



Gratificação por Produtividade Judiciária – 2014

**RESULTADO PARCIAL
PRIMEIRO TRIMESTRE**

GABINETES E ASSESSORIAS

Gabinete da Presidência

Gabinete da Vice-Presidência

Gabinete dos Juízes Auxiliares da Presidência

Assessoria Jurídica da Presidência

Assessoria de Comunicação da Presidência

Cerimonial

GABINETE DA PRESIDÊNCIA

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO/ENCAMINHAMENTO DO PEDIDO

Meta

Processar/dar encaminhamento a 98% das solicitações no prazo de 2 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de pedidos processados ou encaminhados no prazo padrão} / \text{total de pedidos}) * 100$

Sistema de medição

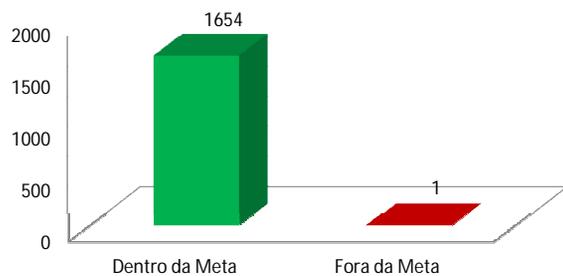
DIGIDOC

Período

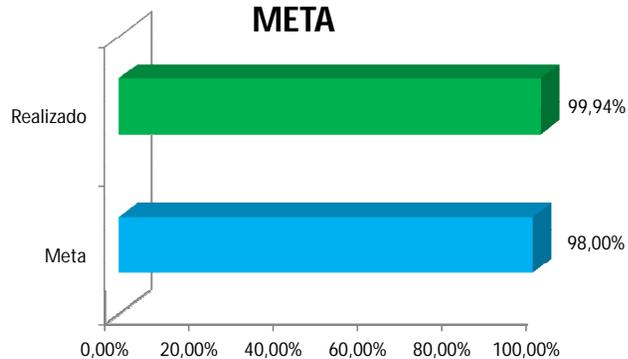
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 1654 |
| Fora da Meta | 1 |
| Meta | 98,00% |
| Realizado | 99,94% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



GABINETE DA VICE-PRESIDÊNCIA

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NA CONCLUSÃO DO PEDIDO

Meta

Concluir 98% dos processos de licença em 5 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de processos concluídos no prazo padrão} / \text{total de processos}) * 100$

Sistema de medição

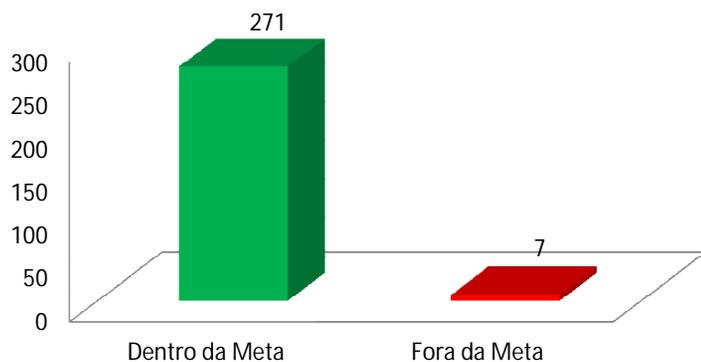
DIGIDOC

Período

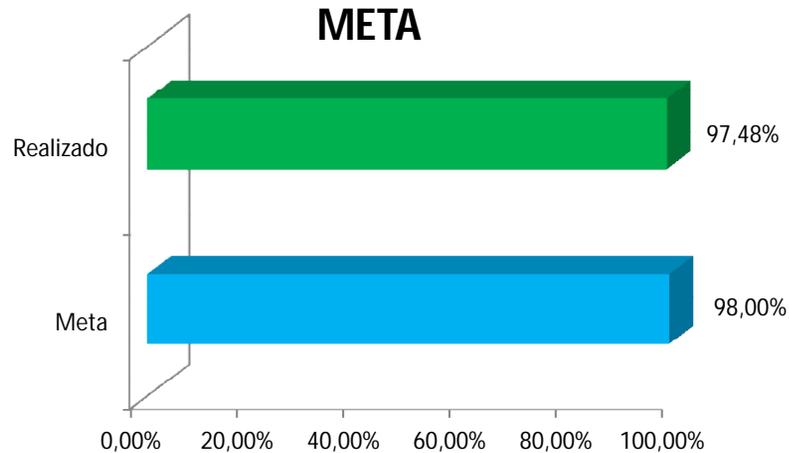
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 271 |
| Fora da Meta | 7 |
| Meta | 98,00% |
| Realizado | 97,48% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



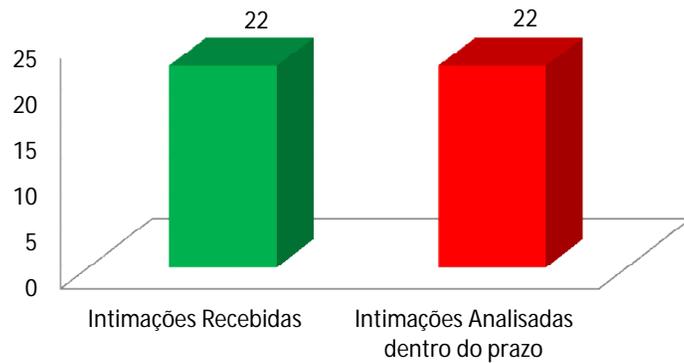
GABINETE DOS JUÍZES AUXILIARES DA PRESIDÊNCIA

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

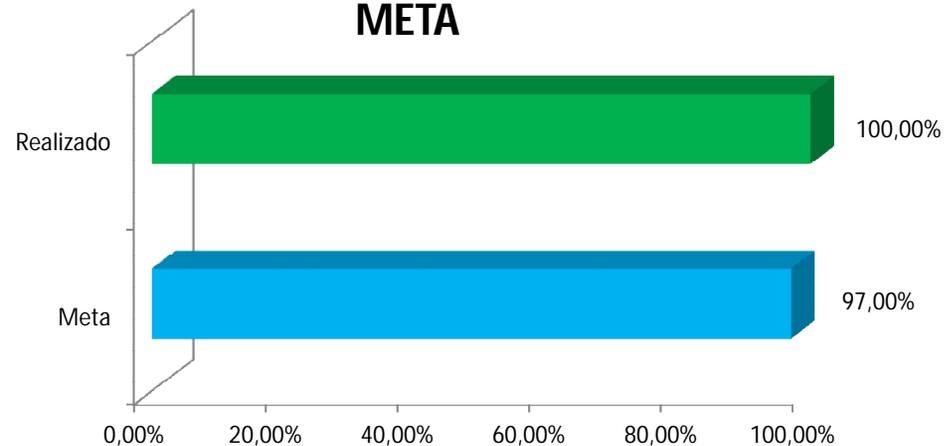
| | |
|---------------------------|--|
| Indicador | Índice de agilidade na análise das intimações |
| Meta | Garantir que 97% das intimações sejam respondidas no prazo do CNJ |
| Fórmula | $(\text{Total de intimações analisadas dentro do prazo padrão} / \text{Total de intimações}) \times 100$ |
| Sistema de medição | CNJ |
| Período | 21 de janeiro a 31 de março de 2014 |

| Número de Intimações | |
|---------------------------------------|---------|
| Intimações Recebidas | 22 |
| Intimações Analisadas dentro do prazo | 22 |
| Meta | 97,00% |
| Realizado | 100,00% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



ASSESSORIA JURÍDICA DA PRESIDÊNCIA

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE DA CONCLUSÃO DO PROCESSO

Meta

Concluir 80% dos processos administrativos no prazo de 10 dias úteis

Fórmula

Total de processos concluídos no prazo padrão/total de processos

Sistema de medição

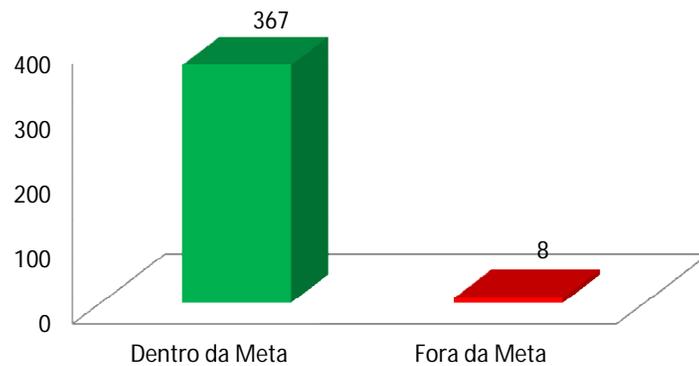
DIGIDOC

Período

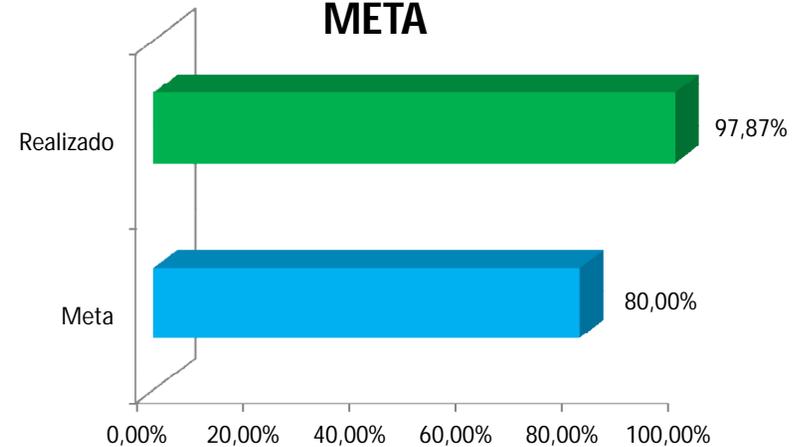
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 367 |
| Fora da Meta | 8 |
| Meta | 80,00% |
| Realizado | 97,87% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



Assessoria Jurídica da Presidência-processos administrativos

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE PRODUTIVIDADE

Meta

Atingir índice de produtividade igual a 100% dos processos administrativos

Fórmula

$(\text{Número de processos concluídos no prazo padrão} / \text{Número de processos iniciados}) * 100$

Sistema de medição

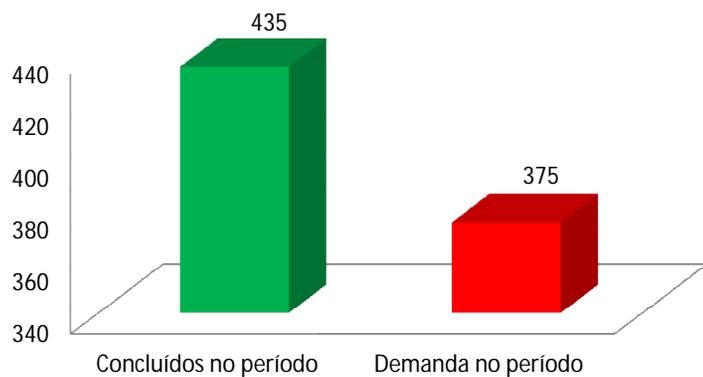
DIGIDOC

Período

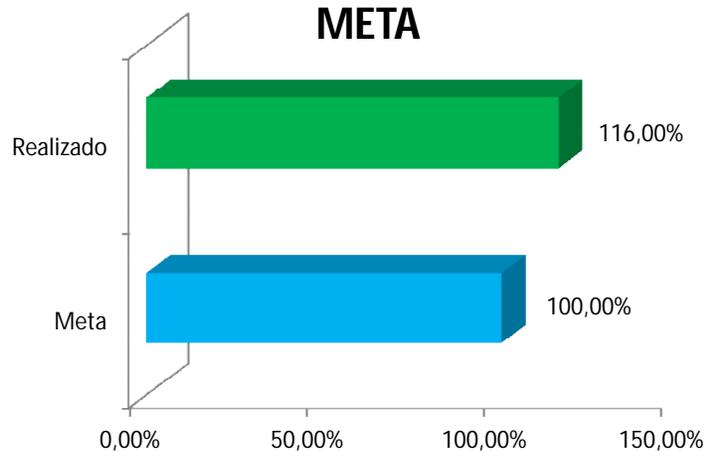
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|-----------------------|---------|
| Concluídos no período | 435 |
| Demanda no período | 375 |
| Meta | 100,00% |
| Realizado | 116,00% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



Assessoria Jurídica da Presidência-processos judiciais

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE PRODUTIVIDADE

Meta

Atingir índice de produtividade igual a 90% dos processos judiciais

Fórmula

Total de processos concluídos no prazo padrão/total de processos * 100

Sistema de medição

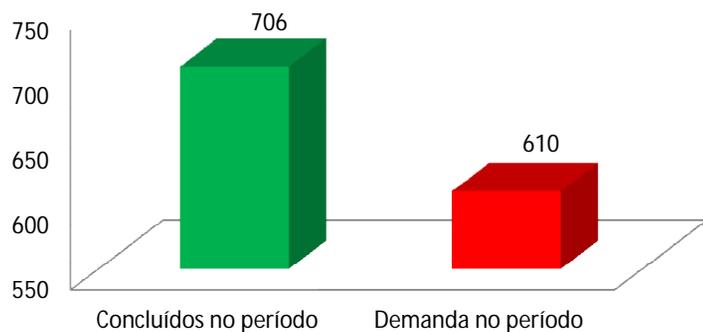
DIGIDOC

Período

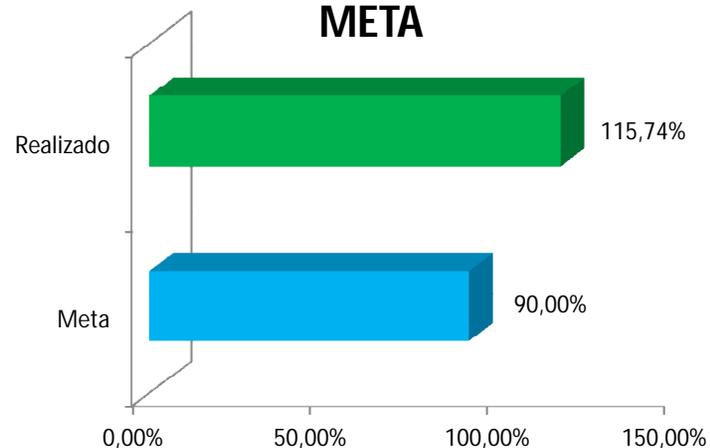
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|-----------------------|---------|
| Concluídos no período | 706 |
| Demanda no período | 610 |
| Meta | 90,00% |
| Realizado | 115,74% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO DA PRESIDÊNCIA

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

Média de notícias (matérias) produzidas e veiculadas no site do TJMA por mês

Meta

Produzir e veicular no mínimo 30 matérias por mês, com média total mensal de 64 matérias por mês

Fórmula

(Somatório das quantidades das matérias produzidas e veiculadas no período de medição/ número de meses do período de medição), não admitindo-se valores mensais menores que 30 no mês

Sistema de medição

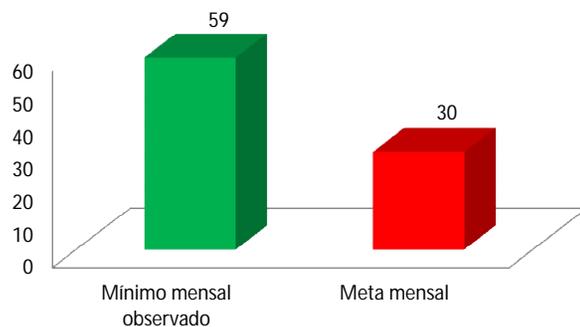
GERENCIADOR

Período

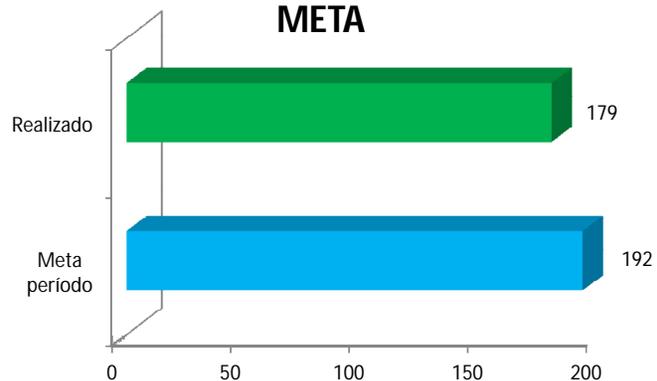
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|-------------------------|-----|
| Mínimo mensal observado | 59 |
| Meta mensal | 30 |
| Meta período | 192 |
| Realizado | 179 |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



CERIMONIAL

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO DO PEDIDO

Meta

Dar encaminhamento a 95% dos processos no prazo de 1 dia útil

Fórmula

$(\text{Total de processos encaminhados no prazo} / \text{total de processos}) * 100$

Sistema de medição

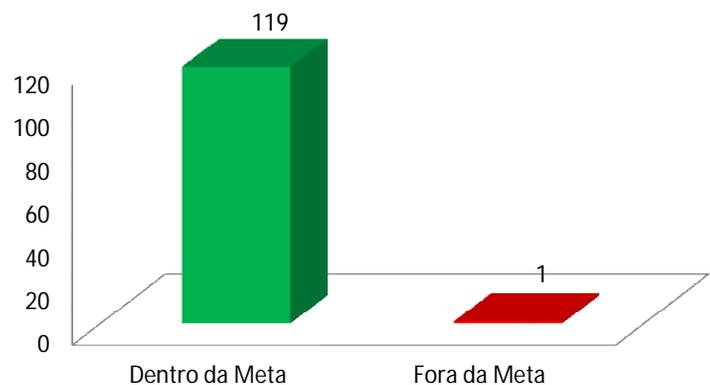
DIGIDOC

Período

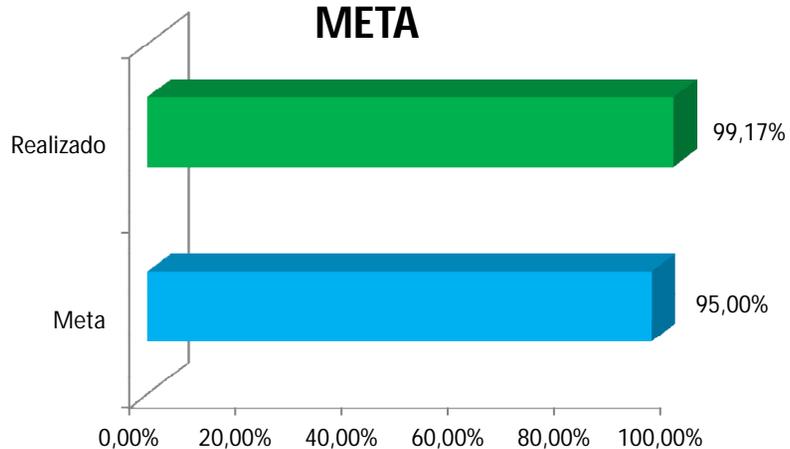
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 119 |
| Fora da Meta | 1 |
| Meta | 95,00% |
| Realizado | 99,17% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2014

RESULTADO PARCIAL

PRIMEIRO TRIMESTRE

DIRETORIA FINANCEIRA

Coordenadoria de Contabilidade

Coordenadoria de Pagamento

Coordenadoria de Orçamento

Coordenadoria de Finanças

COORDENADORIA DE CONTABILIDADE

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

Índice de agilidade no processamento do pedido

Meta

Atender 95% dos pedidos no prazo de 2 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de pedidos processados no prazo padrão} / \text{Total de pedidos}) * 100$

Sistema de medição

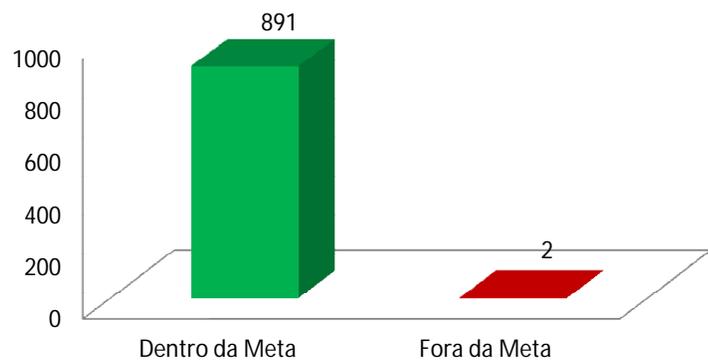
DIGIDOC

Período

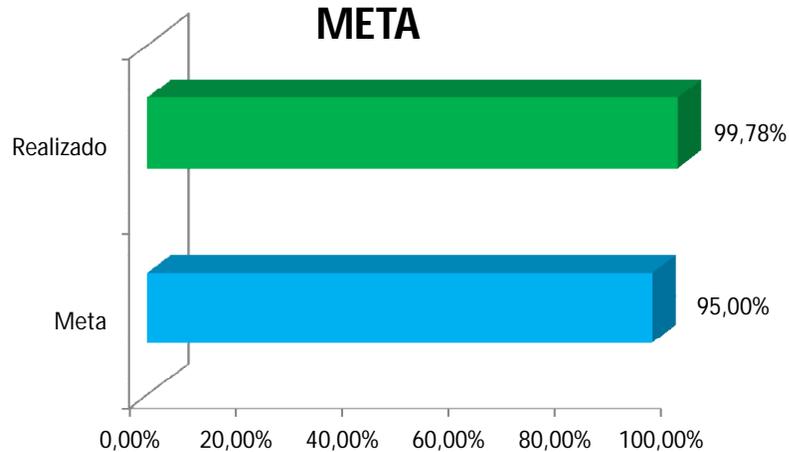
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 891 |
| Fora da Meta | 2 |
| Meta | 95,00% |
| Realizado | 99,78% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO DO PEDIDO

Meta

Solucionar 95% dos pedidos em 10 dias úteis

Fórmula

Total de pedidos processados no prazo padrão/total de pedidos * 100

Sistema de medição

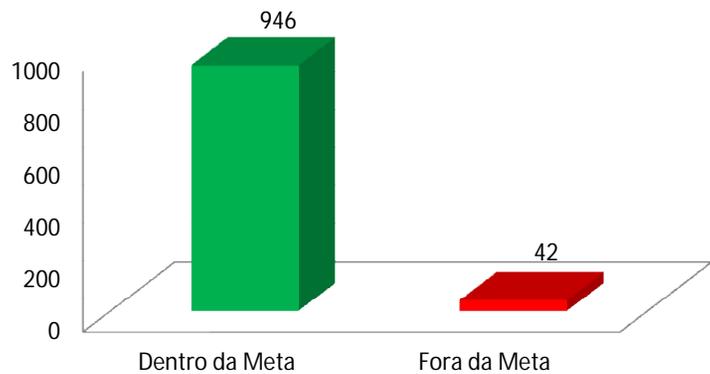
DIGIDOC

Período

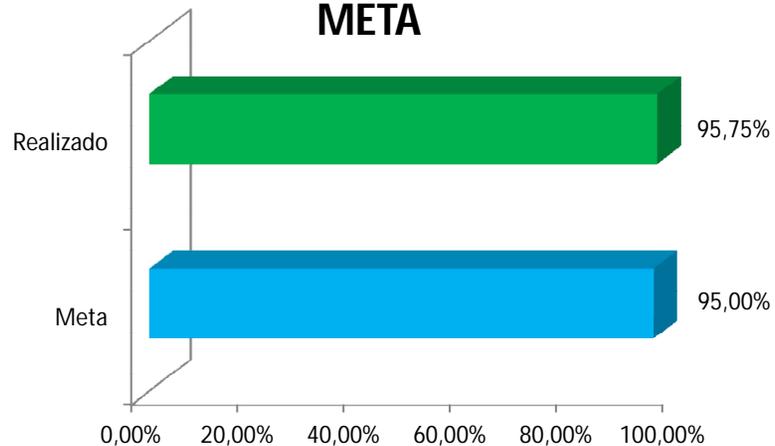
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 946 |
| Fora da Meta | 42 |
| Meta | 95,00% |
| Realizado | 95,75% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



COORDENADORIA DE ORÇAMENTO

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

Índice de agilidade no processamento do pedido

Meta

Informar 96% da dotação orçamentária em 01 dia útil

Fórmula

total de pedidos processados no prazo padrão/total de pedidos *100

Sistema de medição

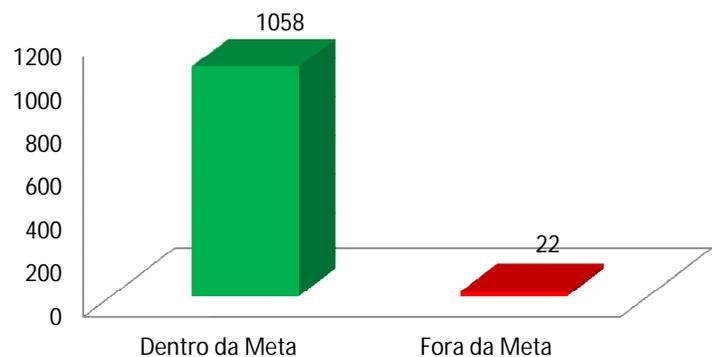
DIGIDOC

Período

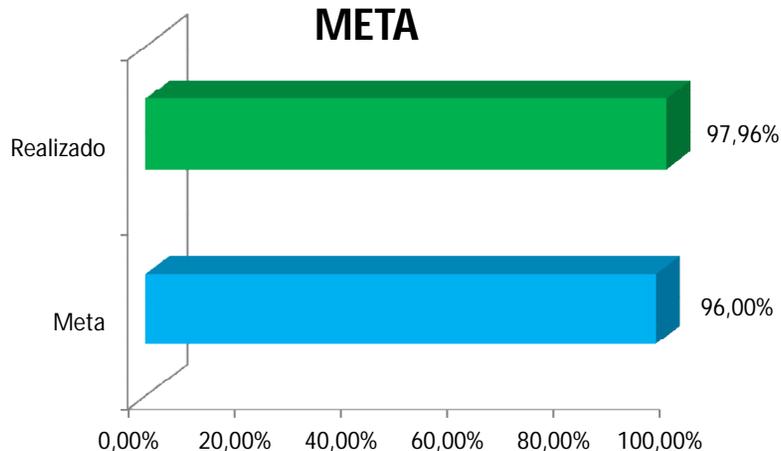
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 1058 |
| Fora da Meta | 22 |
| Meta | 96,00% |
| Realizado | 97,96% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



COORDENADORIA DE FINANÇAS

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO DO PEDIDO

Meta

Efetuar o pagamento de 95% das solicitações em 1 dia útil

Fórmula

Total de pedidos processados no prazo padrão/total de pedidos * 100

Sistema de medição

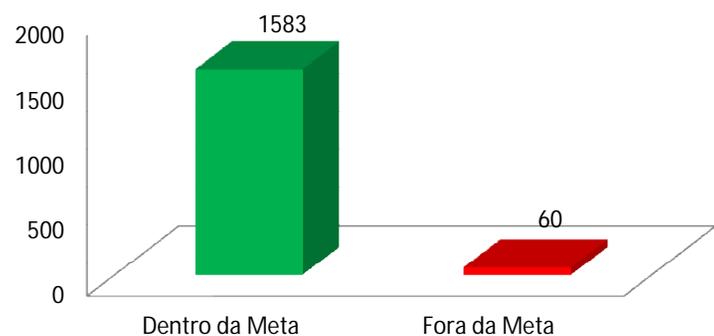
DIGIDOC

Período

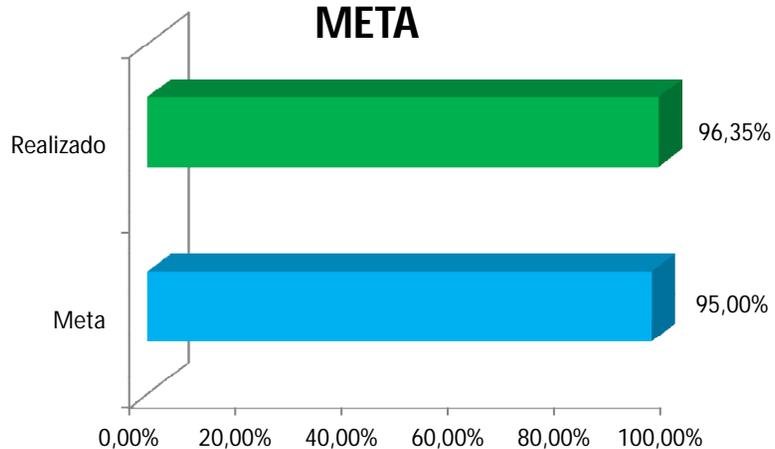
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 1583 |
| Fora da Meta | 60 |
| Meta | 95,00% |
| Realizado | 96,35% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2014

RESULTADO PARCIAL

PRIMEIRO TRIMESTRE

DIRETORIA ADMINISTRATIVA

Divisão de Licitação e Contratos

Divisão Administração de Material

Divisão de Administração Patrimonial

Divisão de Transportes

Divisão de Controle do Acervo

Divisão de Protocolo e Arquivo

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

Mês de referência: Janeiro a março de 2014

Indicador INDICE DE TRAMITAÇÃO DE PROCESSOS

Meta Garantir que 87% dos processos de licitação, dispensa, inexigibilidade e aditivos, contratos e saldo de atas tramitem pelo setor no prazo de 6 dias úteis, exceto quando for para

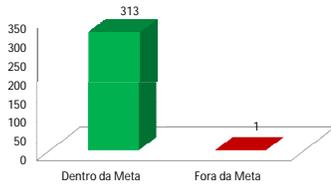
Fórmula $(\text{Total de processos tramitados no prazo padrão} / \text{total de processos tramitados} - \text{processos que exigiram cumprimento de prazo legal}) * 100$

Sistema de medição DIGIDOC

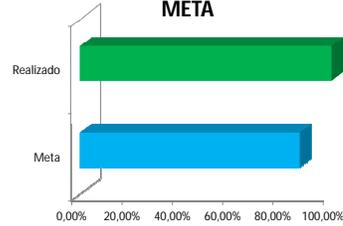
Período 21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 313 |
| Fora da Meta | 1 |
| Meta | 87,00% |
| Realizado | 99,68% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAL - Juizados São Luís

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO ATENDIMENTO DE BENS DE CONSUMO

Meta

Atender 96% das solicitações de material de consumo em até 02 dias úteis dentro da ilha de São Luís

Fórmula

(total de atendimentos de bens de consumo no prazo padrão/total de solicitações de atendimento de bens de consumo)*100

Sistema de medição

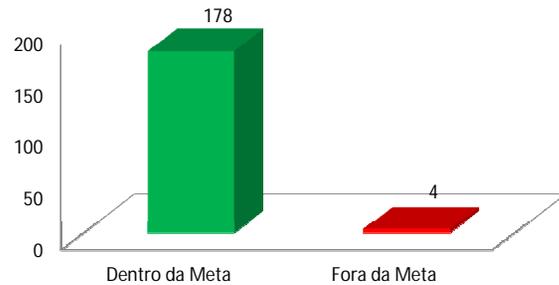
EMAT

Período

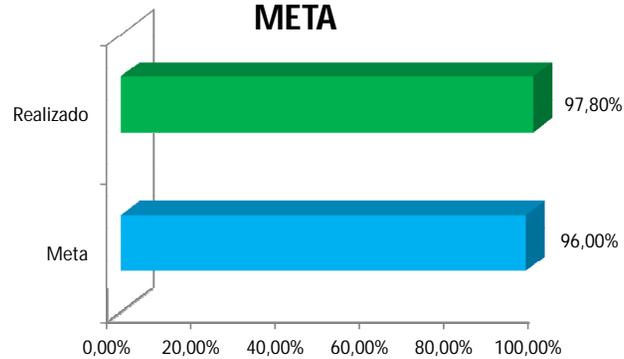
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 178 |
| Fora da Meta | 4 |
| Meta | 96,00% |
| Realizado | 97,80% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAL - Interior

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO ATENDIMENTO DE BENS DE CONSUMO

Meta

Atender 96% das solicitações de material de consumo em até 05 dias úteis fora da ilha de São Luís

Fórmula

(total de atendimentos de bens de consumo no prazo padrão/total de solicitações de atendimento de bens de consumo)*100

Sistema de medição

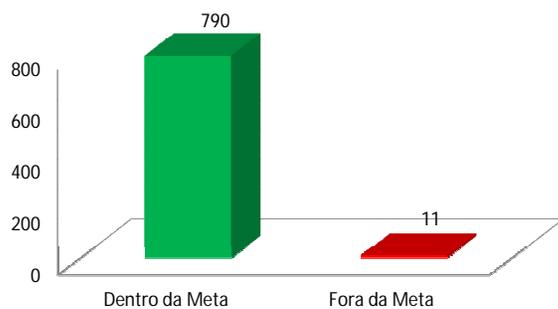
EMAT

Período

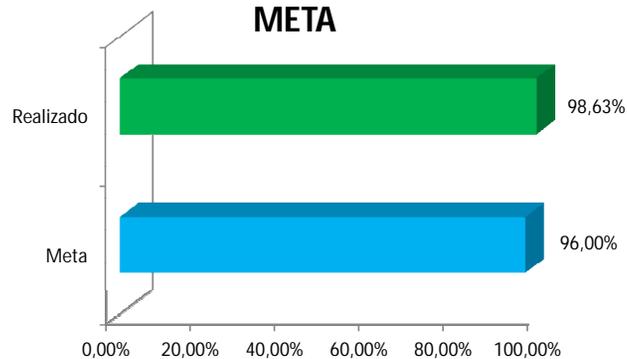
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 790 |
| Fora da Meta | 11 |
| Meta | 96,00% |
| Realizado | 98,63% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO PATRIMONIAL

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

Índice de agilidade no atendimento de bens permanentes

Meta

Atender 96% das solicitações no prazo de 02 dias úteis.

Fórmula

$\frac{\text{total de atendimentos de bens permanentes no prazo padrão}}{\text{total de solicitações de atendimento de bens permanentes}} * 100$

Sistema de medição

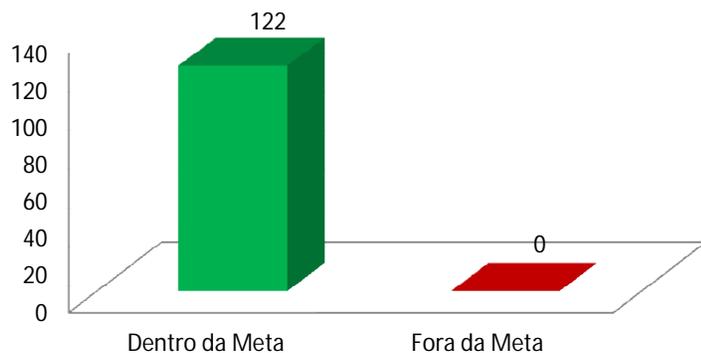
EMAT

Período

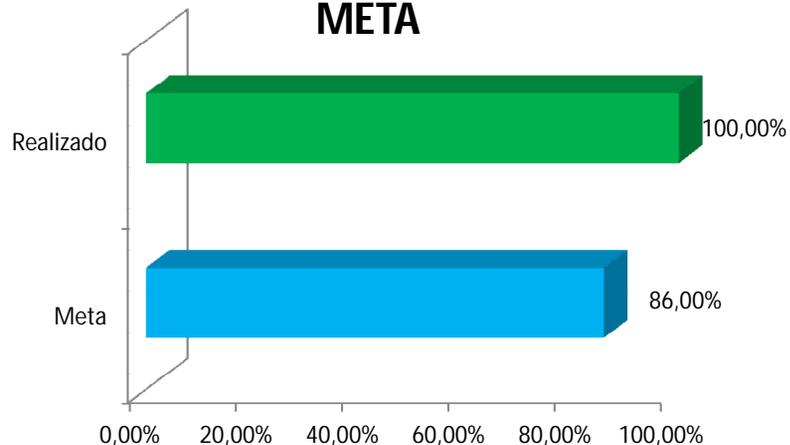
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|---------|
| Dentro da Meta | 122 |
| Fora da Meta | 0 |
| Meta | 86,00% |
| Realizado | 100,00% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



COORDENADORIA DE ARQUIVO E DOCUMENTOS HISTÓRICOS

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NA ENTREGA DE PROCESSOS/DOCUMENTOS

Meta

Atender 98% das solicitações de requisições/processos no prazo de 5 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de documentos ou processos enviados no prazo padrão} / \text{total de documentos ou processos}) * 100$

Sistema de medição

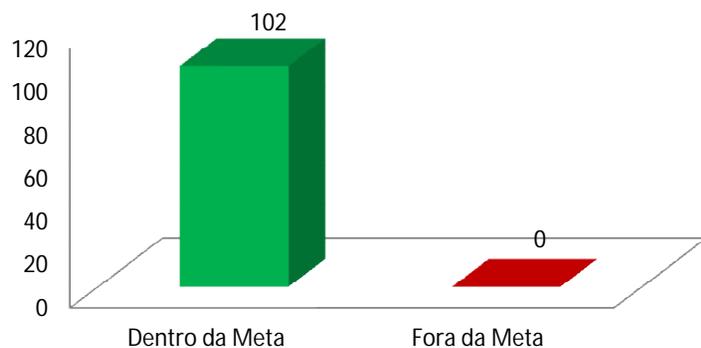
DIGIDOC

Período

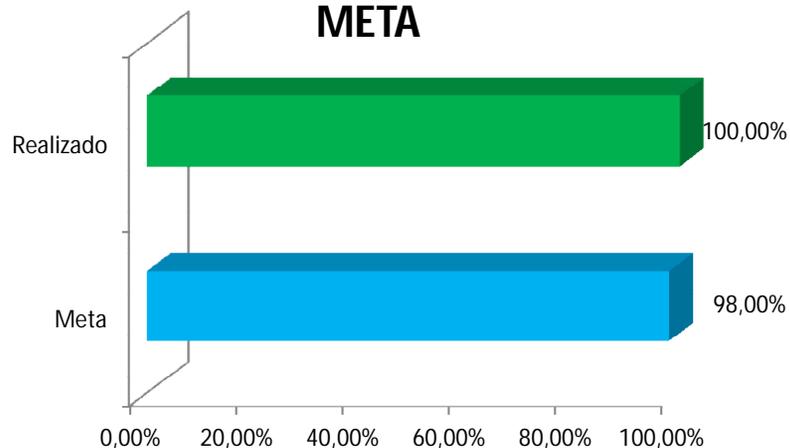
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|---------|
| Dentro da Meta | 102 |
| Fora da Meta | 0 |
| Meta | 98,00% |
| Realizado | 100,00% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE PROTOCOLO E ARQUIVO

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

Índice de agilidade de postagem de correspondência

Meta

Realizar 97% das postagens em 48 horas

Fórmula

$(\text{Total de postagens realizadas no prazo padrão} / \text{Total de postagens solicitadas}) \times 100$

Sistema de medição

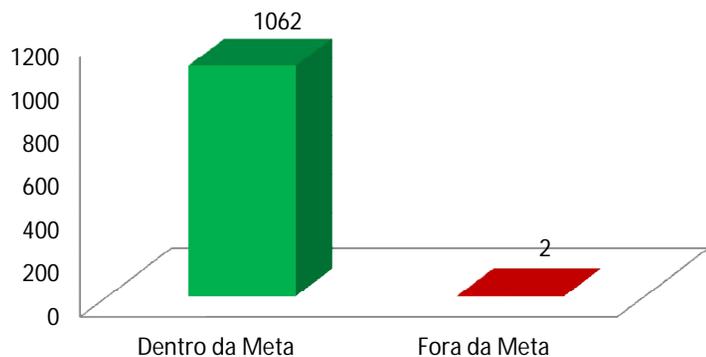
DIGIDOC

Período

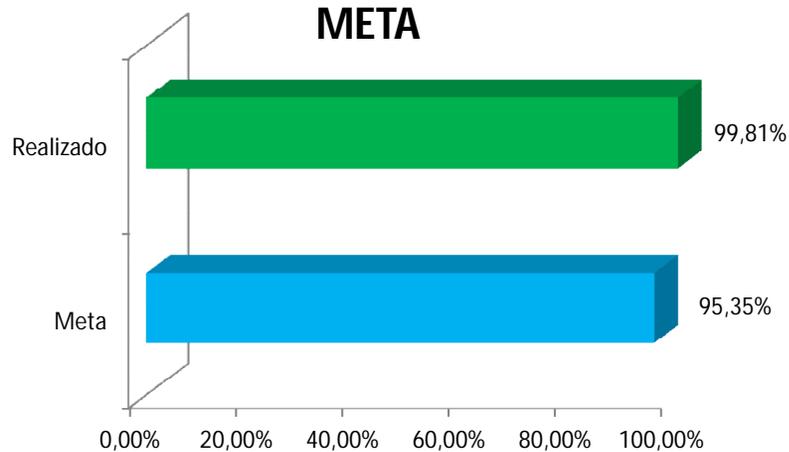
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 1062 |
| Fora da Meta | 2 |
| Meta | 95,35% |
| Realizado | 99,81% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE TRANSPORTES

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE PONTUALIDADE NO ATENDIMENTO

Meta

Disponibilizar 97% dos carros sem atraso

Fórmula

$(\text{Total de carros disponibilizados sem atraso} / \text{total de carros disponibilizados}) \times 100$

Sistema de medição

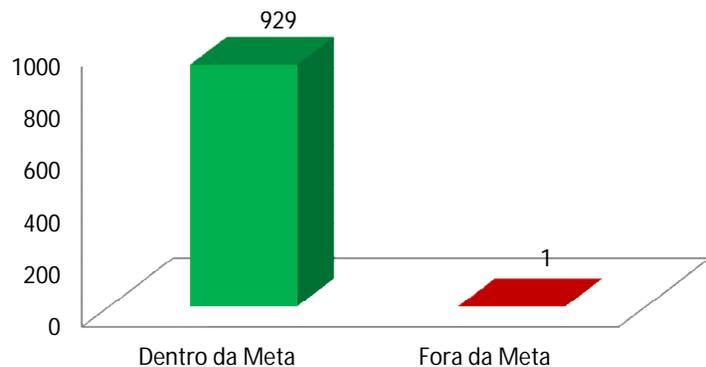
FROTTAS

Período

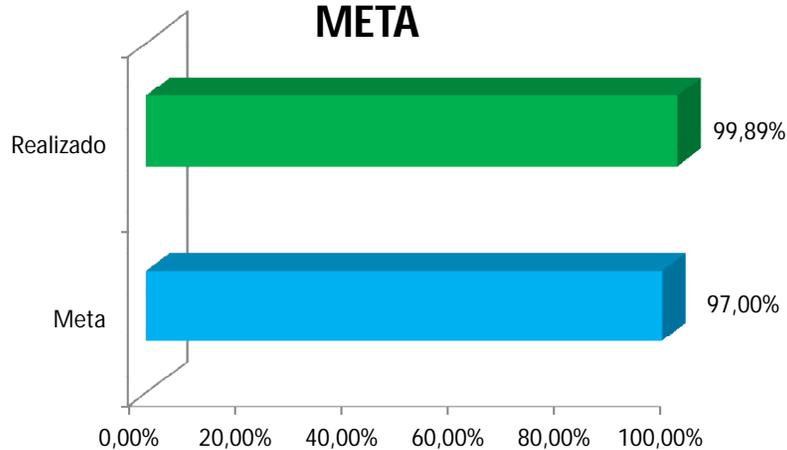
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 929 |
| Fora da Meta | 1 |
| Meta | 97,00% |
| Realizado | 99,89% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE TRANSPORTES

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

Índice de Satisfação do usuário

Meta

Obter 90% de aprovação em pesquisa de atendimento ao usuário.

Fórmula

$(\text{Total de avaliações positivas} / \text{Total de avaliações}) \times 100$

Sistema de medição

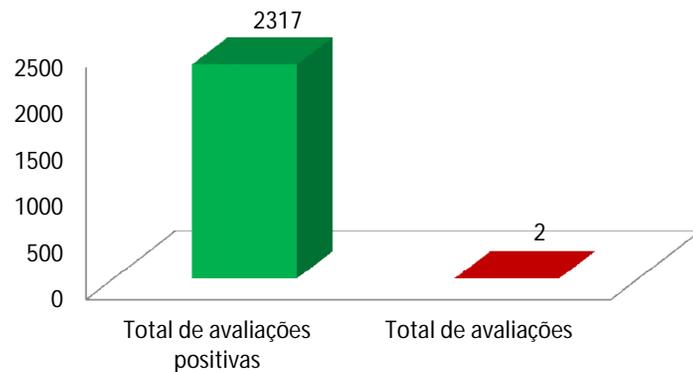
FROTTAS

Período

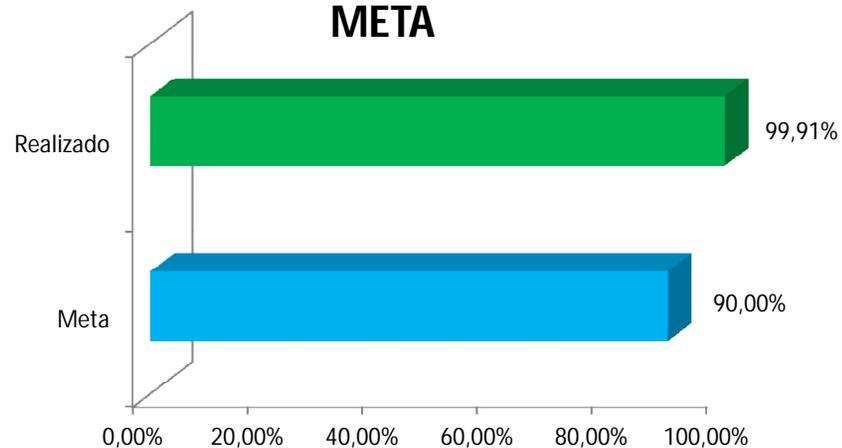
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|-------------------------------|--------|
| Total de avaliações positivas | 2317 |
| Total de avaliações | 2 |
| Meta | 90,00% |
| Realizado | 99,91% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE TRANSPORTES

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO ATENDIMENTO DO PEDIDO

Meta

Responder 94% das solicitações diárias até 30 minutos

Fórmula

$(\text{Total de solicitações respondidas no prazo padrão} / \text{Total de solicitações}) \times 100$

Sistema de medição

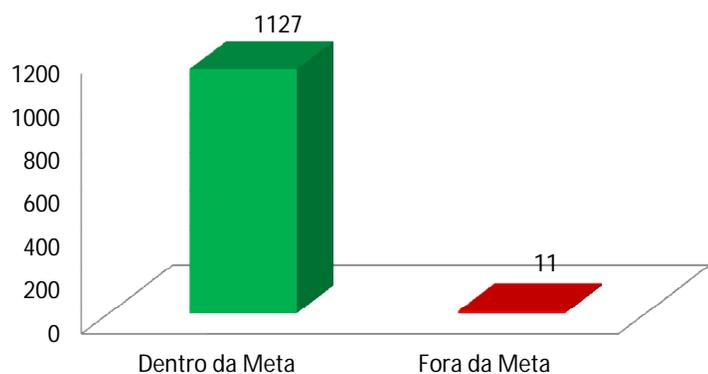
FROTTAS

Período

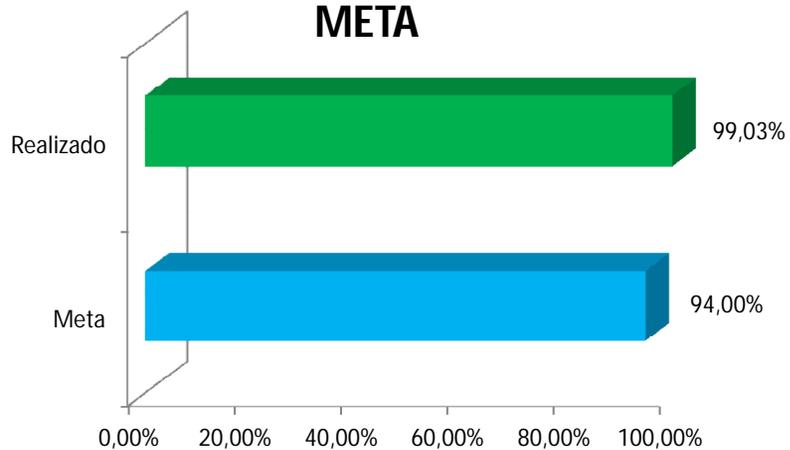
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 1127 |
| Fora da Meta | 11 |
| Meta | 94,00% |
| Realizado | 99,03% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

Índice de agilidade no atendimento

Meta

Realizar 85% dos atendimentos no prazo padrão de 2 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de atendimentos realizados no prazo padrão} / \text{Total de atendimentos solicitados}) \times 100$

Sistema de medição

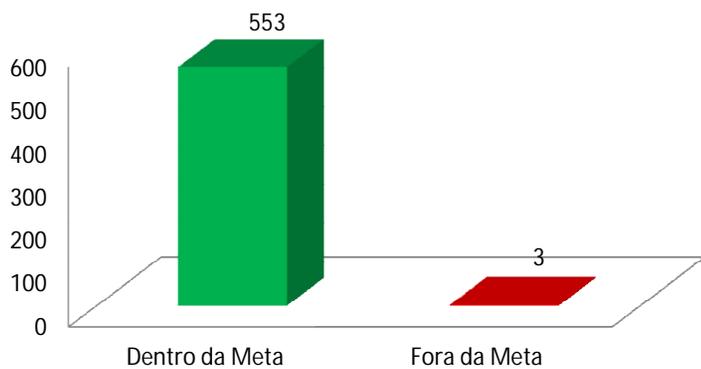
DIGIDOC

Período

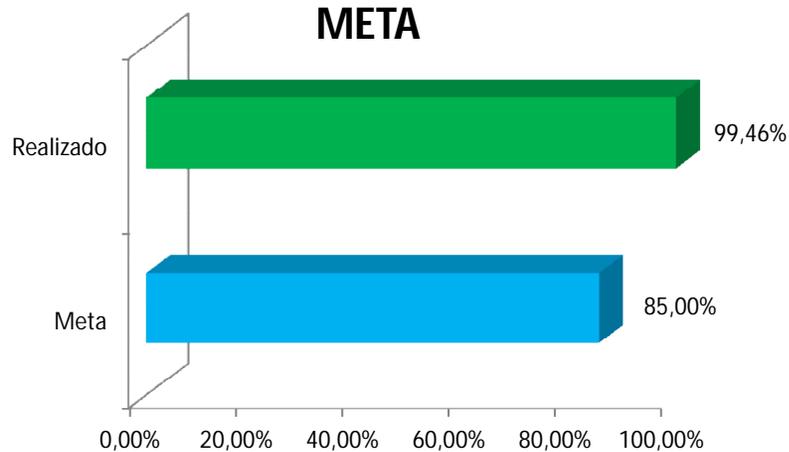
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 553 |
| Fora da Meta | 3 |
| Meta | 85,00% |
| Realizado | 99,46% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2014

RESULTADO PARCIAL

PRIMEIRO TRIMESTRE

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS:

Divisão de Direitos e Deveres

Divisão de Expedição e Controle de Atos

Divisão de Cadastro

Divisão de Avaliação de Desempenho e Divisão de Seleção e Movimentação

Divisão Médica

Divisão Odontológica

Divisão de Psicossocial

DIVISÃO DE DIREITOS E DEVERES

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

Índice de agilidade no processamento do pedido

Meta

Atender 98% dos processos em 10 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de pedidos processados no prazo padrão} / \text{Total de pedidos}) * 100$

Sistema de medição

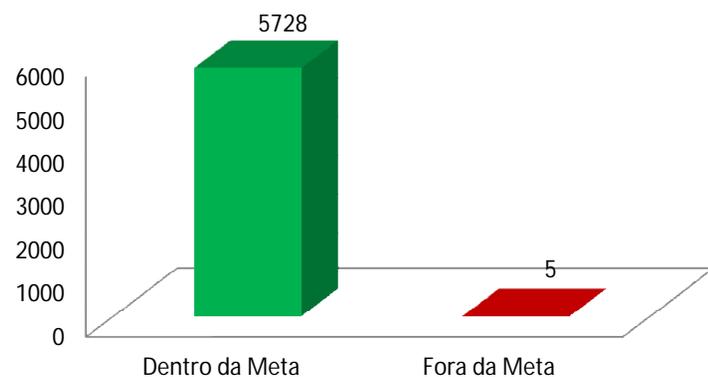
DIGIDOC

Período

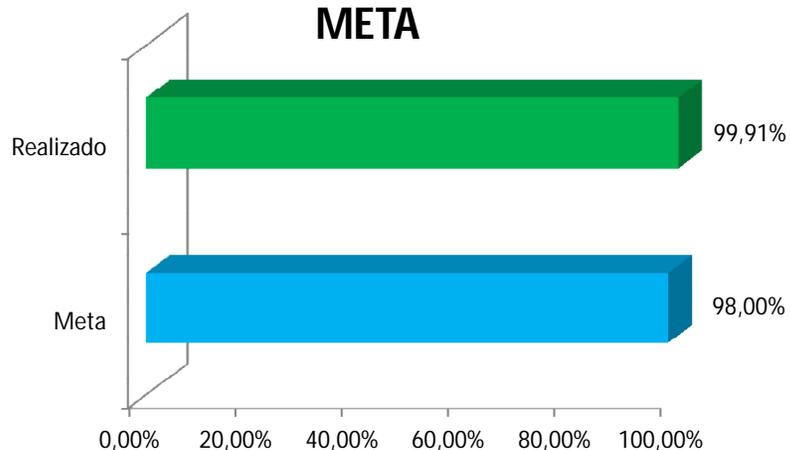
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 5728 |
| Fora da Meta | 5 |
| Meta | 98,00% |
| Realizado | 99,91% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE EXPEDIÇÃO E CONTROLE DE ATOS

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO DO PEDIDO

Meta

Elaborar 98% dos atos em 2 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de atos elaborados no prazo padrão} / \text{total de atos elaborados}) * 100$

Sistema de medição

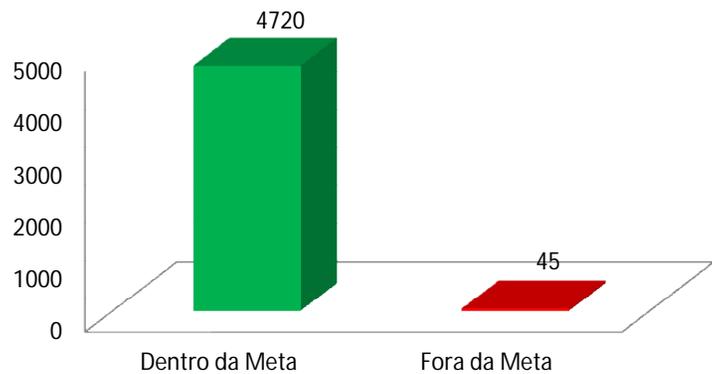
DIGIDOC

Período

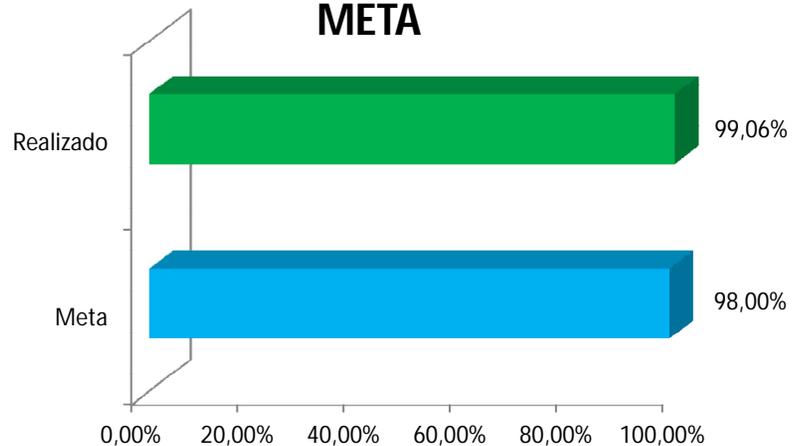
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 4720 |
| Fora da Meta | 45 |
| Meta | 98,00% |
| Realizado | 99,06% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE CADASTRO

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO DO PEDIDO

Meta

Cadastrar 98% dos atos em 10 dias úteis

Fórmula

(Total de atos cadastrados no prazo padrão/total de atos cadastrados)*100

Sistema de medição

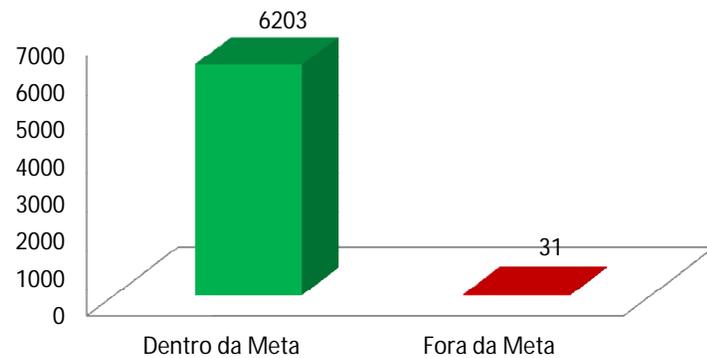
DIGIDOC

Período

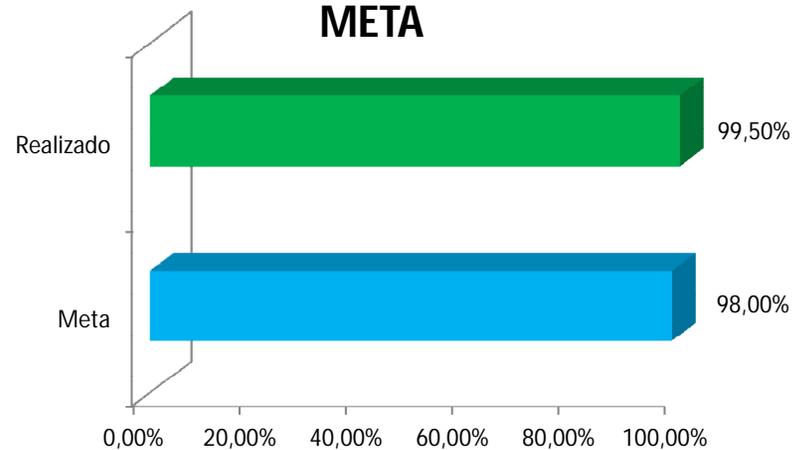
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 6203 |
| Fora da Meta | 31 |
| Meta | 98,00% |
| Realizado | 99,50% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO E DESENVOLVIMENTO NA CARREIRA

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE IMPLANTAÇÃO DAS PROGRESSÕES E PROMOÇÕES IMPLANTADAS

Meta

Implantar 93% das progressões e promoções dos servidores que possuem avaliação realizada e direito à aquisição

Fórmula

(Número de progressões implantadas na folha/número de progressões a serem realizadas no período)*100

Sistema de medição

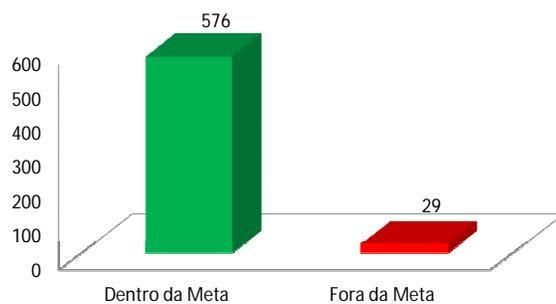
MENTORH/DIGIDOC

Período

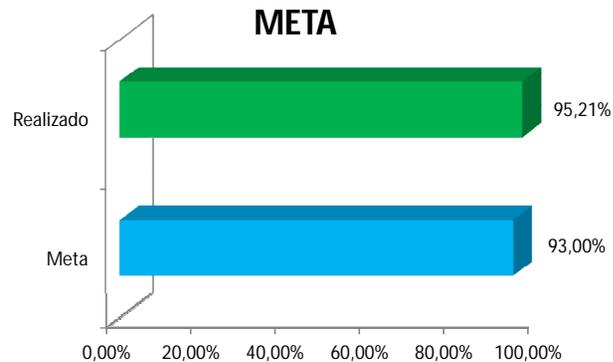
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 576 |
| Fora da Meta | 29 |
| Meta | 93,00% |
| Realizado | 95,21% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO MÉDICA TJ

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE ABSENTEÍSMO

Meta

Reduzir para menos de 2% o absenteísmo

Fórmula

$(\text{Total de ausências no período} / [(\text{total de servidores e magistrados}) * \text{dias úteis no período}])$

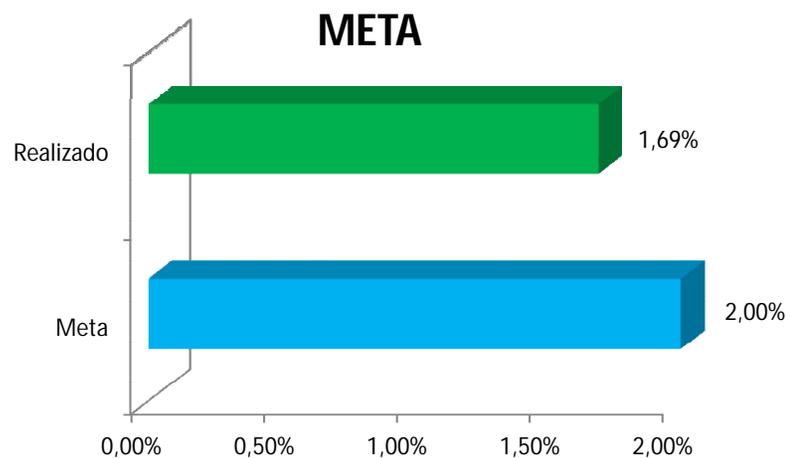
Sistema de medição

Relatório da Área

Período

21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|-------|
| Meta | 2,00% |
| Realizado | 1,69% |



DIVISÃO MÉDICA TJ

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NA TRAMITAÇÃO DO PROCESSO

Meta

Concluir 95% dos processos de saúde no prazo padrão de 3 dias úteis

Fórmula

Total de processos concluídos no prazo padrão/total de processos X 100

Sistema de medição

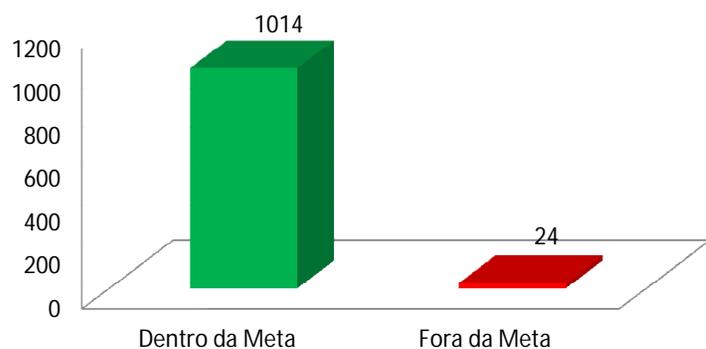
DIGIDOC

Período

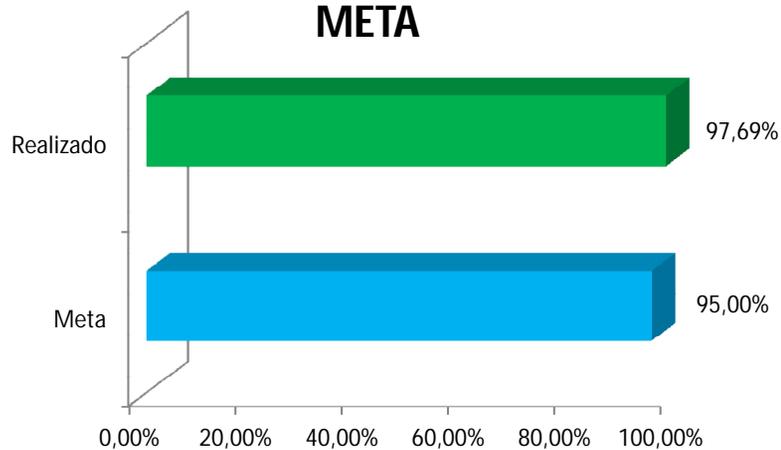
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 1014 |
| Fora da Meta | 24 |
| Meta | 95,00% |
| Realizado | 97,69% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO ODONTOLÓGICA

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE ATENDIMENTO

Meta

Atender 95% dos pacientes agendados

Fórmula

$(\text{Total de pacientes atendidos} / \text{total de pacientes agendados}) * 100$

Sistema de medição

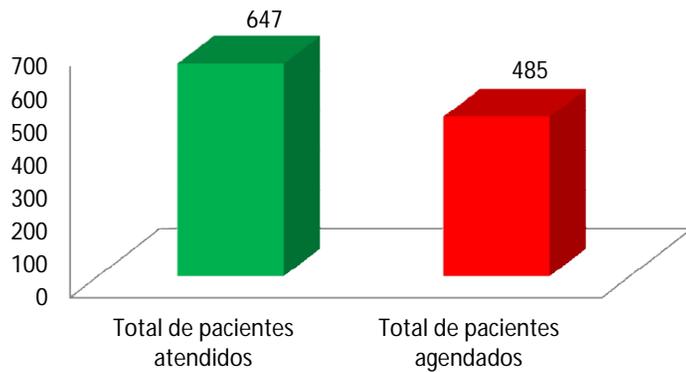
SALUS

Período

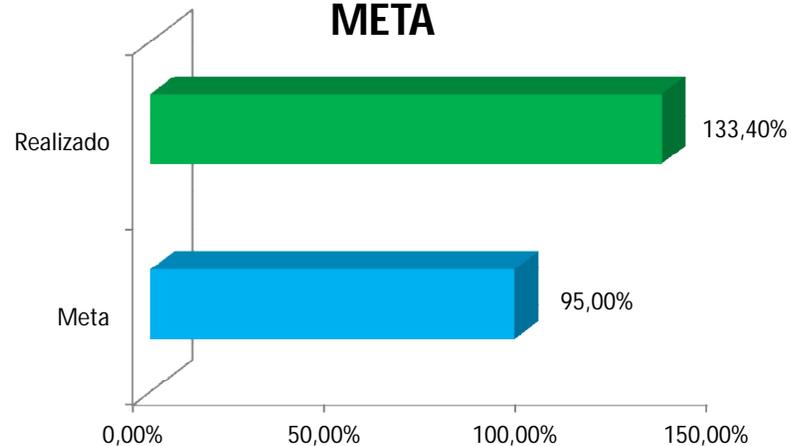
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|------------------------------|---------|
| Total de pacientes atendidos | 647 |
| Total de pacientes agendados | 485 |
| Meta | 95,00% |
| Realizado | 133,40% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO ODONTOLÓGICA

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE SATISFAÇÃO DO PACIENTE

Meta

Obter 90% de aprovação em pesquisa de atendimento ao paciente

Fórmula

$(\text{Total de avaliações positivas} / \text{total de avaliações}) * 100$

Sistema de medição

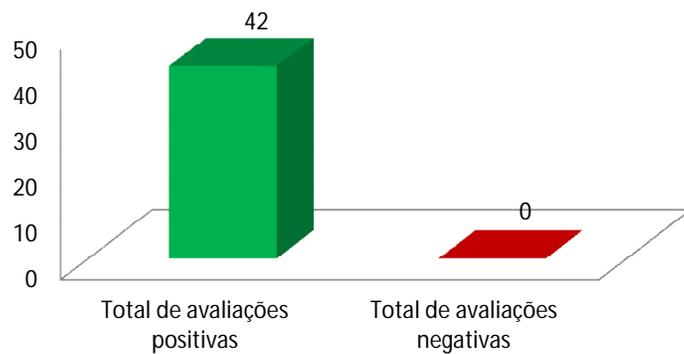
SALUS

Período

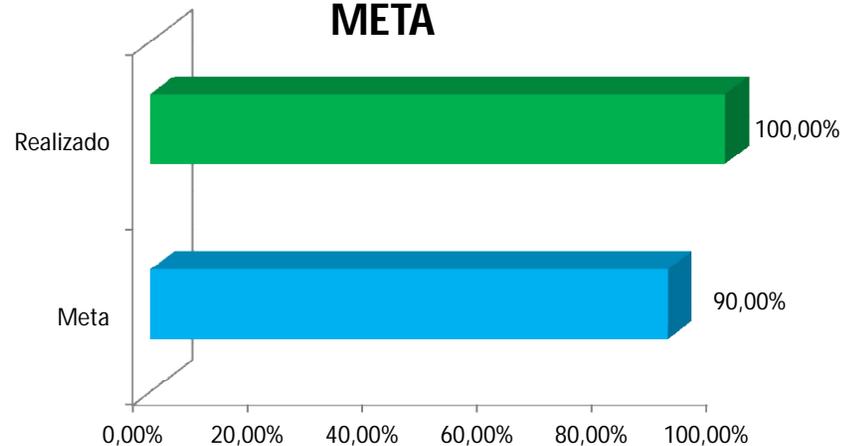
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|-------------------------------|---------|
| Total de avaliações positivas | 42 |
| Total de avaliações negativas | 0 |
| Meta | 90,00% |
| Realizado | 100,00% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE PSICOSSOCIAL

Divisão de Psicossocial

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE SATISFAÇÃO NO ACOMPANHAMENTO

Meta

Obter 90% de aprovação em pesquisa de acompanhamento do paciente

Fórmula

$(\text{Total de avaliações positivas} / \text{total de avaliações}) * 100$

Sistema de medição

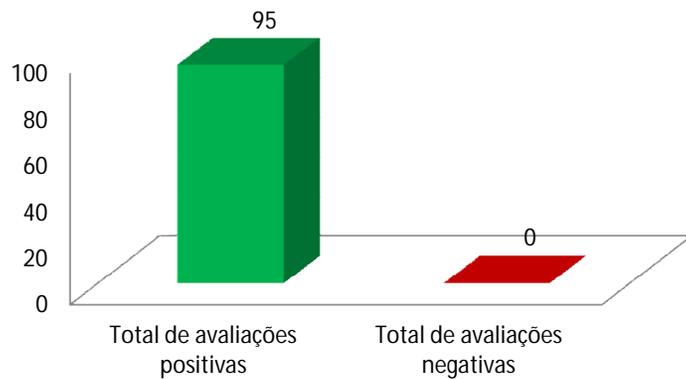
SALUS

Período

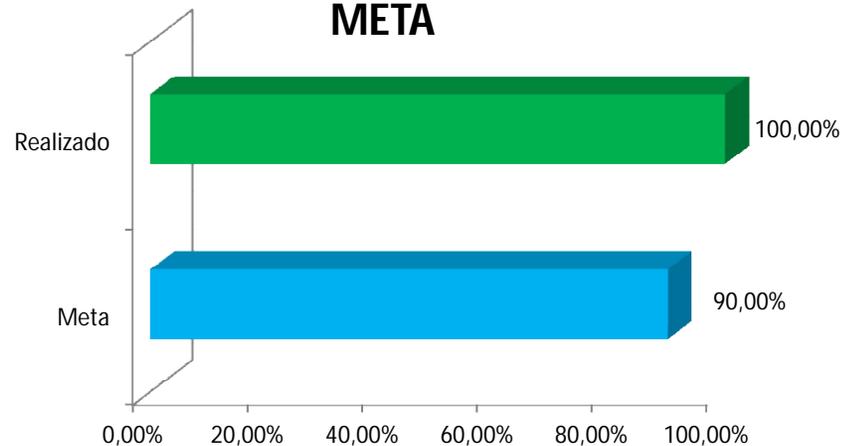
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|-------------------------------|---------|
| Total de avaliações positivas | 95 |
| Total de avaliações negativas | 0 |
| Meta | 90,00% |
| Realizado | 100,00% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2014

RESULTADO PARCIAL

Diretoria Geral – TJMA

DIRETORIA GERAL

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NA CONCLUSÃO DO PROCESSO

Meta

Concluir 97,55% dos processos no prazo padrão de 5 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de processos concluídos no prazo padrão} / \text{total de processos}) * 100$

Sistema de medição

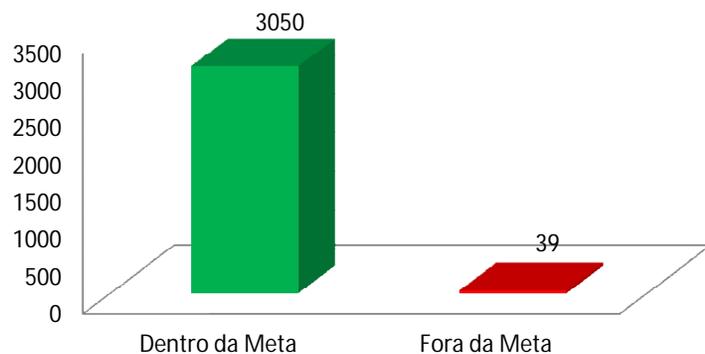
DIGIDOC

Período

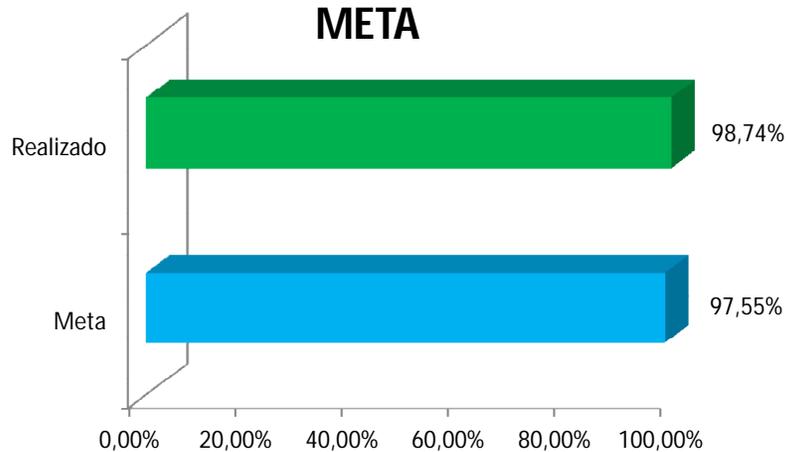
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 3050 |
| Fora da Meta | 39 |
| Meta | 97,55% |
| Realizado | 98,74% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2014

RESULTADO PARCIAL

PRIMEIRO TRIMESTRE

DIRETORIA DO FERJ:

Divisão de Arrecadação e Divisão de Fiscalização

FERJ

Mês de referência : Janeiro a março de 2014.

Indicador

Percentual de incremento na arrecadação

Meta

Aumentar 5% do total da arrecadação das receitas do FERJ, comparando com a arrecadação do mesmo período do ano anterior.

Fórmula

$[(\text{Arrecadação atual} - \text{arrecadação anterior}) / \text{arrecadação anterior}] * 100$

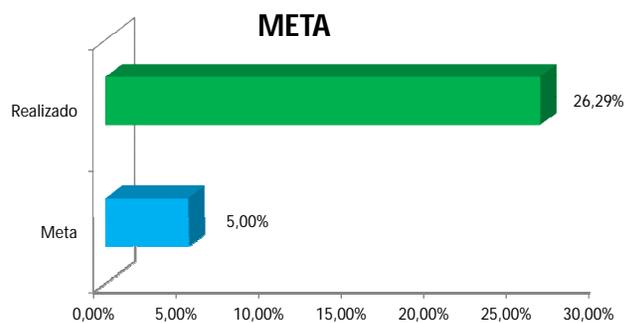
Sistema de medição

SIAFERJ WEB

Período

21 de janeiro a 31 de março de 2014.

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Meta | 5,00% |
| Realizado | 26,29% |

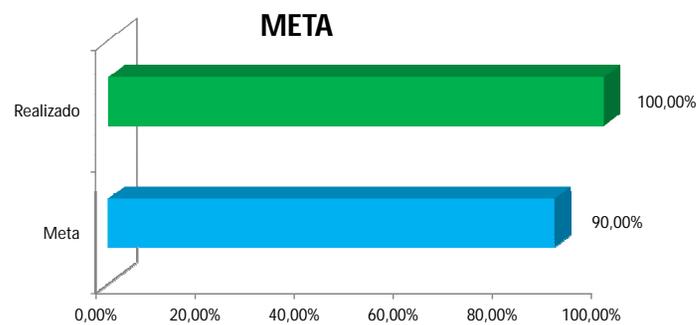


FERJ

Mês de referência : Janeiro a março de 2014.

Indicador Índice de agilidade na emissão da notificação da auditoria
Meta Garantir que 90% dos processos de auditoria (fiscalização das serventias extrajudiciais) tenham a 1ª notificação no prazo de 05 dias a partir da abertura dos autos.
Fórmula $(\text{total de notificações emitidas no prazo}) / (\text{total de notificações emitidas}) \times 100$
Sistema de medição SIAFERJ WEB
Período 21 de janeiro a 31 de março de 2014.

| Número de Processos | |
|---------------------|---------|
| Meta | 90,00% |
| Realizado | 100,00% |



Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

Índice de agilidade na análise das solicitações de gratuidade

Meta

Garantir que 100% das solicitações de gratuidade sejam analisadas até o dia 10 do mês subsequente

Fórmula

Total de solicitações de gratuidade analisadas no prazo / Total de solicitações

Sistema de medição

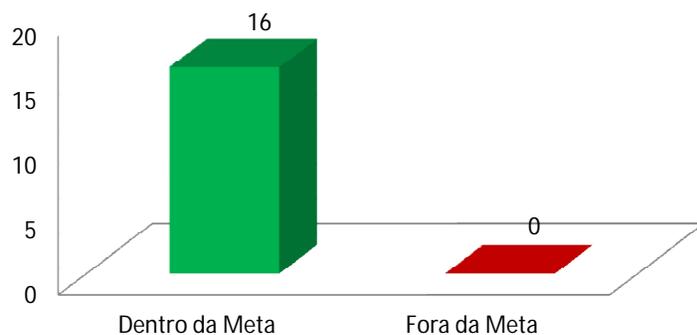
SIAFERJ

Período

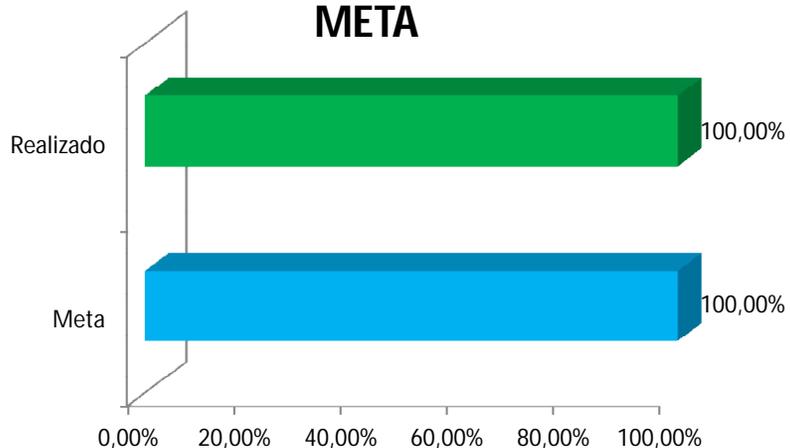
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|---------|
| Dentro da Meta | 16 |
| Fora da Meta | 0 |
| Meta | 100,00% |
| Realizado | 100,00% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META





Gratificação por Produtividade Judiciária – 2014

RESULTADO PARCIAL

PRIMEIRO TRIMESTRE

DIRETORIA DE CONTROLE INTERNO:

Diretoria de Controle Interno

DIRETORIA DE CONTROLE INTERNO

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE PRODUTIVIDADE

Meta 1

Concluir 100% dos processos distribuídos

Fórmula

$(\text{Total de processos concluídos} / \text{total de distribuídos}) * 100$

Sistema de medição

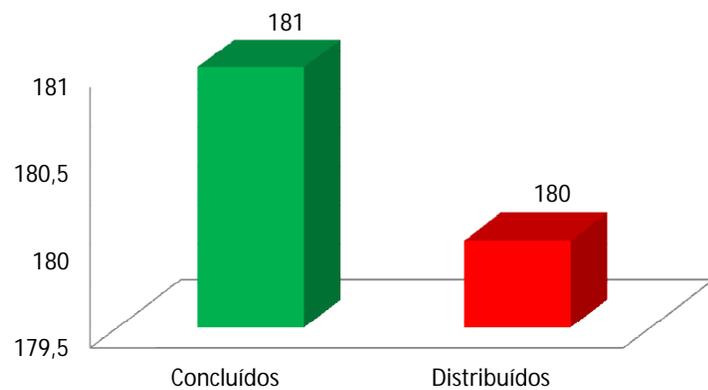
DIGIDOC

Período

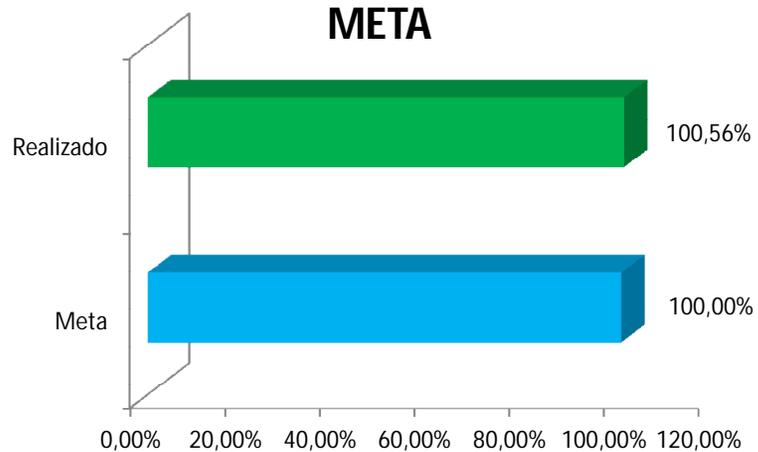
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|---------|
| Concluídos | 181 |
| Distribuídos | 180 |
| Meta | 100,00% |
| Realizado | 100,56% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIRETORIA DE CONTROLE INTERNO

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NA CONCLUSÃO DO PROCESSO

Meta 2

Concluir 96% dos processos no prazo de 5 dias

Fórmula

$(\text{Total de processos concluídos no prazo padrão} / \text{total de processos}) \times 100$

Sistema de medição

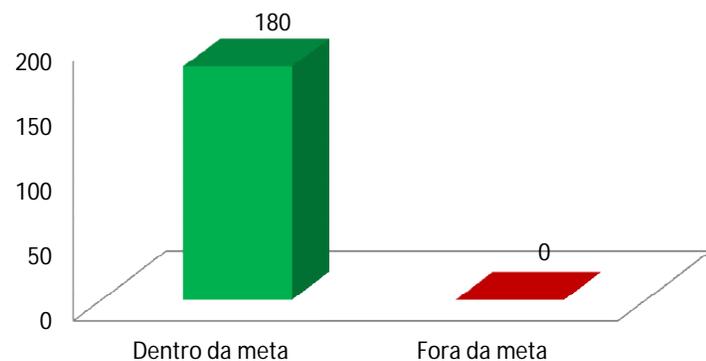
DIGIDOC

Período

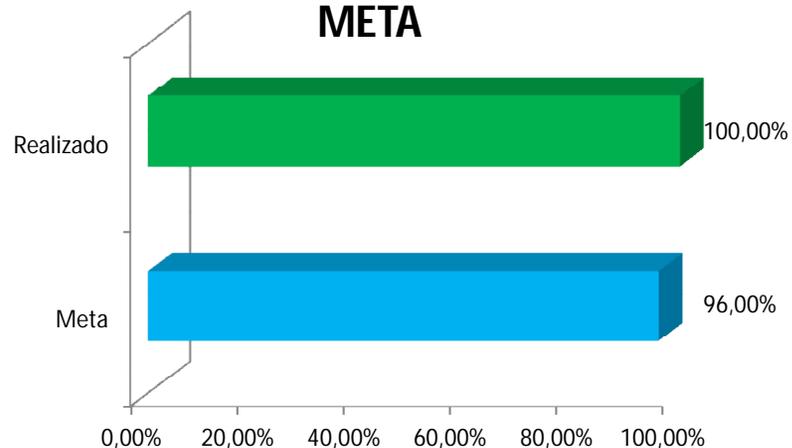
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|---------|
| Dentro da meta | 180 |
| Fora da meta | 0 |
| Meta | 96,00% |
| Realizado | 100,00% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIRETORIA DE CONTROLE INTERNO

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

PERCENTUAL ANUAL DE CUMPRIMENTO DE AÇÕES

Meta 3

Cumprir 90% das ações do Plano de Auditoria

Fórmula

$(\text{Total de ações cumpridas no ano} / \text{total de ações planejadas no ano}) * 100$

Sistema de medição

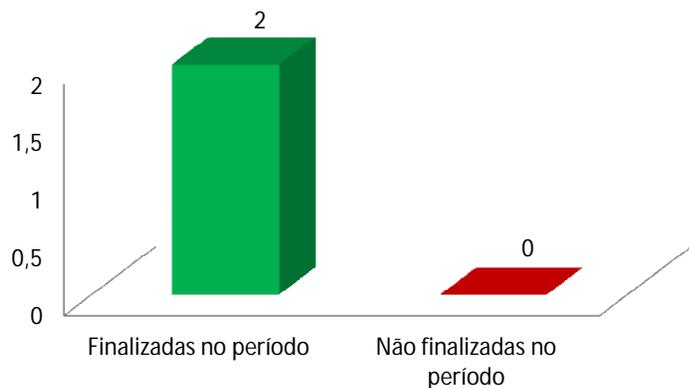
Relatório da área

Período

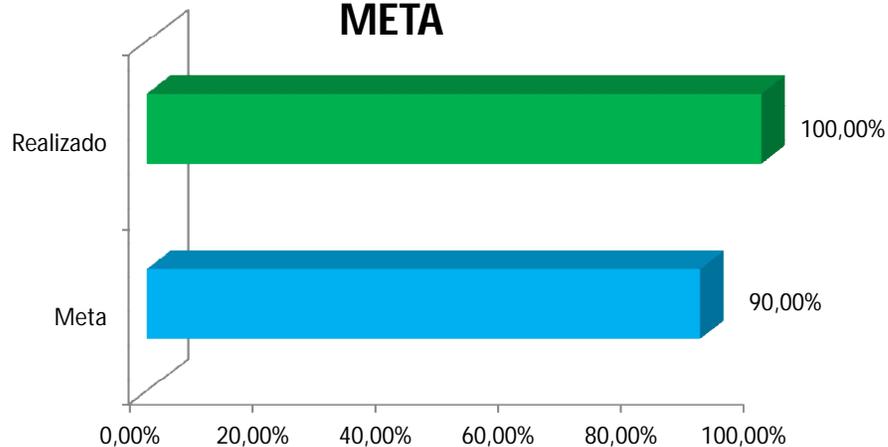
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|----------------------------|---------|
| Finalizadas no período | 2 |
| Não finalizadas no período | 0 |
| Restantes | 14 |
| Meta | 90,00% |
| Realizado | 100,00% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2014

RESULTADO PARCIAL

PRIMEIRO TRIMESTRE

DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO

Coordenadoria de Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Coordenadoria de Atendimento ao Usuário

Coordenadoria de Manutenção

Coordenadoria de Organização e Métodos e Administração da Rede

COORDENADORIA DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE EFICIÊNCIA OPERACIONAL

Meta

Atingir 93% de eficiência operacional

Fórmula

$IEO = (IAT * 0,3) + (ICP * 0,7) - IPH$ em %

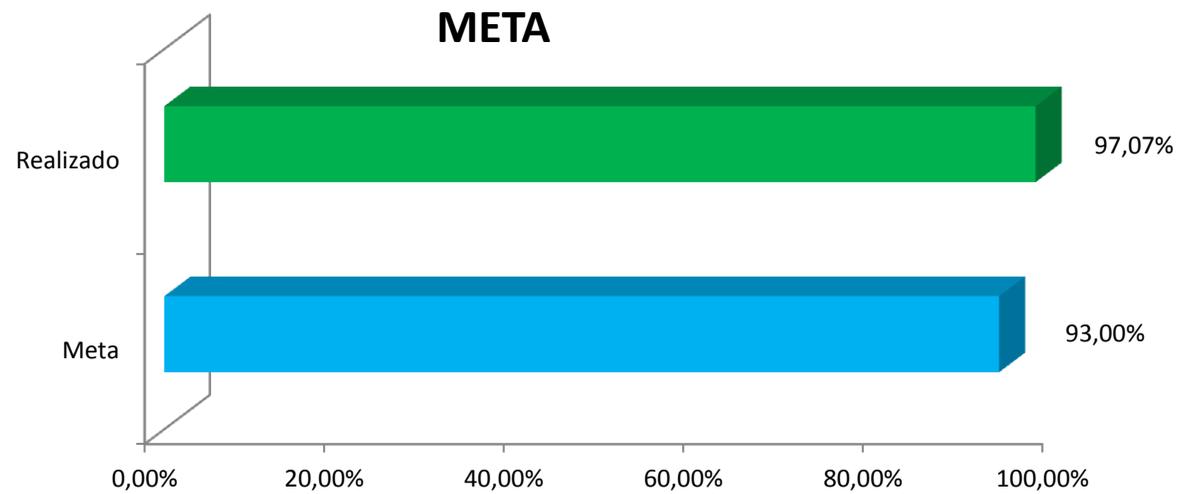
Sistema de medição

GESTOR

Período

21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Meta | 93,00% |
| Realizado | 97,07% |



COORDENADORIA DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE EFICIÊNCIA OPERACIONAL

Meta

Atingir 93% de eficiência operacional

Fórmula

$IEO = (IAT * 0,3) + (ICP * 0,7) - IPH$ em %

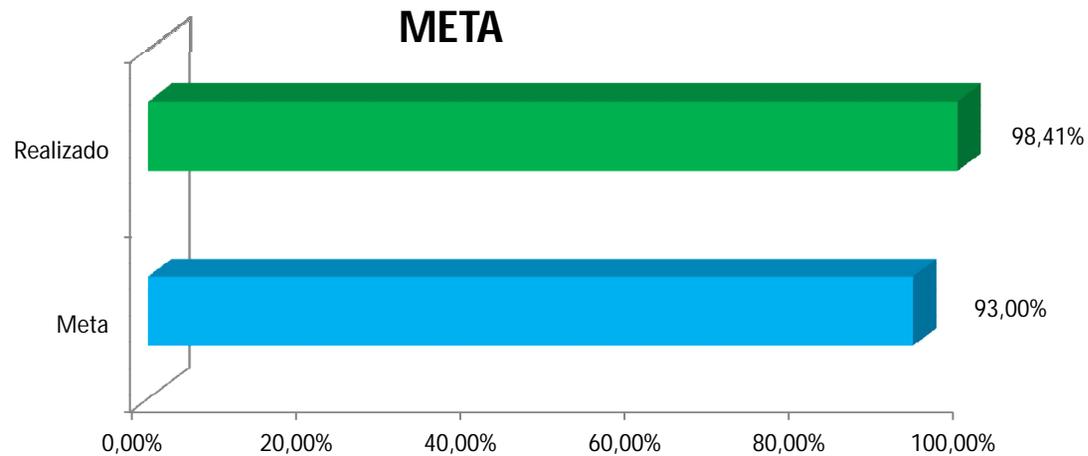
Sistema de medição

GESTOR

Período

21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Meta | 93,00% |
| Realizado | 98,41% |



COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE EFICIÊNCIA OPERACIONAL

Meta

Atingir 93% de eficiência operacional

Fórmula

$IEO = (IAT * 0,3) + (ICP * 0,7) - IPH$ em %

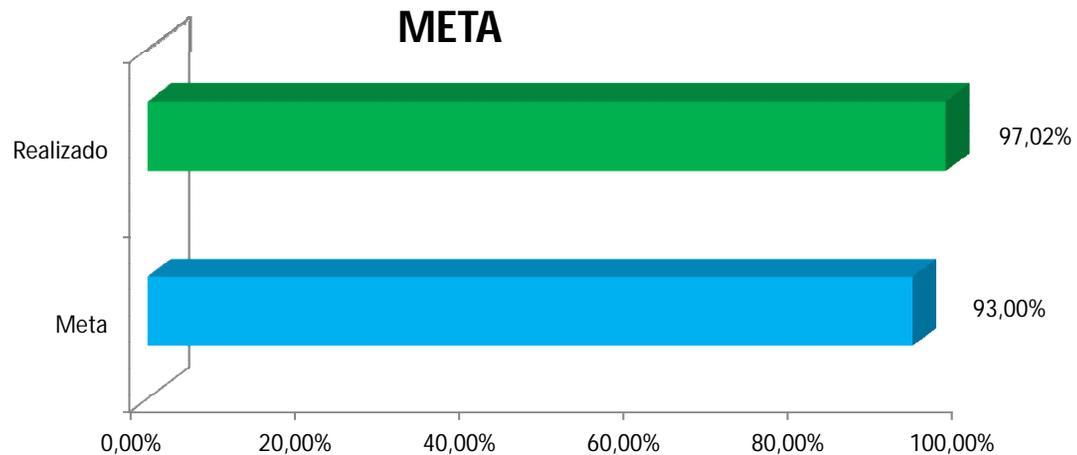
Sistema de medição

GESTOR

Período

21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Meta | 93,00% |
| Realizado | 97,02% |



COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA E TELECOMUNICAÇÕES

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE EFICIÊNCIA OPERACIONAL

Meta

Atingir 93% de eficiência operacional

Fórmula

$IEO = (IAT * 0,3) + (ICP * 0,7) - IPH$ em %

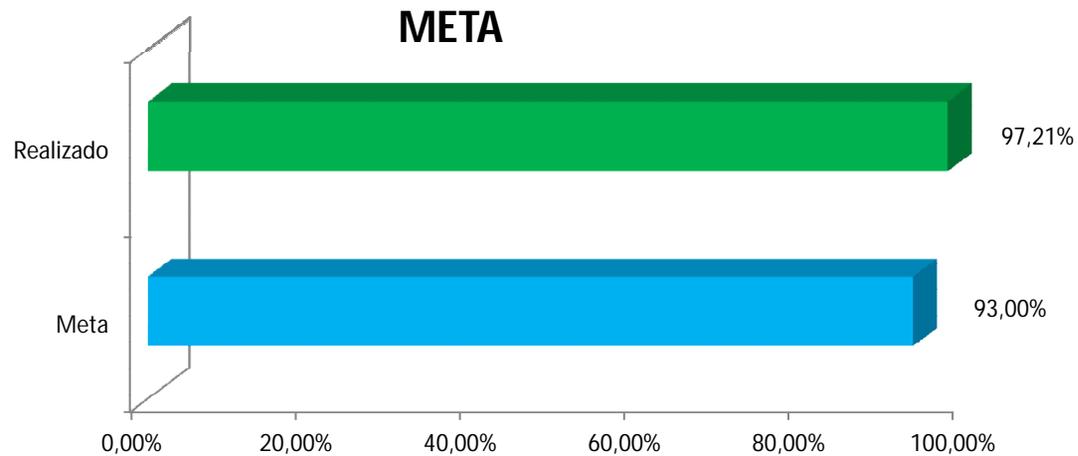
Sistema de medição

GESTOR

Período

21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Meta | 93,00% |
| Realizado | 97,21% |





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2014

RESULTADO PARCIAL

PRIMEIRO TRIMESTRE

COORDENADORIA DE DISTRIBUIÇÃO – TJMA



Gratificação por Produtividade Judiciária - 2014

RESULTADO PARCIAL

PRIMEIRO TRIMESTRE

DIRETORIA DE ENGENHARIA, OBRAS E SERVIÇOS

Coordenadoria de Projetos de Engenharia e Arquitetura

Coordenadoria de Engenharia, Obras e Serviços

COORDENADORIA DE PROJETOS DE ENGENHARIA E ARQUITETURA

Mês de referência : janeiro a março de 2014

| | |
|---------------------------|--|
| Indicador | INDICE DE EFICIÊNCIA OPERACIONAL |
| Meta | Atingir 90% de eficiência operacional |
| Fórmula | $IEO = (IAT * 0,3) + (ICP * 0,7) - IPH$ em % |
| Sistema de medição | GESTOR |
| Período | 21 de janeiro a 31 de março de 2014 |

Dados Não Disponíveis

Coordenadoria de Engenharia, obras e serviços

Mês de referência : janeiro a março de 2014

| | |
|---------------------------|--|
| Indicador | INDICE DE EFICIÊNCIA OPERACIONAL |
| Meta | Atingir 90% de eficiência operacional |
| Fórmula | $IEO = (IAT * 0,3) + (ICP * 0,7) - IPH$ em % |
| Sistema de medição | GESTOR |
| Período | 21 de janeiro a 31 de março de 2014 |

Dados Não Disponíveis



Gratificação por Produtividade Judiciária - 2014

RESULTADO PARCIAL

PRIMEIRO TRIMESTRE

COORDENADORIA DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS, DISCIPLINARES E SINDICÂNCIA

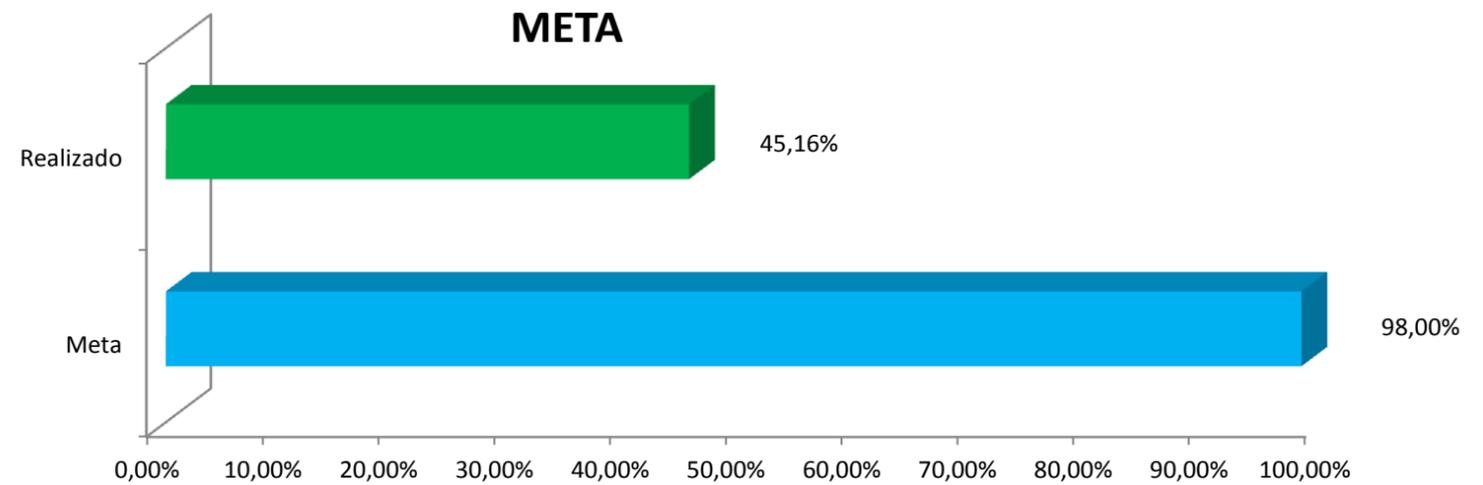
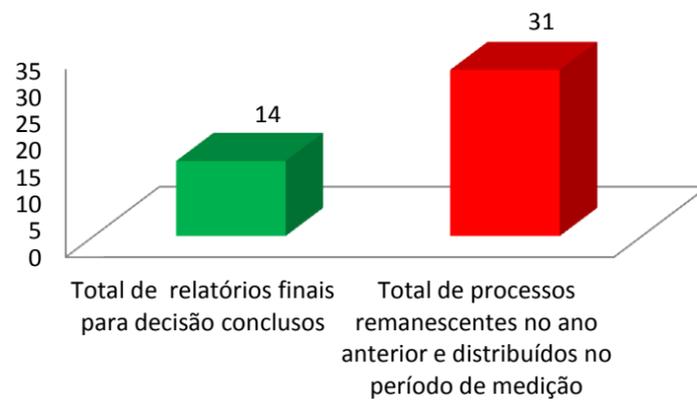
COORDENADORIA DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARES E SINDICÂNCIAS

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

| | |
|---------------------------|--|
| Indicador | Índice de produtividade de relatório final com conclusão p/decisão terminativa |
| Meta | Concluir 98% dos relatórios finais para decisão em relação ao total de processos remanescentes no ano anterior e distribuídos no período de medição |
| Fórmula | $(\text{Total de relatórios finais para decisão conclusos} / \text{Total de processos remanescentes no ano anterior e distribuídos no período de medição}) \times 100$ |
| Sistema de medição | DIGIDOC |
| Período | 21 de janeiro a 31 de março de 2014 |

| Número de Processos | |
|---|--------|
| Total de relatórios finais para decisão conclusos | 14 |
| Total de processos remanescentes no ano anterior e distribuídos no período de medição | 31 |
| Meta | 98,00% |
| Realizado | 45,16% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2014

RESULTADO PARCIAL

PRIMEIRO TRIMESTRE

COORDENADORIA DE BIBLIOTECA - TJMA

COORDENADORIA DE BIBLIOTECA DO TJMA

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO ATENDIMENTO À PESQUISA BIBLIOGRÁFICA

Meta

Garantir que 95% das solicitações de pesquisas bibliográficas sejam realizadas em 3 dias

Fórmula

(Total de solicitações de pesquisa bibliográficas realizadas dentro do prazo / Total de solicitações) * 100

Sistema de medição

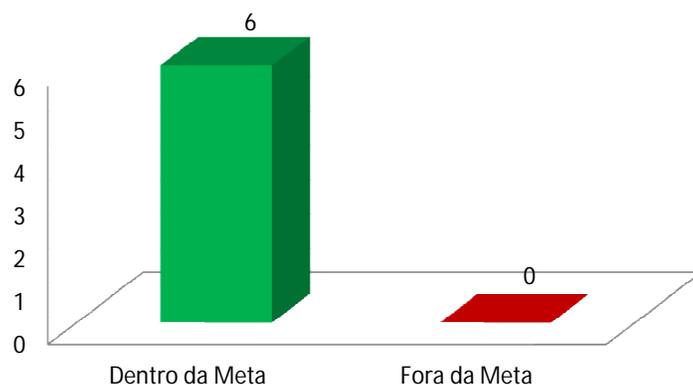
DIGIDOC

Período

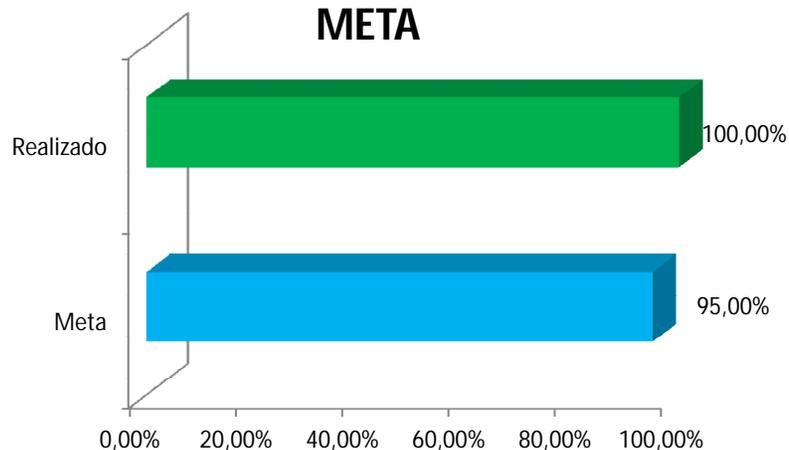
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|---------|
| Dentro da Meta | 6 |
| Fora da Meta | 0 |
| Meta | 95,00% |
| Realizado | 100,00% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



COORDENADORIA DE BIBLIOTECA DO TJMA

Mês de referência : janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE REDUÇÃO NO TEMPO DE ATRASO DE EMPRÉSTIMOS

Meta

Garantir que 96% dos empréstimos não atrasem por mais de 30 dias

Fórmula

$(\text{Total de empréstimos devolvidos no prazo} / \text{total de empréstimos}) * 100$

Sistema de medição

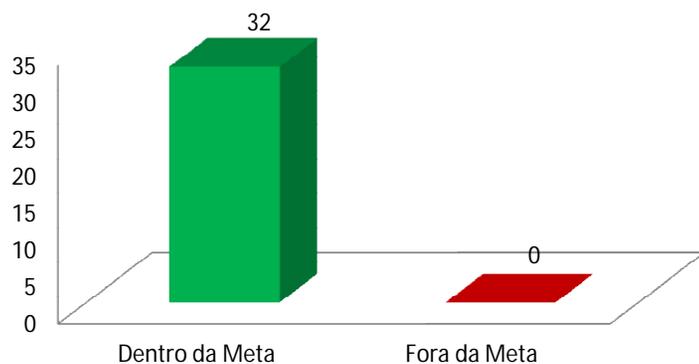
SIABI

Período

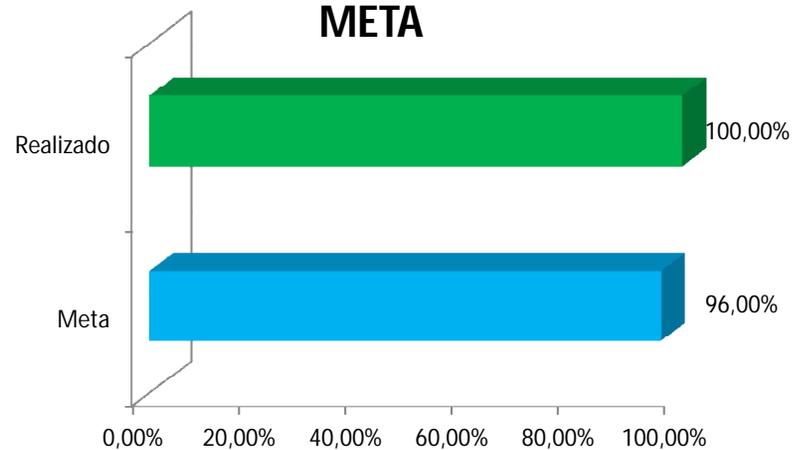
21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|---------|
| Dentro da Meta | 32 |
| Fora da Meta | 0 |
| Meta | 96,00% |
| Realizado | 100,00% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



COORDENADORIA DE BIBLIOTECA DO TJMA

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

| | |
|---------------------------|--|
| Indicador | MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE DISSEMINAÇÃO SELETIVA DE INFORMAÇÃO |
| Meta | Manter o programa de disseminação seletiva de informação durante todo o período de medição |
| Fórmula | Não se aplica |
| Sistema de medição | Relatório WEB |
| Período | 21 de janeiro a 31 de março de 2014 |

STATUS DO PROGRAMA

MANTIDO

OUVIDORIA

Mês de referência : Janeiro a março de 2014

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NA RESPOSTA DAS SOLICITAÇÕES

Meta

Responder 86% das solicitações no prazo de 20 dias úteis

Fórmula

(Total de respostas fornecidas no prazo padrão /total de solicitações) * 100

Sistema de medição

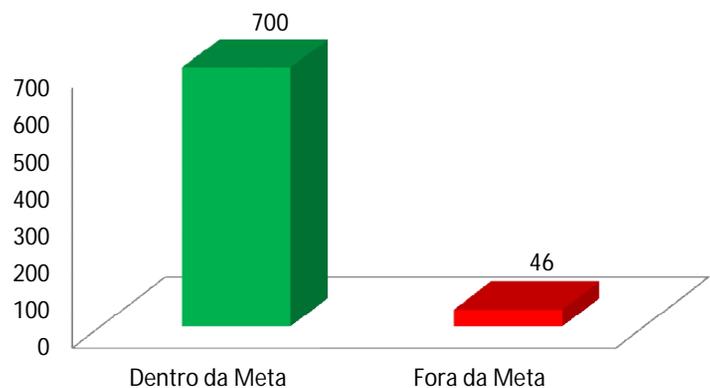
ATENDE

Período

21 de janeiro a 31 de março de 2014

| Número de Processos | |
|---------------------|--------|
| Dentro da Meta | 700 |
| Fora da Meta | 46 |
| Meta | 86,00% |
| Realizado | 93,83% |

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META

