



Gratificação por Produtividade Judiciária - 2013

Resultado Parcial – 2º Trimestre de 2013

CORREGEDORIA GERAL DA JUSTIÇA

COORDENADORIA DO CONSELHO DOS JUIZADOS ESPECIAIS

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS/COORDENADORIA DE ORIENTAÇÃO, FISCALIZAÇÃO, CORREIÇÃO, DISCIPLINA E AVALIAÇÃO DAS SERVENTIAS

DIVISÃO DE CORREIÇÕES E INSPEÇÕES/SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

GABINETE DO CORREGEDOR

COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

COORDENADORIA DE RECLAMAÇÕES E PROCESSOS DISCIPLINARES/
COORDENADORIA DE ORIENTAÇÃO, FISCALIZAÇÃO, CORREIÇÃO, DISCIPLINA E AVALIAÇÃO DE JUIZES DE DIREITO

DIVISÃO DE CADASTRO/SERVENTIAS JUDICIAIS

DIVISÃO DE EXPEDIÇÃO DE ATOS E REGISTROS

SECRETARIA GERAL DA CGJ

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E APRIMORAMENTO DA JUSTIÇA DE 1º GRAU



Gratificação por Produtividade Judiciária - 2013

COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO

GABINETE DOS JUÍZES AUXILIARES DA CORREGEDORIA

ASSESSORIA JURÍDICA DA CORREGEDORIA

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO DA CGJ

ASSESSORIA DE INFORMÁTICA DA CGJ

 UNIDADES NOVAS OU COM ALTERAÇÕES DE COMPETÊNCIA

 UNIDADES QUE NÃO SOFRERAM ALTERAÇÕES

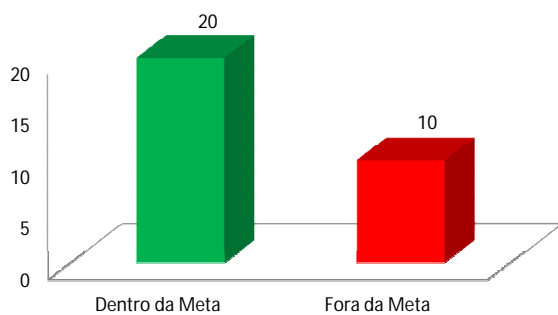
COORDENADORIA DO CONSELHO DOS JUIZADOS ESPECIAIS

Mês de referência : Janeiro a Junho de 2013

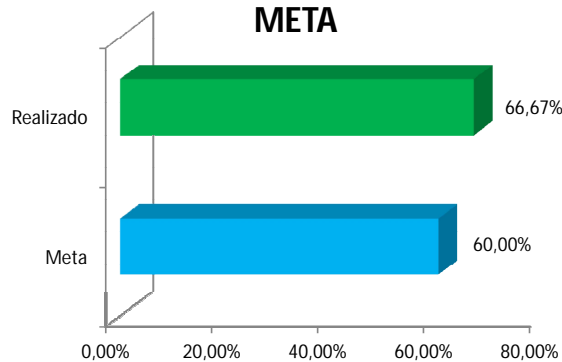
Indicador % de unidades autônomas de juizados especiais com 100% de produtividade
Meta Garantir que 60% das unidades autônomas de juizados especiais(UAJE) alcancem 100% de produtividade
Fórmula Total de UAJE com índice de produtividade igual ou superior a 100%/total de UAJE
Sistema de medição DIGIDOC
Período 21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	20
Fora da Meta	10
Meta	60,00%
Realizado	66,67%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



COORDENAÇÃO DOS JUIZADOS ESPECIAIS

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO ATENDIMENTO DO PEDIDO

Meta

Garantir que 85% dos processos administrativos recebidos na Secretaria do Conselho de Supervisão dos Juizados Especiais sejam resolvidos em até 15 dias

Fórmula

$(\text{Total de processos resolvidos no prazo padrão} / \text{total de processos resolvidos}) * 100$

Sistema de medição

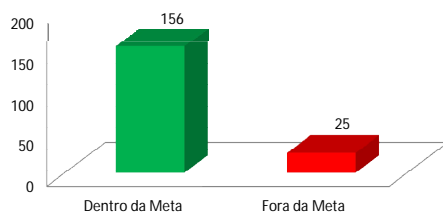
DIGIDOC

Período

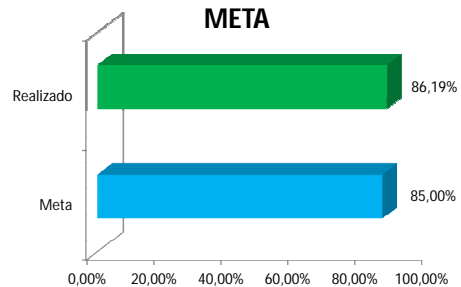
21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	156
Fora da Meta	25
Meta	85,00%
Realizado	86,19%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2013

Resultado Parcial – 2º Trimestre de 2013

COORDENADORIA DAS SERVENTIAS

COORDENADORIA DE ORIENTAÇÃO, FISCALIZAÇÃO, CORREIÇÃO, DISCIPLINA E
AVALIAÇÃO DAS SERVENTIAS

 UNIDADES NOVAS OU COM ALTERAÇÕES DE COMPETÊNCIA

 UNIDADES QUE NÃO SOFRERAM ALTERAÇÕES

COORDENADORIA DE ORIENTAÇÃO, FISCALIZAÇÃO, CORREIÇÃO, DISCIPLINA E AVALIAÇÃO DAS SERVENTIAS

Mês de referência : janeiro a maio de 2013

Indicador

Percentual de unidades vinculadas que alcançaram a meta

Meta

Garantir que 100% das unidades vinculadas alcancem a meta

Fórmula

(Total de unidades que alcançaram a meta / total de unidades)*100

Sistema de medição

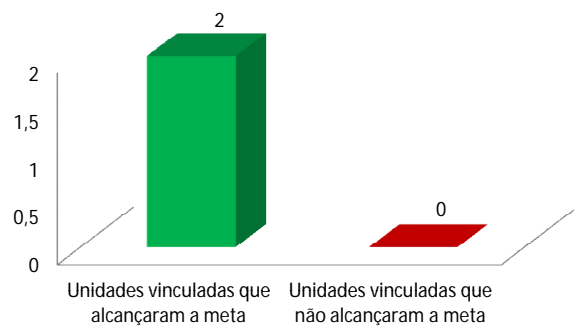
Relatório AGEM

Período

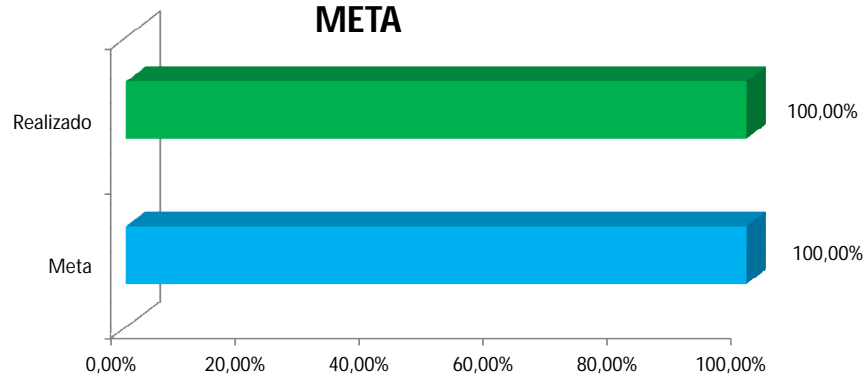
21 de janeiro a 31 de maio 2013

Número de Intimações	
Unidades vinculadas que alcançaram a meta	2
Unidades vinculadas que não alcançaram a meta	0
Meta	100,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



COORDENADORIA DAS SERVENTIAS

Mês de referência : Junho de 2013

Indicador

Índice de agilidade na conclusão do processo

Meta

Dar prosseguimento a 85% dos processos no prazo padrão de 7 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de processos concluídos no prazo padrão} / \text{Total de processos recebidos}) * 100$

Sistema de medição

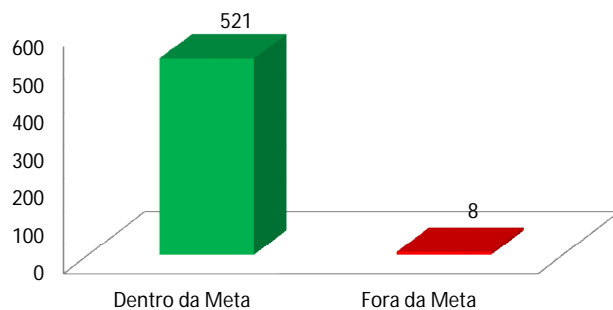
DIGIDOC

Período

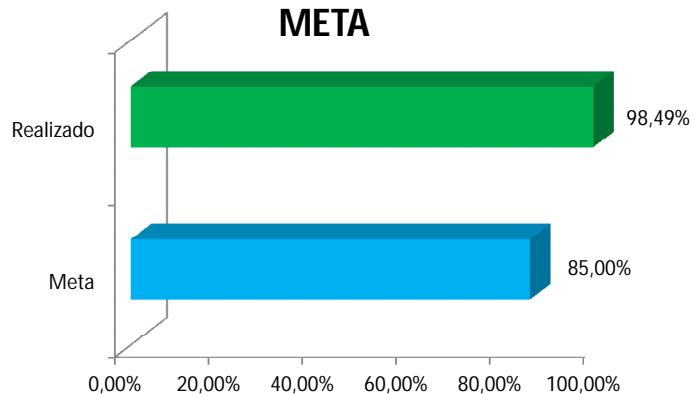
01 a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	521
Fora da Meta	8
Meta	85,00%
Realizado	98,49%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2013

Resultado Parcial – 2º Trimestre de 2013

DIVISÃO DE CORREIÇÕES E INSPEÇÕES

SERVENTIAS EXTRAJUDICIAIS

 UNIDADES NOVAS OU COM ALTERAÇÕES DE COMPETÊNCIA

 UNIDADES QUE NÃO SOFRERAM ALTERAÇÕES

DIVISÃO DAS SERVENTIAS EXTRA-JUDICIAIS

Mês de referência : Janeiro a maio de 2013

Indicador

Índice de agilidade na conclusão do processo

Meta

Dar prosseguimento a 75% dos processos no prazo padrão de 7 dias úteis

Fórmula

total de processos concluídos no prazo padrão/total de processos recebidos

Sistema de medição

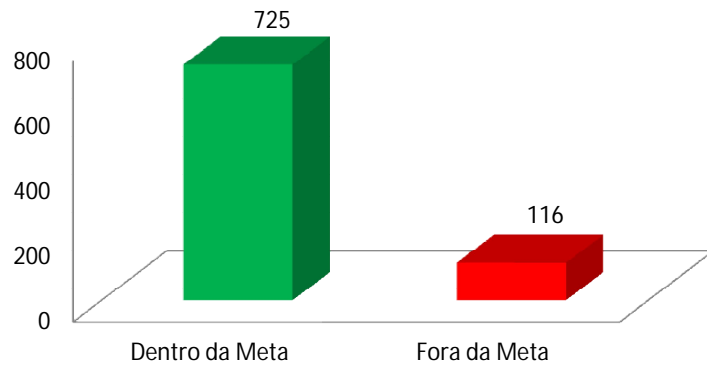
Digidoc

Período

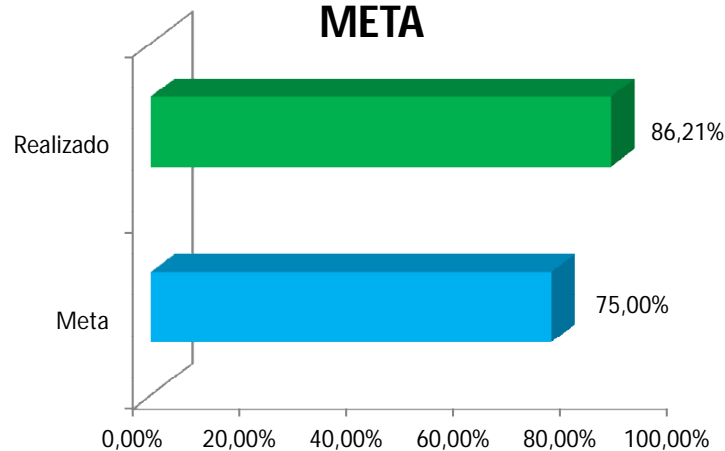
21 de janeiro a 31 de maio de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	725
Fora da Meta	116
Meta	75,00%
Realizado	86,21%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



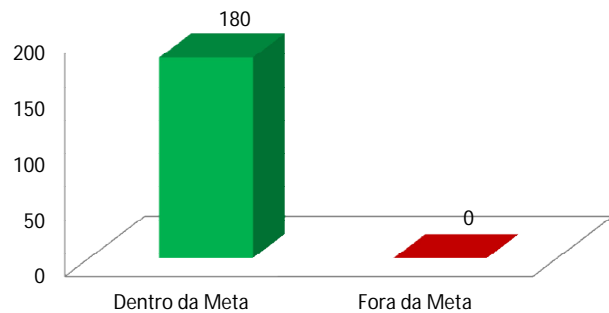
DIVISÃO DE CORREIÇÕES E INSPEÇÕES

Mês de referência : Junho de 2013

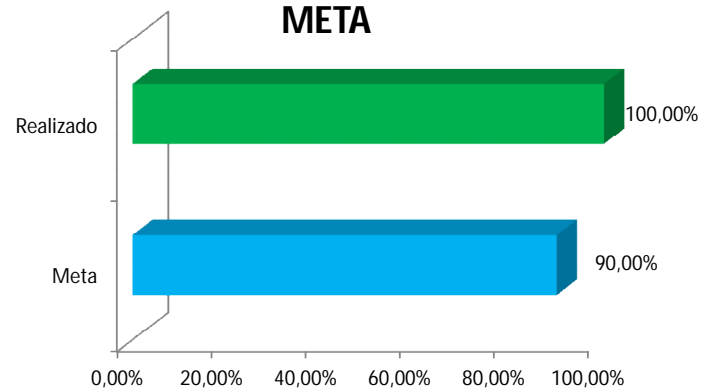
Indicador Índice de agilidade na conclusão do processo
Meta Dar prosseguimento a 90% dos processos no prazo padrão de 15 dias úteis
Fórmula $(\text{Total de processos concluídos no prazo padrão} / \text{Total de processos recebidos}) * 100$
Sistema de medição DIGIDOC
Período 01 a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	180
Fora da Meta	0
Meta	90,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



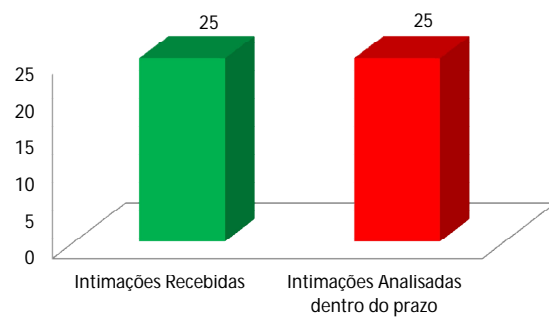
CHEFIA DE GABINETE DO CORREGEDOR

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

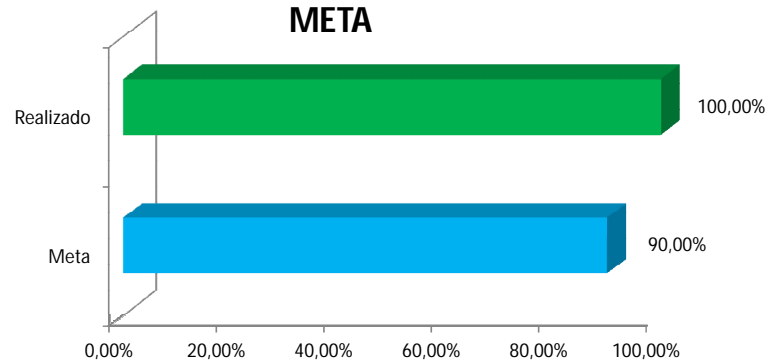
Indicador Índice de agilidade na análise de intimações
Meta Garantir que 90% das intimações sejam respondidas no prazo estipulado pelo CNJ.
Fórmula (Total de intimações respondidas no prazo padrão (CNJ) / total de intimações recebidas) x 100.
Sistema de medição CNJ
Período 21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Intimações	
Intimações Recebidas	25
Intimações Analisadas dentro do prazo	25
Meta	90,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



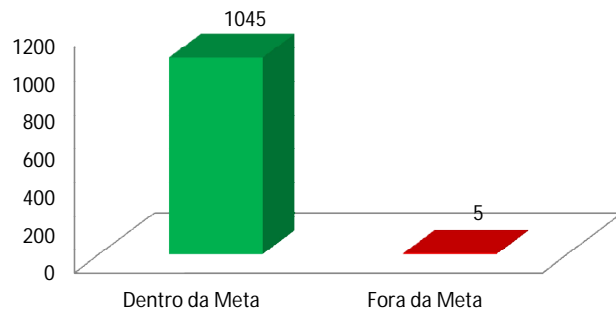
COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

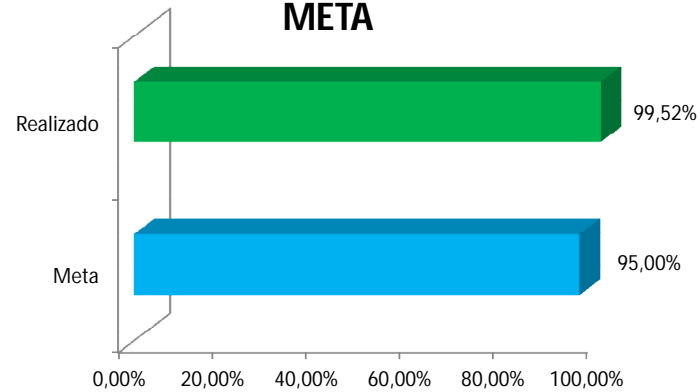
Indicador	INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO DO PEDIDO
Meta	Analisar 95% das requisições de adiantamento em 1 dia útil
Fórmula	$(\text{Total de requisições analisadas no prazo padrão} / \text{total de requisições}) * 100$
Sistema de medição	DIGIDOC
Período	21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	1045
Fora da Meta	5
Meta	95,00%
Realizado	99,52%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



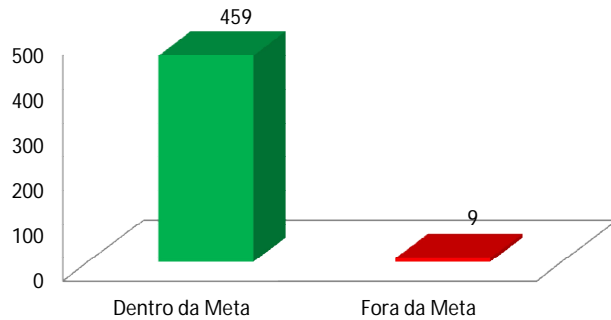
COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

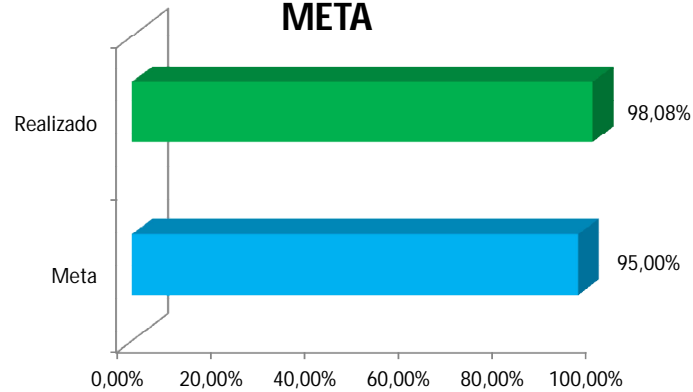
Indicador	INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO DO PEDIDO
Meta	Realizar o processamento de 95% das solicitações de diárias em até 3 dias úteis
Fórmula	$(\text{Total de pedidos processados no prazo padrão} / \text{total de pedidos}) * 100$
Sistema de medição	DIGIDOC
Período	21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	459
Fora da Meta	9
Meta	95,00%
Realizado	98,08%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



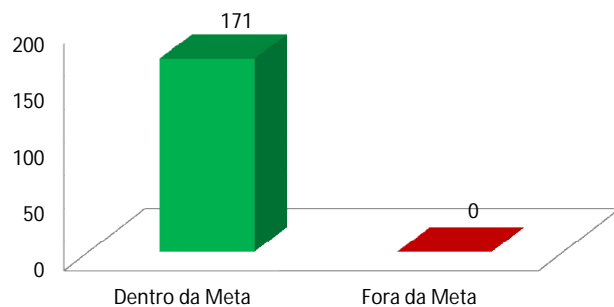
COORDENADORIA DE FINANÇAS E DE PESSOAL

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

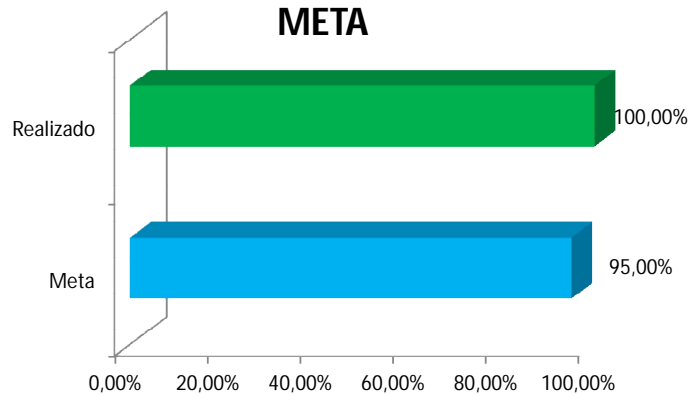
Indicador INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO DO PEDIDO
Meta Realizar o processamento de 95% dos pedidos de pagamento de fatura da CGJ em até 3 dias úteis
Fórmula $(\text{Total de pedidos processados no prazo padrão} / \text{total de pedidos}) * 100$
Sistema de medição DIGIDOC
Período 21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	171
Fora da Meta	0
Meta	95,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2013

Resultado Parcial – 2º Trimestre de 2013

COORDENADORIA DE RECLAMAÇÕES E PROCESSOS DISCIPLINARES

COORDENADORIA DE ORIENTAÇÃO, FISCALIZAÇÃO, CORREIÇÃO, DISCIPLINA E
AVALIAÇÃO DE JUÍZES DE DIREITO

 UNIDADES NOVAS OU COM ALTERAÇÕES DE COMPETÊNCIA

 UNIDADES QUE NÃO SOFRERAM ALTERAÇÕES

COORDENADORIA DE ORIENTAÇÃO, FISCALIZAÇÃO, CORREIÇÃO, DISCIPLINA E AVALIAÇÃO DE JUIZES DE DIREITO

Mês de referência : janeiro a maio de 2013

Indicador

Percentual de unidades vinculadas que alcançaram a meta

Meta

Garantir que 100% das unidades vinculadas alcancem a meta

Fórmula

(Total de unidades que alcançaram a meta / total de unidades)*100

Sistema de medição

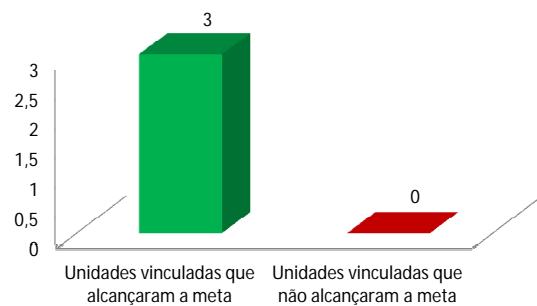
Relatório AGEM

Período

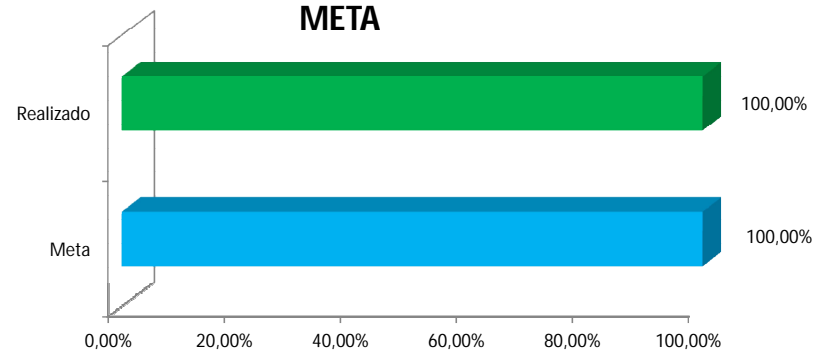
21 de janeiro a 31 de maio 2013

Número de Intimações	
Unidades vinculadas que alcançaram a meta	3
Unidades vinculadas que não alcançaram a meta	0
Meta	100,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



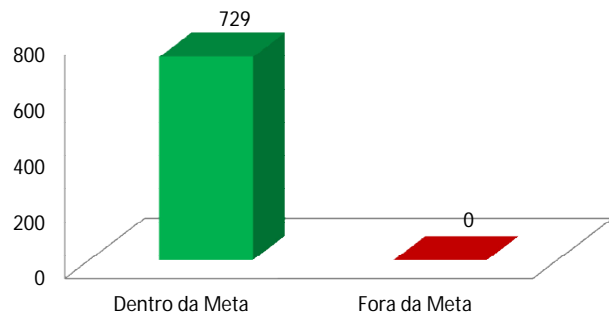
COORDENADORIA DE RECLAMAÇÕES E PROCESSOS DISCIPLINARES

Mês de referência : Junho de 2013

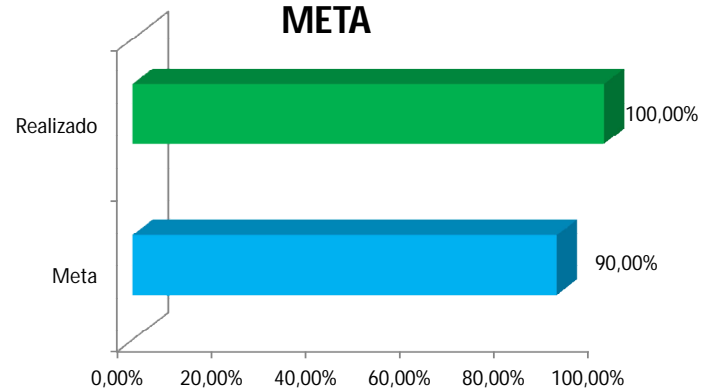
Indicador Índice de agilidade na conclusão do processo
Meta Dar prosseguimento a 90% dos processos no prazo padrão de 15 dias úteis
Fórmula $(\text{Total de processos concluídos no prazo padrão} / \text{Total de processos recebidos}) * 100$
Sistema de medição DIGIDOC
Período 01 a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	729
Fora da Meta	0
Meta	90,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2013

Resultado Parcial – 2º Trimestre de 2013

DIVISÃO DE CADASTRO

SERVENTIAS JUDICIAIS

 UNIDADES NOVAS OU COM ALTERAÇÕES DE COMPETÊNCIA

 UNIDADES QUE NÃO SOFRERAM ALTERAÇÕES

DIVISÃO DAS SERVENTIAS JUDICIAIS

Mês de referência : Janeiro a maio de 2013

Indicador

Índice de agilidade na conclusão do processo

Meta

Dar prosseguimento a 90% dos processos no prazo padrão de 7 dias úteis

Fórmula

Total de processos concluídos no prazo padrão/Total de processos

Sistema de medição

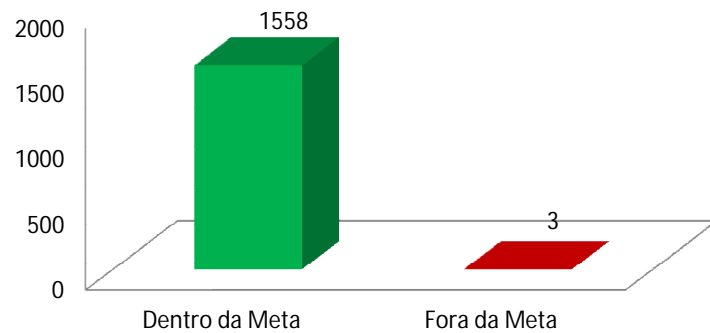
DIGIDOC

Período

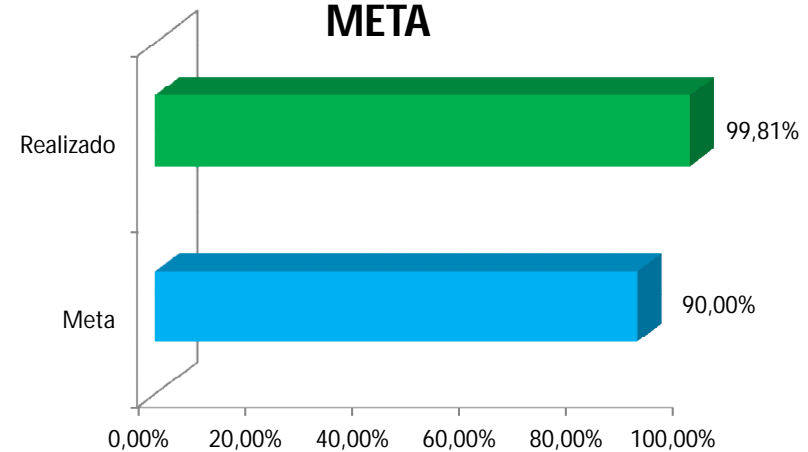
21 de janeiro a 31 de maio de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	1558
Fora da Meta	3
Meta	90,00%
Realizado	99,81%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE CADASTRO

Mês de referência : Junho de 2013

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO NO PEDIDO

Meta

Cadastrar 90% dos atos em até 10 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de pedidos processados no prazo padrão} / \text{total de pedidos}) * 100$

Sistema de medição

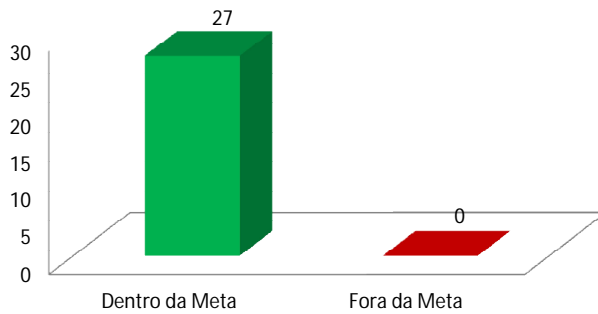
MENTOR RH

Período

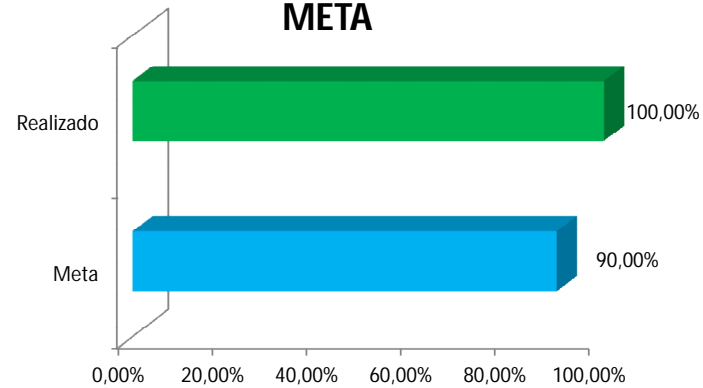
01 a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	27
Fora da Meta	0
Meta	90,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE EXPEDIÇÃO DE ATOS E REGISTROS

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

Indicador

Índice de agilidade no processamento do pedido (elaboração de portarias)

Meta

Elaborar 95% das portarias no prazo de 3 (três) dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de portarias elaboradas no prazo padrão} / \text{Total de solicitações}) * 100$

Sistema de medição

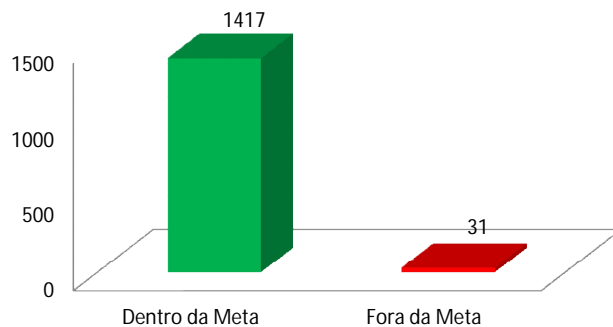
DIGIDOC

Período

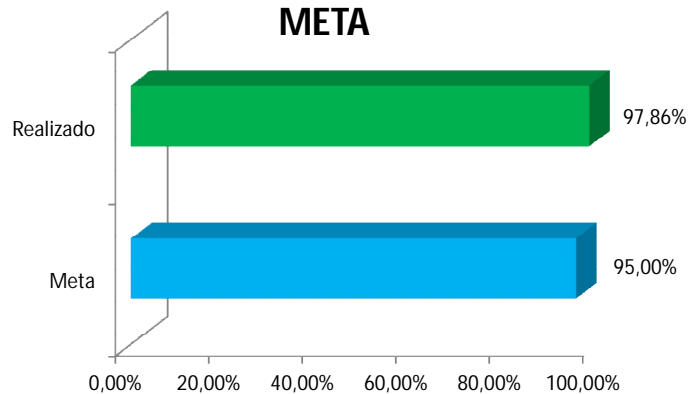
21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	1417
Fora da Meta	31
Meta	95,00%
Realizado	97,86%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



SECRETARIA GERAL

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

Indicador

Índice de agilidade na conclusão do processo

Meta

Concluir 95% dos processos de diárias/CGJ no prazo padrão de 5 dias úteis.

Fórmula

$(\text{Total de processos concluídos no prazo padrão} / \text{total de processos}) * 100$

Sistema de medição

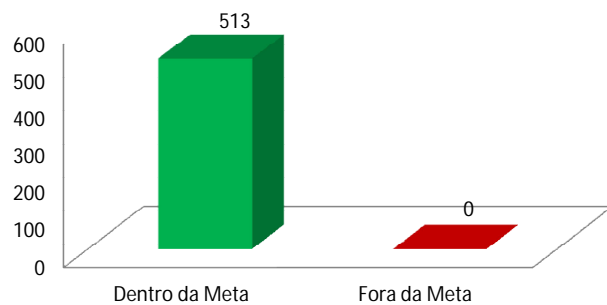
DIGIDOC

Período

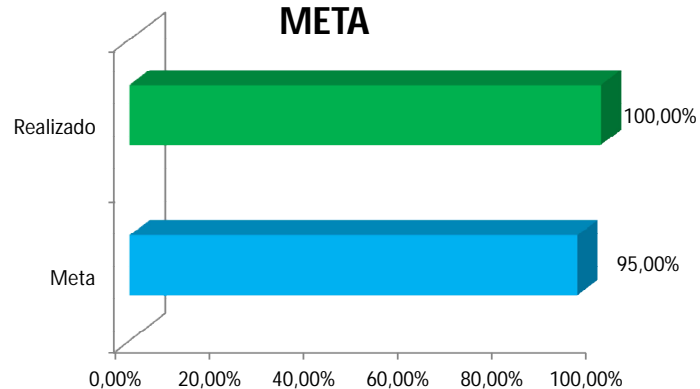
21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	513
Fora da Meta	0
Meta	95,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



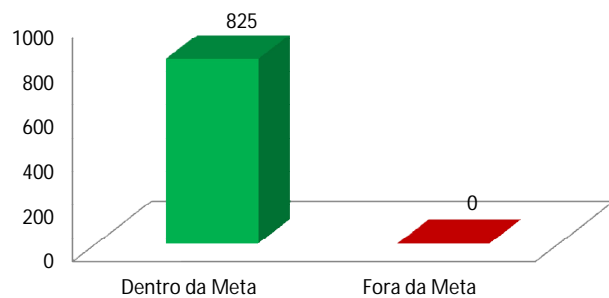
SECRETARIA GERAL

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

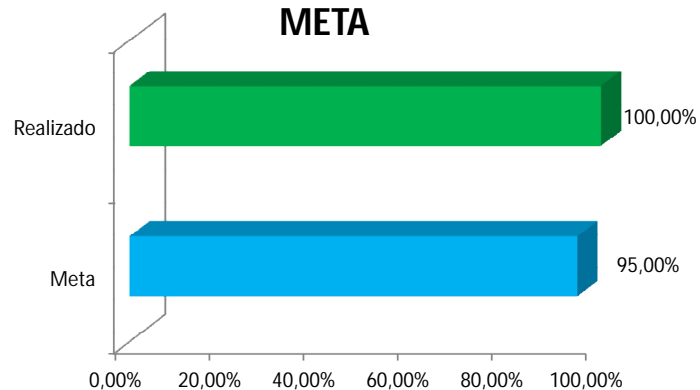
Indicador Índice de agilidade na conclusão do processo
Meta Concluir 95% dos processos em 20 dias úteis.
Fórmula $(\text{Total de processos concluídos no prazo padrão} / \text{total de processos}) * 100$
Sistema de medição DIGIDOC
Período 21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	825
Fora da Meta	0
Meta	95,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2013

Resultado Parcial – 2º Trimestre de 2013

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E APRIMORAMENTO DA JUSTIÇA DE 1º GRAU

DIVISÃO DE AVALIAÇÃO DOS JUÍZES

DIVISÃO DE PROJETOS, PADRONIZAÇÃO E ROTINAS/DIVISÃO DE JUÍZES EM ESTÁGIO PROBATÓRIO

DIVISÃO DE ESTADÍSTICA

 UNIDADES NOVAS OU COM ALTERAÇÕES DE COMPETÊNCIA

 UNIDADES QUE NÃO SOFRERAM ALTERAÇÕES

DIVISÃO DE AVALIAÇÃO DE JUÍZES

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

Indicador

Índice de agilidade no atendimento do pedido

Meta

Encaminhar 97% dos processos no prazo padrão de 3 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de processos encaminhados no prazo padrão} / \text{total de processos recebidos}) * 100$

Sistema de medição

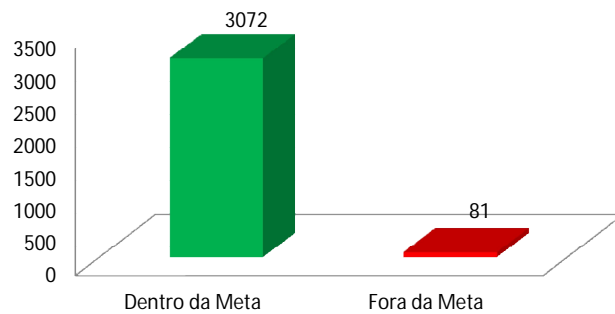
DIGIDOC

Período

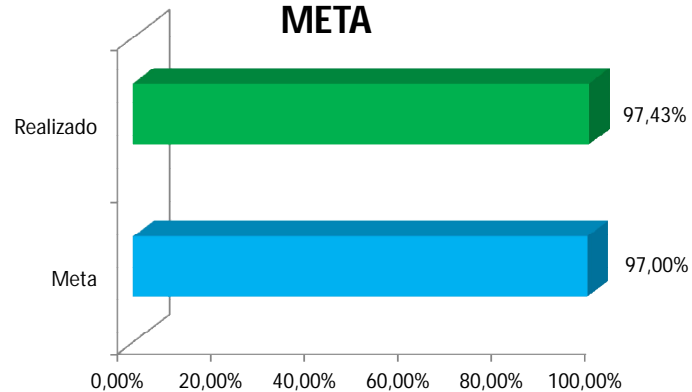
21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	3072
Fora da Meta	81
Meta	97,00%
Realizado	97,43%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE AVALIAÇÃO DE JUÍZES

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

Indicador

Índice de agilidade na instrução de processos

Meta

Garantir que 70% das instruções processuais sejam realizadas no prazo de 25 dias úteis.

Fórmula

$$\left[\frac{\text{Total de processos (remoção, promoção, permuta) instruídos no prazo}}{\text{total de processos (remoção, promoção, permuta)}} \right] * 100$$

Sistema de medição

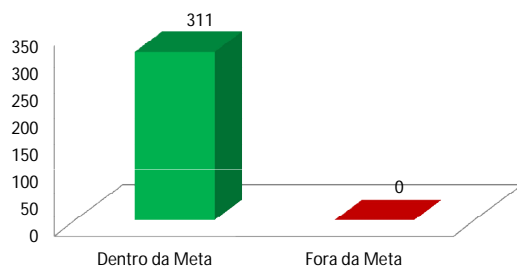
DIGIDOC

Período

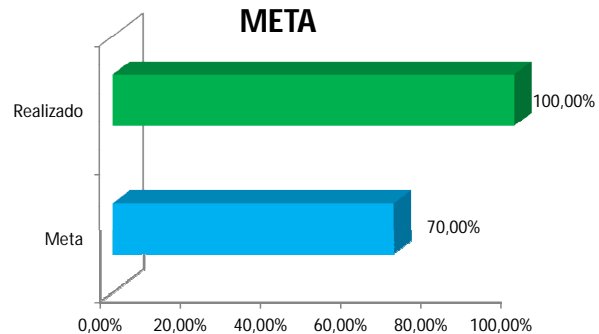
21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	311
Fora da Meta	0
Meta	70,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2013

Resultado Parcial – 2º Trimestre de 2013

DIVISÃO DE PROJETOS, PADRONIZAÇÃO E ROTINAS/DIVISÃO DE JUÍZES EM ESTÁGIO PROBATÓRIO

 UNIDADES NOVAS OU COM ALTERAÇÕES DE COMPETÊNCIA

 UNIDADES QUE NÃO SOFRERAM ALTERAÇÕES

DIVISÃO DE JUÍZES VITALÍCIOS E DIVISÃO DE JUÍZES EM ESTÁGIO PROBATÓRIO

Mês de referência : Janeiro a maio de 2013

Indicador

Índice de agilidade no atendimento do pedido

Meta

Encaminhar 97% dos processos no prazo padrão de 3 (três) dias úteis.

Fórmula

(Total de processos encaminhados no prazo padrão / total de processos recebidos)

Sistema de medição

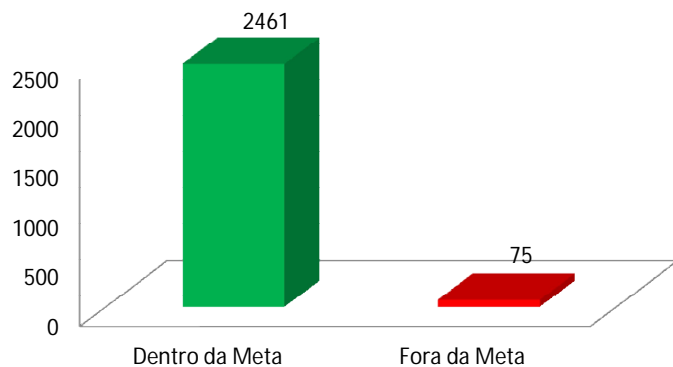
DIGIDOC

Período

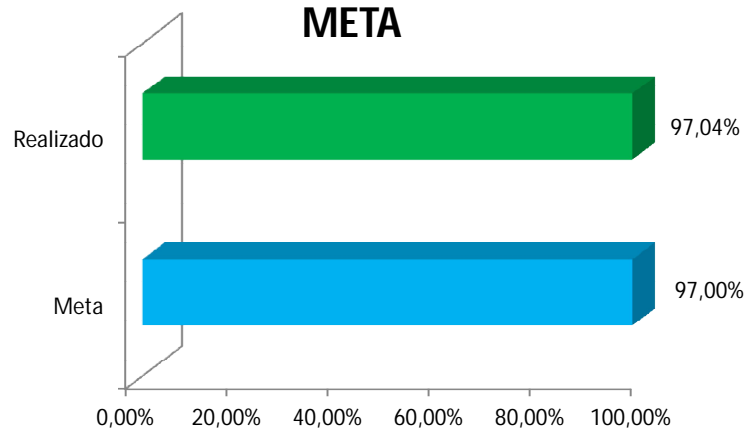
21 de janeiro a 31 de maio de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	2461
Fora da Meta	75
Meta	97,00%
Realizado	97,04%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



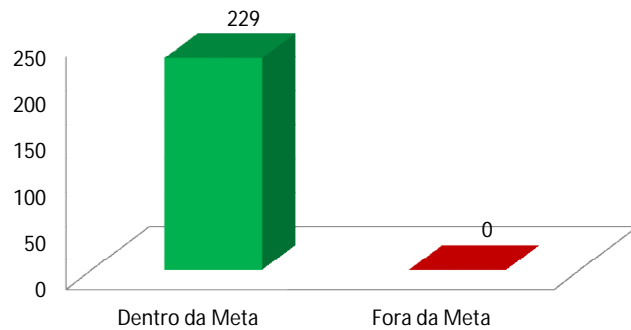
DIVISÃO DE JUÍZES VITALÍCIOS E DIVISÃO DE JUÍZES EM ESTÁGIO PROBATÓRIO

Mês de referência : Janeiro a maio de 2013

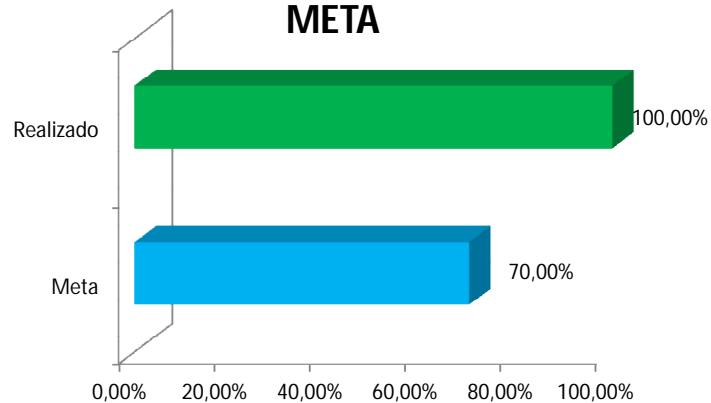
Indicador Índice de agilidade na instrução de processos
Meta Garantir que 70% das instruções processuais sejam realizadas no prazo de 25 dias úteis.
Fórmula [Total de processos (remoção, promoção, permuta) instruídos no prazo / total de processos (remoção, promoção, permuta)]
Sistema de medição DIGIDOC
Período 21 de janeiro a 31 de maio de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	229
Fora da Meta	0
Meta	70,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



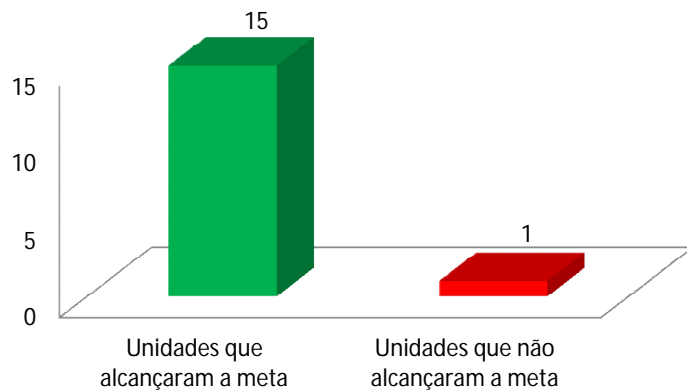
DIVISÃO DE PROJETOS, PADRONIZAÇÃO E ROTINAS

Mês de referência : junho de 2013

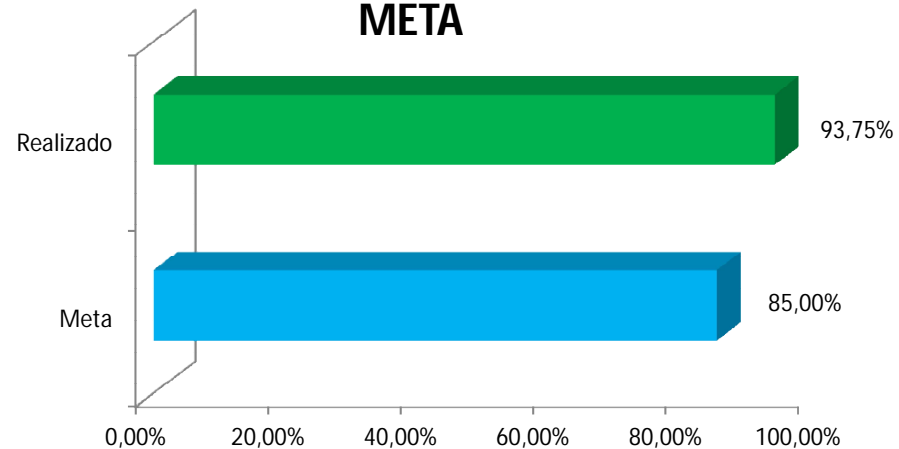
Indicador % de diretorias que alcançaram as metas de produtividade
Meta Garantir que 70% das unidades da CGJ alcancem as metas de produtividade
Fórmula $(\text{Total de unidades da CGJ que alcançaram as metas} / \text{Total de unidades da CGJ}) \times 100$
Sistema de medição Relatório AGEM
Período 01 a 30 de junho de 2013

Número de Intimações	
Unidades que alcançaram a meta	15
Unidades que não alcançaram a meta	1
Meta	85,00%
Realizado	93,75%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE ESTATÍSTICA DA CGJ

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO ATENDIMENTO DO PEDIDO

Meta

Garantir a realização de 90% das instruções processuais em até 5 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de pedidos processados no prazo padrão} / \text{total de pedidos processados}) * 100$

Sistema de medição

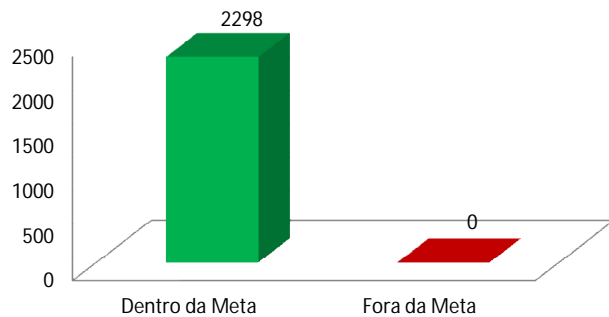
DIGIDOC

Período

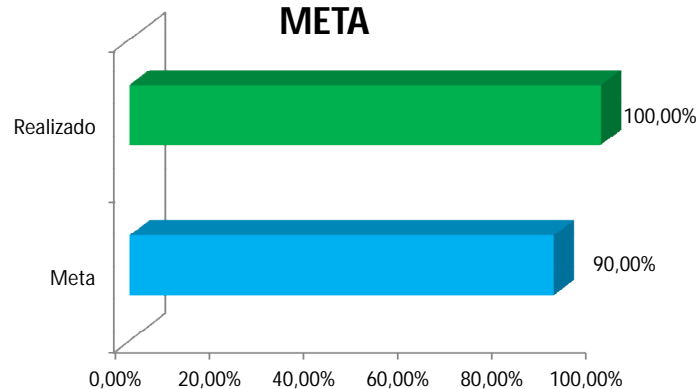
21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	2298
Fora da Meta	0
Meta	90,00%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2013

Resultado Parcial – 2º Trimestre de 2013

COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO

DIVISÃO DE TRANSPORTES

DIVISÃO DE CONTROLE E GESTÃO DOCUMENTAL/DIVISÃO DE MATERIAL E PATRIMONIO

 UNIDADES NOVAS OU COM ALTERAÇÕES DE COMPETÊNCIA

 UNIDADES QUE NÃO SOFRERAM ALTERAÇÕES

DIVISÃO DE TRANSPORTES DA CGJ

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

Indicador

INDICE DE PONTUALIDADE NO ATENDIMENTO

Meta

Disponibilizar 95% dos carros sem atraso

Fórmula

$(\text{Total de carros disponibilizados sem atraso} / \text{total de carros disponibilizados}) * 100$

Sistema de medição

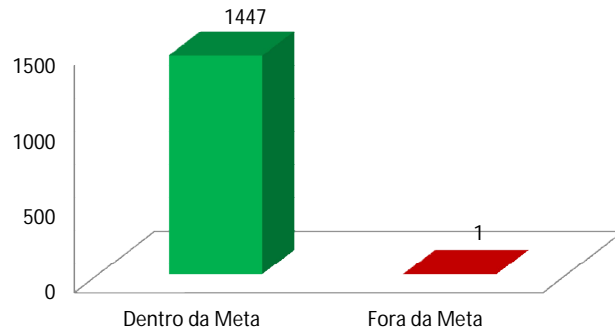
FROTTAS

Período

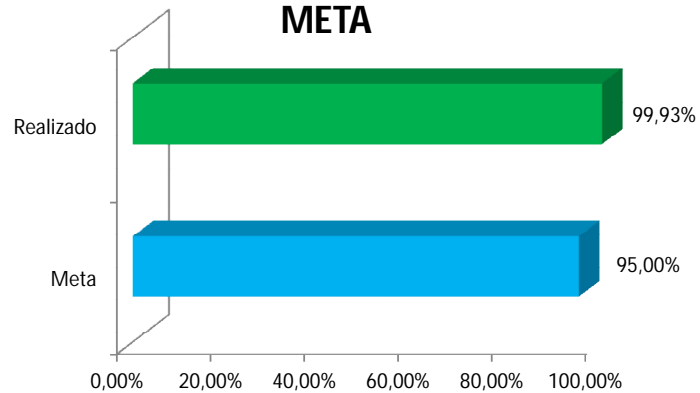
21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	1447
Fora da Meta	1
Meta	95,00%
Realizado	99,93%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



DIVISÃO DE TRANSPORTES

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

Indicador	Índice de Satisfação do usuário
Meta	Obter 80% de aprovação em pesquisa de atendimento ao usuário.
Fórmula	$(\text{Total de avaliações positivas} / \text{Total de avaliações}) * 100$
Sistema de medição	FROTTAS
Período	21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos

SEM DADOS DISPONÍVEIS

DIVISÃO DE TRANSPORTES DA CGJ

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

Indicador

INDICE DE AGILIDADE NO ATENDIMENTO DO PEDIDO

Meta

Responder 90% das solicitações diárias até 30 minutos

Fórmula

$(\text{Total de carros disponibilizados sem atraso} / \text{total de carros disponibilizados}) * 100$

Sistema de medição

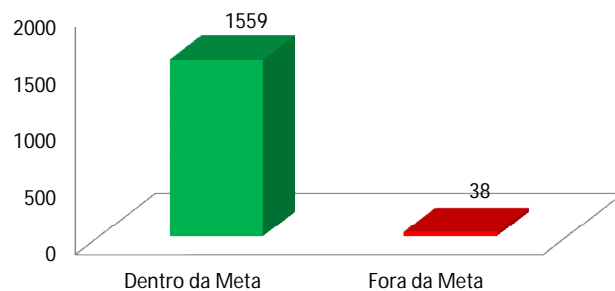
FROTTAS

Período

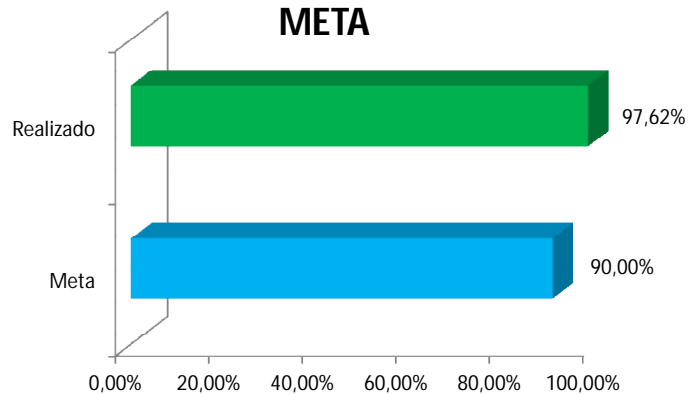
21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	1559
Fora da Meta	38
Meta	90,00%
Realizado	97,62%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META





Gratificação por Produtividade Judiciária - 2013

Resultado Parcial – 2º Trimestre de 2013

DIVISÃO DE CONTROLE E GESTÃO DOCUMENTAL/DIVISÃO DE MATERIAL E PATRIMONIO

 UNIDADES NOVAS OU COM ALTERAÇÕES DE COMPETÊNCIA

 UNIDADES QUE NÃO SOFRERAM ALTERAÇÕES

DIVISÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO-CGJ

Mês de referência : Janeiro a maio de 2013

Indicador

Índice de agilidade no atendimento das solicitações de material

Meta

Atender 90% das solicitações de São Luis em até 02 dias úteis

Fórmula

total de atendimentos de bens de consumo no prazo padrão/total de solicitações de atendimento de bens de consumo

Sistema de medição

EMAT

Período

21 de janeiro a 31 de maio de 2013

Número de Processos
SEM DADOS

DIVISÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO-CGJ

Mês de referência : Janeiro a maio de 2013

Indicador

Índice de agilidade no atendimento das solicitações de material

Meta

Atender 90% das solicitações das demais cidades em até 05 dias úteis

Fórmula

total de atendimentos de bens de consumo no prazo padrão/total de solicitações de atendimento de bens de consumo

Sistema de medição

EMAT

Período

21 de janeiro a 31 de maio de 2013

Número de Processos

SEM DADOS

DIVISÃO DE GESTÃO E CONTROLE DOCUMENTAL

Mês de referência : Junho de 2013

Indicador

Índice de agilidade na entrega de processos/documentos

Meta

Atender 95,49% das solicitações de requisições/processos no prazo de 5 dias úteis

Fórmula

$(\text{Total de processos concluídos no prazo padrão} / \text{total de solicitações}) * 100$

Sistema de medição

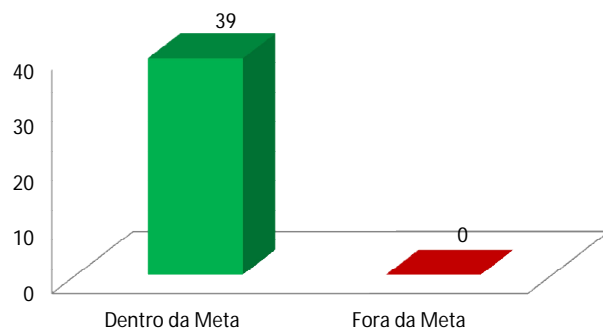
DIGIDOC

Período

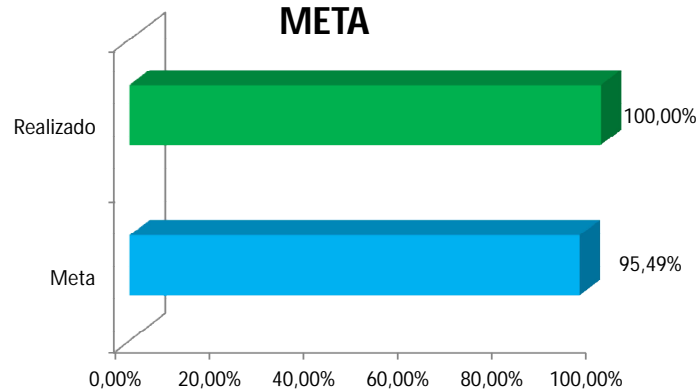
01 a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	39
Fora da Meta	0
Meta	95,49%
Realizado	100,00%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



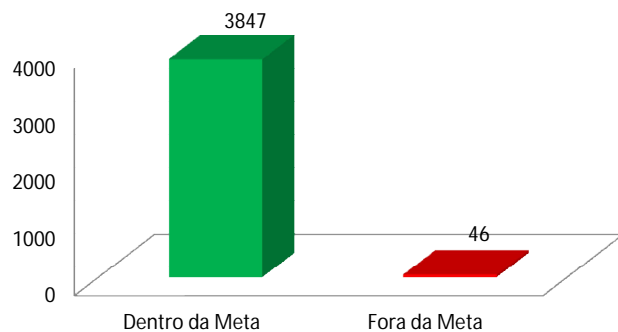
GABINETE DOS JUIZES AUXILIARES DA CORREGEDORIA

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

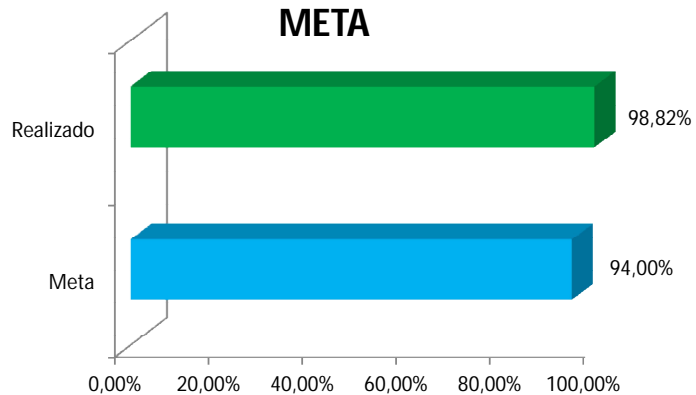
Indicador INDICE DE AGILIDADE NA INSTRUÇÃO DO PROCESSO
Meta Instruir 94% dos processos no prazo de 15 dias
Fórmula $(\text{Total de processos instruídos no prazo padrão} / \text{total de processos recebidos}) * 100$
Sistema de medição DIGIDOC
Período 21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	3847
Fora da Meta	46
Meta	94,00%
Realizado	98,82%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



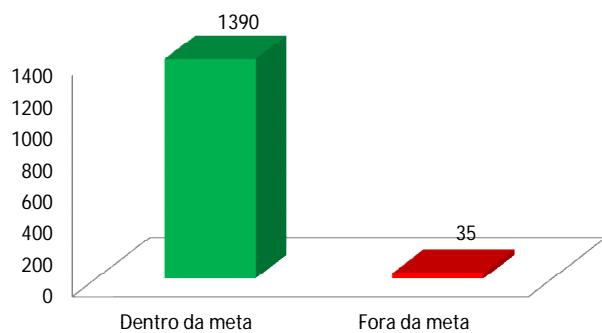
ASSESSORIA JURÍDICA DA CORREGEDORIA

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

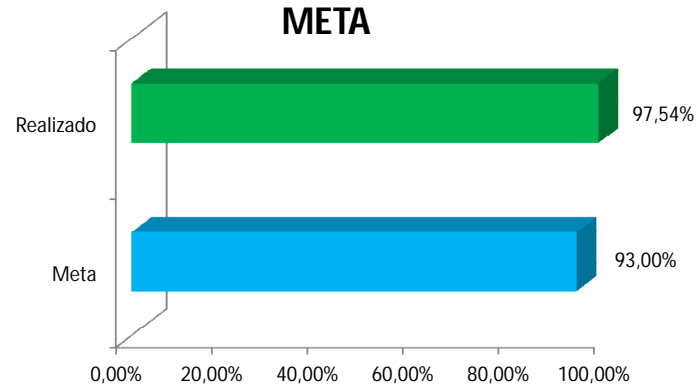
Indicador Índice de agilidade no processamento do pedido
Meta Dar tratamento a 93% dos processos no prazo de 15 dias úteis
Fórmula $(\text{Total de pedidos processados no prazo padrão} / \text{total de pedidos}) * 100$
Sistema de medição DIGIDOC
Período 21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da meta	1390
Fora da meta	35
Meta	93,00%
Realizado	97,54%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



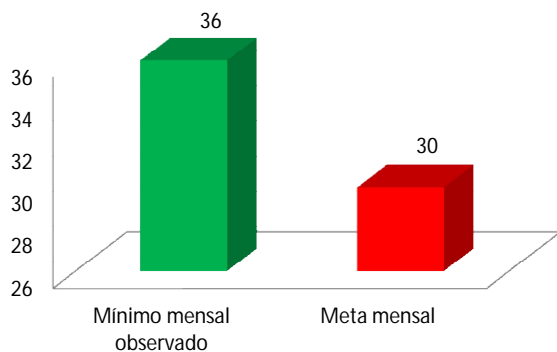
ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO DA CORREGEDORIA

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

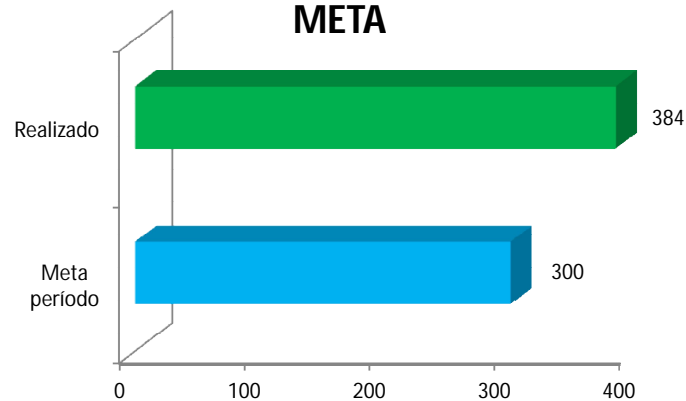
Indicador	Média de notícias (matérias) produzidas e veiculadas no site da CGJ/MA por mês
Meta	Produzir e veicular no mínimo 30 matérias por mês, com média total mensal de 50 matérias por mês
Fórmula	(Somatório das quantidades das matérias produzidas e veiculadas no período de medição/ número de meses do período de medição), não admitindo-se valores mensais menores que 30 no mês
Sistema de medição	GERENCIADOR
Período	21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Mínimo mensal observado	36
Meta mensal	30
Meta período	300
Realizado	384

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META



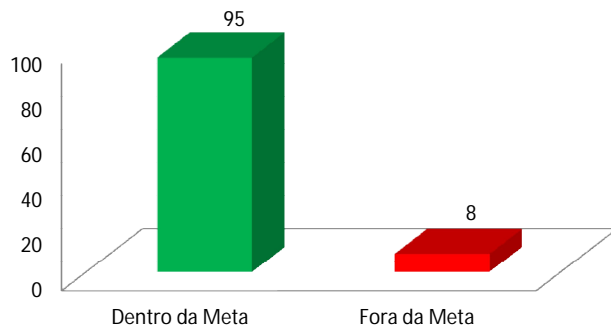
ASSESSORIA DE INFORMÁTICA DA CGJ

Mês de referência : Janeiro a junho de 2013

Indicador INDICE DE AGILIDADE NO PROCESSAMENTO DO PEDIDO
Meta Realizar 90% dos atendimentos para as unidades internas da CGJ no prazo padrão de 2 dias
Fórmula $(\text{Total de atendimentos realizados no prazo padrão} / \text{Total de atendimentos solicitados}) * 100$
Sistema de medição GESTOR
Período 21 de janeiro a 30 de junho de 2013

Número de Processos	
Dentro da Meta	95
Fora da Meta	8
Meta	90,00%
Realizado	92,23%

QUANTITATIVO DE PROCESSOS



META

