
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	5603
Fora da Meta	33
Meta	98,00%
Realizado	99,41%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



GABINETE DA VICE-PRESIDÊNCIA

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NA CONCLUSÃO DO PEDIDO

Meta

Concluir 98% dos processos de licença em 5 dias úteis

Fórmula

(Total de processos concluídos no prazo padrão/total de processos)*100

Sistema de medição

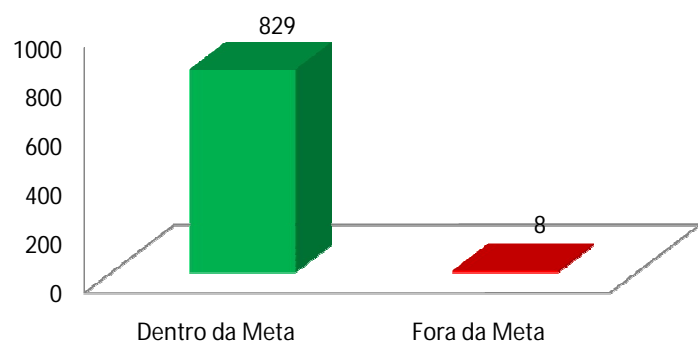
DIGIDOC

Período

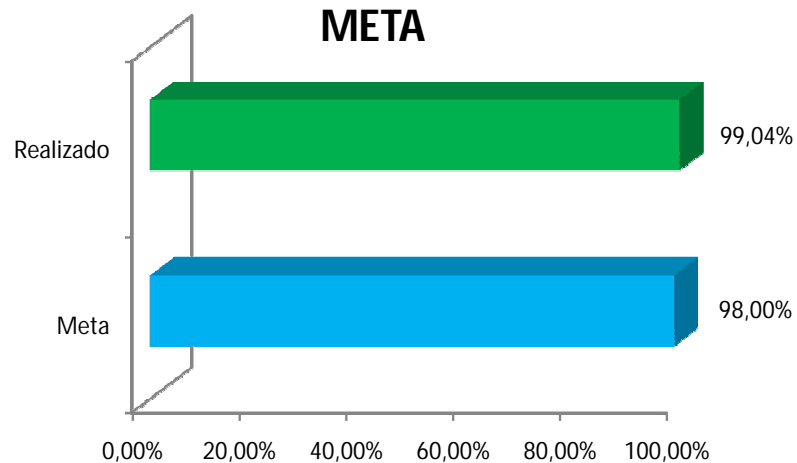
1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	829
Fora da Meta	8
Meta	98,00%
Realizado	99,04%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



CERIMONIAL

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO DO PEDIDO

Meta

Dar encaminhamento a 95% dos processos no prazo de 1 dia útil

Fórmula

$(\text{Total de processos encaminhados no prazo} / \text{total de processos}) * 100$

Sistema de medição

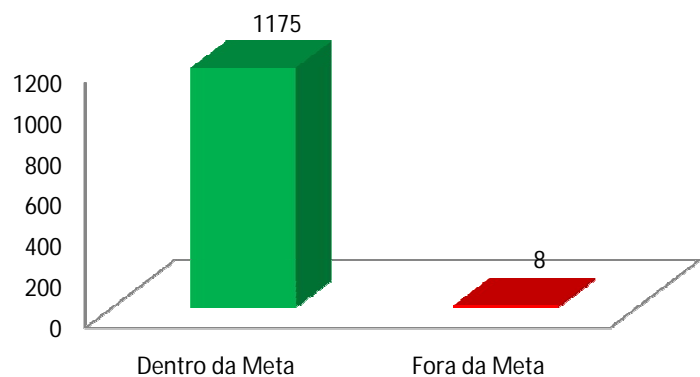
DIGIDOC

Período

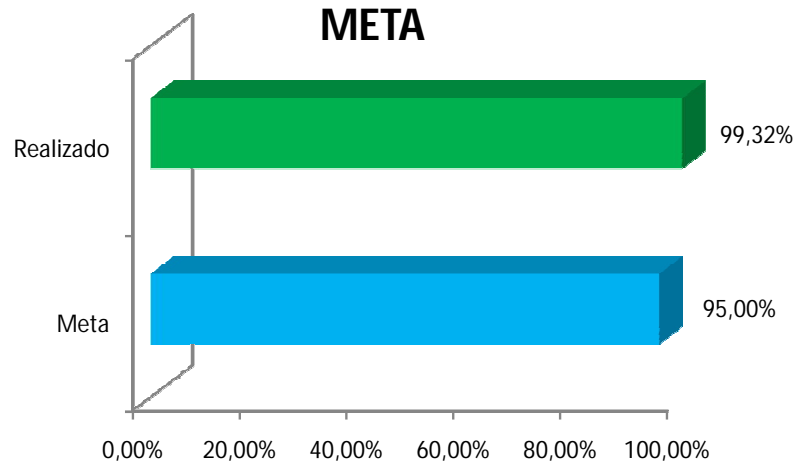
1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	1175
Fora da Meta	8
Meta	95,00%
Realizado	99,32%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META

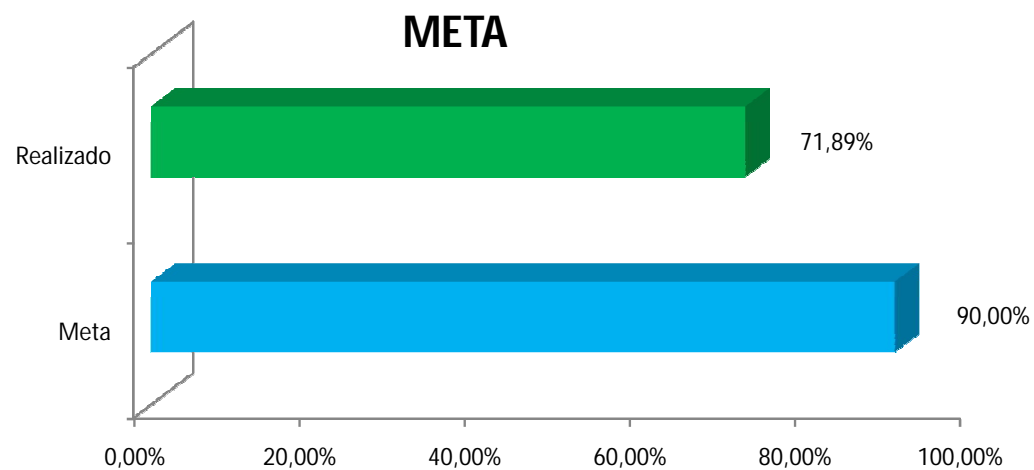


COORDENADORIA DE PROJETOS DE ENGENHARIA E ARQUITETURA

Mês de referência : março a setembro de 2014

Indicador INDICE DE EFICIÊNCIA OPERACIONAL
Meta Atingir 90% de eficiência operacional
Fórmula $IEO = (IAT * 0,3) + (ICP * 0,7) - IPH$ em %
Sistema de medição GESTOR
Período 1º de março a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Meta	90,00%
Realizado	71,89%

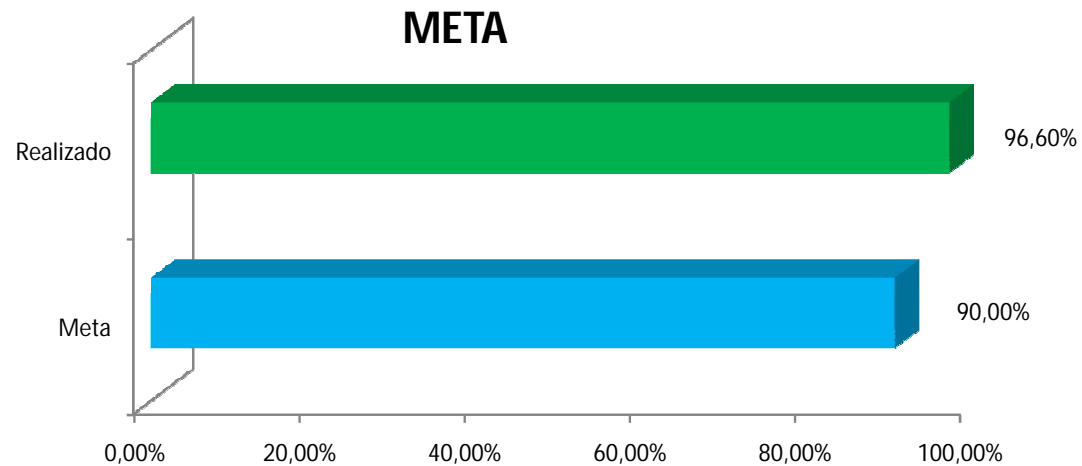


COORDENADORIA DE ENGENHARIA, OBRAS E SERVIÇOS

Mês de referência : março a setembro de 2014

Indicador INDICE DE EFICIÊNCIA OPERACIONAL
Meta Atingir 90% de eficiência operacional
Fórmula $IEO = (IAT * 0,3) + (ICP * 0,7) - IPH$ em %
Sistema de medição GESTOR
Período 1° de março a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Meta	90,00%
Realizado	96,60%



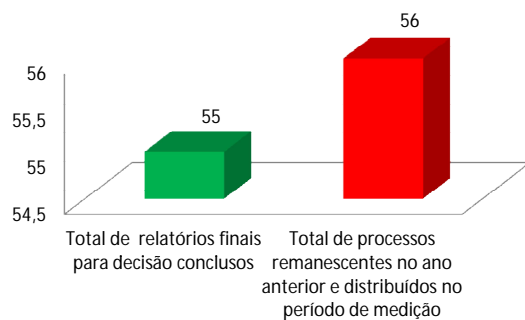
COORDENADORIA DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARES E SINDICÂNCIAS

Mês de referência : Janeiro a Setembro de 2014

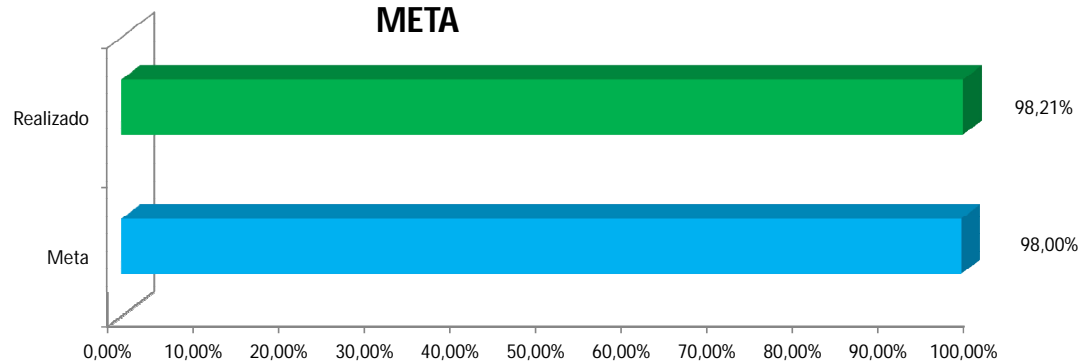
Indicador	Índice de produtividade de relatório final com conclusão p/decisão terminativa
Meta	Concluir 98% dos relatórios finais para decisão em relação ao total de processos remanescentes no ano anterior e distribuídos no período de medição
Fórmula	$(\text{Total de relatórios finais para decisão conclusos} / \text{Total de processos remanescentes no ano anterior e distribuídos no período de medição}) \times 100$
Sistema de medição	DIGIDOC
Período	1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Total de relatórios finais para decisão conclusos	55
Total de processos remanescentes no ano anterior e distribuídos no período de medição	56
Meta	98,00%
Realizado	98,21%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO DA PRESIDÊNCIA

Mês de referência : Janeiro a setembro de 2014

Indicador

Média de notícias (matérias) produzidas e veiculadas no site do TJMA por mês

Meta

Produzir e veicular no mínimo 30 matérias por mês, com média total mensal de 64 matérias por mês

Fórmula

(Somatório das quantidades das matérias produzidas e veiculadas no período de medição/ número de meses do período de medição), não admitindo-se valores mensais menores que 30 no mês

Sistema de medição

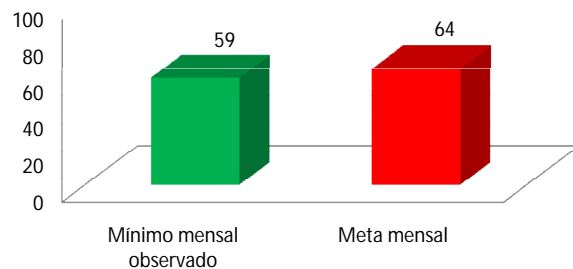
GERENCIADOR

Período

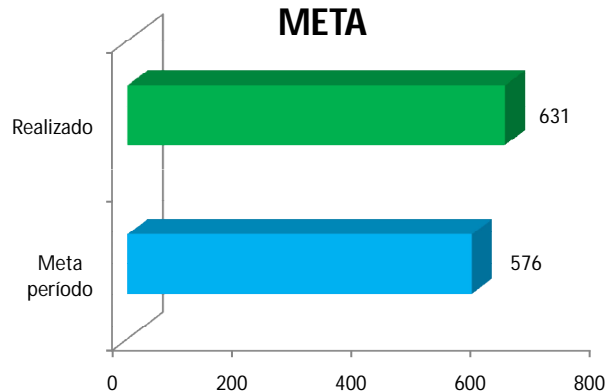
1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Mínimo mensal observado	59
Meta mensal	64
Meta período	576
Realizado	631

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



COORDENADORIA DE BIBLIOTECA DO TJMA

Mês de referência : Janeiro a setembro de 2014

Indicador

ÍNDICE DE AGILIDADE NO ATENDIMENTO À PESQUISA BIBLIOGRÁFICA

Meta

Garantir que 95% das solicitações de pesquisas bibliográficas sejam realizadas em 3 dias

Fórmula

$(\text{Total de solicitações de pesquisa bibliográficas realizadas dentro do prazo} / \text{Total de solicitações}) * 100$

Sistema de medição

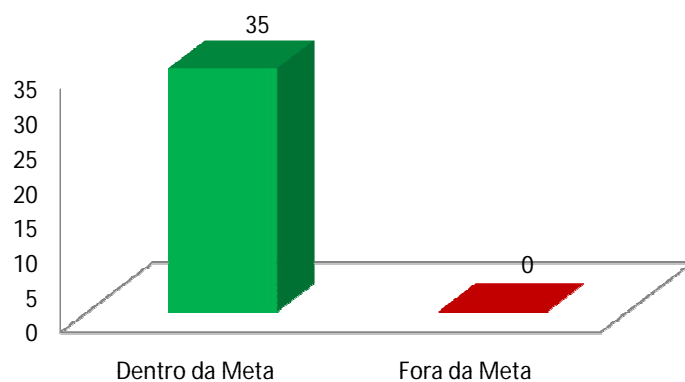
DIGIDOC

Período

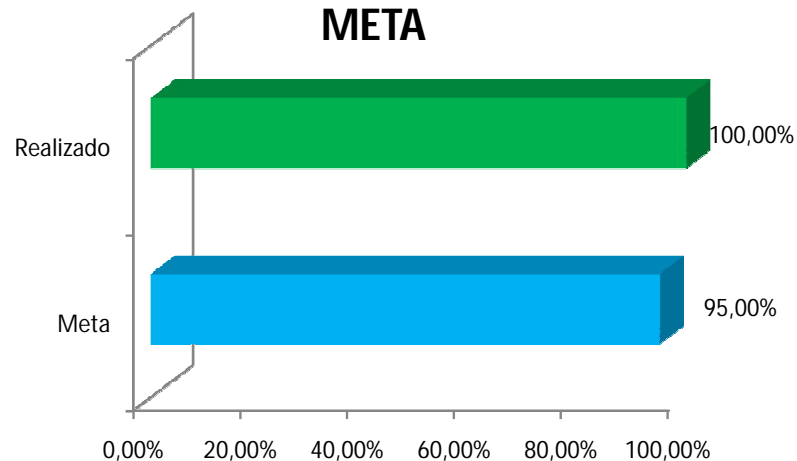
1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	35
Fora da Meta	0
Meta	95,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



COORDENADORIA DE BIBLIOTECA DO TJMA

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

Indicador

INDICE DE REDUÇÃO NO TEMPO DE ATRASO DE EMPRÉSTIMOS

Meta

Garantir que 96% dos empréstimos não atrasem por mais de 30 dias

Fórmula

$(\text{Total de empréstimos devolvidos no prazo} / \text{total de empréstimos}) * 100$

Sistema de medição

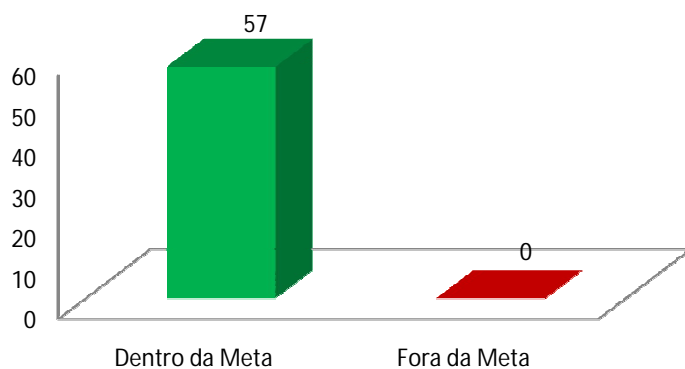
SIABI

Período

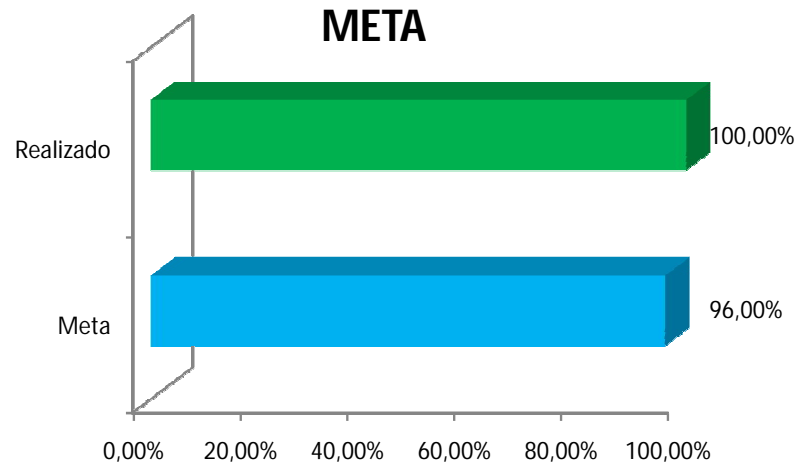
1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	57
Fora da Meta	0
Meta	96,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



COORDENADORIA DE BIBLIOTECA DO TJMA

Mês de referência : Janeiro a setembro de 2014

Indicador	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE DISSEMINAÇÃO SELETIVA DE INFORMAÇÃO
Meta	Manter o programa de disseminação seletiva de informação durante todo o período de medição
Fórmula	Não se aplica
Sistema de medição	Relatório WEB
Período	1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

STATUS DO PROGRAMA

MANTIDO

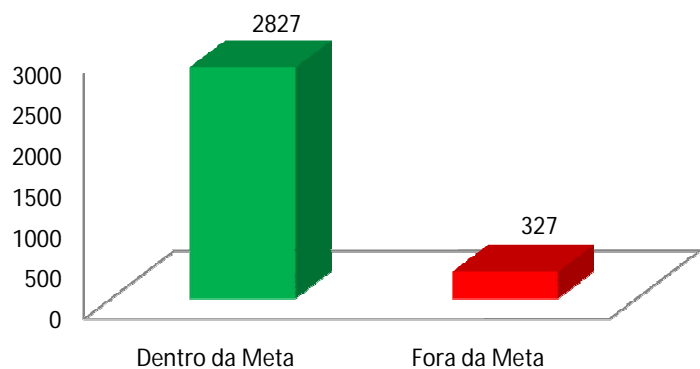
OUVIDORIA

Mês de referência : Janeiro a setembro de 2014

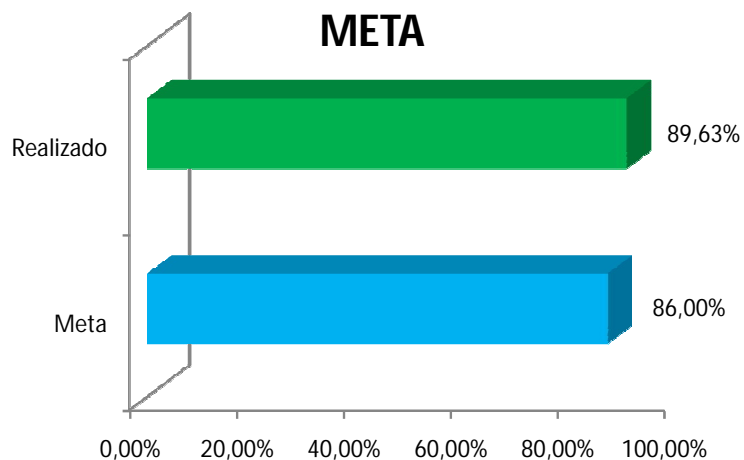
Indicador INDICE DE AGILIDADE NA RESPOSTA DAS SOLICITAÇÕES
Meta Responder 86% das solicitações no prazo de 20 dias úteis
Fórmula $(\text{Total de respostas fornecidas no prazo padrão} / \text{total de solicitações}) * 100$
Sistema de medição ATENDE
Período 1° de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Dentro da Meta	2827
Fora da Meta	327
Meta	86,00%
Realizado	89,63%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



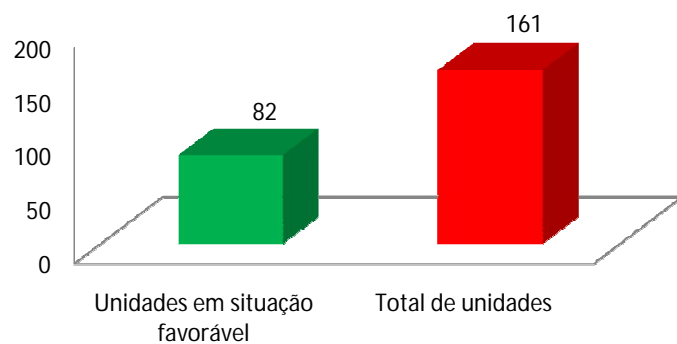
UNIDADE DE MONITORAMENTO, ACOMPANHAMENTO, APERFEIÇOAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO SISTEMA CARCERÁRIO

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

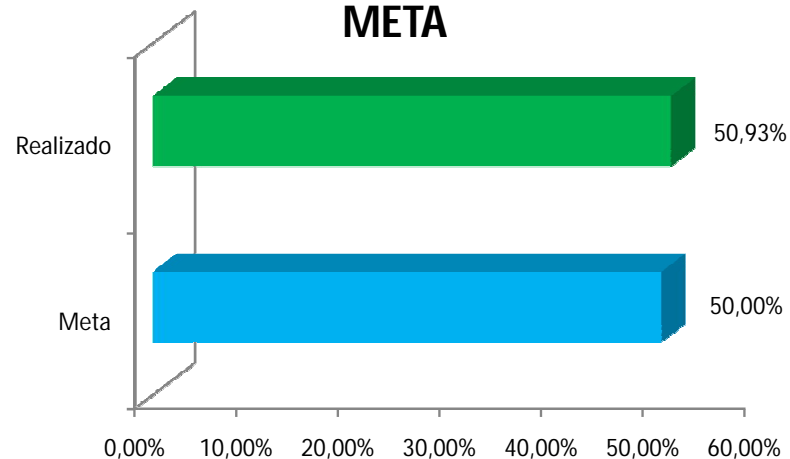
Indicador	PERCENTUAL DE UNIDADES JUDICIAIS EM SITUAÇÃO FAVORÁVEL
Meta	Garantir que pelo menos 50% das unidades estejam em situação aceitável
Fórmula	$(\text{Número de unidades em situação aceitável} / \text{Número total de unidades}) * 100$
Sistema de medição	Relatório da área
Período	1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Unidades em situação favorável	82
Total de unidades	161
Meta	50,00%
Realizado	50,93%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



UNIDADE DE MONITORAMENTO, ACOMPANHAMENTO, APERFEIÇOAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO SISTEMA CARCI

Mês de referência : janeiro a setembro de 2014

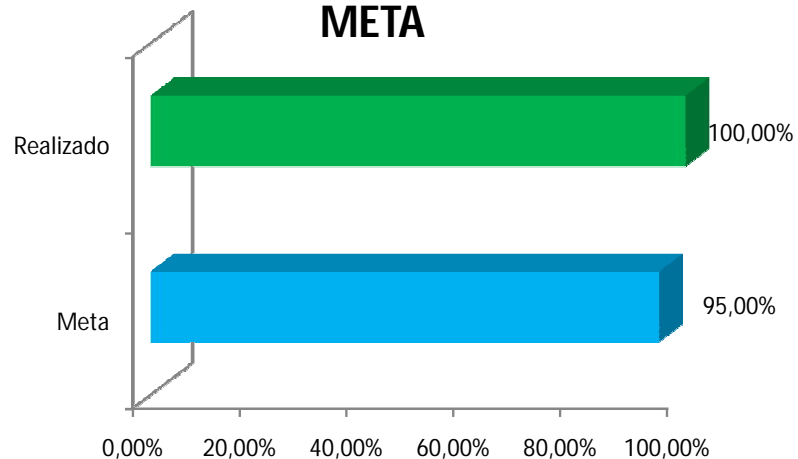
Indicador	PERCENTUAL DE VISTORIAS TRIMESTRAIS REALIZADAS
Meta	Realizar 95% das vistorias planejadas para o trimestre
Fórmula	$(\text{Total de vistorias realizadas no semestre} / \text{total de vistorias planejadas}) * 100$
Sistema de medição	Relatório da área
Período	1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Processos	
Vistorias realizadas	12
Vistorias planejadas	12
Meta	95,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



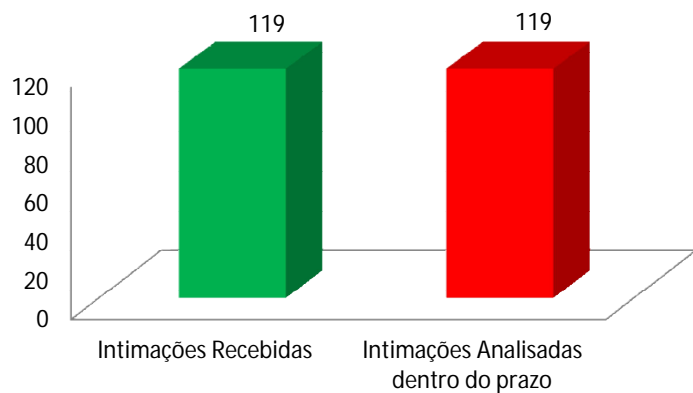
GABINETE DOS JUÍZES AUXILIARES DA PRESIDÊNCIA

Mês de referência : Janeiro a Setembro de 2014

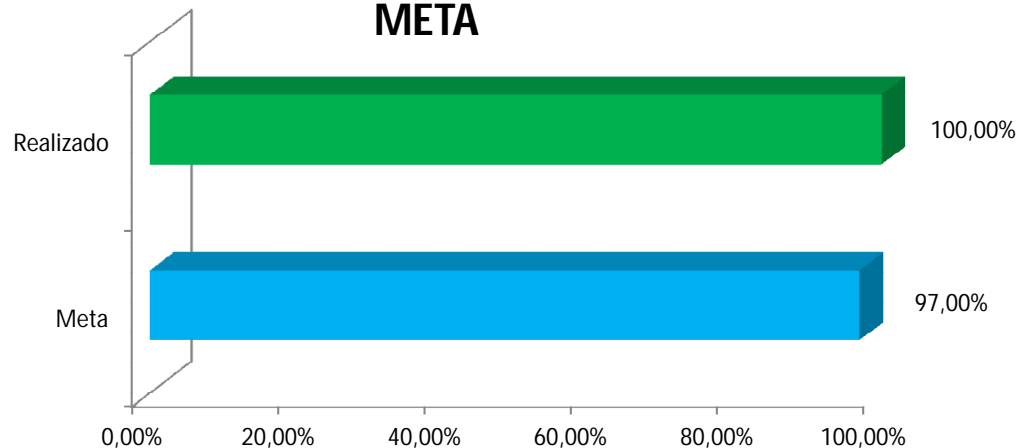
Indicador	Índice de agilidade na análise das intimações
Meta	Garantir que 97% das intimações sejam respondidas no prazo do CNJ
Fórmula	$(\text{Total de intimações analisadas dentro do prazo padrão} / \text{Total de intimações}) \times 100$
Sistema de medição	CNJ
Período	1º de janeiro a 30 de setembro de 2014

Número de Intimações	
Intimações Recebidas	119
Intimações Analisadas dentro do prazo	119
Meta	97,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



Em razão do sistema ter deixado de ser utilizado pelo CNJ, os dados apresentados referem-se ao primeiro trimestre de 2014